



OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

Zdroj: SAAVŠ

Názov fakulty: Fakulta bezpečnostného inžinierstva

Názov študijného programu: bezpečnostný manažment

Stupeň štúdia: 1.

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: Akreditačná rada UNIZ

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:

Dátum ostatnej zmeny¹ opisu študijného programu:

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

1.	Základné údaje o študijnom programe							
a	Názov študijného programu	bezpečnostný manažment			Číslo podľa registra ŠP	21460		
b	Stupeň vysokoškolského štúdia	1			ISCED_F kód stupňa ¹ vzdelávania	645		
c	Miesto/-a štúdia	1. mája 32, 010 26 Žilina; Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina						
d	Názov študijného odboru	bezpečnostné vedy			Číslo študijného odboru podľa registra ŠP	9205R00		
					ISCED_F kód odboru /odborov	103		
e	Typ študijného programu	akademicky orientovaný						
f	Udeľovaný akademický titul	Bakalár						
g	Forma štúdia	denná						
h	Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia	V tomto študijnom programe nespolupracujeme s inou vysokou školou.						
i	Jazyk uskutočňovania študijného programu	slovenský						
j	Štandardná dĺžka štúdia	3 rok(y)						
k	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)	1.ročník: 75 2.ročník: 60 3.ročník: 60 4.ročník:-						
	Skutočný počet uchádzačov	Rok štúdia	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
		1.ročník	149	119	171	227	292	183
	Počet študentov	Rok štúdia	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
		1.ročník	76	77	77	112	116	103
		2.ročník	48	41	42	48	77	85
	3.ročník	47	38	37	34	38	70	
		4.ročník						

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania	
--	--

¹ Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

a	Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania	Profil absolventa bakalárskeho stupňa študijného programu Bezpečnostný manažment vychádza z dlhodobého zámeru univerzity a fakulty a to v oblasti vzdelávania zameraného na ochranu osôb, majetku a informácií. Absolvent študijného programu Bezpečnostný manažment na prvom stupni má základné teoretické poznatky a praktické zručnosti a skúsenosti najmä z oblastí manažmentu a manažmentu rizík s aplikáciou na manažment vybraných oblastí bezpečnosti súkromného a verejného sektora. Pozná kvantitatívne a kvalitatívne metódy a techniky procesov manažmentu rizík (identifikácia rizík, analýza rizík, hodnotenie rizík, zaobchádzanie s rizikami) a manažmentu bezpečnostných incidentov. Identifikuje a tvorivo aplikuje bezpečnostné požiadavky právneho a normatívneho rámca vybraných oblastí bezpečnosti súvisiacich s ochranou osôb, majetku a informácií primárne pred úmyselnými antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou činnosťou človeka). Definuje, obsluhuje, prevádzkuje a v niektorých špecifických oblastiach riadi ľudské zdroje, organizačné a technické opatrenia systému ochrany osôb, majetku a informácií ako súčasť prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti. Spolupracuje na vypracovaní bezpečnostnej dokumentácie. Komunikuje a konzultuje problematiku bezpečnosti s dotknutými stranami (napr. dodávatelia, odberatelia, orgány verejnej správy, podnikateľské subjekty). Pozná a vie aplikovať základy práva a trestného práva. Absolvent študijného programu Bezpečnostný manažment má počas bakalárskeho štúdia možnosť sa profilovať v oblasti fyzickej a objektovej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti. Podieľa sa na vytváraní a implementovaní systémov manažérstva bezpečnosti organizácie (napr. systém manažérstva fyzickej a objektovej bezpečnosti, systém manažérstva informačnej bezpečnosti, systém manažérstva bezpečnosti dodávateľských reťazcov alebo systém manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci). Pozná základné princípy finančného riadenia, na základe ktorých je spôsobilý analyzovať ekonomické prostredie organizácie a vyhodnocovať ekonomickú efektívnosť ochranných opatrení vyplývajúcich z bezpečnostných požiadaviek. Pozná základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky fyzickej a objektovej bezpečnosti, patriace do skupín poplachových systémov (elektrické zabezpečovacie a tiesňové poplachové systémy, systémy kontroly vstupov, kamerové bezpečnostné systémy, elektrické požiarne signalizácie, poplachové prenosové systémy), mechanických zábranných prostriedkov a fyzickej ochrany (napr. súkromné bezpečnostné služby, bezpečnostné zložky, bodyguarding). Pozná základné pojmy, vzťahy, subjekty a aktíva informačných a komunikačných systémov (napr. informácie, dáta, hardvér, softvér, dodávatelia, lokality), počítačových sietí a technológií v organizácii vo väzbe na ich informačnú, resp. kybernetickú bezpečnosť. Definuje a objasňuje základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky problematiky tvorby a prevádzky webových aplikácií ako súčasti informačnej bezpečnosti. Má vedomosti a zručnosti potrebné na úspešné zvládnutie úloh, povinností a zodpovedností bezpečnostného analytika v operačnom centre bezpečnosti. Vedomosti V.1 Študent definuje a objasňuje základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky manažérskych systémov zameraných na vybrané oblasti bezpečnosti. V.2 Študent definuje a objasňuje základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky fyzickej a objektovej bezpečnosti. V.3 Študent definuje a objasňuje základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky informačnej bezpečnosti. V.4 Študent definuje rámec a procesy manažmentu rizík (identifikácia rizík, analýza rizík, hodnotenie rizík, zaobchádzanie s rizikami) pre vybrané oblasti bezpečnosti. Pozná metódy a techniky procesov manažmentu rizík.
---	---	--

	V.5 Definuje medzinárodný, národný právny rámec a normatívny a inštitucionálny rámec vzťahujúci sa k vybraným oblastiam bezpečnosti súvisiacich s ochranou osôb, majetku a informácií pred antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou, resp. neúmyselnou činnosťou človeka). V.6 Definuje personálne, organizačné a technické bezpečnostné prvky (ich princípy, štruktúry, funkcie parametre a vzájomné väzby) systému ochrany osôb a majetku pred antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou, resp. neúmyselnou činnosťou človeka). V.7 Definuje základné princípy kontrolných, vyšetrovacích, inšpekčných a auditných činností. V.8 Definuje možné organizačné štruktúry, roly (ich povinnosti a kompetencie) vo vzťahu k bezpečnosti v organizácii. Zručnosti Z.1 Navrhne rámec manažérstva rizika, pričom uplatňuje metódy a techniky v rámci jeho procesov (identifikácia rizík, analýza rizík, hodnotenie rizík, zaobchádzanie s rizikami). Z.2 Aplikuje požiadavky právneho a normatívneho rámca vzťahujúceho sa na vybrané oblasti bezpečnosti súvisiace s ochranou osôb, majetku a informácií primárne pred antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou, resp. neúmyselnou činnosťou človeka). Z.3 Vytvára, upravuje a predkladá na schválenie štruktúrovanú dokumentáciu organizácie bezpečnosti v spoločnosti (napr. smernice, usmernenia, pravidlá, reporty a správy, technické výkresy, zmluvy). Z.4 Komunikuje odborné informácie, koncepcie, problémy a riešenia s odbornou i laickou verejnosťou. Z.5 Identifikuje, odôvodňuje, predkladá na schválenie, obsluhuje a prevádzkuje zavedené alebo plánované personálne, organizačné a technické bezpečnostné prvky systému ochrany osôb, majetku a informácií pred antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou a neúmyselnou činnosťou človeka). Z.6 Aplikuje stanovené základné princípy monitorovacích a kontrolných procesov zaručenia súladu bezpečnostných požiadaviek v organizácii. Spolupracuje na procesoch interného auditu. Z.7 Aplikuje základné princípy vyšetrovacích činností v organizácii. Spolupracuje na inšpekčných činnostiach. Z.8 Aplikuje softvérové nástroje na podporu tvorby dokumentácie, návrhu a riadenia prvkov systému ochrany. Z.9 Školí a overuje vedomosti vo vzťahu zvyšovaniu povedomia a kultúry bezpečnosti v organizácii. Kompetencie K.1 Samostatnosť v rozhodovaní. K.2 Schopnosť samostatne identifikovať, analyzovať, riešiť a interpretovať odborné problémy. K.3 Zodpovednosť za plnenie svojich úloh a povinností. K.4 Schopnosť prezentovať svoje stanoviská. K.5 Schopnosť adaptability a flexibility. K.6 Schopnosť riešiť konflikty. K.7 Analytické myslenie. K.8 Schopnosť podporovať procesy vzdelávania a odovzdávania znalostí. Prenositeľné spôsobilosti S.1 Schopnosť využívať odborné znalosti v praxi S.2 Schopnosť identifikovať a riešiť problémy S.3 Schopnosť prispôbiť sa zmeneným okolnostiam S.4 Počítačové zručnosti S.5 Právna spôsobilosť Matica cieľov a výstupov vzdelávania Bc. stupňa <table><tr><td>Cieľ vzdelávania</td><td>Spôsobilosť vykonávať profesiu bezpečnostného konzultanta, resp. manažéra v niektorej z oblastí ochrany osôb, majetku a informácií (bezpečnosť v</td></tr></table>	Cieľ vzdelávania	Spôsobilosť vykonávať profesiu bezpečnostného konzultanta, resp. manažéra v niektorej z oblastí ochrany osôb, majetku a informácií (bezpečnosť v
Cieľ vzdelávania	Spôsobilosť vykonávať profesiu bezpečnostného konzultanta, resp. manažéra v niektorej z oblastí ochrany osôb, majetku a informácií (bezpečnosť v		

		organizácii, fyzická a objektová bezpečnosť, informačná bezpečnosť).		
Výstupy vzdelávania		VV1: Výstup vedomosť	VV2: Výstup zručnosť	VV3: Výstup kompetentnosť
Semester 1	Verejná správa	V.1., V.2, V.3, v.5	Z.2, Z.9	K.2, K.4, K.6
	Manažment	V.1	Z.1	K.1, K.3, K.4
	Úvod do bezpečnostného manažmentu	V.1, V.2, V.3	Z.2	K.1, K.5
	Úvod do informačných technológií	V.1, V.3	Z.8	K.2, K.4, K.7
	Ekonómia a ekonomika	V.1, V.5	Z.1	K.1, K.3, K.4
	Základy elektrotechniky	V.2, V.5., V.6	Z.2, Z.3	K.1, K.2, K.3, K.7
	Matematický seminár	V.4	Z.1	K.2, K.7
Semester 2	Súkromné bezpečnostné služby	V.1., V.2, V.3, V.5, V.6	Z.1, Z.2, Z.3, Z.4, Z.5	K.1, K.2
	Matematika	V.4	Z.1	K.2, K.7
	Manažment rizík	V.1., V.2, V.3, V.4, V.5	Z.1	K.1, K.2, K.7
	Počítačové siete I	V.2, V.3, V.5,	Z.5	K.2, K.7
	Manažment kvality	V.1, V.3, V.5	Z.2, Z.3, Z.4, Z.6	K.1, K.2, K.3, K.4
	Logistika výrobného podniku	V.2, V.6, V.5, V.8	Z.2, Z.4	K.1, K.2, K.3, K.6, K.7
	Mechanické zábranné prostriedky	V.2, V.5, V.6	Z.1, Z.3, Z.8	K.1, K.2, K.4
Semester 3	Konštrukčné a materiálové riešenie stavieb	V.2	Z.2, Z.3	K.1, K.2, K.3, K.4
	Teória pravdepodobnosti	V.4	Z.1	K.1, K.2, K.7
	Základy práva	V.5	Z.2, Z.3	K.2, K.3
	Bezpečnostný manažment	V.1, V.2, V.3, V.4, V.6, V.7, V.8,	Z.1, Z.3, Z.5, Z.6, Z.9	K.1, K.2, K.3, K.6, K.7
	Tvorba technickej dokumentácie	V.2	Z.3, Z.8	K.1, K.2, K.3, K.4
	Manažment bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci	V.1, V.2, V.5, V.8	Z.2, Z.3, Z.4, Z.6	K.1, K.2, K.3, K.4
	Počítačové siete II	V.2, V.3, V.5	Z.5	K.2, K.7
Semester 4	Bezpečnostné zložky	V.2, V.5, V.6	Z.2, Z.4, Z.5	K.1
	Základy kriminalistiky	V.1, V.2, V.3, V.4, V.6, V.7	Z.5, Z.6.	K.1, K.2, K.3, K.4, K.5, K.7
	Manažérska štatistika	V.4	Z.1	K.1, K.2, K.7
	Trestné právo	V.2	Z.2	K.1, K.2, K.3, K.4
	Bezpečnosť informačno-komunikačných systémov	V.1, V.3, V.4	Z.1, Z.2, Z.3	K.1, K.2, K.3
	Požiarnotechnické zariadenia	V.2, V.5., V.6	Z.3, Z.5	K.1, K.2, K.3
	Základy programovania	V.3	Z.8	K.2, K.4, K.7

		Semester 5	Poplachové systémy	V.1, V.2, V.3, v.5	Z.1, Z.2, Z.3, Z.4, Z.5	K.1, K.2, K.3, K.4, K.5
			Zbrane, strelivo a bezpečnostné prostriedky	V.2, V.5, V.8	Z.4	K.1, K.2, K.3, K.6
			Kriminológia	V.1, V.2, V.3, V.4, V.5	Z.1, Z.2, Z.3, Z.4, Z.5, Z.6, Z.9	K.1, K.2, K.4, K.7
			Zahraničná odborná prax	-	Z.2, Z.3, Z.5	K.1, K.2, K.3, K.4, K.5, K.7
			Manažment informačnej bezpečnosti	V.1, V.2, V.3, V.4, V.5, V.6, V.7, V.8	Z.1, Z.2, Z.3, Z.4, Z.5, Z.6	K.1, K.2, K.4, K.7, K.8
			Riešenie bezpečnostných incidentov	V.3, V.4, V.5, V.7	Z.5, Z.7, Z.8	K.2, K.6, K.7
			Procesné riadenie	V.1., V.2, V.3, V.4, V.5	Z.1	K.1, K.2, K.7
			Civilná ochrana	V.2, V.4, V.5, V.8	Z.1, Z.2, Z.3, Z.5	K.2, K.3
		Semester 6	Odborná prax	-	Z.1, Z.2, Z.3, Z.5, Z.6	K.1, K.2, K.3, K.4, K.5, K.7
			Seminár k bakalárskej práci	-	Z.2, Z.3, Z.5	K.1, K.2, K.4, K.7
			Obhajoba bakalárskej práce	-	Z.2, Z.3, Z.5	K.2, K.3, K.4
			Poistovníctvo	V.1, V.4, V.5, V.7,	Z.4, Z.6	K.1, K.2, K.4
			Bodyguarding	V.2, V.5, V.6	Z.2, Z.4, Z.5	K.1, K.2, K.3
			Webové technológie	V.3	Z.8	K.2, K.4, K.7
b	Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov	Bezpečnostný konzultant Bezpečnostný konzultant poskytuje klientom (napr. stredné a veľké podniky, subjekty štátnej správy, samospráva) služby v oblasti ochrany osôb, majetku a informácií, pomocou ktorých predchádzajú a zmierňujú hrozby, resp. bezpečnostné incidenty voči danej organizácii vrátane budov, prevádzky a zamestnancov. Poskytované služby závisia od potrieb a požiadaviek jeho klientov v oblasti bezpečnosti, ktoré môžu zahŕňať analýzu bezpečnostných požiadaviek vyplývajúcich z legislatívy, resp. technických noriem, posudzovanie bezpečnostných rizík a návrh bezpečnostných opatrení, ako aj celkový rozvoj kultúry bezpečnosti organizácie.				
		Podieľa sa na vytváraní systémov manažérstva bezpečnosti (napr. systém manažérstva fyzickej a objektovej bezpečnosti, systém manažérstva informačnej bezpečnosti, systém manažérstva bezpečnosti dodávateľských reťazcov alebo systém manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci).				
		Ovláda základné forenzné analýzy, ktorých výsledky využíva v organizáciách poskytujúcich služby v oblasti ochrany osôb, majetku a informácií pri príprave preventívnych aktivít. V prípade uplatnenia v štátnej správe alebo samospráve vie pre potreby tvorby strategických častí Programov hospodárskeho a sociálneho rozvoja krajov a obcí komplexne posúdiť bezpečnostnú situáciu z hľadiska kriminality a inej protispoločenskej činnosti vo vybraných lokalitách.				
		Spolupracuje na vypracovaní bezpečnostnej dokumentácie, ako sú plány ochrany objektov alebo projektová dokumentácia poplachových systémov alebo spolupracuje pri vykonávaní projektových prác a pri ich následnej realizácii v praxi. Prevádzkuje poplachové systémy ochrany objektu alebo časti tohto systému, vyhodnocuje narušenia chráneného objektu alebo chráneného miesta, vedie a vyhodnocuje výkazové a kontrolné dokumenty.				

(5414.1.8) <http://data.europa.eu/esco/occupation/c66b4569-09aa-4d8d-93d9-ac9b9176655dd8d-93d9-ac9b9176655d>

Vedúci výkonu fyzickej ochrany

Vedúci výkonu fyzickej ochrany komplexne riadi výkon služby fyzickej ochrany, zodpovedá za plánovanie, riadenie a kontrolu výkonu fyzickej ochrany v rámci objektov (priestorov), ktorým spoločnosť poskytuje fyzickú ochranu. Schvaľuje opatrenia na predchádzanie a elimináciu protiprávnej činnosti a prevencie strát v chránených objektoch s využitím síl a prostriedkov fyzickej ochrany. Priebežne sleduje všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti poskytovania fyzickej ochrany. Komplexne vyhodnocuje výkon fyzickej ochrany, prijíma opatrenia a závery pri zistení porušenia smerníc pre výkon služby fyzickej ochrany osôb a majetku. Systémovo riadi a organizačne zaisťuje ochranu prepravy peňazí a cenín, osôb, ochranu informácií. Zaisťuje koordináciu a súčinnosť s ostatnými bezpečnostnými subjektmi. Vykonáva inšpekčné kontroly oprávnenosti vykonávania zákrokov a úkonov na zaistenie ochrany osôb a majetku s využitím vecných bezpečnostných prostriedkov. Riadi súčinnosť s orgánmi činnými v trestnom konaní pri zistení prípadov protispoločenského konania, alebo javov a udalostí znižujúcich bezpečnosť osôb a majetku v chránenom objekte. Vedie príslušnú evidenciu a dokumentáciu potrebnú na výkon a riadenie fyzickej ochrany. Na výkon tohto zamestnania sa vyžaduje:

Preukaz odbornej spôsobilosti pre osoby poverené výkonom fyzickej ochrany a pátrania (typu „S“) alebo pre osoby poverené výkonom fyzickej ochrany, pátrania, odbornej prípravy a poradenstva a pre prevádzkovateľov (typu „P“) podľa zákona č. 473/2005 Z.z.

Zbrojný preukaz skupiny A (nosenie zbrane a streliva na ochranu osoby a majetku) podľa zákona č. 190/2003 Z.z.

Na výkon tohto zamestnania sa odporúča odborná prax aspoň 5 rokov.

<https://www.istp.sk/karta-zamestnania/5382/veduci-vykonu-fyzickej-ochrany-strazna-sluzba->

Súkromný detektív

Súkromný detektív poskytuje detektívne služby zamerané na hľadanie osôb alebo majetku, monitorovanie činnosti osôb, získavanie dôkazných prostriedkov, získavanie údajov o osobnom stave fyzických osôb a získavanie informácií o konaní fyzických osôb alebo právnických osôb alebo o ich majetkových pomeroch v súvislosti s vymáhaním pohľadávky alebo získavanie údajov o protiprávnom konaní ohrozujúcom obchodné tajomstvo. Pátra po osobách a veciach s využitím špeciálnych foriem a metód súkromnej detektívnej činnosti a kriminalistických metód. Získava, sústreďuje, objektivizuje a dokumentuje (v rozsahu svojho oprávnenia) protispoločenské konanie osôb nachádzajúcich sa v chránenom uzavretom mieste alebo priestore a prijíma opatrenia na predchádzanie, odhaľovanie a zabráňovanie takejto činnosti. Prešetruje súvislosti, udalosti a javy spojené so vznikom škôd na majetku klienta. Vykonáva preverovanie obchodných partnerov alebo potenciálnych spoločníkov pre potreby právneho záujmu klienta. Pripravuje dokumentáciu pre konanie pred súdom alebo správnym orgánom. Vedie evidenciu o prípadoch a spracúva priebežné a záverečné správy s kriminalistickou dokumentáciou a pod.

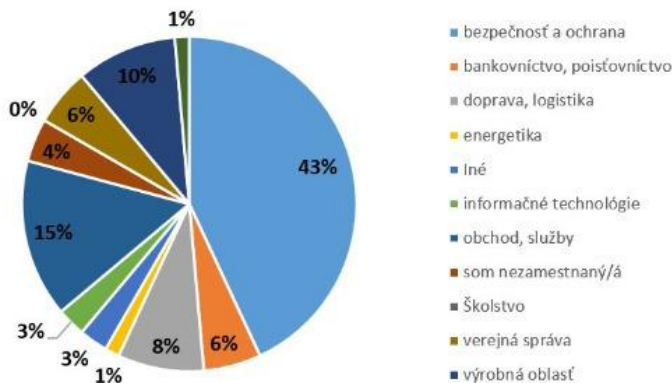
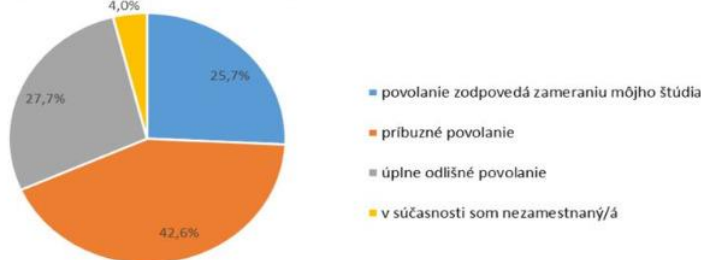
(3411.8) <http://data.europa.eu/esco/occupation/771a47c9-9cf4-4368-9752-2a1ea5a783d7>

Detektív poisťovne

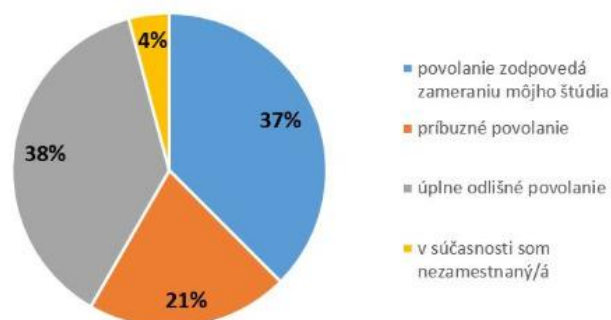
Detektív poisťovne je osoba schopná skúmať poistné udalosti, ktoré sú podozrivé a vykonávať vyšetrovanie takýchto poistných udalostí. Detektív poisťovne môže mať rôzne špecializácie v oblasti životného a majetkového poistenia. Môže byť vedúcim, alebo členom vyšetrovacieho tímu, prípadne môže zadávať parciálne úlohy súkromným detektívnym službám. Získava údaje a dôkazy súvisiace s riešenou poistnou udalosťou, ktorá má znaky poisťovacieho podvodu a dokumentuje ich. Riadi, organizuje a kontroluje výkon detektívnej činnosti pri odhaľovaní, získavaní, previerke, dokumentovaní, vyhodnocovaní a spracovaní údajov, ktoré môžu slúžiť ako dôkazný prostriedok v konaní pred súdom. Pripravuje dokumentáciu predkladanú poisťovňou na konanie pred súdom. Spracováva priebežné a záverečné správy s dokumentáciou protiprávneho konania. Na výkon tohto zamestnania sa vyžaduje:

Preukaz odbornej spôsobilosti pre osoby poverené výkonom fyzickej ochrany a pátrania (typu „S“) alebo pre osoby poverené výkonom fyzickej ochrany,

		pátrania, odbornej prípravy a poradenstva a pre prevádzkovateľov (typu „P“) podľa zákona č. 473/2005 Z.z. Na výkon tohto zamestnania sa odporúča odborná prax aspoň 4 roky. https://www.istp.sk/karta-zamestnania/5381/detektiv-poistovne Špecialista pre utajované skutočnosti Špecialista v oblasti utajovaných skutočností vykonáva činnosti (funkciu bezpečnostného zamestnanca) na zabezpečenie ochrany utajovaných skutočností podľa zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a predpisov vydaných na jeho základe. Špecialista v oblasti utajovaných skutočností plní úlohy vyplývajúce zo zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a predpisov vydaných na jeho vykonanie na základe písomného poverenia. Ide najmä o úlohy v oblasti personálnej, administratívnej, fyzickej a objektovej bezpečnosti. Na výkon tohto zamestnania sa vyžaduje skúška bezpečnostného zamestnanca v zmysle § 4 ods. 3 vyhlášky NBU č. 331/2004 Z. z. https://www.kvalifikacie.sk/karta-kvalifikacie/1412 Konzultant informačnej bezpečnosti Konzultant informačnej bezpečnosti poskytuje klientom (napr. stredné a veľké podniky, subjekty štátnej správy, samospráva) poradenstvo a nezávislé posúdenie úrovne zaistenia bezpečnosti informačných systémov (napr. v procesoch prenosu informácií, riadenia a kontroly bezpečnosti spracúvania údajov). Zvláda strednodobé plánovanie, finančné plánovanie, problematiku právnych predpisov a štandardov v oblasti informačnej bezpečnosti, manažmentu rizík, štatistických analýz, počítačových sietí a ich bezpečnosti. Poskytované služby závisia od potrieb a požiadaviek jeho klientov v oblasti bezpečnosti informácií, ktoré môžu zahŕňať analýzy informačných systémov, analýzu legislatívnych, resp. technických noriem, identifikáciu slabých miest v systémoch a technológiách, identifikáciu informačných bezpečnostných rizík, návrhy metód, techník a nástrojov na zvýšenie úrovne informačnej bezpečnosti. Podieľa sa na vytváraní systému riadenia informačnej bezpečnosti organizácií a zvláda pozíciu člena auditného tímu týchto systémov. (2529.6) http://data.europa.eu/esco/occupation/0464b062-cea6-4164-b10d-956c61956ae7
C	Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania	Názov inštitúcie: Asociace technických bezpečnostních služeb Grémium Alarm z. s. Stanovisko zo dňa: 5.1.2022 Vyjadrenie: Ing. Václav Nepraš, prezident asociace Názov inštitúcie: G4S Technology Solutions (SK), s.r.o. Stanovisko zo dňa: 10.1.2022 Vyjadrenie: Patrik Muhar, konateľ Názov inštitúcie: TSS Group, a. s. Stanovisko zo dňa: 13.1.2022 Vyjadrenie: Ing. Ivan Žiak, poverená osoba Názov inštitúcie: Cluster kybernetickej bezpečnosti Stanovisko zo dňa: 22.12.2021 Vyjadrenie: Ing. Ján Lichvár, predseda klastra Názov inštitúcie: Coca-Cola HBC Česko a Slovensko, s.r.o. Stanovisko zo dňa: 10.1.2022 Vyjadrenie: Mgr. Marek Pour, Business Resilience Manager CZ/SK Názov inštitúcie: Kompetenčné a certifikačné centrum kybernetickej bezpečnosti Stanovisko zo dňa: 17.1.2022 Vyjadrenie: Ing. Bc. Ivan Makatura, CRISC, CDPSE

a	Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu	Absolventi sa môžu uplatniť na pozíciách stredného manažmentu v sekundárnom sektore (automobilový priemysel, energetické podniky, chemický a strojársky priemysel) a terciárnom sektore (konzultačné služby, bezpečnostné technické služby, súkromné bezpečnostné služby, detektívne služby, IT služby, bankové služby, obchod, doprava, spoje) hospodárstva, kde sú na danú súkromnú, resp. štátnu organizáciu kladené bezpečnostné požiadavky na ochranu osôb, majetku a informácií. Môžu pôsobiť na pozíciách ako bezpečnostný konzultant, konzultant informačnej bezpečnosti, bezpečnostný technik, detektív, bezpečnostný kontrolór, ktoré sú zodpovedné za návrh, implementáciu, projektovanie, riadenie a audit manažérskych systémov bezpečnosti v organizácii. Rovnako môžu pôsobiť na rôznych pozíciách v štátnej správe (napr. Ministerstvo vnútra SR, Ministerstvo obrany SR, Ministerstvo spravodlivosti SR, Policajný zbor, Národný bezpečnostný úrad, Kriminalistický a expertízny ústav Policajného zboru, Slovenská informačná služba) ako referent špecialista, štátny radca, špecialista pre utajované skutočnosti, dátový analytik, atď. Väčšina absolventov bakalárskeho štúdia sa rozhodne pokračovať v 2. stupni štúdia, z dôvodu zvýšenia svojej kvalifikácie a lepšej uplatniteľnosti v spoločnosti. Prieskum uplatniteľnosti absolventov inžinierskeho štúdia Fakulty bezpečnostného inžinierstva Žilinskej univerzity v Žiline je zverejnený v časti „prieskumy“ na: https://fbi.uniza.sk/stranka/vnutorny-system-kvality-fbi Z prieskumu vyplývajú pomerne zastúpené nasledujúce oblasti sektorov hospodárstva. Ak pracujete, tak uveďte v akej oblasti ?  <table><caption>2020</caption><thead><tr><th>Oblasť</th><th>Podiel (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>bezpečnosť a ochrana</td><td>43%</td></tr><tr><td>bankovníctvo, poisťovníctvo</td><td>6%</td></tr><tr><td>doprava, logistika</td><td>1%</td></tr><tr><td>energetika</td><td>3%</td></tr><tr><td>Iné</td><td>15%</td></tr><tr><td>informačné technológie</td><td>3%</td></tr><tr><td>obchod, služby</td><td>8%</td></tr><tr><td>som nezamestnaný/á</td><td>4%</td></tr><tr><td>školsstvo</td><td>0%</td></tr><tr><td>verejná správa</td><td>6%</td></tr><tr><td>výrobná oblasť</td><td>10%</td></tr></tbody></table> Ďalej z prieskumu vyplýva, že v roku 2016 bolo až 68 % absolventov študijného programu bezpečnostný manažment uplatnených v danom, resp. príbuznom odbore. V roku 2020 to bolo 58 % (pozri obrázky nižšie). Aké povolanie vykonávate v súčasnosti, vo vzťahu k odboru, ktorý ste vyštudovali?  <table><caption>2016</caption><thead><tr><th>Povolanie</th><th>Podiel (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>povolanie zodpovedá zameraniu môjho štúdia</td><td>42,6%</td></tr><tr><td>príbuzné povolanie</td><td>25,7%</td></tr><tr><td>úplne odlišné povolanie</td><td>27,7%</td></tr><tr><td>v súčasnosti som nezamestnaný/á</td><td>4,0%</td></tr></tbody></table>	Oblasť	Podiel (%)	bezpečnosť a ochrana	43%	bankovníctvo, poisťovníctvo	6%	doprava, logistika	1%	energetika	3%	Iné	15%	informačné technológie	3%	obchod, služby	8%	som nezamestnaný/á	4%	školsstvo	0%	verejná správa	6%	výrobná oblasť	10%	Povolanie	Podiel (%)	povolanie zodpovedá zameraniu môjho štúdia	42,6%	príbuzné povolanie	25,7%	úplne odlišné povolanie	27,7%	v súčasnosti som nezamestnaný/á	4,0%
	Oblasť	Podiel (%)																																		
bezpečnosť a ochrana	43%																																			
bankovníctvo, poisťovníctvo	6%																																			
doprava, logistika	1%																																			
energetika	3%																																			
Iné	15%																																			
informačné technológie	3%																																			
obchod, služby	8%																																			
som nezamestnaný/á	4%																																			
školsstvo	0%																																			
verejná správa	6%																																			
výrobná oblasť	10%																																			
Povolanie	Podiel (%)																																			
povolanie zodpovedá zameraniu môjho štúdia	42,6%																																			
príbuzné povolanie	25,7%																																			
úplne odlišné povolanie	27,7%																																			
v súčasnosti som nezamestnaný/á	4,0%																																			

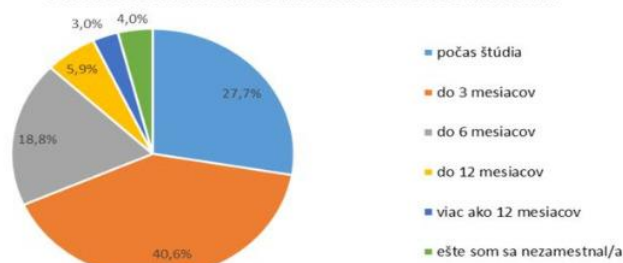
Aké povolanie vykonávate, vo vzťahu k odboru ktorý ste vyštudovali ?



2020

Z pohľadu časového horizontu uplatnenia absolventov za roky 2016 a 2020, z prieskumu vyplýva nasledujúce:

V akom časovom horizonte od ukončenia štúdia ste sa zamestnali?



2016

V akom časovom horizonte od skončenia štúdia ste sa zamestnali ?



2020

Pri hodnotení uplatniteľnosti absolventov fakulta využíva štandardizovaný postup podľa „Metodiky rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným VŠ“ z dielne MŠVVaŠ SR. Výpočet koeficientu nezamestnanosti absolventov vychádza z počtu absolventov 2. stupňa štúdia za predchádzajúce tri roky a počtu evidovaných nezamestnaných absolventov fakulty z kvartálnej štatistiky ÚPSVAR (máj). Fakulta tento údaj vyhodnocuje pravidelne od roku 2015 v rámci vnútorného systému kvality. V roku 2021 má koeficient nezamestnanosti absolventov fakulty hodnotu 1,89%.

FBI 2017	FBI 2018	FBI 2019	FBI 2020	FBI 2021
3,87%	3,57%	4,35%	3,05%	1,89%

Použité vstupné údaje: Počet evidovaných nezamestnaných: 6 Počet absolventov: 317 (97 v r. 2020, 106 v r. 2019, 114 v r. 2018)

Tieto údaje fakulta zverejňuje každoročne v Správe z hodnotenia vnútorného systému kvality a tiež v dokumente „Vyhodnotenie vzdelávacej činnosti“ v príslušnom akademickom roku. Dokumenty možno nájsť na webe fakulty pod odkazom: <https://www.fbi.uniza.sk/stranka/vnutorny-system-kvality-fbi>

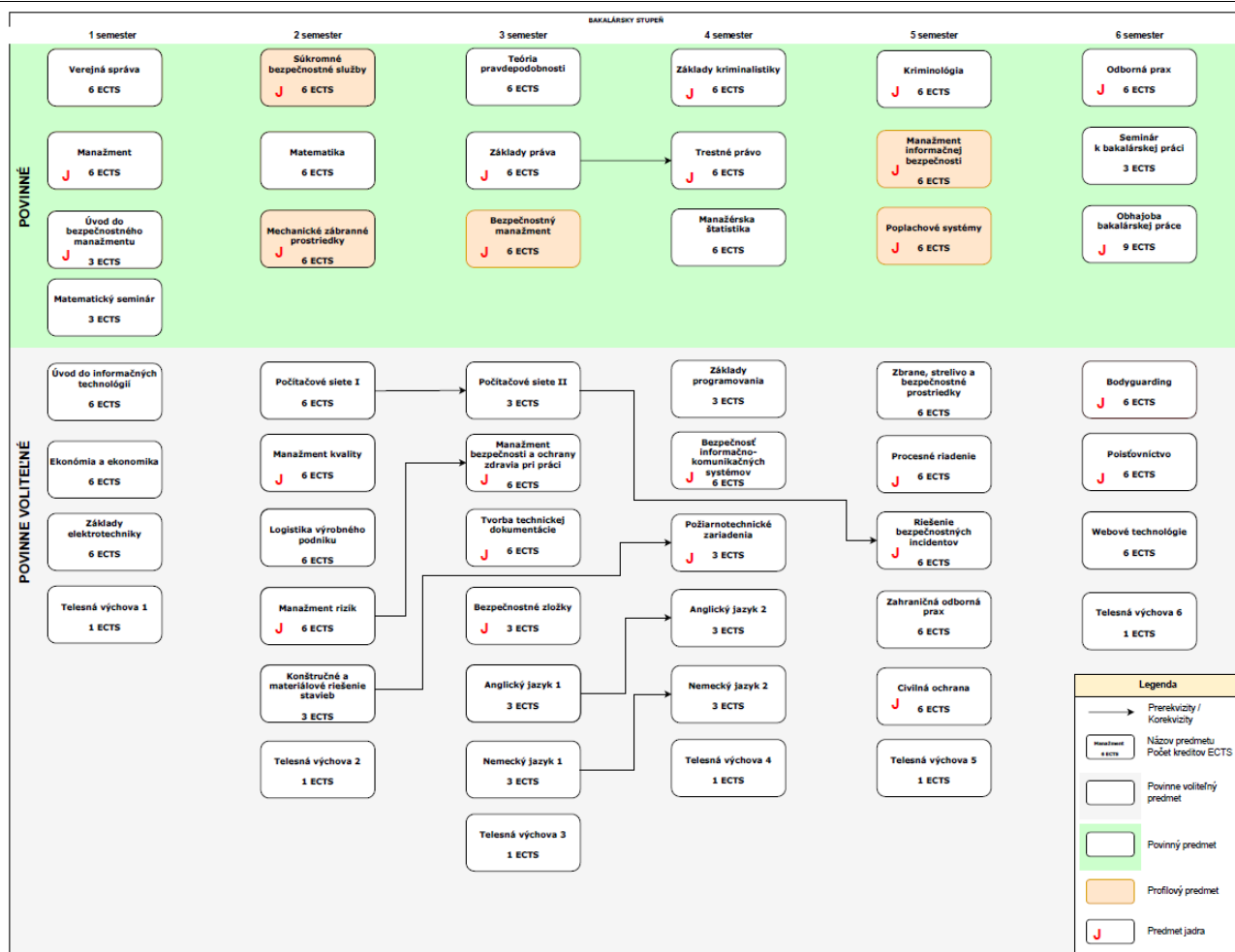
	Podľa predbežnej správy vypracovanej CVTI SR, v období december 2019 až február 2020 (https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/skolstvo/vysoke-skoly/uplatnenie-absolventov-vysokych-skol-na-trhu-prace.html?page_id=28928) uplatniteľnosť absolventov v odbore 92- bezpečnostné služby, na trhu práce, je úspešná. Uvedenú skutočnosť prezentujeme vybranými príkladmi (https://www.cvtisr.sk/buxus/docs/VS/absolvent/2020/ABSOLVENT_VS_priebezna_sprava_final_web.pdf): • Pri zisťovaní dĺžky zotrvania v prvej práci teda, ako dlho absolventi zostali vo svojej prvej práci po skončení štúdia, zotrvali v prvom zamestnaní najdlhšie (do súčasnosti) respondenti vojenských a bezpečnostných vied a náuk, uviedli to takmer dve tretiny (64,6 %) respondentov. • Disponujú prácou vo verejnom/štátnom sektore (46,6 %) • Na základe údajov o pozícií v organizácii je možné konštatovať, že najčastejšie zastávali riadiacu funkciu absolventi bezpečnostných vied (38,3 %), • študenti odboru už v čase absolvovania štúdia prácu mali, pričom bolo sledovaný čas pôsobenia v práci: 3 mesiace (29,2%), 6 mesiacov (9,7%), 1 rok (4,6%), prácu získal počas štúdia a zostal som v nej aj po jej ukončení (44,4%). Nezamestnanosť absolventov slovenských vysokých škôl v roku 2020 s názvom „Analytický výstup zo štatistických údajov MŠVVaŠ SR a MPSVaR“ je prezentovaná na stránke Ministerstva školstva SR (https://www.cvtisr.sk/buxus/docs/VS/nezamestnanost/Nezamestnanost_abs_SK_VS_2020_final.pdf). Zaviedol sa pojem AMN absolútnej miery nezamestnaných absolventov verejných VŠ podľa stupňa a skupín študijných odborov. V priebehu rokov 2011-2020 počet našich absolventov má klesajúci charakter. V závere správy (str. 37) sa uvádzajú výpočty CVTI SR, vývoja AMN absolútnej miery nezamestnanosti podľa skupín odborov v I. stupni. Študijný odbor bezpečnostné vedy (spolu s vojenským) klesol zo 4,9% v roku 2011 na 1,22% v roku 2020.
b	Úspešní absolventi študijného programu Meno a priezvisko: Ing. Michaela Španková, PhD. Odborný profil (podľa uváženia): Pôsobí ako biometrický expert na KEÚ PZ v Bratislave, publikuje vedecké články v oblasti biometrie, pôsobila na generálnom riaditeľstve Interpol v Lyone. Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Kriminalistický a expertízny ústav PZ Bratislava – expert daktyloskopiekej identifikácie osôb Meno a priezvisko: Ing. Nina Molovčáková, PhD. Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Žiline/Oddelenie kriminálnej polície – vyšetrovateľ Meno a priezvisko: Ing. Henrich Slezák Názov spoločnosti (pracovná pozícia): LIFARS, s.r.o., Bratislava – Cyber Security Consultant and Auditor Meno a priezvisko: Ing. Július Jakab Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Úrad vlády Slovenskej republiky, Bratislava – vedúci úradu Meno a priezvisko: Ing. Ľudovít Macho Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Nitre/Oddelenie SBS – referent špecialista Meno a priezvisko: Ing. Peter Januš, PhD. Názov spoločnosti (pracovná pozícia): STOPKRIMI, s.r.o., Žilina – konateľ Meno a priezvisko: Ing. Juraj Tözser Názov spoločnosti (pracovná pozícia): VÚB, a.s., Bratislava – špecialista fyzickej bezpečnosti Meno a priezvisko: Ing. Martin Čimbora Názov spoločnosti (pracovná pozícia): STOP LUP, s.r.o., Žilina – hlavný technik Meno a priezvisko: Ing. Martin Ďurovec, PhD. Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Aligra, s. r. o., Žilina – Project manager Meno a priezvisko: Ing. Alexandra Kucharovičová Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Západoslovenská energetika, a.s. – Crisis Management specialist Meno a priezvisko: Ing. Pavel Nerheš Názov spoločnosti (pracovná pozícia): G4S, Praha – oblastný manažér pre Prahu Meno a priezvisko: Ing. Patrik Zúrik Názov spoločnosti (pracovná pozícia): M2C, Slovakia – Business Director Meno a priezvisko: Ing. Marek Pinka Názov spoločnosti (pracovná pozícia): G4S, Praha – Head of Sales and Business Development at G4S

		Meno a priezvisko: Ing. Michal Porubský Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Úrad vlády Slovenskej republiky, Bratislava – Hlavný štátny radca Sekcie prevencie korupcie a krízového manažmentu Meno a priezvisko: Ing. Tomáš Lepiš Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Zbor väzenskej a justičnej stráže – Information Security Manager Meno a priezvisko: Ing. Ivan Hudec Názov spoločnosti (pracovná pozícia): G4S Praha /pobočka Brno – projektant Meno a priezvisko: Ing. Stanislava Paľová Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Jaguar Land Rover, Nitra – Health And Safety Consultant Meno a priezvisko: Ing. Slavomír Bolha Názov spoločnosti (pracovná pozícia): IBM, Bratislava – Project manager
C	Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi	Študenti počas štúdia (2. ročník letný semester) absolvujú odbornú prax v rozsahu 40 hodín, kde po jej skončení je zodpovedným pracovníkom organizácie vypracované písomné hodnotenie študenta, ktoré zahŕňa aj hodnotenie nadobudnutých vedomostí, zručností a kompetencií vyplývajúcich z profilu absolventa. Zástupcovia zamestnávateľov sa podieľajú na záverečných štátnych skúškach, či už v pozícii člena skúšobnej komisie, resp. v pozícii oponentov záverečných prác. Fakulta v roku 2021 pokračovala v pozitívnom trende zapájania odborníkov z praxe do procesu vzdelávania. 79 % diplomových prác malo oponentov z prostredia mimo fakulty. Potenciál externých organizácií a jednotlivcov fakulta využívala aj v roku 2021 pri konzultačnej činnosti počas spracovávaní záverečných prác a domáci a zahraniční odborníci z praxe sa podieľali na štátnych záverečných skúškach aj ako členovia skúšobných komisií. Za obdobie posledných 5 rokov z oponentských posudkov bakalárskych prác, ktoré spracovali zástupcovia zamestnávateľov vyplýva, že priemerná známka ich hodnotenia dosahovala hodnotu 1,57 (C) (denné: 1,57 (C) a externé: 1,59(C)). Predsedia komisií pre štátne skúšky vo svojich správach pozitívne hodnotili kvalitatívnu úroveň záverečných prác, ich prepojenie na odbornú prax, využívanie výskumných metód, overovanie správnosti a opodstatnenosti navrhovaných riešení, či využívanie poznatkov zahraničných autorov. Za obdobie posledných 5 rokov zo záverečných správ komisií pre štátnu skúšku vyplýva, že pripravenosť študentov hodnotená externými členmi komisií sa pohybovala v rozmedzí 80 – 90 %.

4. Štruktúra a obsah študijného programu ²	
	Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe Fakulta pri tvorbe študijných plánov v študijnom programe uplatňuje procesy, postupy a štruktúry definované na úrovni univerzity Smernicou 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA, Smernicou 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA, Smernicou 205 - Pravidlá pre priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA a Smernicou 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA. Študijné plány určujú časovú a obsahovú postupnosť predmetov študijných programov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Pri ich tvorbe sa uplatňujú princípy konštruktivistického prístupu, ktorého základom je zosúladiť požadované ciele a výstupy vzdelávania, metódy vyučovania a učenia sa a spôsoby hodnotenia. Pri navrhovaní obsahu študijného programu sa zohľadňujú časti študijného programu, špecificky požadované kompetencie, konkrétne a merateľné výstupy vzdelávania, metódy vyučovania a hodnotenia, základné charakteristiky pre ciele a výstupy vzdelávania, metódy vyučovania, a hodnotenia a umiestnenie predmetu v programe, resp. programu v prostredí fakulty / univerzity. Každý predmet má svoje miesto v učebných osnovách, v konkrétnom ročníku, či v štruktúre trajektórie. Študijné plány obsahujú predmety: povinné (ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu), profilové (zásadným spôsobom prispievajú k dosiahnutiu profilu absolventa, t. j. cieľov a výstupov vzdelávania príslušného študijného programu), povinne voliteľné (absolvovanie určitého počtu týchto predmetov podľa výberu študenta je podmienkou úspešného absolvovania študijného programu), výberové (ďalšie predmety, ktoré má možnosť si študent zapísať na doplnenie svojho štúdia a na získanie dostatočného počtu kreditov príslušnej časti štúdia). Výberové predmety v študijných programoch fakulty nie sú taxatívne určené, študent si môže v tejto kategórii vybrať ľubovoľný predmet z ponuky predmetov iných študijných programov fakulty, resp. univerzity. V študijných plánoch sú definované predmety bez nadväznosti a predmety podmienené absolvovaním iných predmetov. Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť, ako aj rozsah predmetov študijného programu a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje v rámci určených pravidiel a v súlade so študijným

² Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

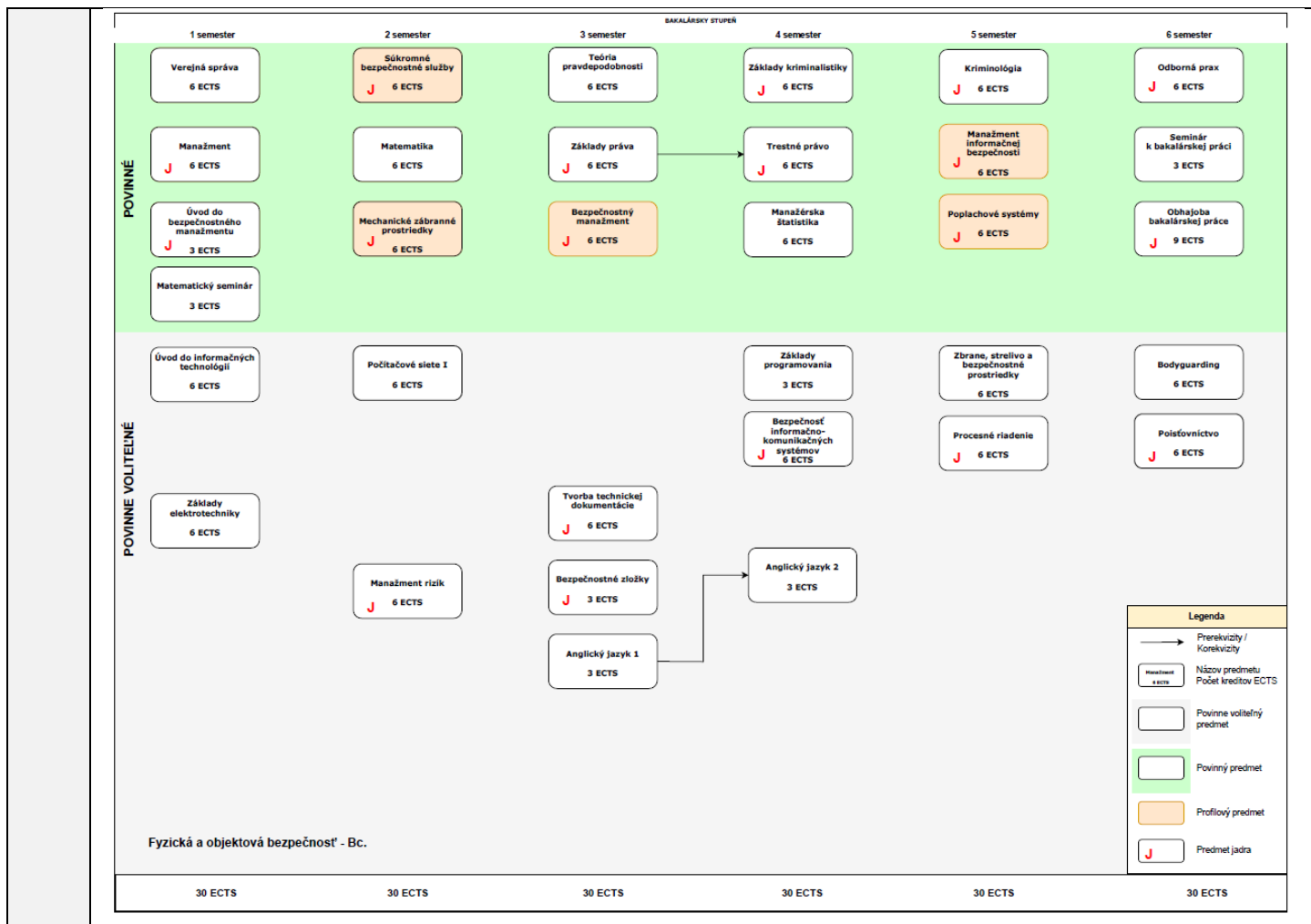
	poriadkom (Smernica 209) študent sám v spolupráci so študijným poradcom študijného programu a referátom pre vzdelávanie. Odporúčaný študijný plán rešpektuje štandardnú dĺžku štúdia v príslušnej forme štúdia. Následne si študent môže voliť trajektóriu / špecializáciu štúdia prostredníctvom povinne voliteľných predmetov. Na vyznačenie trajektórie v dokumentácii študenta pri skončení stupňa štúdia (dodatok k diplomu, diplom) musí študent získať minimálne 95% kreditov za predmety predpísané v príslušnej trajektórii.
b	Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu Odporúčaný študijný plán predstavuje harmonogram štandardnej dĺžky štúdia. Navrhuje ho Rada študijného programu. Je zostavený v súlade s opisom študijného odboru, v rámci ktorého je zabezpečovaný študijný program, očakávaniami praxe, deklarovateľnými napr. Národným kvalifikačným rámcom SR, Národným štandardom zamestnaní, Národnou sústavou povolání, vývojom v oblasti študijného programu. Odporúčaný študijný plán je zostavený tak, aby jeho absolvovaním študent splnil podmienky na riadne skončenie štúdia v štandardnej dĺžke, v odporúčanom študijnom pláne sú zahrnuté povinné predmety, profilové predmety, resp. ďalšie predmety jadra študijného odboru. Odporúčaný študijný plán je vytvorený v súlade s trajektóriami / špecializáciami študijných programov, ktoré to umožňujú. Predmety odporúčaného študijného plánu sú zoradené do nasledujúcich skupín: a) predmety nosných tém jadra poznatkov študijného odboru, b) profilové predmety, c) ostatné predmety – napr. témy poznatkov, ktorými sa špecializuje absolvent v rámci daného študijného programu; témy poznatkov, ktoré sa očakávajú od každého absolventa fakulty zabezpečujúcej študijný program; ďalšie predmety mimo jadra študijného odboru, d) cudzí jazyk so záťažou minimálne 6 kreditov pre bakalárske štúdium, 6 kreditov pre inžinierske štúdium, 10 kreditov pre doktorandské štúdium. Odporúčané pracovné zaťaženie študenta sa pohybuje v rozmedzí od 1500 do 1800 hodín za akademický rok, čo znamená, že jeden kredit zodpovedá 25 až 30 hodinám práce. Odporúčaný študijný plán musí študentovi umožňovať zostaviť si svoj študijný plán spôsobom, aby v priebehu štúdia absolvoval všetky povinné predmety a predpísaný podiel povinne voliteľných predmetov tak, aby počas štúdia získal: a) minimálne 180 kreditov pri 3-ročnom bakalárskom štúdiu, b) minimálne 120 kreditov pri magisterskom štúdiu, d) minimálne 180 kreditov pri doktorandskom štúdiu. Konkrétne pravidlá tvorby odporúčaných študijných plánov upravuje Smernica 203 "Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA". Schéma študijného programu:

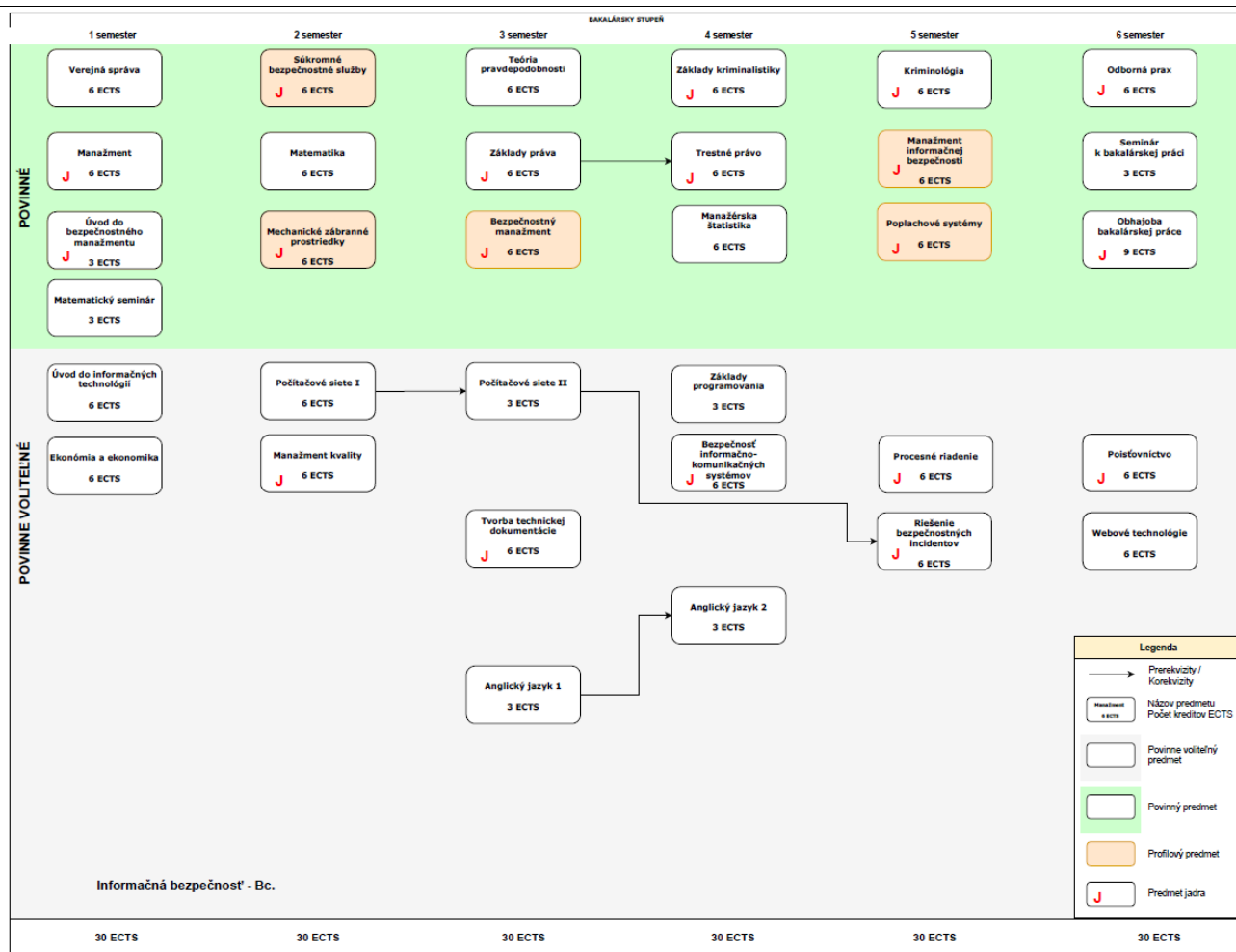


c, e

Študijný plán programu

Odporúčaná schéma študijného program:





D	Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia
	180
	Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.
	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline.
	Podmienky v priebehu štúdia sú prioritne viazané na predmety a sú definované v informačných listoch jednotlivých predmetov. V závislosti od stanovených cieľov a výsledkov vzdelávania v predmetoch môže byť priebežným hodnotením predmetov napr. vypracovanie zadania, projektu, prezentácia výsledkov zadaných úloh, absolvovanie praktických cvičení, úspešné absolvovanie kontrolných písomných prác a pod. Overovanie získaných vedomostí, zručností a kompetentností v predmete vykonávajú vyučujúci v období vyučovania (počas semestra) a v skúškovom období (po skončení výučby predmetu).

Podmienky pre riadne ukončenie štúdia definuje študijný poriadok (Smernica 209). Na riadne skončenie štúdia v bakalárskom študijnom programe je potrebných minimálne 180 kreditov, v inžinierskom študijnom programe 120 kreditov. Predmety sú absolvované splnením kritérií, ktoré sú pre tento predmet predpísané. Úspešné absolvovanie predmetu je podmienkou priznania príslušného počtu kreditov. Štúdium v bakalárskych a inžinierskych študijných programoch sa ukončuje štátnou skúškou. Štátnymi skúškami sa overuje, či študent získal vedomosti a zručnosti požadované študijným plánom a či je pripravený na výkon povolania. Štátnu skúšku tvorí záverečná práca a jej obhajoba. Štátnu skúšku taktiež tvoria ďalšie predmety, ak sú jej súčasťou v zmysle opisu študijného programu.

Pravidlá pre opakovanie štúdia / časti štúdia sú uvedené v študijnom poriadku (Smernica 209). Študent si počas štúdia opakovane zapíše povinný predmet, ktorý absolvoval neúspešne. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia. Študent si môže počas štúdia opakovane zapísať povinne voľiteľný predmet, ktorý absolvoval neúspešne alebo si môže vybrať iný povinne voľiteľný predmet. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voľiteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia. Študent si môže počas štúdia opakovane zapísať výberový predmet, ktorý absolvoval neúspešne alebo si môže vybrať iný výberový predmet. V prípade, že študent dosiahol dostatočný počet kreditov pre splnenie podmienky na pokračovanie v štúdiu, nemusí si zapísať žiadny výberový predmet. Opakovať štátnu skúšku, resp. každý z jej jednotlivých predmetov, môže študent maximálne dvakrát. Štátnu skúšku musí študent absolvovať (vrátane jej prípadného opakovania) najneskôr v termíne obmedzenom maximálnou dobou štúdia (štandardná dĺžka štúdia + 2 roky). Študent, ktorý bol zo štátnej skúšky klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“, sa môže prihlásiť na

	opakovaný termín najskôr na najbližší termín konania štátnych skúšok stanovený akademickým kalendárom alebo dekanom fakulty, no nie skôr ako za dva mesiace od konania riadneho alebo prvého opravného termínu v ktorom nevyhovel.					
	Pravidlá pre predĺženie štúdia deklaruje študijný poriadok (Smernica 209). Doba štúdia je doba od prvého zápisu do študijného programu až do jeho ukončenia. Do doby štúdia sa nepočítajú prerušenia štúdia. Najdlhšia možná doba štúdia je rovná štandardnej dĺžke príslušného študijného programu zvýšenej o dva roky. Takto stanovenú maximálnu dobu štúdia nie je možné prekročiť a po jej uplynutí je študent zo štúdia vylúčený.					
E	Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre					
Skončenie štúdia = štandardná dĺžka štúdia Ukončenie časti štúdia = 1 akademický rok		Za celé štúdium	Za časť štúdia			
			1.r	2.r	3.r	4.r
počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia (v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník)		1 r.: 33.0, 2 r.: 36.0, 3 r.: 36.0				
počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia (v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník)		1 r.: 27.0, 2 r.: 24.0, 3 r.: 24.0				
počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia (v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník)		1 r.: 0.0, 2 r.: 0.0, 3 r.: 0.0				
počet kreditov potrebných na skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program		-				
počet kreditov potrebných na skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program		-				
počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia		9				
počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia		6				
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch		-				
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch		-				
Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu						
Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II.stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline.						
Celkové výstupy vzdelávania na úrovni študijného programu sú postupne napĺňané a overované cez výstupy vzdelávania jednotlivých predmetov, ktoré sú jasne merateľné. Na hodnotenie celkových študijných výsledkov študenta vo vymedzenom období sa používa vážený študijný priemer.						

	Formy overovania získaných vedomostí, zručností a kompetentností v predmete sú určené študijným plánom a informačným listom predmetu (podmienky na absolvovanie predmetu). Overovanie vykonávajú vyučujúci v priebehu obdobia vyučovania (počas semestra) a v skúškovom období (po skončení výučby predmetu). V období vyučovania sa overovanie uskutočňuje formou kontrolných otázok, testov, semestrálnych prác, referátov a pod. V skúškovom období sa overovanie vedomostí, zručností a kompetentností v predmete uskutočňuje formou skúšky, prípadne inými formami uvedenými v informačnom liste predmetu. Absolvovanie predmetu sa klasifikuje známku. Znamka vyjadruje výsledok hodnotenia v súlade s cieľom a obsahom predmetu, ako aj výsledkami vzdelávania uvedenými v informačnom liste predmetu, ako aj schopnosť študenta aplikovať získané vedomosti. Študent musí preukázať kompetentnosť, ktorá je výsledkom komplexu vedomostí, zručností a postojov, ktoré si študent osvojil formálnym a neformálnym vzdelávaním a informálnym učením sa v priebehu získavania vlastných praktických skúseností. Kompetentnosti spolu s vedomosťami a zručnosťami slúžia ako štruktúrne charakteristiky výstupov vzdelávania pre predmet. Hodnotenie známku sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice známok A až FX. Jednu skúšku nie je možné rozdeliť do viacerých dní. Študent má právo oboznámiť sa s výsledkami skúšky, ktorej sa zúčastnil bezodkladne po jej vyhodnotení a skúšajúci je povinný zabezpečiť oboznámenie študenta s výsledkami skúšky. Pravidlá prístupu študenta k prostriedkom nápravy: Študent má právo odmietnuť priebežné hodnotenie a hodnotenie na skúške, okrem hodnotenia FX – nedostatočne. V prípade, ak bol študent na skúške hodnotený známku „FX – nedostatočne“, môže skúšku opakovať najviac dvakrát (prvý a druhý opravný termín) vrátane komisionálnej skúšky. Pokiaľ bol študent pri prvom zapísaní povinného predmetu klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“ aj v druhom opravnom termíne, musí si tento predmet zapísať znova. Pokiaľ aj pri druhom zapísaní povinného predmetu bol klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“ v druhom opravnom termíne, študent je zo štúdia vylúčený. Študent má právo do jedného pracovného dňa, odkedy bolo zverejnené výsledné hodnotenie v systéme AIVS za daný predmet, požiadať písomne o nápravu, ktorá spočíva vo vysvetlení výsledkov hodnotenia, pričom prípustná je aj elektronická žiadosť prostredníctvom emailu, ktorá však musí byť vyučujúcemu doručená z oficiálnej univerzitnej emailovej adresy študenta. Vyučujúci je povinný do 3 pracovných dní študentovi sprístupniť výsledok písomnej skúšky, pokiaľ je používaná univerzitná vzdelávacia platforma alebo stanoviť termín ústnej konzultácie zväčša v čase jeho konzultačných hodín, na ktorej umožní študentovi nahliadnuť do jeho ohodnotenej písomnej práce. Pokiaľ študent neabsolvuje skúšku úspešne ani na prvý opravný termín, môže opätovne požiadať o nápravu, a v prípade, že nesúhlasí s hodnotením, môže požiadať o prítomnosť pri konzultácii a vysvetlení hodnotenia prodekanu pre vzdelávanie. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich, ak to situácia a kapacitné možnosti UNIZA umožňujú. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku z predmetu, ktorý má zapísaný už po druhýkrát (tzv. prenesená povinnosť) ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich. O komisionálnu skúšku môže študent zažiadať len v prípade, že boli porušené vnútorné predpisy UNIZA počas procesu hodnotenia daného predmetu, následne garant predmetu určí konanie komisionálnej skúšky. Študent má právo požiadať o nápravu aj priebežného hodnotenia študenta počas semestra, bezodkladne požiada o stanovisko vyučujúceho, ktorý je povinný mu hodnotenie vysvetliť. Pokiaľ študent nebude s týmto vysvetlením súhlasiť, je oprávnený požiadať o stanovisko prodekanu pre vzdelávanie, ktorý ho poskytne v súčinnosti s garantom študijného programu do 15 kalendárnych dní.
f	Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline. V prípade zahraničných mobilit a stáží definuje procesy, postupy a štruktúry podmienok uznávania štúdia Smernica 219 – Mobilita študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí. Na úrovni univerzity definuje podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia Smernica 209 - Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA. V prípade zahraničných mobilit a stáží definuje procesy, postupy a štruktúry podmienok uznávania štúdia Smernica 2019 - Mobilita študentov a zamestnancov UNIZA v zahraničí. Študent môže absolvovať časť štúdia podľa schváleného študijného plánu mimo fakultu. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je podmienené prihláškou na výmenné štúdium a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž), dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má akreditovaný študijný program v danom študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má certifikovaný/akreditovaný vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania alebo v súlade s ESG 2015), dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoločný študijný program v súlade s vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA, výpisom výsledkov štúdia. Za predmet môže študent v priebehu štúdia získať kredity iba raz. Predmety absolvované na inej vysokej škole, resp. v inom študijnom programe uznáva na fakulte prodekan pre vzdelávanie na základe žiadosti, ktorej súčasťou je výpis výsledkov štúdia, ako aj informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov. Hodnotenie predmetu a dátum udelenia hodnotenia sa zapisujú do AIVS. Žiadosť a s ňou súvisiaca dokumentácia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej referátom pre vzdelávanie. Kredity získané za úspešné absolvovanie predmetu sa môžu započítať do celkového súčtu kreditov do 3 rokov od termínu absolvovania tohto predmetu. Študentovi možno uznať časť štúdia (predmet v štruktúre študijného plánu) na základe osvedčenia, certifikátu z ďalšieho vzdelávania získaného študentom v prostredí mimo UNIZA. O uznaní časti štúdia rozhodne garant študijného programu na základe odporúčania garanta relevantného predmetu a posúdenia zhody obsahovej náplne predmetu s obsahovou náplňou odbornej spôsobilosti deklarovanej certifikátom, resp. osvedčením.
G	Témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam) Zoznam záverečných prác v študijnom programe Bezpečnostný manažment je uvedený na: https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/index.php Zároveň zoznam záverečných prác je uverejnený vo Výročných správach Fakulty bezpečnostného inžinierstva zverejnených na: https://fbi.uniza.sk/stranka/vyroczne-dokumenty
	Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe

h ; 7.e-f	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry. Smernica 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline, Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline a Smernica 205 - Pravidlá pre priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA. Zadávanie prác: Témy záverečných prác ako aj ich zadania navrhuje školiace pracovisko (profilová katedra študijného programu). Témy záverečných prác môžu byť navrhnuté aj zástupcami externých partnerov z praxe alebo študentom. Tieto témy sú predmetom diskusie v rámci školiaceho pracoviska a sú vypísané, ak návrhy korešpondujú so študijným programom a odborným zameraním školiaceho pracoviska. Akceptovanému návrhu témy sa následne v prípade záverečných prác môže prideliť vedúci práce od externého partnera z praxe a konzultant zo školiaceho pracoviska, vypracuje sa zadanie v rovnakej forme ako pre témy navrhované školiacim pracoviskom. Návrhy tém a zadani záverečných prác v 1. a 2. stupni vysokoškolského vzdelávania schvaľuje osoba s hlavnou zodpovednosťou za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu, tzn. garant študijného programu. Návrhy tém záverečných prác sa vypisujú a zverejňujú na úradnej tabuli webového sídla fakulty a prostredníctvom Akademického informačného a vzdelávacieho systému UNIZA (ďalej AIVS) v termíne stanovenom v akademickom kalendári fakulty na príslušný akademický rok. Zoznamy schválených záverečných tém sa uverejňujú najneskôr počas skúškového obdobia letného semestra predposledného roka štúdia. Školiace pracovisko/vedúci práce poskytnú študentovi konzultácie k vybratej téme. Študent sa na záverečnú prácu prihlási v termínoch a spôsobom, ktorý stanoví príslušná fakulta. Zadanie záverečnej práce je dokument, ktorým školiace pracovisko stanoví študentovi povinnosti v súvislosti s vypracovaním záverečnej práce. Obsahuje: názov vysokej školy, fakulty a katedry, evidenčné číslo pridelené katedrou, meno, priezvisko a tituly študenta, názov študijného odboru, názov študijného programu, typ záverečnej práce, jazyk, v ktorom sa práca vypracuje, názov záverečnej práce, anotáciu záverečnej práce a pokyny pre vypracovanie, meno, priezvisko a tituly vedúceho/školiťľa, v prípade externého školiteľa aj meno, priezvisko a tituly konzultanta z UNIZA, školiace pracovisko, meno, priezvisko, tituly a podpis garanta, meno, priezvisko, tituly a podpis vedúceho školiaceho pracoviska, dátum odovzdania práce, dátum schválenia zadania. Spracovanie prác: Študent počas spracovávanía práce pracuje s odbornou literatúrou, využíva metodické a odborné vedenie svojho školiteľa a konzultácie expertov z praxe. V úvode autor stručne a výstižne charakterizuje stav poznania alebo praxe v oblasti, ktorá je predmetom záverečnej, rigorózne alebo habilitačnej práce a oboznamuje s významom, cieľmi a zámermi práce. Autor v úvode zdôrazňuje, prečo je práca dôležitá a prečo sa rozhodol spracovať danú tému. Jadro je hlavná časť práce. Členenie jadra je určené typom práce. Vo vedeckých a odborných prácach má jadro spravidla tieto hlavné časti: Súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí - v popise súčasného stavu riešenej problematiky autor uvádza dostupné informácie a poznatky týkajúce sa danej témy. Zdrojom pre spracovanie sú aktuálne publikované práce domácich a zahraničných autorov. Podiel tejto časti práce má tvoriť približne 30% práce. Cieľ práce - v cieľi práce autor jasne, výstižne a presne charakterizuje predmet riešenia. Súčasťou sú aj rozpracované čiastkové ciele, ktoré podmieňujú dosiahnutie cieľa hlavného. Metodika práce a metódy skúmania - v časti metodika práce a metódy skúmania spravidla autor uvádza charakteristiku objektu skúmania, pracovné postupy, spôsob získavania údajov a ich zdroje, použité metódy vyhodnotenia a interpretácie výsledkov, štatistické metódy. Výsledky práce, diskusia - výsledky práce a diskusia sú najvýznamnejšími časťami záverečnej, rigorózne alebo habilitačnej práce. Výsledky (vlastné postoje alebo vlastné riešenie vecných problémov), ku ktorým autor dospel, sa musia logicky usporiadať a pri popisovaní sa musia dostatočne zhodnotiť. Zároveň sa komentujú všetky skutočnosti a poznatky v konfrontácii s výsledkami iných autorov. Ak je to vhodné, výsledky práce a diskusia môžu tvoriť aj jednu spoločnú časť a tvoria spravidla 30 až 40 % práce. V Závere je potrebné v stručnosti zhrnúť dosiahnuté výsledky vo vzťahu k stanoveným cieľom, zhodnotiť použité metódy, prípadne uviesť limitácie výskumnej metodológie a dopad vlastného výskumu na oblasť výskumu, ako aj načrtnúť východiská ďalšieho bádania. Obhajoba prác: Štátne skúšky sa konajú podľa ustanovení zákona o VŠ. Súčasťou štátnej skúšky je záverečná práca a jej obhajoba. Vedúci školiaceho pracoviska umožní študentovi, aby sa v termíne určenom fakultným akademickým kalendárom, avšak najneskôr tri dni pred termínom konania obhajoby, oboznámil s posudkom vedúceho a oponenta záverečnej práce. Pri obhajobe záverečnej práce prednesie študent výsledky dosiahnuté v záverečnej práci, vyjadrí sa k posudku vedúceho a oponenta záverečnej práce a odpovedá na otázky k záverečnej práci. Obhajoby záverečnej práce sa spravidla zúčastňuje aj vedúci záverečnej práce a oponent. Obhajoba záverečnej práce na štátnej skúške sa môže uskutočniť len po písomnom súhlase autora so zverejnením a sprístupnením práce v zmysle zákona o VŠ. Po obhajobe rozhodne o originalite práce skúšobná komisia na vykonanie štátnych záverečných skúšok. Podkladom pre rozhodovanie komisie o záverečnej práci je posudok vedúceho záverečnej práce, posudok oponenta záverečnej práce, protokol o kontrole originality a osobné vystúpenie (obhajoba záverečnej práce) autora. Oponovanie a hodnotenie prác: Oponentom záverečnej práce je osoba, ktorá vykonáva aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania práce. V záverečnej práci oponent a vedúci práce hodnotia: originalitu práce, splnenie stanovených cieľov, úroveň analýzy a zvládnutie súčasného stavu poznania danej problematiky, úroveň praktickej/empirickej časti práce, postup riešenia a použité metódy, úroveň interpretácie výsledkov, úroveň vyvođených záverov a navrhovaných riešení, praktická využiteľnosť výsledkov, štruktúra práce, použitá terminológia a odborná jazyková úroveň, práca s literatúrou a bibliografické odkazy, grafická úprava práce, úroveň spolupráce so školiteľom a aktivitá pri riešení. Hodnotenie sa vypracúva formou posudkov oponentov, vedúcich záverečných prác. Vedúci práce vo svojom posudku uvádza
----------------------	--

	aj prehlásenie, či je práca podľa jeho názoru originálna, alebo ide o plagiat. Toto prehlásenie opiera o Protokol o výsledku kontroly originality, vygenerovaného z Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác. Pravidlá pre hodnotenie záverečných prác: Stupeň A: Záverečná práca je po obsahovej a formálnej stránke spracovaná nadštandardným spôsobom. Ciele práce sú dôsledne splnené a ich plnenie je podporené dôslednou argumentáciou. Riešenie je výnimočné, inovatívne a reálne. Odporúčania zahŕňajú inovatívne a kreatívne myšlienky vo forme návrhov, ktoré sú vhodné pre prax. Stupeň B: Záverečná práca je spracovaná na veľmi dobrej úrovni a nie sú v nej žiadne nedostatky. Ciele práce sú splnené. Odporúčania sú vhodné, identifikujú potenciálne možnosti a riziká implementácie do praxe. Stupeň C: Záverečná práca je spracovaná štandardným spôsobom, drobné nedostatky neovplyvňujú výsledky práce. Ciele práce sú splnené, ale chýba dôsledná argumentácia. Teoretická analýza problému je čiastočne podložená argumentmi a komparáciou. Odporúčania sú vhodné. Stupeň D: Záverečná práca je spracovaná uspokojivo. Obsahuje výraznejšie nedostatky, ktoré neovplyvňujú výsledky práce. Ciele práce sú čiastočne splnené. Odporúčania sú vhodné. Stupeň E: Záverečná práca je spracovaná ešte vyhovujúcim spôsobom. Vykazuje porozumenie téme, zadanie je spracované neúplne. Riešenie je len navrhnuté, ale nie sú určené podmienky a prínosy realizácie. Chýbajú podporné argumenty na reálnosť uvedených záverov. Stupeň FX: Záverečná práca je spracovaná nevyhovujúcim spôsobom. Ciele záverečnej práce nie sú splnené. Závery a odporúčania nie sú v práci obsiahnuté. Predložené riešenie je povrchné, bez reálnych záverov a podmienok realizácie. Práca vykazuje vážne nedostatky a nevyhovuje požiadavkám kladeným na záverečnú prácu. Stupeň FX sa stanoví aj v prípade, ak pri spracovaní práce boli porušené autorské práva tretích osôb, práva duševného vlastníctva alebo bolo na základe Protokolu o kontrole originality preukázané, že práca je plagiat. Pri hodnotení záverečnej práce sa okrem odbornej stránky posudzuje ako je práca spracovaná v danom jazyku v rámci lexikálno-gramatickej a štylistickej stránky jazyka a či použité jazykové prostriedky reflektujú vedeckosť a akademickosť.
I	Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov UNIZA podporuje mobility svojich študentov a zamestnancov do celého sveta, vo všetkých dostupných grantových programoch a v rámci všetkých programov a odborov, ktoré sú rozvíjané a poskytované na jej fakultách a ústavoch, a tiež v obdobných študijných programoch. Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí. Pre zamestnancov UNIZA je absolvovanie mobility podmienené: a) prihláškou na mobilitu a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou, b) dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o mobilitách, resp. v prípade spolupráce UNIZA s inou partnerskou inštitúciou, ktorá pôsobí v oblastiach pôsobenia UNIZA, c) plánom mobility s obsahovým, časovým a finančným vymedzením mobility. O vyslaní zamestnanca na mobilitu rozhoduje na základe žiadosti zamestnanca na fakulte dekan. Pre študentov je absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole v zahraničí podmienené: a) prihláškou na výmenné štúdium a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou, b) dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu, c) dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoločný študijný program v súlade s vnútorným systémom kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA. Zostavený študijný plán prerokuje študent s garantom študijného programu. Študijný plán je zostavený prioritne z ponuky študijných predmetov na zahraničnej vysokej škole a obsahuje ekvivalenty povinných predmetov študijného programu, ktoré má študent predpísané vo svojom študijnom programe na príslušný akademický rok na UNIZA. Študijný plán s konečnou platnosťou schváli prodekan s kompetenciou pre medzinárodnú spoluprácu. Smernica 219 definuje základné podmienky mobilit študentov v zahraničí, požiadavky a pravidlá pri zostavovaní študijných plánov, povinnosti študenta pred vycestovaním do zahraničia i po jeho návrate, definuje postupy uznávania študijných výsledkov predmetov absolvovaných na zahraničnej univerzite. Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 207 – Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline a Smernica 201 – Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline a Smernica 226 o autorskej etike a eliminácii plagiatstva v podmienkach UNIZA. UNIZA je modernou vzdelávacou a výskumnou inštitúciou, ktorá kladie dôraz na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania, ktorý spočíva v zákaze diskriminácie z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia alebo z dôvodu oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti. Etický kódex (Smernica 207) určuje súhrn pravidiel správania sa zamestnancov a študentov univerzity a tým predchádza vzniku sporných situácií. Definuje všeobecné etické zásady pre študentov i zamestnancov univerzity, zásady pri pedagogickej činnosti, pri vedecko-výskumnej činnosti, zásady vo výskumnej praxi a neprijateľné praktiky výskumu. Súčasťou Etického kódexu UNIZA je definovanie foriem porušenia etických pravidiel. Podnety rieši Etická komisia UNIZA. UNIZA podporuje vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov v preukazovaní rešpektu ku študentom ako aj iným zamestnancom UNIZA uznaním ich autorstva, či spoluautorstva k publikačným výstupom a vo zverejňovaní výsledkov výskumu. Akákoľvek forma zneužívania postavenie vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov z pozície nadradenosti za účelom privlastňovania si výstupov študentov alebo iných zamestnancov UNIZA je nepripustné. Všetci zamestnanci a študenti UNIZA sú povinní rešpektovať pravidlá právnej ochrany autorských diel, duševného vlastníctva a priemyselného vlastníctva. Za účelom eliminácie plagiatstva UNIZA pristúpila ku kontrole originality nie len záverečných, rigorózných a habilitačných prác v súlade s článkom 10 Smernice č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach UNIZA prostredníctvom Centrálného registra záverečných prác, ale aj ku kontrole originality všetkých typov vedeckých a odborných výstupov (publikácií) zamestnancov a študentov UNIZA, semestrálnych prác študentov UNIZA alebo prác podobného charakteru. Výsledok kontroly originality

	antiplagiátorským systémom uplatňovaným v Centrálnom registri záverečných prác alebo softvérom „Similarity Check“ v Univerzitetnej knižnici UNIZA, prípadne iným obdobným softvérom, má dôležitú výpovednú hodnotu. (Smernica 226).
	Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami
	UNIZA vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie a zodpovedajúce podmienky štúdia pre uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon. Pri určovaní týchto podmienok sa zaručujú rovnaké práva pre všetkých uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami. V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia z dôvodu veku, pohlavia, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, rasy, farby pleti, zdravotného postihnutia, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, príslušnosti k národnostnej menšine, náboženského vyznania alebo viery, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia. Po podaní žiadosti doloženej zákonom požadovanou dokumentáciou a po posúdení komisiou, im môže dekan fakulty umožniť vykonanie niektorých študijných povinností v odlišnej forme od tej, ktorá je v danom predmete štandardne vyžadovaná.
	V prostredí univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 198 - Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na UNIZA a Smernica 209 - Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA.
	Na UNIZA a fakultách poskytujú starostlivosť o uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami univerzitný a fakultný koordinátor pre túto oblasť. Rozsah poskytovania primeraných úprav a podporných služieb upravuje Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 458/2012 o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami. Primerané úpravy transformujú do priebehu štúdia zmeny vo formách učenia, zmeny pri vykonávaní skúšok a pri hodnotení výsledkov bez znižovania požiadaviek na študijný výkon a bez zmeny charakteru študijného programu. Primerané úpravy a podporné služby slúžia na kompenzáciu dôsledkov zdravotného znevýhodnenia a/alebo porúch učenia a elimináciu bariér akademického prostredia a nezvýhodňujú postavenie študentov so špecifickými potrebami pred bežnými študentami. Rozsah poskytovania primeraných úprav a podporných služieb závisí od konkrétnej potreby študenta, aktuálnych podmienok a požiadaviek na štúdium, dostupnosti a efektívnosti využitia kompenzačných pomôcok a asistenčných technológií. Primerané úpravy sú poskytované tak, aby sa neznižovali akademické štandardy, nároky na osvojenie si vedomostí, zručností a kompetencií potrebných pre získanie kvalifikácie v danom študijnom programe.
	Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta
	Študent slobodne vyjadruje svoje odborné názory, ctí slobodu slova a kritického myslenia, slobodnú výmenu názorov a informácií. Pri riešení problémov vyučovacieho procesu a organizácie života na UNIZA sa s dôverou obracia na svojich pedagógov, akademických funkcionárov a členov akademického senátu.
	Na fakulte môžu študenti okrem vyššie uvedených možností svoje podnety adresovať tutorovi svojej študijnej skupiny, študijnému poradcovi (tutori a študijní poradcovia sú na fakulte menovaní príkazom dekana vždy na začiatku akademického roka), môžu sa obrátiť na zástupcov študentskej podpory (skupiny vytvorené pre účely komunikácie a poradenstva).
	V závislosti od podstaty podnetu sa podnetom zaoberá osoba zodpovedná za príslušnú oblasť (dekan, prodekan, garanti, vedúci katedier), poprípade zriadená príslušná komisia (disciplinárna, etická).
	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline.

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)										
Povinné predmety										
Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	5B0D102	Manažment	Mnžmt	2 - 2 - 0	S	6	-	áno	doc. Ing. Mária Hudáková, PhD.
1	Z	5B0D105	Matematický seminár	MatSem	0 - 2 - 0	S	3	-	-	Ing. Michal Sibila, PhD.
1	Z	5B0D206	Úvod do bezpečnostného manažmentu	UBM	2 - 0 - 0	H	3	-	áno	prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD.
1	Z	5B0D222	Verejná správa	VS	2 - 2 - 0	S	6	-	-	doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.
1	L	5B0D101	Matematika	Mat	2 - 2 - 0	S	6	-	-	doc. Ing. Bohuš Leitner, PhD.
1	L	5B0D204	Súkromné bezpečnostné služby	SBS	2 - 2 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.

	1	L	5B0D233	Mechanické zábranné prostriedky	MZP	2 - 2 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.
	2	Z	5B0D109	Teória pravdepodobnosti	TeóriaPrav	2 - 2 - 0	S	6	-	-	doc. Ing. Bohuš Leitner, PhD.
	2	Z	5B0D209	Základy práva	ZP	2 - 2 - 0	S	6	-	áno	Mgr. Marián Magdolen, PhD.
	2	Z	5B0D210	Bezpečnostný manažment	BM	2 - 2 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing. Katarína Kampová, PhD.
	2	L	5B0D117	Manažérska štatistika	ManŠt	2 - 1 - 1	S	6	-	-	doc. Ing. Michal Titko, PhD.
	2	L	5B0D219	Trestné právo	TP	2 - 2 - 0	S	6	-	áno	JUDr. Andrej Vanák, PhD.
	2	L	5B0D232	Základy kriminalistiky	ZK	2 - 1 - 1	S	6	-	áno	prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.
	3	Z	5B0D223	Kriminológia	KRIMI	2 - 2 - 0	S	6	-	áno	doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.
	3	Z	5B0D224	Manažment informačnej bezpečnosti	MIB	2 - 2 - 0	S	6	áno	áno	prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD.
	3	Z	5B0D227	Poplachové systémy	PS	2 - 1 - 1	S	6	áno	áno	prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.
	3	L	5B0D218	Odborná prax	OP	0 - 40 - 0	H	6	-	áno	doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.
	3	L	5B0D229	Seminár k bakalárskej práci	SBP	0 - 2 - 0	H	3	-	-	doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.
	3	L	5B0D230	Obhajoba bakalárskej práce	OBP	0 - 0 - 0	T	9	-	áno	doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.
Povinne voliteľné predmety											
	Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
	1	Z	5B0D104	Ekonomika a ekonomika	Ekonom	2 - 2 - 0	S	6	-	-	doc. Ing. Stanislava Strelcová, PhD.
	1	Z	5B0D201	Úvod do informačných technológií	UIT	2 - 0 - 2	S	6	-	-	prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD.
	1	Z	5B0D228	Základy elektrotechniky	ZET	0 - 2 - 2	S	6	-	-	Ing. Martin Boroš, PhD.
	1	Z	5BTV001	Telesná výchova 1	TV1	0 - 2 - 0	H	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	1	L	5B0D107	Manažment rizík	MnžmtRiz	2 - 2 - 0	S	6	-	áno	doc. Ing. Katarína Bugarová, PhD.

	1	L	5B0D108	Manažment kvality	MnžmtKval	2 - 2 - 0 S	6	-	áno	doc. Ing. Mária Hudáková, PhD.
	1	L	5B0D111	Logistika výrobného podniku	LogVP	2 - 2 - 0 S	6	-	-	doc. Ing. Eva Sventeková, PhD.
	1	L	5B0D203	Počítačové siete I	PS1	2 - 0 - 2 S	6	-	-	Ing. Ivan Dolnák, PhD.
	1	L	5B0D304	Konštrukčné a materiálové riešenie stavieb	KaMRS	2 - 1 - 0 S	3	-	-	doc. Ing. Bc. Stanislava Gašpercová, PhD.
	1	L	5BTv002	Telesná výchova 2	TV1	0 - 2 - 0 H	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	2	Z	5B0D021	Anglický jazyk 1	AJ1	0 - 2 - 0 S	3	-	-	PaedDr. Lenka Môcová, PhD.
	2	Z	5B0D023	Nemecký jazyk 1	NJ1	0 - 2 - 0 S	3	-	-	Mgr. Antónia Bugárová
	2	Z	5B0D112	Manažment bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci	MnžmtBOZP	2 - 1 - 1 S	6	-	áno	doc. Ing. Katarína Hollá, PhD.
	2	Z	5B0D208	Tvorba technickej dokumentácie	TTD	2 - 2 - 0 S	6	-	áno	doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.
	2	Z	5B0D211	Počítačové siete II	PS2	2 - 0 - 2 S	3	-	-	Ing. Ivan Dolnák, PhD.
	2	Z	5B0D212	Bezpečnostné zložky BZ	BZ	2 - 1 - 0 S	3	-	áno	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.
	2	Z	5BTv003	Telesná výchova 3	TV1	0 - 2 - 0 H	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	2	L	5B0D022	Anglický jazyk 2	AJ2	0 - 2 - 0 S	3	-	-	PaedDr. Lenka Môcová, PhD.
	2	L	5B0D024	Nemecký jazyk 2	NJ2	0 - 2 - 0 S	3	-	-	Mgr. Antónia Bugárová
	2	L	5B0D220	Základy programovania	ZPR	0 - 1 - 2 S	3	-	-	Ing. Ladislav Mariš, PhD.
	2	L	5B0D236	Bezpečnosť informačno-komunikačných systémov	BIKS	2 - 2 - 0 S	6	-	áno	doc. Ing. Katarína Kampová, PhD.
	2	L	5B0D311	Požiarnotechnické zariadenia	PozTechZ	2 - 1 - 0 S	3	-	áno	doc. Ing. Bc. Stanislava Gašpercová, PhD.
	2	L	5BTv004	Telesná výchova 4	TV4	0 - 2 - 0 H	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	3	Z	5B0D113	Civilná ochrana	CO	2 - 1 - 1 S	6	-	áno	doc. Ing. Jozef Kubás, PhD.
	3	Z	5B0D114	Procesné riadenie	Procesriad	2 - 2 - 0 S	6	-	áno	doc. Ing. Stanislava

3	Z	5B0D202	Zbrane, strelivo a bezpečnostné prostriedky	ZASBP	2 - 2 - 0	S	6	-	-	Strelcová, PhD. prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.
3	Z	5B0D225	Zahraničná odborná prax	ZOP	0 - 90 - 0	H	6	-	-	doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.
3	Z	5B0D231	Riešenie bezpečnostných incidentov	RBI	2 - 0 - 2	S	6	-	áno	prof. Ing. Pavel Segeč, PhD.
3	Z	5BTV005	Telesná výchova 5	TV5	0 - 2 - 0	H	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	L	5B0D207	Bodyguarding	BDG	2 - 2 - 0	S	6	-	áno	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.
3	L	5B0D234	Poistovníctvo	PST	2 - 2 - 0	S	6	-	áno	prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.
3	L	5B0D235	Webové technológie	WT	0 - 2 - 2	S	6	-	-	Ing. Ladislav Mariš, PhD.
3	L	5BTV006	Telesná výchova 6	TV6	0 - 2 - 0	H	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.

6.	Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh	
	Akademický kalendár	Akademický kalendár Fakulty bezpečnostného inžinierstva je každoročne vydávaný ako Príkaz dekanu/dekanky a je zverejnený na: https://fbi.uniza.sk/stranka/prikazy-a-metodicke-usmernenia-dekana-fbi
	Aktuálny rozvrh	Aktuálny rozvrh na daný akademický rok je uvedený na: https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php

7.	Personálne zabezpečenie študijného programu		
A	Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu.		
	Meno, priezvisko, tituly: prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD. Funkcia: prodekan pre vedu a výskum kontakt (mail, tel.): tomas.lovecek@uniza.sk, +421 41 513 6604 Profilový predmet: Manažment informačnej bezpečnosti		
b – c	Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu		
	Meno, priezvisko a tituly učiteľa vo funkcii docenta alebo profesora	Profilový predmet	Doplňujúce informácie
	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD. 5B0D204 Súkromné bezpečnostné služby doc. Ing. Lucia Figuli, PhD. 5B0D233 Mechanické zábranné prostriedky doc. Ing. Katarína Kampová, PhD. 5B0D210 Bezpečnostný manažment prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD. 5B0D224 Manažment informačnej bezpečnosti prof. Ing. Andrej Veľas, PhD. 5B0D227 Poplachové systémy		
D	Zoznam všetkých učiteľov (vrátane doktorandov) študijného programu		
	Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet študijného programu	Organizačná forma, ktorú VŠ učiteľ zabezpečuje
			Doplňujúce informácie

			(P,C,L,T)	
	Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
	Ing. Veronika Adamová, PhD.	cvičenia	5B0D208	Tvorba technickej dokumentácie
	Ing. Veronika Adamová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D232	Základy kriminalistiky
	Ing. Kamil Boc, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D232	Základy kriminalistiky
	Ing. Martin Boroš, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D228	Základy elektrotechniky
	Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	5B0D021	Anglický jazyk 1
	Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	5B0D022	Anglický jazyk 2
	doc. Ing. Katarína Bugarová, PhD.	prednášky	5B0D107	Manažment rizík
	Ing. Ivan Dolnák, PhD.	prednášky	5B0D203	Počítačové siete I
	Ing. Ivan Dolnák, PhD.	prednášky	5B0D211	Počítačové siete II
	prof. Ing. Zdeněk Dvořák, PhD.	prednášky	5B0D201	Úvod do informačných technológií
	doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D208	Tvorba technickej dokumentácie
	doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.	cvičenia	5B0D225	Zahraničná odborná prax
	doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	5B0D233	Mechanické zábranné prostrie
	Mgr. Zuzana Gašparíková	cvičenia	5B0D101	Matematika
	Mgr. Zuzana Gašparíková	cvičenia	5B0D105	Matematický seminár
	Mgr. Zuzana Gašparíková	cvičenia	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
	doc. Ing. Bc. Stanislava Gašpercová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D304	Konštrukčné a materiálové riešenie stavieb
	doc. Ing. Bc. Stanislava Gašpercová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D311	Požiarotechnické zariadenia
	doc. Ing. Katarína Hollá, PhD.	prednášky	5B0D112	Manažment bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
	PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV001	Telesná výchova 1
	PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV002	Telesná výchova 2
	PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV003	Telesná výchova 3
	PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV004	Telesná výchova 4
	PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV005	Telesná výchova 5
	PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV006	Telesná výchova 6
	doc. Ing. Mária Hudáková, PhD.	prednášky	5B0D102	Manažment
	doc. Ing. Mária Hudáková, PhD.	prednášky	5B0D108	Manažment kvality

doc. Ing. Katarína Kampová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D210	Bezpečnostný manažment
Ing. Alexander Kelíšek, PhD.	cvičenia	5B0D104	Ekonomía a ekonomika
Ing. Alexander Kelíšek, PhD.	cvičenia	5B0D107	Manažment rizík
doc. Ing. Jozef Klučka, PhD.	prednášky	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
Ing. Samuel Kočár, PhD.	cvičenia	5B0D111	Logistika výrobného podniku
doc. Ing. Jozef Kubás, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D113	Civilná ochrana
Ing. Ján Kuljovský, PhD.	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	5B0D201	Úvod do informačných technológií
Ing. Alena Kuricová, PhD.	cvičenia	5B0D102	Manažment
Ing. Alena Kuricová, PhD.	cvičenia	5B0D108	Manažment kvality
Ing. Alena Kuricová, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D112	Manažment bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD.	prednášky	5B0D206	Úvod do bezpečnostného manažmentu
prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D224	Manažment informačnej bezpečnosti
Ing. Matúš Madleňák	prednášky, cvičenia	5B0D203	Počítačové siete I
Ing. Matúš Madleňák	prednášky, cvičenia	5B0D211	Počítačové siete II
Ing. Matúš Madleňák	prednášky, cvičenia	5B0D236	Bezpečnosť informačno-komunikačných systémov
Mgr. Marián Magdolen, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D209	Základy práva
Mgr. Marián Magdolen, PhD.	cvičenia	5B0D219	Trestné právo
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	lab.cvičenia	5B0D201	Úvod do informačných technológií
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	cvičenia	5B0D203	Počítačové siete I
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D211	Počítačové siete II
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D220	Základy programovania
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D235	Webové technológie
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D236	Bezpečnosť informačno-komunikačných systémov
Mgr. Michal Mašlej	cvičenia	5B0D022	Anglický jazyk 2
JUDr. Robert Mendel, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D219	Trestné právo
Mgr. Valéria Moricová, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D112	Manažment bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
Ing. Erika Mošková, PhD.	cvičenia	5B0D107	Manažment rizík
PaedDr. Lenka Môcová, PhD.	cvičenia	5B0D021	Anglický jazyk 1
PaedDr. Lenka Môcová, PhD.	cvičenia	5B0D022	Anglický jazyk 2

Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	5B0D023	Nemecký jazyk 1
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	5B0D024	Nemecký jazyk 2
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D101	Matematika
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D105	Matematický seminár
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D111	Logistika výrobného podniku
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D114	Procesné riadenie
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D117	Manažérska štatistika
prof. Ing. Jozef Ristvej, PhD., EMBA	prednášky	5B0D101	Matematika
prof. Ing. Jozef Ristvej, PhD., EMBA	prednášky	5B0D113	Civilná ochrana
prof. Ing. Pavel Segeč, PhD.	prednášky	5B0D231	Riešenie bezpečnostných incidentov
Ing. Michal Sibila, PhD.	cvičenia	5B0D101	Matematika
Ing. Michal Sibila, PhD.	cvičenia	5B0D105	Matematický seminár
Ing. Michal Sibila, PhD.	cvičenia	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
Ing. Ľubomíra Sokolová, PhD.	cvičenia	5B0D210	Bezpečnostný manažment
doc. Ing. Stanislava Strelcová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D104	Ekonomia a ekonomika
doc. Ing. Stanislava Strelcová, PhD.	cvičenia	5B0D107	Manažment rizík
doc. Ing. Stanislava Strelcová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D114	Procesné riadenie
Mgr. Jana Studená, PhD.	cvičenia	5B0D102	Manažment
Mgr. Jana Studená, PhD.	cvičenia	5B0D108	Manažment kvality
doc. Ing. Eva Sventeková, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D111	Logistika výrobného podniku
doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	prednášky	5B0D206	Úvod do bezpečnostného manažmentu
doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	cvičenia	5B0D218	Odborná prax
doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D222	Verejná správa
doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D223	Kriminológia
doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	cvičenia	5B0D229	Seminár k bakalárskej práci
doc. Ing. Michal Titko, PhD.	prednášky	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
doc. Ing. Michal Titko, PhD.	cvičenia	5B0D114	Procesné riadenie
doc. Ing. Michal Titko, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D117	Manažérska štatistika

Mgr. Jana Trnovcová	cvičenia	5B0D021	Anglický jazyk 1
Mgr. Jana Trnovcová	cvičenia	5B0D022	Anglický jazyk 2
Mgr. Jana Uramová, PhD.	cvičenia	5B0D231	Riešenie bezpečnostných incidentov
Ing. Lukáš Valla	cvičenia	5B0D111	Logistika výrobného podniku
JUDr. Andrej Vanák, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D209	Základy práva
JUDr. Andrej Vanák, PhD.	prednášky	5B0D219	Trestné právo
prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.	prednášky	5B0D202	Zbrane, strelivo a bezpečnostné prostriedky
prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D227	Poplachové systémy
prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D234	Poistovníctvo
doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.	cvičenia	5B0D202	Zbrane, strelivo a bezpečnostné prostriedky
doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D204	Súkromné bezpečnostné služby
doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D207	Bodyguarding
doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D212	Bezpečnostné zložky

E-F	Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam	
	Školiteľ	Témy záverečných prác
	Ing. Martin Boroš, PhD.	Poplachové systémy - systémy kontroly vstupov, poplachové systémy - poplachové prenosové systémy, elektrotechnické bezpečnostné prostriedky, mechanické zábranné prostriedky
	doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.	Mechanické zábranné systémy. Odolnosť stavieb voči výbuchom. Technické kreslenie.
	doc. Ing. Katarína Kampová, PhD.	Manažérstvo rizík a incidentov. Bezpečnostný manažment. Financie a účtovníctvo. Ekonomika v bezpečnostných službách.
	prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD.	Ochrana objektov. Poplachové systémy. Manažérstvo informačnej bezpečnosti. Ochrana kritickej infraštruktúry. Informačná podpora bezpečnostného manažmentu.
	Mgr. Marián Magdolen, PhD.	Spracúvanie osobných údajov. Bezpečnostné opatrenia a ochrana osobných údajov. Právo.
	Ing. Ladislav Mariš, PhD.	Softvérová podpora. Technické kreslenie. Kamerové systémy. IT technológie.
	JUDr. Andrej Vanák, PhD.	Právo, Trestné právo.
	Doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	Prevenčia kriminality a inej protispoločenskej činnosti. Verejná správa. Financovanie bezpečnosti v mestách. Regionálna bezpečnosť.
	prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.	Manažment ochrany objektov v organizáciách. Fyzická a objektová bezpečnosť. Poplachové systémy.
	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.	Bezpečnostné služby. Etika bezpečnostných služieb. Súkromné bezpečnostné služby. Operatívno-pátracia činnosť detektívnej služby. Ochrana osôb.
	Ing. Ľubomíra Sokolová, PhD.	Ochrana osobných údajov. Prevenčia kriminality. Bezpečnostný manažment
	Ing. Veronika Adamová, PhD.	Kriminalistika.
	Ing. Ján Kuljovský, PhD.	Kriminalistika, poplachové systémy.
	Ing. Erika Skýpalová	Poplachové systémy
	Ing. Matúš Madleňák	Informačná bezpečnosť
	Ing. Samuel Hubočan	Informačná bezpečnosť, prevenčia kriminality, kriminológia.
	Ing. Michal Miške	Ochrana kritickej infraštruktúry.
	Zoznam záverečných bakalárskych prác je uverejnený vo Výročných správach Fakulty bezpečnostného inžinierstva zverejnených na: https://fbi.uniza.sk/stranka/vyroczne-dokumenty	

G	Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu <i>Uvedte meno zástupcu študentov, optimálne študenta z Rady študijného programu.</i>		
	<table border="1" data-bbox="188 302 1511 347"> <tr> <th data-bbox="188 302 1098 347">Meno, priezvisko a tituly študenta</th><th data-bbox="1098 302 1511 347">Kontakt</th></tr> </table>	Meno, priezvisko a tituly študenta	Kontakt
Meno, priezvisko a tituly študenta	Kontakt		
	člen Rady študijného programu: Peter Husár (študent v 1. stupni študijného programu bezpečnostný manažment) kontakt: husar11@uniza.sk		
	členka akademického senátu fakulty: Erika Skýpalová, Ing. (študentka v 3. stupni študijného programu bezpečnostný manažment) kontakt: erika.skypalova@uniza.sk		
H	Študijný poradca študijného programu		
	Doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD. (kariérny a študijný poradca): viktor.soltes@uniza.sk, tel: +421 41 513 6656 Konzultačné hodiny sú uvedené na: https://fbi.uniza.sk/uploads/files/1633010409-konzultacne-kbm.pdf		
I	Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne)		
	Adriana Sobeková (študijná referentka): adriana.sobekova@uniza.sk, tel: +421 41 513 6605 Martina Patsch (študijná referentka): martina.patsch@uniza.sk, tel: +421 41 513 6607		
	Doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD. (kariérny a študijný poradca): viktor.soltes@uniza.sk, tel: +421 41 513 6656 Doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD. (Erasmus+ koordinátor): zuzana.zvakova@uniza.sk, tel: +421 41 513 6660		
	Ing. Ladislav Mariš, PhD. (tutor): ladislav.maris@uniza.sk, tel: +421 41 513 6658 Ing. Veronika Adamová, PhD. (študentská podpora): veronika.adamova@uniza.sk		

8.	Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora						
A	Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlmočnicke kabíny, kliniky, knižské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská)						
	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 217 – Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline. V študijnom programe sa popri teoretickej výučbe formou prednášok a seminárnych cvičení počíta aj s praktickou formou laboratórnych cvičení. K tomuto účelu má UNIZA kompletne vybudovanú infraštruktúru. Učebne výpočtovej techniky (MA 105 – 30PC pre študentov, MA 112 – 15 PC pre študentov, MA 108 – 20 PC pre študentov) slúžia pre účely spracovávanía zadaných projektov a na on-line testovanie vedomostí a sú vybavené modernými počítačmi s licencovaným softvérom. Fakulta má zriadené špecializované učebne na výučbu predmetov zameraných na požiaru bezpečnosť (MA 115) a na oblasť civilnej ochrany a BOZP (MA 104). Fakulta má na výučbu vo svojich priestoroch k dispozícii ďalších 18 štandardne vybavených učební videoprojekčnou technikou. Na výučbu a projektovú činnosť využíva tiež laboratórium simulácie krízových javov, požiaru – chemické laboratórium a laboratórium bezpečnostného manažmentu. Ďalšie špecializované učebne sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:						
	<table><tr><th>Označenie učebne</th><th>Vybavenie učebne</th><th>Zabezpečované predmety</th></tr><tr><td>MA061 špecializovaná učebňa</td><td>Učebňa s kapacitou 30 študentov, vybavená PC, data-video projektorom a ozvučením. Obsahuje tabule s inštalovanými prvkami Elektrických zabezpečovacích a tiesňových poplachových systémov (EVS/TPS) slúžiace na pochopenie fungovania uvedených systémov. Učebňa obsahuje komponenty viacerých typov elektrických zabezpečovacích systémov, systémov kontroly vstupov a obrazových sledovacích systémov, z ktorých majú študenti možnosť vytvárať funkčné zostavy. Učebňa obsahuje základné typy náradia a elektroinštalačný materiál. Časť učebne obsahuje mechanické zábranné prostriedky a prostriedky na testovanie ich odolnosti. Link: http://ucebne.uniza.sk/fbi/index.html</td><td>Poplachové systémy Mechanické zábranné prostriedky</td></tr></table>	Označenie učebne	Vybavenie učebne	Zabezpečované predmety	MA061 špecializovaná učebňa	Učebňa s kapacitou 30 študentov, vybavená PC, data-video projektorom a ozvučením. Obsahuje tabule s inštalovanými prvkami Elektrických zabezpečovacích a tiesňových poplachových systémov (EVS/TPS) slúžiace na pochopenie fungovania uvedených systémov. Učebňa obsahuje komponenty viacerých typov elektrických zabezpečovacích systémov, systémov kontroly vstupov a obrazových sledovacích systémov, z ktorých majú študenti možnosť vytvárať funkčné zostavy. Učebňa obsahuje základné typy náradia a elektroinštalačný materiál. Časť učebne obsahuje mechanické zábranné prostriedky a prostriedky na testovanie ich odolnosti. Link: http://ucebne.uniza.sk/fbi/index.html	Poplachové systémy Mechanické zábranné prostriedky
Označenie učebne	Vybavenie učebne	Zabezpečované predmety					
MA061 špecializovaná učebňa	Učebňa s kapacitou 30 študentov, vybavená PC, data-video projektorom a ozvučením. Obsahuje tabule s inštalovanými prvkami Elektrických zabezpečovacích a tiesňových poplachových systémov (EVS/TPS) slúžiace na pochopenie fungovania uvedených systémov. Učebňa obsahuje komponenty viacerých typov elektrických zabezpečovacích systémov, systémov kontroly vstupov a obrazových sledovacích systémov, z ktorých majú študenti možnosť vytvárať funkčné zostavy. Učebňa obsahuje základné typy náradia a elektroinštalačný materiál. Časť učebne obsahuje mechanické zábranné prostriedky a prostriedky na testovanie ich odolnosti. Link: http://ucebne.uniza.sk/fbi/index.html	Poplachové systémy Mechanické zábranné prostriedky					

	A106 Vedecký park UNIZA Laboratórium výskumu systémov ochrany objektov kritickej infraštruktúry (SOOKI)	Laboratórium výskumu systémov ochrany objektov kritickej infraštruktúry je v správe Katedry bezpečnostného manažmentu a je sústredné v rámci Vedeckého parku UNIZA. Laboratórium umožňuje vytvárať polygóny ochranných systémov, na experimentálny výskum odolností, účinností a spoľahlivosťou prvkov poplachových systémov a mechanických zábranných prostriedkov, za účelom získavania vstupných dát simulačných nástrojov. Laboratórium umožňuje meranie a hodnotenie: - Pravdepodobností detekcie narušiteľa poplachovými systémami (elektrické zabezpečovacie systémy, kamerové bezpečnostné systémy, systémy kontroly vstupov, elektrická požiarňa signalizácia, poplachové prenosové systémy). Umožňuje meranie a hodnotenie: - Prielomových odolností mechanických zábranných prostriedkov (napr. otvorové výplne, uzamykacie systémy, úschovné objekty). - Spoľahlivosťou riadiacich a poplachových systémov v závislosti na zmene prevádzkových podmienok. Technické vybavenie obsahuje: zariadenia na zmenu a meranie parametrov prostredia, v ktorom sú komponenty technických prostriedkov ochrany prevádzkované. Ďalej meracie prístroje pre meranie elektrických veličín, základné mechanické nástroje a špecializované prístroje pre meranie a nastavovanie komponentov poplachových systémov. Obsahuje zariadenia na meranie štruktúry a nedostatkov materiálov použitých pre konštrukciu mechanických zábranných prostriedkov a na zisťovanie kriminalistických stôp vytvorených narušiteľom pri prekonávaní prvkov poplachových systémov a mechanických zábranných prostriedkov. Link: http://ucebne.uniza.sk/fbi/index.html	Poplachové systémy Mechanické zábranné prostriedky Základy kriminalistiky
	RB303 Laboratórium CCNA	Špecializované sieťové laboratórium s kapacitou 20 miest zamerané na praktické vyučovanie sieťovo orientovaných predmetov. Laboratórium má 1 Gbps pripojenie do Internetu. Laboratórium je vybavené multimediálnymi PC pre študentov aj učiteľa, dataprojektorom s el. plátnom, bielou tabuľou. Na PC je nainštalovaný štandardný kancelársky softvér ako aj špecializovaný softvér k podpore odborného vyučovania. V laboratóriách sa je možné pripojiť sa do internetu a zároveň aj využiť cvičnú zostavu reálnych zariadení na praktické cvičenia v rámci vyučovania, primárne kurzov Cisco NetAcad programu z oblasti smerovania, prepínania a bezpečnosti. Primárne je laboratórium vybavené prvkami od spoločnosti Cisco, kde sa jedná o smerovače rady 18xx/28xx, prepínače rady Catalyst 2960/37xx. Dimenzovanie zostáv je aby každý študent mohol mať pre seba minimálne dve zariadenia. V súčasnosti je ponuka zariadení dopĺňaná virtualizovanými zariadeniami ponúkanými nad serverovým vybavením katedry. Link: https://netacad.uniza.sk/laboratoria/rb303	Riešenie bezpečnostných incidentov
B	Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne a úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 217 – Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline a Smernica 218 o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov. informácií. Informácie potrebné na efektívne riadenie študijných programov sa na UNIZA nachádzajú v Akademickom informačnom a vzdelávacom systéme UNIZA (AIVS). Referát pre rozvrhy v spolupráci s príslušnými študijnými oddeleniami fakúlt a s CeKT zhromažďujú v informačných systémoch údaje o pasportizácii disponibilných priestorov a o inventarizácii techniky využívanej v študijných programoch. Osobitné sú v systéme vyznačené objekty, ktoré sú dostupné aj študentom a zamestnancom so zdravotným znevýhodnením. Relevantnými informačnými zdrojmi pre uchádzačov o štúdium a študentov sú informácie o fakultných študijných programoch, ako aj informácie o celouniverzitných študijných programoch. Podstatné informácie o štúdiu vrátane študijných programov, pokynov k prijímaciemu konaniu, ukončeniu štúdia a pod. sú súčasťou vnútorných predpisov UNIZA alebo jej súčasti. Prístup k týmto dokumentom je na webe UNIZA na stránke www.uniza.sk v časti Uchádzači. Podrobné informácie k študijným programom sú umiestnené na stránkach fakúlt s možnosťou využiť odkazy na hlavnej stránke: Bakalárske študijné programy: https://www.uniza.sk/index.php/uchadzaci/moznostistudia/bakalarske-studium Inžinierske študijné programy: https://www.uniza.sk/index.php/uchadzaci/moznosti-studia/magisterske-inzinierskestudium Doktorandské štúdium: https://www.uniza.sk/index.php/uchadzaci/moznostistudia/doktorandske-studium Informácie o možnostiach vzdelávacích mobilit - Erasmus https://www.uniza.sk/index.php/uchadzaci/moznosti-studia/erasmus. Informácie k aktuálne zabezpečovaným študijným programom v dennej forme v príslušnom akademickom roku sú vždy umiestnené na webovej stránke Študijné programy. Informácie k aktuálne zabezpečovaným študijným programom v externej forme v príslušnom akademickom roku sú vždy umiestnené v dokumente na webovej stránke Externé štúdium. Informácie o tvorivých a ďalších súvisiacich aktivitách UNIZA, jej fakúlt a iných súčastí sú uvedené na portáli Informačný systém vedy a výskumu (ISVV): https://vav.uniza.sk/vevysun.php Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity v Žiline (UK UNIZA) ako centrálné pracovisko univerzity zabezpečuje komplexné knižnično-informačné činnosti v rámci profilácie UNIZA, jej jednotlivých odborov a študijných predmetov relevantne podľa aktuálnych potrieb a zmenených požiadaviek formou získania, odborného spracovania a sprístupňovania odborných monografií, učebníc, skript, noriem, vestníkov, legislatívnych dokumentov, periodickej literatúry, štatistických prehľadov a ročeniek, jazykových a odborných slovníkov,		

	encyklopédií, elektronických nosičov informácií, elektronických informačných zdrojov, elektronických kníh. Knižnica sprístupňuje informácie o nadobudnutej študijnej a ostatnej odbornej literatúre cez elektronický on-line katalóg. Pre používateľov má UK UNIZA k dispozícii 4 študovne. Študovne sú kompletne vybavené počítačovou technikou s priamym prístupom k internetu. Na čiastkových knižniciach katedrií FBI UNIZA je sústredených spolu viac ako tritisíc titulov – vedeckých monografií, vedeckých a odborných publikácií ako aj zborníkov vedeckých prác zameraných predovšetkým na problematiku krízového manažmentu, požiarnej ochrany, bezpečnostného manažmentu, ochrany osôb a majetku, ochrany kritického infraštruktúry a všeobecnovzdelávacích predmetov (matematika, ekonomika, manažment, statika, chémia, dopravná technika a technológie, psychológia, sociológia a pod). Tieto publikácie sa využívajú k vedecko-odbornému rastu pedagogických a k obohacovaniu obsahu vyučovania. Sú dostupné študentom denného i externého štúdia, ktorí ich využívajú na dopĺňanie svojich vedomostí z príslušných predmetov ako aj pri spracovávaní záverečných prác či súťažných prác študentskej vedeckej a odbornej činnosti.
C	Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie. Študijný program v dennej aj externej forme štúdia sa realizuje prezenčnou metódou. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu, výnimočného stavu alebo závažných technických prekážok zabezpečí UNIZA na základe rozhodnutia rektora, aby štúdium prezenčnou metódou prebiehalo online formou alebo inou formou na diaľku, ktorá umožní plnohodnotne nahradiť prezenčnú metódu výučby. Pre formu dištančnej výučby je vzdelávanie na UNIZA podporované v prostredí MS TEAMS. Prístupy a manuály pre vyučujúcich a študentov sú k dispozícii na web stránke Centra informačných a komunikačných technológií (CIKT) UNIZA https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/microsoft-teams-informacie/ Základným predpokladom pre prístup do informačných systémov UNIZA je osobný účet v univerzitnom systéme, ktorý získava každý študent, doktorand, zamestnanec UNIZA. UNIZA účet umožňuje jednotný prístup do viacerých systémov UNIZA a pozostáva z prihlasovacieho mena a hesla. Študentský účet je možno použiť na prihlasovanie sa do IS systémov: webmail, WiFi sieť, IS vzdelávanie, Microsoft 365 (MS TEAMS) a i. Prístupy a manuály pre vyučujúcich a študentov sú k dispozícii na web stránke Centra informačných a komunikačných technológií (CIKT) UNIZA https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/zoznam-it-sluzieb/ Základným informačným systémom pre proces vzdelávania a výučby je IS vzdelávanie, ktorý je pre študentov dostupný z univerzitnej domény i z internetu. Univerzitná WiFi sieť podporuje EDUROAM. Na UNIZA je e-vzdelávanie postavené na báze LMS Moodle. Organizácia kurzov je založená na riadenom štúdiu s podporou informačných a komunikačných technológií v tesnom prepojení s akademickým informačným a vzdelávacím systémom (AIVS). AIVS je integrovaný s ďalšími informačnými systémami, ktoré sú súčasťou univerzitného intranetu, ako sú - univerzitná knižnica (evidencia záverečných prác, overovanie záverečných prác na pôvodnosť), ubytovanie (poradovník, ubytovanie, evidencia platieb...), emitovanie preukazu študenta a správa študentských preukazov, prístupový systém, správa používateľov (identity management), dochádzkový systém (dochádzka doktorandov). Aplikácia UniApps umožňuje pristupovať k údajom a službám AIVS z mobilných zariadení s OS Android, v súlade s univerzitnou koncepciou zavádzania mobilných technológií. Univerzita podporuje študentov v používaní ich vlastných mobilných zariadení. UniApps umožňuje prístup k informáciám nezávisle na mieste a čase s použitím mobilného zariadenia. K dispozícii sú funkcionality rozvrhu, profilu používateľa, termínov skúšok, prihlasovania na skúšky, výsledkov skúšok apod.
D	Partneri predkladateľa pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie. partner: Asociace technických bezpečnostních služeb Grémium Alarm z.s. (Česká republika)) Charakteristika participácie: Participácia na pripomienkovaní technických noriem v oblasti technických prvkov na ochranu osôb a majetku. Výmena skúseností s odborníkmi z praxe. Podpora publikačnej činnosti zo strany Asociácie. Partner: Coca-Cola, HBC, Česko a Slovensko, s.r.o. (Česká republika) Charakteristika participácie: Výberové prednášky bezpečnostných manažérov z firmy Coca-Cola. Zadávanie tém záverečných prác a ich konzultácie, účasť v komisiách na záverečných skúškach a Firemných dňoch. Praktické stáže študentov vo firme. Účasť zamestnancov univerzity v komisiách na obsadzovanie postov v oblasti bezpečnosti v menovanej firme. Partner: G4S Technology Solution, s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Výberové prednášky na technicky zameraných predmetoch. Konzultácie záverečných prác, praktické stáže študentov, účasť v komisiách na záverečných skúškach. Partner: QEM, s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Výberové prednášky na technicky zameraných predmetoch. Konzultácie záverečných prác, konzultácie k riešeným projektom výskumu a vývoja. Partner: Jablotron Slovakia, s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Výberové prednášky na technicky zameraných predmetoch, exkurzie a stáže, účasť študentov na odborných školeniach, konzultácie záverečných prác, konzultácie k riešeným projektom výskumu a vývoja, účasť v komisiách na záverečných skúškach. Partner: Ministerstvo vnútra SR (Slovensko) Charakteristika participácie: Exkurzie a ukážky, konzultácie k riešeným záverečným prácam, participácia a konzultácie zamestnancov na projektoch vedy a výskumu na základe zmluvy, tematické prednášky. Spolupráca s Radou vlády pre prevenciu kriminality a Úradom súkromných bezpečnostných služieb. Partner: M2C, s.r.o. (Česká republika) Charakteristika participácie: Praktické stáže študentov, konzultácie k riešeným záverečným prácam, tematické prednášky, účasť v komisiách na záverečných skúškach a Firemných dňoch. Partner: Slovenská komora súkromnej bezpečnosti (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, účasť členov v komisiách na záverečných skúškach.

	Partner: Slovenská komora súkromnej bezpečnosti (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, účasť členov v komisiách na záverečných skúškach Partner: TSS Group, a. s. (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, účasť členov v komisiách na záverečných skúškach, praktické stáže študentov, participácia firmy na projektoch vedy a výskumu. Tematicky zamerané prednášky na technické prvky používané pri ochrane majetku. Partner: Continental Matador Rubber & Continental Matador Truck Tires s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, exkurzie, participácia zamestnancov univerzity na tvorbe bezpečnostnej dokumentácie podniku. Partner: APIS s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, exkurzie a tematické prednášky z oblasti biometrie a ochrany platinidiel. Partner: Zbor väzenskej a justičnej stráže (Slovensko) Charakteristika participácie: Zadávanie tém a konzultácie záverečných prác, exkurzie. Partner: Brose Prievidza, spol. s r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Zadávanie tém záverečných prác a ich konzultácie, exkurzie. Partner: Ravi s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, exkurzie so zameraním na problematiku poplachových prenosových systémov. Partner: Detektívna Informačná Služba, s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, praktické stáže študentov. Partner: Cluster Kybernetickej Bezpečnosti (Slovensko) Charakteristika participácie: Príprava vzdelávania pedagógov na stredných školách a študentov na fakulte FBI v oblasti kybernetickej bezpečnosti
E	Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia. Na úrovni univerzity možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia popisuje Smernica č.217 – najmä články 17, 18 a 19. UNIZA utvára podmienky a podporuje športovú a kultúrnu činnosť študentov realizovanú prostredníctvom rôznych klubov a univerzitného pastoračného centra, pričom utvára podmienky a podporuje aj iné záujmové činnosti študentov, najmä aktivity študentských organizácií a študentských spolkov, ktoré pôsobia pri UNIZA a ich činnosť je v záujme študentov. Zoznam študentských organizácií/klubov/spolkov pôsobiacich na pôde UNIZA: GAMA klub, Rada ubytovaných študentov Veľký Diel, Rada ubytovaných študentov Hliny, Internet klub, I-Tečko, Klub priateľov železníc, Rapeš, Radio X, Erasmus Student Network (ESN), Univerzitný klub hasičského športu UNIZA. Zároveň pri UNIZA pôsobí aj Folklórny súbor Stavbár a účelové zariadenie cirkvi a náboženskej spoločnosti Univerzitné pastoračné centrum. Poslaním študentských organizácií/klubov/spolkov pôsobiacich na pôde UNIZA je sústrediť študentov so spoločnými záujmami a snažiť sa rozvíjať ich schopnosti v danom odbore, poskytovať svoje služby ostatným študentom, reprezentovať UNIZA na rôznych súťažiach a podujatiach a šíriť jej dobré meno. Zoznam jednotlivých organizácií je dostupný na: https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/studentske-organizacie Športové aktivity študentov a zamestnancov UNIZA zabezpečuje Ústav telesnej výchovy UNIZA (ďalej "ÚTV") ako celouniverzitné pracovisko s cieľom rozvíjať program pohybových aktivít pre študentov a zamestnancov UNIZA. https://utv.uniza.sk/. ÚTV pôsobí hlavne v týchto oblastiach: zabezpečenie výučby predmetu telesná výchova vo všetkých jeho formách, zabezpečenie športových aktivít pre študentov v mimo vyučovacom období (skúškové obdobie, prázdniny), organizovanie telovýchovných sústredení (zimných a letných telovýchovných sústredení), organizovanie vysokoškolských súťaží, zabezpečenie športového využitia zamestnancov UNIZA, starostlivosť o športovo nadaných študentov a podpora ich účasti na domácich aj medzinárodných športových súťažiach. ÚTV zabezpečuje program pohybových aktivít pre študentov UNIZA v zodpovedajúcich priestorových podmienkach s kvalitnými materiálnymi a technickými zdrojmi a pod odborným vedením odborného personálu z radov vysokoškolských učiteľov alebo inštruktorov telesnej výchovy v týchto športoch: atletika, basketbal, futbal, florbal, volejbal, bedminton, squash, tenis a iných. Každoročne organizuje pre študentov a zamestnancov UNIZA zimné a letné telovýchovné sústredenia na Slovensku aj v zahraničí. Pre záujemcov o výkonnostný šport sú k dispozícii oddiely športového klubu ACADEMIC UNIZA https://ac.uniza.sk/ Slávia Žilinská univerzita https://www.vza.sk/ a HC UNIZA http://www.hcuniza.sk/. Pravidelne organizuje jedno aj viacdenné športové kurzy raftingu, cyklistické pobyty spojené s turistikou, ale aj zimné lyžiarske kurzy. Komplexnú poradenskú činnosť v základnej psychologickej starostlivosti študentom a zamestnancom UNIZA, sociálne poradenstvo, ako aj kariérne poradenstvo študentom poskytuje Poradenské a kariérne centrum (PKC). Pracovisko PKC je vybavené potrebnými informačno-komunikačnými technológiami, súvisiacou softvérovou podporou a príslušnými priestorovými, personálnymi, materiálnymi a technickými zdrojmi. K dispozícii sú aj rôzne typy kompenzačných pomôcok a technológií pre študijné účely študentov so špecifickými potrebami. Podrobnejšie informácie sú na: https://www.uniza.sk/index.php/zamestnanci/rast-zamestnancov/centrum-psychologickej-podpory.
F	Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidiel uznávania tohto vzdelávania.

	Súčasní aj budúci študenti UNIZA majú možnosť absolvovať štúdium na približne 260 vysokoškolských inštitúciách v Európe, s ktorými univerzita uzavrela zmluvu o spolupráci do roku a taktiež absolvovať praktickú stáž v podnikoch a spoločnostiach v rámci krajín programu. Na úrovni univerzity definuje postupy, procesy a štruktúry Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí. Pre študentov (záujemcov o zahraničnú mobilitu) vydáva univerzita "Informačnú príručku pre študentov UNIZA" ktorá definuje pravidlá Erasmus+ študentských mobilit platné pre aktuálny akademický rok. Sú v nej popísané jednotlivé procesy a štruktúry mobilit (študijných pobytov i stáží), stratégia výberu študentov a prideľovania grantov, postup vybavovania obsahu študijného pobytu a dokumentov k uzavretiu finančnej zmluvy, dokumenty požadované pred mobilitou, postup ukončenia študijného pobytu. https://www.fbi.uniza.sk/uploads/files/1583408925-Binder1.pdf , Fakulta, reprezentovaná fakultnou Erasmus+ koordinátorkou, zverejňuje fakultné podmienky výberu, stratégiu schvaľovania nominácií a stratégiu prideľovania grantov na študijné pobyty a praktické stáže pred fakultným výberovým konaním na študentské mobility. Po fakultnom výbere študentov na Erasmus+ mobility je vypracovaný Zápis z výberu a zoznam vybraných študentov, náhradníkov a neúspešných žiadateľov. Detailné informácie o študijných pobytoch a praktických stážach v zahraničí zverejňuje fakulta na svojej web-stránke https://www.fbi.uniza.sk/stranka/erasmus-pre-studentov. Kontaktná osoba na fakulte: Ing. Martin Boroš, PhD. , prodekan pre medzinárodné vzťahy a marketing, martin.boros@uniza.sk , tel: +421 41 513 6610 Erasmus+ koordinátori pre študijný program bezpečnostný manažment: Doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD., ŠP bezpečnostný manažment, zuzana.zvakova@uniza.sk, tel: +421 41 513 6660
--	---

9.	Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu
A	Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 206 - Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA. Na úrovni fakulty definuje procesy, prístupy a štruktúry Metodické usmernenie č.1/2021 - o zásadách a pravidlách prijímacieho konania na študijné programy Fakulty bezpečnostného inžinierstva Žilinskej univerzity v Žiline vydané v súlade s čl. 1 ods. 2 Smernice UNIZA č. 206 pre akademický rok 2022/23. Základnou podmienkou prijatia na bakalárske štúdium je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (§ 56 Zákona o vysokých školách č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov). V prípade zahraničného uchádzača, resp. študenta, ktorý ukončil stredoškolské štúdium v zahraničí, je to vzdelanie porovnateľné so vzdelaním ukončeným maturitnou skúškou v SR. Uchádzač, ktorý stredoškolské vzdelanie získal v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium, najneskôr však v deň zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu o absolvovaní stredoškolského štúdia príslušnou inštitúciou v SR. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium sú stanovené z úrovne fakulty: Bez prijímacej skúšky: a) budú prijatí uchádzači z gymnázií, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 1,7 vrátane, b) budú prijatí uchádzači zo stredných odborných škôl, spojených škôl a akadémií, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 1,5 vrátane, c) budú prijatí uchádzači, ktorí v aktuálnom školskom roku absolvovali testy NPS (SCIO) zo všeobecných študijných predpokladov alebo matematiky a dosiahli percentil aspoň 60, d) budú prijatí absolventi stredných škôl, ktorí boli počas stredoškolského štúdia úspešnými riešiteľmi olympiád, SOČ alebo medzinárodných a národných súťaží súvisiacich s obsahom študijného programu a umiestnili sa do 5. miesta. Na prijatie bez prijímacej skúšky stačí splnenie jednej z podmienok uvedených vyššie v bodoch a) až d). Uchádzači, ktorí nespĺnia podmienky prijatia bez prijímacej skúšky, absolvujú písomné testy zo všeobecných vedomostí. Test zo všeobecných vedomostí overuje základné predpoklady a schopnosti, ktoré študent potrebuje na úspešné vysokoškolské štúdium. Test obsahuje kvantitatívnu časť (matematické slovné úlohy, analytické a logické myslenie, úsudok, vyvodzovanie), jazykovú časť (schopnosť analyzovať jazykové prostriedky slovenského jazyka z hľadiska ich gramatických, lexikálnych a štylistických vlastností, význam a forma v slovnej zásobe) a všeobecný spoločenský prehľad (orientácia v aktuálnych domácich i zahraničných udalostiach). Uchádzači, ktorí nespĺnia podmienky prijatia bez prijímacej skúšky, absolvujú písomné testy zo všeobecných vedomostí. Test zo všeobecných vedomostí overuje základné predpoklady a schopnosti, ktoré študent potrebuje na úspešné vysokoškolské štúdium a zároveň overí základné predpoklady na výkon indikovaných povolání. Test obsahuje kvantitatívnu časť (matematické slovné úlohy, analytické a logické myslenie, úsudok, vyvodzovanie), jazykovú časť (schopnosť analyzovať jazykové prostriedky slovenského jazyka z hľadiska ich gramatických, lexikálnych a štylistických vlastností, význam a forma v slovnej zásobe) a všeobecný spoločenský prehľad (orientácia v

	aktuálnych domácich i zahraničných udalostiach). Výkon niektorých identifikovaných povolaní pre absolventa študijného programu však môže byť podmienený špecifickými podmienkami (napr. psychotesty, preverovanie telesnej zdatnosti a pod.) definovanými kompetentnou autoritou pre výkon povolania. Pri prijímaní uchádzačov sú zohľadňované aj výsledky predchádzajúceho štúdia. V súlade so smernicou č. 198 UNIZA môžu byť na štúdium študijných programov zabezpečených fakultou prijatí aj uchádzači so špecifickými potrebami: so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím; s chronickým ochorením; so zdravotným oslabením; s psychickým ochorením; s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami; s poruchami učenia. Štatút študenta so špecifickými potrebami môže získať na základe dobrovoľného prejavu záujmu každý študent, ktorý naplňa charakteristiku študenta so špecifickými potrebami v zmysle zákona o VŠ a ktorý absolvuje na UNIZA vyhodnotenie jeho špecifických potrieb, na základe ktorého sú mu priznané primerané úpravy a rozsah poskytovania podpory počas štúdia, resp. na prijímacej skúške. Výkon niektorých identifikovaných povolaní pre absolventa študijného programu so špecifickými požiadavkami však môže byť obmedzený v závislosti na druhu a miere ochorenia/oslabenia/ postihnutia a na špecifických požiadavkách definovaných kompetentnou autoritou pre výkon povolania.																																			
B	Postupy prijímania na štúdium. Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 206 - Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA. Na úrovni fakulty definuje procesy, prístupy a štruktúry Metodické usmernenie č.1/2021 - o zásadách a pravidlách prijímacieho konania na študijné programy Fakulty bezpečnostného inžinierstva Žilinskej univerzity v Žiline vydané v súlade s čl. 1 ods. 2 Smernice UNIZA č. 206 pre akademický rok 2022/23. V metodickom usmernení sú definované termíny, spôsoby a formy podávania prihlášok, sú uvedené informácie o údajoch, ktoré uchádzač uvádza v prihláške a tiež zoznam povinných príloh k prihláške na štúdium. Metodické usmernenie ďalej popisuje formu prijímacej skúšky, jej termíny, spôsob hodnotenia a zásady prijímania na štúdium. Na štúdium v bakalárskom stupni postačuje jedna prihláška s uvedením postupnosti študijných programov podľa záujmu uchádzača. Uchádzači vyplnia tlačivo Prihláška na vysokoškolské štúdium – 1. stupeň alebo využijú elektronickú formu. Elektronickú prihlášku je možné vyplniť cez webovú stránku UNIZA https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php alebo portál VŠ https://prihlaskavs.sk/sk/. Aj v prípade elektronickej prihlášky je potrebné doložiť požadované prílohy. Prílohy k prihláške na bakalárske štúdium: životopis, potvrdenie o zaplatení poplatku za prijímacie konanie, kópie koncoročných vysvedčení zo strednej školy. Po absolvovaní maturitnej skúšky uchádzači doložia overenú kópiu maturitného vysvedčenia a koncoročného vysvedčenia z predposledného roku stredoškolského štúdia do termínu, ktorý bude každému uchádzačovi oznámený písomne. Na základe prijímacieho konania sú prijatí na štúdium: a) uchádzači, ktorí splnili predpoklady prijatia na štúdium bez prijímacej skúšky, b) uchádzači, ktorí absolvovali prijímaciu skúšku a dostali sa do zoznamu prijatých uchádzačov. Uchádzači sú prijímaní na základe výsledkov prijímacieho konania v poradí podľa celkového dosiahnutého počtu bodov až do naplnenia plánovaných kapacít. Konečné rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania stanoví dekan fakulty na základe návrhu prijímacej komisie fakulty. V kompetencii dekana je dopĺňať stav prijatých uchádzačov o štúdium študijných programov v 1. roku bakalárskeho štúdia na predpokladaný počet z uchádzačov, ktorí vyhovelí podmienkam na prijatie v inom študijnom programe bakalárskeho štúdia, ale neboli prijatí z dôvodu naplnenia kapacity pôvodne zvoleného študijného programu.																																			
C	Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie. Vyhodnotenie prijímacieho konania za posledných 6 rokov <table><tr><th>Akademický rok</th><th>Prihlásení</th><th>Prijatí</th><th>Neprijatí</th><th>Zapísaní</th></tr><tr><td>2019/2020</td><td>149</td><td>119</td><td>30</td><td>95</td></tr><tr><td>2020/2021</td><td>119</td><td>107</td><td>12</td><td>70</td></tr><tr><td>2021/2022</td><td>137</td><td>126</td><td>11</td><td>84</td></tr><tr><td>2022/2023</td><td>373</td><td>323</td><td>50</td><td>227</td></tr><tr><td>2023/2024</td><td>477</td><td>439</td><td>38</td><td>292</td></tr><tr><td>2024/2025</td><td>183</td><td>148</td><td>35</td><td>111</td></tr></table>	Akademický rok	Prihlásení	Prijatí	Neprijatí	Zapísaní	2019/2020	149	119	30	95	2020/2021	119	107	12	70	2021/2022	137	126	11	84	2022/2023	373	323	50	227	2023/2024	477	439	38	292	2024/2025	183	148	35	111
Akademický rok	Prihlásení	Prijatí	Neprijatí	Zapísaní																																
2019/2020	149	119	30	95																																
2020/2021	119	107	12	70																																
2021/2022	137	126	11	84																																
2022/2023	373	323	50	227																																
2023/2024	477	439	38	292																																
2024/2025	183	148	35	111																																

10.	Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania
A	Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

Nevyhnutnou súčasťou vnútorného systému riadenia kvality na FBI UNIZA sú stanovené a jasne definované postupy zberu, analýzy a využívania relevantných informácií na efektívne riadenie všetkých študijných programov poskytovaných na FBI UNIZA. Pravidlá, postupy a zodpovednosti týkajúce sa systematického zhromažďovania, spracovania, analýzy a vyhodnocovania informácií pre riadenie vzdelávacej činnosti a pre riadenie tvorivých činností ustanovuje smernica č. 218, t.j. Smernica o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov.

Spätná väzba je získavaná v rôznych stupňoch a štádiách životného cyklu študenta, počnúc uchádzačom, cez študenta bakalárskeho, inžinierskeho a doktorandského stupňa, až po absolventa druhého alebo tretieho stupňa štúdia. Získavanie spätnej väzby sa uskutočňuje pravidelným prieskumom, ktorý prebieha u uchádzačov a študentov každoročne, u absolventov sa prieskum vykonáva pravidelne každé tri roky. Prieskumy prebiehajú elektronickou formou vo vopred stanovenom časovom intervale a získané odpovede sa vyhodnocujú štatistickými metódami (priemer, trend, net promode score, atď.) numerickou i grafickou formou.

Pravidelne uskutočňované prieskumy sú zamerané medzi uchádzačmi najmä na mapovanie oblastí týkajúcich sa atraktivity študijných programov a dostupnosti informácií o štúdiu na FBI UNIZA. Prieskumy uskutočňované medzi študentmi mapujú najmä oblasti týkajúce sa kvality pedagogického procesu, dostupnosti študijných zdrojov, poskytovania priestoru na prejavenie iniciatívy, podpory študentov a ich zapájania do pedagogického i mimopedagogického procesu, vedecko - výskumnej činnosti ako aj celkového študentského a univerzitného života. Prieskumy realizované medzi absolventmi druhého stupňa štúdia jednotlivých študijných programov na FBI UNIZA sa zameriavajú na získavanie informácií týkajúcich sa uplatniteľnosti absolventov na trhu práce, napr. vo vzťahu k študijnému odboru, ktorý na FBI UNIZA vyštudovali, na objem vedomostí, zručností a kompetencií získaných počas štúdia vo vzťahu k požiadavkám od zamestnávateľov.

Na základe realizovaných prieskumov a vykonanej analýzy zistení sú na FBI UNIZA prijímané opatrenia, ktoré sa aplikujú do vzdelávacieho procesu i všetkých oblastí, ktorých sa dotýka a ktoré ho ovplyvňujú. Po aplikácii zistení nasleduje monitoring efektivity prijatých opatrení, ktorým sa sleduje zmena spokojnosti študentov nachádzajúcich sa v jednotlivých fázach životného cyklu študenta.

Kľúčové zistenia a získané výsledky z prieskumov a spätnej väzby od uchádzačov, študentov i absolventov sú následne zverejňované na webovej stránke FBI UNIZA (<https://www.fbi.uniza.sk/stranka/vnutorny-system-kvality-fbi>), kde sú k dispozícii všetkým členom akademickej obce i verejnosti.

Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Prieskumy realizované medzi študentmi sú zamerané na mapovanie oblastí týkajúcich sa kvality pedagogického procesu, dostupnosti študijných zdrojov, poskytovania priestoru na prejavenie iniciatívy, podpory študentov a ich zapájania do vzdelávania, vedecko - výskumnej činnosti ako aj celkového študentského a univerzitného života. Najaktuálnejšie kľúčové zistenia sú zhrnuté v nasledujúcich tabuľkách. V nasledujúcej tabuľke a grafoch je predložený rozklad odpovedí na stotožnenie sa s výrokmami o uplatňovaní deklarovaných hodnôt na FBI UNIZA študentmi.

Formulovaná otázka v prieskume (ŠTUDENTI) - Hodnoty	FBI (123)
Univerzita zameriava úsilie na zlepšovanie kvality všetkých procesov	62,05 %
Univerzitné prostredie podporuje vytváranie pozitívnych efektov vo vzťahoch medzi pedagógmi a študentmi	59,57%
Univerzita považuje otvorenú a úprimnú komunikáciu medzi študentmi a pedagógmi za jeden zo základných aspektov budovania kvality vzdelávania	59,18%
Na univerzite majú študenti pre svoju potrebu dostupné všetky informácie vzťahujúce sa k ich pozícii a úlohám (štúdium, študijné pobyty, ...)	64,07%
Univerzita buduje univerzitnú komunitu a študenti sa cítia byť príslušníkmi univerzitnej komunity	61,52%
Študenti na univerzite prispievajú k zvyšovaniu pravdepodobnosti úspechu aktivít, činností a projektov, do ktorých sú v rámci univerzity zapojení	65,03%

V prvom stĺpci je plné znenie otázky pre študentov I. a II. stupňa, v ďalších stĺpcoch sú uvedené výsledky z roku 2017 a z roku 2019, ktoré predstavujú vnímanú mieru spokojnosti, vypočítanú zo stupnice 1 až 10:

Formulovaná otázka v prieskume - ŠTUDENTI I., II.	FBI 2017	FBI 2019	Rozdiel
Ako ste spokojný/á s dostupnosťou študijných zdrojov, odporúčaných v informačných listoch predmetov?	61,4%	58,7%	-2,7 %
Ako ste spokojný/á s tým, ako Vám fakulta poskytuje priestor na vyjadrenie iniciatívy, Vaše zapojenie a podporu pri plánovaní a realizácii nápadov študentov?	61.3%	56.4%	-4.9%
Ako ste spokojný/á s tým, ako Vám je umožnené poskytovať spätnú väzbu k práci učiteľov a vedenia fakulty?	53.3%	57.2%	+3.9%
Ako by ste ohodnotili Vašu úroveň ovládania cudzieho jazyka / cudzích jazykov- Orientujte sa, prosím, na ten jazyk/jazyky, ktorý študujete/študovali ste ďalej na FBI UNIZA [pri príchode na FBI UNIZA]		52,25%	

Ako by ste ohodnotili Vašu úroveň ovládania cudzieho jazyka / cudzích jazykov- Orientujte sa, prosím, na ten jazyk/jazyky, ktorý študujete/študovali ste ďalej na FBI UNIZA [v súčasnosti]		50,89%	
---	--	--------	--

Vyhodnotenie otázok smerovaných na študentov I. a II. stupňa – kvalita učiteľov:

Otázky a výsledky vypočítané z odpovedí uvedených v stupnici od 1 do 10:

Formulovaná otázka	FBI
Ako by ste ohodnotili pedagogickú spôsobilosť učiteľa, ktorý Vás na Vašej fakulte najmenej presvedčil o svojich kvalitách	29,1%
Ako by ste ohodnotili pedagogickú spôsobilosť učiteľa, ktorý Vás na Vašej fakulte najviac presvedčil o svojich kvalitách	90,3%
Ako by ste ohodnotili priemernú pedagogickú spôsobilosť všetkých VŠ učiteľov, ktorí Vás doteraz učili na Vašej fakulte	64,6%

Na základe analýzy vyššie uvedených zistení boli na FBI UNIZA prijaté viaceré opatrenia, ktorých účelom je zlepšiť kvalitu pedagogického procesu (osobné pohovory s pedagógmi s cieľom zistiť skutočnosti, ktoré viedli respondentov k nespokojnosti, podpora zvyšovania pedagogického, odborného, jazykového vzdelávania pedagógov) lepšiu dostupnosť študijných zdrojov (podpora publikačnej činnosti a edičného plánu FBI UNIZA v jednotlivých rokoch), podpora a motivácia na zvýšenie zapájania študentov do pedagogickej i vedeckej – výskumnej činnosti (organizovanie ŠVOČ, vecné i finančné ohodnotenie zapojených študentov, motivovanie študentov do zapájania sa v rámci projektovej činnosti – napr. inštitucionálne projekty), atď.

V rámci prieskumu funkčnosti vnútorného systému kvality, ktorý sa uskutočnil na prelome rokov 2019 a 2020 sa študenti vyjadrovali aj k ďalším typom otázok. Vo väčšine svojich vyjadrení ocenili prácu a aktivity fakulty v oblasti vzdelávania, profesionalitu, odbornosť a ústretovosť pedagógov. Pozitívne vnímajú možnosti mobility, realizáciu exkurzií, študentských súťaží, do ktorých sa môžu zapojiť i zavedenie povinnej odbornej praxe v 1. aj 2. stupni štúdia. V komentároch sa objavili aj návrhy študentov na zlepšenie niektorých procesov, ktorými sa fakulta inšpirovala a následne začala s ich implementáciou. V pripomienkach študentov sa v menšej miere objavili aj podnety a odporúčania na zlepšenie vzdelávacieho procesu v niektorých predmetoch, či pripomienky k prístupu jednotlivcov z radov pedagógov či doktorandov:

- V prvom ročníku bakalárskeho stupňa štúdia nie sú žiadne odborné predmety, príliš veľa memorovania bez aplikácie na prax, prednášky a cvičenia cez ppt prezentácie.
- Vyžadovaných je viac praktických cvičení v externej forme výučby.
- Množstvo predmetov, ktorými sa študenti musia „prebijať“ každý semester je považované za nepotrebné a nadmerne zaťažujúce.
- Súčasný stav výučby jazykov len pre pokročilých je demotivujúci.
- Prispôbiť tempo výučby aktuálnej situácii v študijnej skupine (spomaliť).
- Niektorí vyučujúci nedostatočne reagujú na mailly od študentov.
- Zlepšiť pedagogické schopnosti cvičiacich a doktorandov.
- Učebné materiály poskytnúť študentom zdarma alebo za symbolickú cenu.
- Nevhodný prístup vyučujúcich a neadekvátne nároky v predmetoch sociológia a informatika.

Vysokoškolské vzdelávanie v oblasti bezpečnostných služieb musí spájať kvalitný prírodovedný, technický a spoločenskovedný základ. Prvý ročník bakalárskeho štúdia je zostavený prevažne z predmetov, ktoré sú predpísané pre všetky študijné programy (matematika, fyzika, ekonómia, logistika, informatika). Táto koncepcia je z jednej strany náročná pre študentov, na druhej strane im umožní po absolvovaní prvého ročníka prestúpiť na iný študijný program v rámci fakulty bez dodatočných zápisov špecifických predmetov z iného študijného programu, čo umožňuje študentovi do určitého momentu určiť si vhodnú trajektóriu aj v priebehu štúdia.

FBI UNIZA v snahe čo najviac vyhovieť požiadavkám praxe na absolventov fakulty v značnej miere prepája teóriu s praxou. Pravidelne organizuje prednášky odborníkov z praxe (napr. v akademickom roku 2018/2019 sa na fakulte uskutočnilo 21 odborných prednášok s voľným vstupom študentov a 12 odborníkov z praxe viedlo prednášky priamo v profilových predmetoch). Študenti v dennej forme štúdia sa v rámci odborných predmetov zúčastňujú exkurzií a teoretické poznatky získané počas štúdia majú možnosť testovať v centre simulácií krízových javov, laboratóriu bezpečnostného manažmentu, požiaro-chemickom laboratóriu, na strelnici. Na báze dobrovoľnosti sa študenti môžu zapájať aj do vedeckovýskumných aktivít fakulty, či univerzity. FBI UNIZA v snahe posilniť praktické zameranie štúdia aktualizovala študijnú dokumentáciu všetkých študijných programov. „Odbornú prax“ zaradila ako povinný predmet v rozsahu 40 hodín do bakalárskeho aj inžinierskeho stupňa štúdia.

FBI UNIZA v rámci výučby i ďalších aktivít (Hasičský šport, miestny spolok SČK založený študentmi FBI, DHZ Žilina a UNIZA, cvičenia zložiek IZS, dni otvorených dverí s účasťou zložiek IZS a pod.) vytvára pre študentov vhodný priestor na overovanie si zručností a vedomostí v praxi rozšírením priestoru pre exkurzie a praktické cvičenia. Tento cieľ realizuje aj pomocou tzv. doškoľovacích kurzov, kde si študenti na viacerých predmetoch rozšírili svoje poznatky nielen o teoretické vedomosti, ale zdokonaľujú sa v rámci ich realizácie najmä v praktických zručnostiach. FBI UNIZA má v prvom ročníku zaradený predmet „Úvod do štúdia“, v rámci ktorého sú atraktívnou formou (ukážkami hasičskej techniky, kriminalistickej techniky, tréningy prvej pomoci, prostriedkami CO a pod.) a v interakcii študentov s odborníkmi z praxe (HaZZ, PZ, SŠHR a pod.) prezentované všetky študijné programy fakulty.

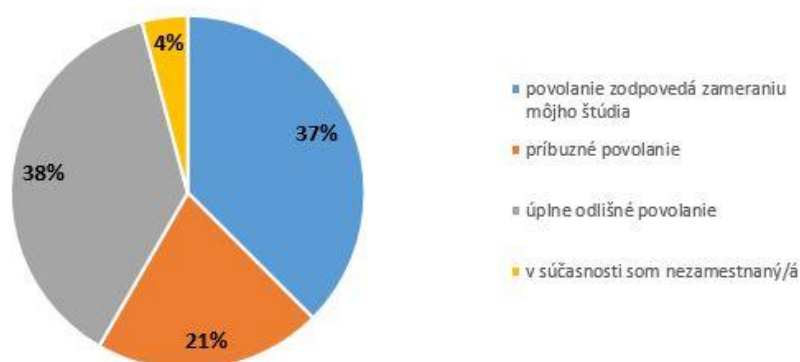
C Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Prieskumy realizované medzi absolventmi stupňa štúdia jednotlivých študijných programov na FBI UNIZA sa zameriavajú najmä na získavanie informácií týkajúcich sa uplatniteľnosti absolventov na trhu práce, napr. vo vzťahu k študijnému odboru, ktorý na FBI UNIZA vyštudovali, ale pozornosť je venovaná aj otázkam zameraným na zistenie kvality i kvantity vedomostí, zručností a kompetencií získaných počas štúdia vo vzťahu k požiadavkám od zamestnávateľov.

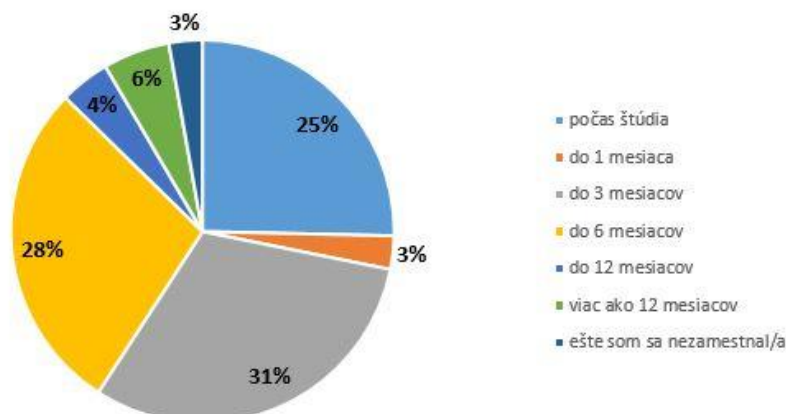
Na základe realizovaných prieskumov medzi absolventmi a vykonanej analýzy zistení sú na FBI UNIZA prijímané opatrenia, ktoré sa aplikujú do vzdelávacieho procesu i všetkých oblastí s ním spojených. Kľúčové zistenia a získané výsledky z prieskumov a spätnej väzby od absolventov sú následne zverejňované na webovej stránke FBI UNIZA (<https://www.fbi.uniza.sk/stranka/vnutorny-system-kvality-fbi>). Z posledného prieskumu realizovaného medzi absolventmi v roku 2020 boli získané poznatky, ktoré je možné vidieť v percentuálnom vyjadrení na grafoch uvádzaných nižšie.

Výsledky prieskumu medzi absolventami odboru bezpečnostný manažment z roku 2020

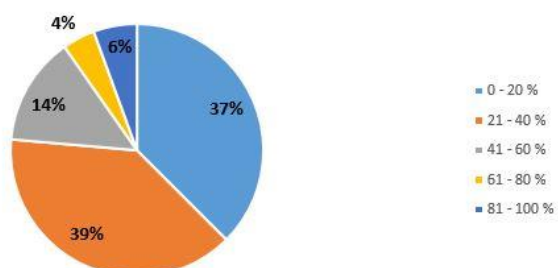
Aké povolanie vykonávate, vo vzťahu k odboru ktorý ste vyštudovali ?



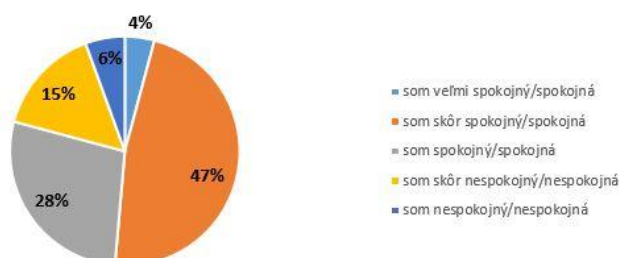
V akom časovom horizonte od skončenia štúdia ste sa zamestnali ?



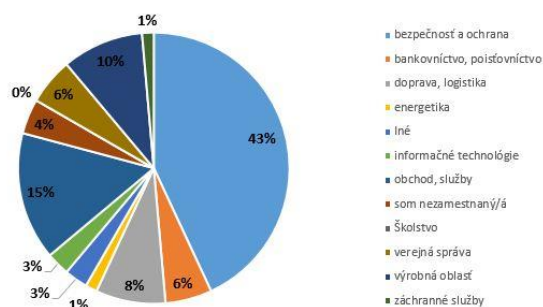
Koľko percent poznatkov získaných v rámci vysokoškolského štúdia, uplatňujete vo svojej praxi ?



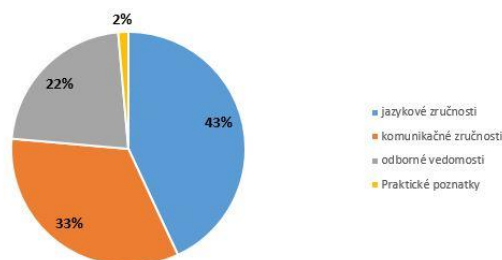
Ako hodnotíte vedomosti, skúsenosti a zručnosti, ktoré ste získali počas štúdia ?



Ak pracujete, tak uveďte v akej oblasti ?



Uveďte oblasti, v ktorých potrebujete doplniť poznatky pre zvýšenie kvality výkonu profesie.



Z realizovaného prieskumu tiež vyplynulo, že v niektorých prípadoch by absolventi FBI privítali doplnenie poznatkov aj v oblasti „hard skills“ (išlo o odborné vedomosti a praktické poznatky), ale zlepšenie by uvítali najmä v oblasti „soft skills“ (tu išlo hlavne o jazykové znalosti a komunikačné schopnosti). 43 % respondentov uviedlo, že v praxi potrebovali doplniť svoje jazykové zručnosti a takmer 24 % absolventov uviedlo, že potrebuje doplniť komunikačné zručnosti. 29 % respondentov sa vyjadrilo, že by potrebovali doplniť odborné vedomosti.

V rámci analýzy zistení a v rámci procesu zvyšovania kvality vzdelávania FBI UNIZA prijala a neustále prijíma opatrenia na redukciu, resp. odstránenie nespokojnosti absolventov so spomínanými dosahovanými vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami. Prijaté opatrenia:

	• zvyšovanie úrovne vedomostí študentov z vybraných profilových technických predmetov zavedením vzdelávacích (doškľovacích) kurzov, • zavedenie väčšieho počtu praktických cvičení v existujúcich študijných programoch bakalárskeho stupňa štúdia za účelom zvýšenia praktických zručností a kompetencií študentov, • prepájanie teórie a praxe (exkurzie, prednášky odborníkov, stáže, odborná prax), • podpora vzdelávania zamestnancov fakulty – doplnenie vzdelania v oblasti cudzích jazykov + adaptačné vzdelávanie pre začínajúcich (novoprijatých) pracovníkov FBI UNIZA, ktorí budú zapojení do vzdelávacieho procesu, • podpora rozširovania lekcného fondu a študijných materiálov titulmi, ktorých autori sa podieľajú na vzdelávacom procese fakulty, • zvyšovanie vedecko-pedagogickej kvalifikácie pracovníkov fakulty, • podpora zapájania sa študentov do aktivít jednotlivých pracovísk fakulty.
--	---

11.	Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).
------------	--

Názov predpisu	Link
S 106_2012 Štatút UNIZA v znení Dodatkov 1 až 5	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/17012019_S-106-2012-Statut-UNIZA-v-zneni-Dodatkov1-az-5.pdf
S 110_2013 Študijný poriadok pre 3. stupeň VŠ štúdia na UNIZA v zn. Dodatkov 1 až 3	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/10122020_S-110-2013-Studijny-poriadok-PhD-v-zneni-D1-a-D3.pdf
S 132_2015 o slobodnom prístupe k informáciám	http://uniza.sk/document/Zasady_SI_ZU_VI-2015.pdf
S 149_2016 Organizačný poriadok v znení Dodatkov č. 1 až 17	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-149-2016-Organizacny-poriadok-UNIZA-D1-az-D16-07062021.pdf
S 152_2017 Zásady edičnej činnosti UNIZA v znení Dodatku č. 1	SM152-zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf (uniza.sk)
S 159_2017 Pracovný poriadok	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/S-159_2017-Pracovny-poriadok_03112017.pdf
S 163_2018 Ubytovací poriadok ubytovacích zariadení UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/ubytovanie/27082018_Ubytovaci-poriadok-od-01092018.pdf
S 167_2018 Rokovací poriadok disciplinár. komisií UNIZA v znení Dodat č. 1	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-167-2018-Rokovaci-poriadok-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf
S 180_2019 Grantový systém Žilinskej univerzity v Žiline v znení D1 až D2	04082021_S-180-2021-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-2-26072021.pdf (uniza.sk)
S 200_2021 Zásady výberového konania	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-200-2021-Zasady-vyberoveho-konania.pdf
S 202_2021 Kritériá na obsadz_funkcií profesorov a docentov a zásady obsadz_funkcií host' profesorov	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-202.pdf
S 207_2021 Etický kódex UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kodex-UNIZA.pdf
S 208_2021 Pravidlá pre získavanie_zosúlad' úprava a zruš' práv na habilitačné a inauguračné konanie	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-208.pdf
S 210_2021 Štatút Akreditačnej rady UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-210.pdf
S 211_2021 Postup získavania vedecko-pedagog_titulov a umelecko-pedag_titulov	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-211.pdf
S 213_2021 Politiky na zabezpečovanie kvality na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-213.pdf
S 214_2021 Štruktúry vnútorného systému kvality	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-214.pdf
S 216_2021 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf
S 220_2021 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečov_kvality vzdelávania na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-220.pdf
S 221_2021 Spolupráca UNIZA s externými partnermi z praxe	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-221.pdf
S 222_2021 Vnútorný systém zabezpečovania kvality na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-222.pdf

Internetové stránky UNIZA	www.uniza.sk
Vnútorný systém riadenia kvality UNIZA	https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality