



OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

Zdroj: SAAVŠ

Názov fakulty: Stavebná fakulta UNIZA
Názov študijného programu: technológia a manažment stavieb
Stupeň štúdia: 3.

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: **Akreditačná rada UNIZA**

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:

Dátum ostatnej zmeny¹ opisu študijného programu: 17.8.2022, číslo rozhodnutia: 166692022/139-VS-OAC

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

<https://www.uniza.sk/index.php/component/content/article/5565-spravy-o-hodnoteni-studijnych-programov-na-svf-za-akademicky-rok-2023-2024?catid=2:uncategorised&Itemid=101>

1. Základné údaje o študijnom programe			
a	Názov študijného programu	technológia a manažment stavieb	Číslo podľa registra ŠP 103624
b	Stupeň vysokoškolského štúdia	3	ISCED_F kód stupňa vzdelávania 864
c	Miesto štúdia		
d	Názov študijného odboru	stavebníctvo	Číslo študijného odboru podľa registra ŠP 3659V00 ISCED_F kód odboru/odborov 864/V/
e	Typ študijného programu	akademicky orientovaný	
f	Udeľovaný akademický titul	philosophiae doctor - PhD	
g	Forma štúdia	externá	
h	Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia	v tomto študijnom programe nespolupracujeme s inou vysokou školou	
i	Jazyk uskutočňovania študijného programu	anglický	
j	Štandardná dĺžka štúdia	3 rok(y)	
k	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)	1. ročník: 3 2. ročník: 3 3. ročník: 3 4. ročník: 3	
	Skutočný počet uchádzačov	The new study program	
	Počet študentov		

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania	
a	Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania
	Profil absolventa
	Vychádza z požiadaviek na špecialistu v oblasti manažérstva a technológie stavieb, ktorý je orientovaný na komplexnosť riešenia

¹ Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

s použitím najmodernejších poznatkov vedy, výskumu a poznatkov praxe v oblasti stavebníctva. Ovláda vedecké metódy výskumu a vývoja, dokáže samostatne riešiť závažné problémy vedného odboru i odbornej praxe a je schopný aplikovať zásady transferu poznatkov vedy a výskumu do praxe.

Absolvent doktorandského štúdia je vysokokvalifikovaný odborník v odbore stavebníctvo s hlavnou orientáciou na teóriu technológie a manažérstvo stavieb. Je schopný riadiť prípravu a vykonávanie veľkých investičných projektov, riadiť procesy výstavby na báze najmodernejších technológií a systémov riadenia. Vie vypracovať a posúdiť štúdiu uskutočniteľnosti vrátane ekonomických výnosových analýz. Je schopný riadiť správu najmä inžinierskej a dopravnej infraštruktúry vrátane aplikácie rozhodovacích optimalizačných metód. Ovláda vedecké metódy výskumu a dokáže tvorivo aplikovať existujúce metódy a teórie v danej oblasti. Teoretické poznatky získané štúdiom metodiky vedeckej práce dokáže uplatniť v príprave a uskutočnení vedeckého experimentu. Výskumnú činnosť je schopný vykonávať s ohľadom na etické a spoločenské stránky vedeckej činnosti a ich prínos pre prax. Ovláda progresívne metódy matematicko-počítačových simulácií na základe ktorých optimalizuje systém návrhu stavebných technológií. Absolvent je schopný s využitím poznatkov z diagnostiky a teórie pravdepodobnosti navrhovať optimalizáciu údržby, opráv a rekonštrukcií stavieb. Je schopný optimalizovať technologické postupy vo väzbe na životný cyklus stavieb, ich životnosť a environmentálne aspekty. Absolvent vie aplikovať poznatky na zvýšenie spoľahlivosti a bezpečnosti prevádzky dopravných stavieb. Absolvent si osvojuje princípy a zásady vedeckej práce, etické a spoločenské stránky vedeckej práce, prezentáciu výsledkov, rozvoj študijného odboru a prínos pre prax. Absolvent je schopný samostatne riešiť výskumné problémy, kooperovať so zahraničím a využívať zahraničnú odbornú literatúru.

Ciele vzdelávania

Ciele vzdelávania sú nadviazané na profil absolventa. Cieľom vzdelávania je štúdiom zabezpečiť požiadavky a očakávania, aby absolvent bol kompetentný a schopný vykonávať vrcholové manažérske pozície v rámci prípravy, výstavby a prevádzky stavieb vrátane kompetencii vykonávania vedeckej, výskumnej a vývojovej činnosti.

Ciele vzdelávania v rámci študijného programu sa nasledovné:

[CV 1] - získanie komplexných schopností v rámci investičnej prípravy, vrátane kompetencii vypracovania a posudzovania investičných projektov z hľadiska ich životného cyklu.

[CV 2] - získanie kompetencii a prenositeľných vedomostí z oblasti riadenia projektovej a investičnej činnosti a riadenia uskutočňovania projektov

[CV 3] - odborné a metodologické schopnosti riadenia stavebnej výroby na základe optimalizačných procesov a manažérskych systémov kontroly kvality

[CV 4] - nadobudnutie kognitívnych kompetencii v oblasti vývoja a implementácii stavebných technológií vrátane ich energetického a environmentálneho posúdenia

[CV 5] - poznanie, aplikácia, implementácia a vývoj informačných systémov GIS a BIM najmä v projektových činnostiach, ekonomiky a správy stavebných objektov a infraštruktúry

[CV 6] – kompetencie v oblasti vykonávania kontroly na báze systémových metód a skúšobníctva

[CV 7] - schopnosť vykonávania vrcholových manažérskych pozícií pri riadení správy dopravnej infraštruktúry na základe manažérskych systémov hospodárenia a riadenia aktív

[CV 8] - Schopnosť a kompetencie vykonávať vedcko výskumnú činnosť v oblasti teórie technológií, riadenia výstavby a prevádzky infraštruktúry.

Výstupy vzdelávania

Výstupy vzdelávania nadväzujú na ciele vzdelávania a identifikujú sa prostredníctvom jednotlivých predmetov. Povinné predmety sú základom pre všetky výstupy. Povinne voliteľné predmety charakterizujú jednotlivé výstupy. Rozklad výstupov sa uskutočňuje prostredníctvom deskriptorov v rámci informačných listov jednotlivých predmetov.

[VV1] - príprava investičných projektov

Absolvent je schopný vypracovať projektovú časť investičnej prípravy projektov - štúdie uskutočniteľnosti a investičného zámeru vrátane posúdenia ekonomickej - projektu.

Identifikujúce predmety: ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve, analýza životného cyklu dopravných stavieb

[VV2] - riadenie investičných projektov

Schopnosť riadenia manažérského riadenia veľkých investičných projektov s využitím moderných systémových metód a informačných systémov

Identifikujúce predmety: ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve,

[VV3] - optimalizácia stavebných výrobných procesov

Kompetencie pri príprave a riadení stavebných procesov na základe optimálnych časových plánov a systémov kontroli

Identifikujúce predmety: teória a realizácia stavebných technológií, komplexné manažérstvo kvality

[VV4] - návrh najmodernejších technológií výstavby

Schopnosť návrhu a implementácie moderných technológií stavebných procesov vrátane ich posúdenia z hľadiska environmentálnej a energetickej záťaže

Identifikujúce predmety: environmentalistika

[VV5] - informačné systémy

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Kompetencie implementácie a využívania aktuálnych informačných systémov GIS, BIM a databáň pri riadení a správe inžinierskej infraštruktúry

Identifikujúce predmety: modelovanie a informačné systémy stavebných konštrukcií, matematicko -počítačová simulácia

[VV6] - hodnotenie kvality

Schopnosť vykonávania kontroly kvality stavebných materiálov a procesov na základe moderných diagnostických a experimentálnych metód.

Identifikujúce predmety: spoľahlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb

[VV7] - prevádzka infraštruktúry

Schopnosť vykonávania správy inžinierskych stavieb a dopravnej infraštruktúry na základe riadiacich manažérskych systémov hospodárenia a riadenia aktív

Identifikujúce predmety: ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve

[VV8] - vedecké metódy práce

Kompetencie vykonávanie vedeckej a výskumnej činnosti vrátane využívania metód vedeckej práce pri návrhu technológií a riadenia prác v stavebníctve

Identifikujúce predmety: vedecká činnosť /5x/

Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov

Indikované povolania pre absolventov študijného programu sú definované ako vysokokvalifikované top manažérske pozície, ktoré v súčasnosti nie sú definované v sústavách kvalifikácií a zamestnaní. Ide o najmä nasledovné povolania.

- Špecialista riadenia investičných projektov
- Špecialista prípravy a manažmentu stavebných technológií a procesov výstavby
- Špecialista, výskumný pracovník riadenia prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

Špecialista riadenia investičných projektov je schopný vypracovať návrh projektu v celom jeho komplexe t.j. vypracovať štúdiu uskutočniteľnosti, zabezpečiť investičnú prípravu a vykonať uskutočnenie projektu. V rámci celého komplexu prípravy a uskutočnenia projektu vie zabezpečiť jeho posúdenie z hľadiska vplyvu na životné prostredie, ekonomického posúdenia jeho efektívnosti prostredníctvom výnosových analýz a požiadaviek z hľadiska územného plánovania a stavebného konania.

Špecialista prípravy a manažmentu stavebných technológií a procesov výstavby vykonáva projektovú dokumentáciu plánu organizácie výstavby na základe využitia nových progresívnych materiálov s nízkou energetickou náročnosťou, časových plánov technologických procesov vypracovaných na základe optimalizačných metód.

Špecialista, výskumný pracovník riadenia prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry vykonáva činnosti spojené s diagnostikou parametrov hodnotenia prevádzkovej spoľahlivosti a prevádzkovej výkonnosti dopravnej infraštruktúry a návrhu stavebných zásahov na základe výpočtov optimalizácie a ekonomickej efektívnosti. Vykonáva výskumnú činnosť pri odvodzovaní degračných funkcií premenných parametrov, návrhu moderných technologických procesov a definovania optimalizačných rozhodovacích metód plánovania údržby a modernizácie stavebných úprav.

potenciál programu z pohľadu uplatnenia sa na trhu práce

Absolvent môže vykonávať zamestnania v rámci konzultačných spoločností ako manažér prípravy projektov, manažér investičnej prípravy a manažér vykonávania projektov. Zároveň môže vykonávať zamestnanie hlavného analytika kontroingu a systémov kvality. Uplatnenie má v rámci zamestnania vedúceho výskumného pracovníka v rámci systému cestnej databanky a systémov hospodárenia s dopravnou infraštruktúrou.

Indikované povolania a trajektórie, sú definované profilovým zameraním, v rámci ktorých si študenti môžu vybrať svoju vlastnú cestu profilácie -/ vid. Kap.4/, a zároveň sú navzájom prepojené.

Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania

SKSI - Bratislava

VUD a.s. Žilina

3. Uplatniteľnosť

a Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu

2. Uplatniteľnosť

Absolventi študijného programu TMS sa na základe absolvovaného študijného programu uplatňujú v špičkových manažérskych funkciách najmä oblasti riadenia investičných projektov, investičnej prípravy projektov, riadenia stavieb a manažérstva kvality, riadenia výkonu správy v rámci dopravnej infraštruktúry, inžinierskych stavieb a pozemných stavieb. Uplatňujú sa vo výskumných spoločnostiach a to aj v rámci podnikateľského sektora. Využívajú schopnosti vedeckých metód riadenia vrátane informačných systémov GIS, modelovania stavieb a optimalizačných systémov rozhodovania.

Absolventi sa uplatňujú najmä v:

- spoločnosti vykonávajúce výskum a vývoj v oblasti investičných projektov
- správcovkých spoločnostiach dopravných a inžinierskych stavieb
- stavebných spoločnostiach
- spoločnostiach vykonávajúcich riadenia stavebnej výroby a rozpočtovania stavieb
- vo vzdelávacích inštitúciách
- v znaleckej a expertnej posudkovej činnosti

Na základe individuálnych prieskumov vykonaných za ostatné roky je zamestnanosť absolventov doktorandského štúdia 100%.

Úspešní absolventi študijného programu

b Ing. Jaroslav Leštach, PhD - stavebný manažér

Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi

c SKSI Bratislava
VUD a.s. Žilina

3. Štruktúra a obsah študijného programu

Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry:

Smernica 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA (LINK: [smernica-UNIZA-c-203.pdf](#))

Smernica 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA (LINK: [smernica-UNIZA-c-204-up](#))

a **Smernica 205** - Pravidlá pre priradzovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA (LINK: [smernica-UNIZA-c-205.pdf](#)), Smernica 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA (LINK [smernica-UNIZA-c-212.pdf](#)).

Smernica č.110 - Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

Pre podmienky fakulty sú informácie zhrnuté v materiáloch: [Informácie o štúdiu 2021/2022](#) (https://svf.uniza.sk/subory/September_2021/info_informacia_o_studiu_SvF_2021_2022cast_2.pdf).

b Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu

Odporúčané profilácie – trajektórie, štúdia vychádzajú z výstupov vzdelávania a indikovaných povolání a zamestnaní. Zároveň definujú pred a zamestnaniami na základe sústavy povolání. Zároveň sú jednotlivé profilové zamerania vytvorené tak, aby zabezpečovali prenositeľné s

Profilové zameranie:

1. riadenie prípravy a uskutočňovania investičných projektov

indikované povolanie: špecialista riadenia investičných projektov

výkon zamestnania: manažér prípravy projektov,

2. príprava a manažment stavebných technológií a procesov výstavby

indikované povolanie: špecialista prípravy a manažmentu stavebných technológií a procesov výstavby

výkon zamestnania: hlavný analytik kontroingu a systémov kvality

3. výskum a riadenie prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

indikované povolanie: špecialista, výskumný pracovník riadenia prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

výkon zamestnania: vedúci výskumný pracovník v rámci cestnej databanky a systémov hospodárenia s dopravnou infraštruktúrou

4. Štruktúra a obsah študijného programu²

a Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe

Na úrovni univerzity definujú procesy, postupy a štruktúry všeobecne tieto dokumenty:

Smernica 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA,

Smernica 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA,

Smernica 205 - Pravidlá pre priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA

Smernica 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA.

Konkrétne pre 3. stupeň štúdia definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 219: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf>

Na úrovni študijného programu sú vyššie spomenuté smernice dôsledne dodržiavané. Študijné plány vychádzajú z prijatých univerzitných pravidiel.

Vzdelávanie v doktorandskom študijnom programe technológia a manažment stavieb (TMS) sa uskutočňuje na základe individuálneho študijného plánu doktoranda, pod vedením školiteľa. Študijný plán doktoranda stanovuje školiteľ v súlade s odporúčaným študijným plánom TKIS uvedeným v prílohe 1.

Vzdelávanie je založené na získavaní poznatkov na úrovni súčasného poznania a vlastnom príspevku doktoranda k nemu. Je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti doktoranda. Kvalita v 3. stupni vysokoškolského vzdelávania je závislá od kvality vedeckovýskumnej práce školiaceho pracoviska, preto je nevyhnutné, aby individuálne študijné plány doktorandov TKIS boli naviazané na ich vedeckovýskumnú činnosť a výskumné aktivity školiteľa, ktoré sa uskutočňujú najmä prostredníctvom riešenia výskumných projektov.

Školiteľ doktoranda je zodpovedný za kvalitu a úroveň štúdia a individuálneho študijného plánu, pričom sa doktorand aktívne podieľa na jeho tvorbe. Individuálny študijný plán schvaľuje odborová komisia, resp. pracovná skupina a garant študijného programu.

Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej, vzdelávacej a vedeckej časti, ktorých obsah a vzájomný pomer v kreditovom vyjadrení upravujú interné predpisy UNIZA. Organizácia štúdia doktorandských študijných programov na UNIZA sa riadi ustanoveniami Smernice č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/doktorandske-studium/Smernica2015.pdf>.

b Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu

Odporúčané profilácie – trajektórie, štúdia vychádzajú z výstupov vzdelávania a indikovaných povolaní a zamestnaní. Zároveň definujú predmety, ktoré sú pre jednotlivé trajektórie odporúčané. Študent si zvolením svojej profesijnej cesty tak bude schopný uplatniť sa v definovaných indikovaných povolaniach a zamestnaniach na základe sústavy povolaní. Zároveň sú jednotlivé profilové zamerania vytvorené tak, aby zabezpečovali prenositeľné spôsobilosti najmä v oblastiach riadenia investičných projektov, manažmentu stavebných technológií a riadenia prevádzky stavieb.

Profilové zameranie:

riadenie prípravy a uskutočňovania investičných projektov

indikované povolanie: špecialista riadenia investičných projektov

výkon zamestnania: manažér prípravy projektov,

príprava a manažment stavebných technológií a procesov výstavby

indikované povolanie: špecialista prípravy a manažmentu stavebných technológií a procesov výstavby

výkon zamestnania: hlavný analytik kontroingu a systémov kvality

výskum a riadenie prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

indikované povolanie: špecialista, výskumný pracovník riadenia prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

výkon zamestnania: vedúci výskumný pracovník v rámci cestnej databanky a systémov hospodárenia s dopravnou infraštruktúrou

Študijný program je zostavený z nosných tém jadra znalostí študijného odboru stavebníctvo. Profilácia študijného programu je vytvorená profilovými predmetmi, ktoré sa skladajú z povinných, povinne voliteľných predmetov a výberových predmetov. Výberom z povinne voliteľných predmetov si študenti môžu vytvoriť si vlastnú cestu profilácie štúdia. Môžu si ju vybrať z nasledovných profilových zameraní alebo jej modifikáciou. Ide o nasledovné profilové zamerania.

² Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

povinne voliteľné predmety: Environmentalistika, Analýza životného cyklu dopravných stavieb

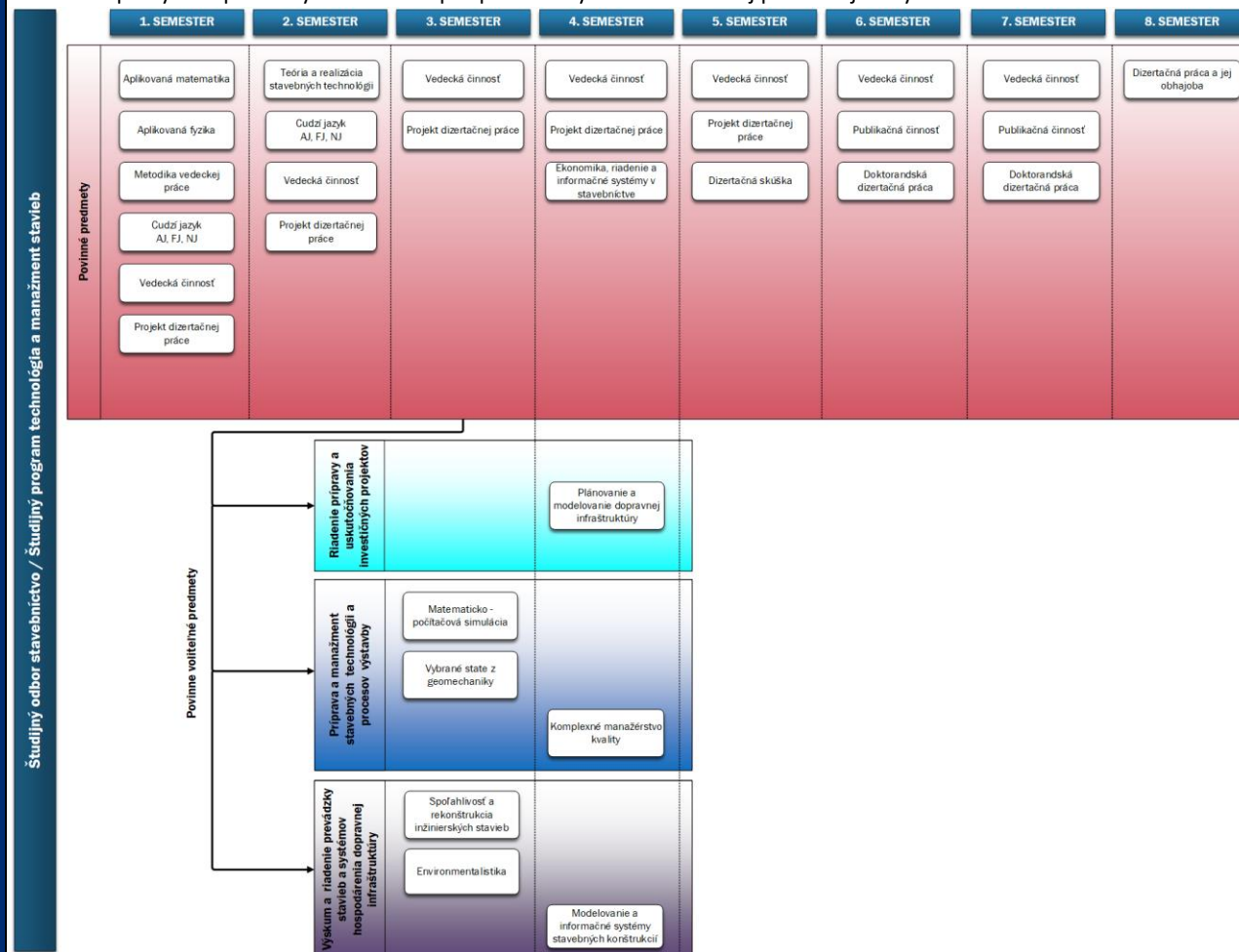
2. príprava a manažment stavebných technológií a procesov výstavby

povinne voliteľné predmety: Matematicko - počítačová simulácia, Vybrané state z geomechaniky, Komplexné manažérstvo kvality

3. výskum a riadenie prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

povinne voliteľné predmety: Spôhlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb, Navrhovanie konštrukcii dopravných stavieb, Patológia stavieb

Štruktúru predmetov povinných a povinne voliteľných predmetov popisuje vývojový diagram. Zároveň definuje možnosti študentov pri výbere profilových zameraní pre potrebu vytvorenia vlastnej profilovej cesty štúdia.



c Študijný plán programu

Príloha 1

d Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia

180

Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Podmienky v priebehu štúdia

Doktorand počas svojho štúdia musí získať predpísaný počet kreditov, spravidla za nasledujúce činnosti:

- absolvovanie špecializovaných doktorandských prednášok a seminárov podľa študijného plánu doktoranda,
- úspešné absolvovanie dizertačnej skúšky,
- pedagogickú činnosť v dennej forme štúdia v maximálnom rozsahu 4 h týždenne,
- samostatnú činnosť v oblasti vedeckovýskumnej a pedagogickej (publikácie, aktívne spoluriešiteľstvo vedeckých úloh a pod., vedenie prác ŠVOČ, záverečných prác bakalárskeho štúdia a pod.),
- prijatie dizertačnej práce k obhajobe.

Študijný plán doktoranda pozostáva zo študijnej časti, ktorá sa končí dizertačnou skúškou, vedeckej časti a obhajoby dizertačnej práce.

Počty kreditov za jednotlivé činnosti stanovuje študijný plán TKIS a schvaľuje ho Odborová komisia a Vedecká rada SvF.

Študijná časť študijného plánu doktoranda pozostáva najmä z účasti na prednáškach, seminároch a individuálneho štúdia odbornej literatúry podľa zamerania dizertačnej práce, za ktoré školiteľ prideľuje kredity v súlade s kreditovým systémom štúdia. V individuálnom študijnom pláne doktoranda sa uvádza zoznam predmetov, ktoré má doktorand

absolvovať, zoznam predmetov dizertačnej skúšky vybraných zo zoznamu schváleného odborovou komisiou a zoznam povinnej a odporúčanej literatúry. Vedecká časť študijného plánu doktoranda pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce doktoranda, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Vedeckú časť študijného plánu doktoranda odborne garantuje školiťel. Počty kreditov za jednotlivé činnosti stanovuje študijný plán ŠP TKIS a schvaľuje ho Odborová komisia a Vedecká rada SvF.

Školiťel najneskôr do 31. augusta za príslušný akademický rok predkladá dekanovi ročné hodnotenie plnenia študijného programu doktoranda s vyjadrením, či odporúča alebo neodporúča jeho pokračovanie v štúdiu. Školiťel pritom hodnotí stav a úroveň plnenia študijného programu doktoranda, dodržiavanie termínov, udelí kredity a v prípade potreby predkladá návrh na úpravu jeho individuálneho študijného programu.

Na dizertačnú skúšku sa doktorand v dennej forme doktorandského štúdia prihlasuje najneskôr do 18 mesiacov odo dňa zápisu na doktorandské štúdium. Doktorand je povinný podať spolu s prihláškou na dizertačnú skúšku aj písomnú prácu, vypracovanú k dizertačnej skúške. Písomnú prácu k dizertačnej skúške tvorí projekt dizertačnej práce, obsahujúci prehľad súčasného stavu poznatkov o danej téme, náčrt teoretických základov jej budúceho riešenia a analýzu metodického prístupu riešenia danej problematiky. Na písomnú prácu k dizertačnej skúške vypracuje posudok jeden oponent, ktorého menuje dekan. Dizertačná skúška pozostáva z časti, ktorú tvorí rozprava o písomnej práci k dizertačnej skúške a z časti, v ktorej má doktorand preukázať teoretické vedomosti v určených predmetoch dizertačnej skúšky. Dizertačná skúška sa koná pred skúšobnou komisiou, ktorej predsedu a členov vymenúva dekan a základe návrhu predsedu odborovej komisie. Komisia má najmenej štyroch členov, z ktorých aspoň jeden nie je z pracoviska, na ktorom pôsobí doktorand. Najmenej jeden člen komisie musí mať vedecko-pedagogický titul profesor, ostatní členovia musia mať titul aspoň PhD. Celkový výsledok dizertačnej skúšky hodnotí skúšobná komisia komplexne vyjadrením „prospel“ alebo „neprospel“. O dizertačnej skúške sa vyhotovuje zápisnica, kde v závere komisia uvedie svoje odporúčanie, príp. návrh na úpravu názvu dizertačnej práce. Dizertačná skúška patrí medzi štátne skúšky.

Podmienky pre riadne skončenia štúdia

Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, získanie požadovaného počtu kreditov a obhajoba dizertačnej práce. Dizertačnou prácou preukazuje študent tretieho stupňa vysokoškolského štúdia v ŠP TKIS schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu. Práca prezentuje výsledky vedeckého bádania a aplikáciu výsledkov výskumu v praxi. Výsledkom dizertačnej práce by malo byť získanie nových poznatkov v danej problematike. Vedecký výskum je proces získavania nových vedeckých poznatkov a rozširovania hraníc poznania ľudstva. Študent musí preukázať hlboké systematické porozumenie odboru štúdia, musí preukázať zručnosti vo výskumnej práci a správne aplikovať metódy vedeckého výskumu. Študent má preukázať, že v rámci dizertačnej práce sám realizoval podstatnú časť výskumu, že ho načrtoval, skonštruoval, zrealizoval, optimalizoval a to všetko eticky čistým spôsobom.

Doktorand podáva dekanovi žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce v súlade s harmonogramom štúdia, ak získal predpísaný počet kreditov. K žiadosti pripojí okrem dizertačnej práce a autoreferátu aj ďalšie podklady a dokumenty požadované Smernicou č. 110, ktorá definuje aj štruktúru dizertačnej práce, a Smernicou č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline. Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekan predloží predsedovi odborovej komisie žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou a požiada ho o návrh zloženia komisie pre obhajobu a návrh oponentov. Komisiu a min. 2 oponentov následne menuje dekan fakulty. Dekan po doručení všetkých posudkov od oponentov postúpi žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce spolu so všetkými náležitosťami vrátane posudkov oponentov predsedovi komisie pre obhajobu. Predseda komisie pre obhajobu po prevzatí materiálov navrhne dekanovi čas a miesto obhajoby dizertačnej práce. Dizertačná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba dizertačnej práce je štátnou skúškou a v štandardnej dĺžke štúdia ju doktorand musí vykonať najneskôr v poslednom mesiaci posledného akademického roku jeho štandardnej dĺžky štúdia. Obhajoba dizertačnej práce sa koná formou vedeckej rozpravy. Doktorand prednesie obsah svojej dizertačnej práce, výsledky a prínosy. Oponenti prednesú svoje posudky, ku ktorým doktorand zaujme stanovisko. V diskusii sa overuje správnosť, odôvodnenosť a vedecká pôvodnosť poznatkov obsiahnutých v dizertačnej práci. Obhajoba sa môže konať len za prítomnosti najmenej dvoch tretín z počtu členov komisie pre obhajobu oprávnených hlasovať vrátane najmenej dvoch oponentov, pričom aspoň jeden člen komisie musí byť z pracoviska mimo UNIZA. Po skončení obhajoby sa koná verejné zasadnutie komisie, na ktorom sa zúčastnia jej členovia vrátane oponentov a školiťela. Na verejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh a výsledok obhajoby a možnosť využitia výsledkov dizertačnej práce v praxi. Komisia a oponenti zároveň v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či komisia navrhne udeliť doktorandovi akademický titul. Následne komisia ohodnotí obhajobu dizertačnej práce známkou, pričom klasifikácia sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice uvedenej v Smernici č. 110. Výsledok hlasovania s odôvodnením vyhlási predseda komisie pre obhajobu doktorandovi a ostatným prítomným účastníkmi na jej verejnom zasadnutí. Návrh na udelenie alebo neudelenie akademického titulu doktorandovi spolu so zápisnicou a spisovým materiálom doktoranda predloží predseda komisie pre obhajobu dekanovi. Dekan po kladnom posúdení návrhu komisie pre obhajobu dizertačnej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu „doktor“ absolventovi doktorandského štúdia predloží rektorovi doklady o absolvovaní štúdia. Akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“) udeľuje UNIZA s platnosťou odo dňa vykonania úspešnej obhajoby dizertačnej práce.

e Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre

Skončenie štúdia = štandardná dĺžka štúdia Ukončenie časti štúdia = 1 akademický rok	Za celé štúdium	Za časť štúdia			
		1.r	2.r	3.r	4.r

počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia (v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník)	165	44	28	46	47
počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia (v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník)		15			
počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia (v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník)	0	0	0	0	
počet kreditov potrebných na skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program	180				
počet kreditov potrebných na skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program					
počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia	24			24	
počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia					
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch					
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch					

Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 110: Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf> a Smernica č. 216: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf>.

Doktorandské štúdium sa hodnotí podľa zásad kreditového systému v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov, § 54 ods. 2 zákona o VŠ a zásadami uvedenými v Smernici č. 216: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline. Kvalita doktorandského štúdia sa hodnotí počas jeho uskutočňovania, ako aj pri jeho skončení. Za úspešne skončené doktorandské štúdium sa považuje také, pri ktorom boli okrem dodržania harmonogramu naplnené všetky požadované kritériá a doktorand publikoval výsledky svojej práce formou predpísaných výstupov, ktoré má uvedené v individuálnom študijnom pláne.

Počas uskutočňovania študijného programu sú predmetom hodnotenia najmä skutočnosti súvisiace s napĺňaním obsahu individuálneho študijného plánu doktoranda. Hodnotenie vykonáva raz ročne na konci akademického roka školiteľ a schvaľuje garant študijného programu a následne dekan. Rozhodujúcimi skutočnosťami sú dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce. Doktorand, ktorý nemá splnené všetky povinnosti, vyplývajúce z individuálneho študijného plánu a nemá dostatok kreditov, sa nemôže prihlásiť na dizertačnú skúšku ani požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce. Kvalitu uskutočňovania doktorandského štúdia hodnotí vedecká rada fakulty jedenkrát ročne v rámci hodnotenia úrovne verejnej vysokej školy vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia. Súčasťou doktorandského štúdia je kvalitná publikačná činnosť doktoranda v spolupráci s jeho školiteľom. Na úspešné ukončenie doktorandského štúdia sa vyžaduje plnenie predpísaných požiadaviek v oblasti publikačných výstupov doktoranda v individuálnom študijnom pláne doktoranda a minimálne kritériá výstupov doktorandského štúdia v jednotlivých študijných odboroch a programoch na UNIZA, ktoré sú potrebné pre úspešné ukončenie doktorandského štúdia a tvoria prílohu č. 1 Smernice č. 216. Kvalitu výstupov doktoranda a ich prezentovanie na konferenciách, seminároch alebo časopisoch pravidelne hodnotí školiteľ v rámci ročného hodnotenia, pričom výsledky predkladá garantovi alebo dekanovi. Kvalitu všetkých publikačných výstupov, patentov, úžitkových vzorov alebo iných dosiahnutých výsledkov hodnotí v rámci obhajoby dizertačnej práce komisia a oponenti, pričom zdôrazňujú ich medzinárodnú úroveň a prínos pre rozvoj príslušného študijného odboru a originalitu dosiahnutých výsledkov aj v

	súvislosti s kontrolou originality práce. Kvalitou výstupov najmä končiacich doktorandov sa priebežne zaoberá a výsledky pravidelne hodnotí kolégium rektora. Výstupy vzdelávania na úrovni predmetov sú jasne merateľné definovanými metódami hodnotenia, ktoré sú uvedené v jednotlivých informačných listoch predmetov, kde je uvedená aj ich váha. Hodnotenie študentov v jednotlivých predmetoch je aplikované v súlade s princípmi hodnotenia na UNIZA uvedenými v Metodickom odporúčaní UNIZA na str. 39. Hodnotenie zodpovedá obsahu a metódam výučby jednotlivých predmetov t. j. či je to prednáška v kombinácii s cvičením, alebo laboratórnym cvičením, resp. len charakteru prednášky, resp. cvičenia alebo laboratórneho cvičenia, teda podľa výmery, obsahovej náplne a účelu predmetu čo je uvedené v každom Informačnom liste a ohodnotené počtom kreditov.
f	Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia Na úrovni univerzity sa doktorandské štúdium riadi pravidlami definovanými v Smernici č. 110: Študijný poriadok pre 3.st. VŠ na Žilinskej univerzite v Žiline - https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf a Smernica č. 216: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf. V prípade zahraničných mobilít a stáží definuje procesy, postupy a štruktúry podmienok uznávania štúdia Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Uniza (https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf) Pravidlami týchto smerníc sa riadia aj podmienky uznávania štúdia (časti štúdia) na fakulte. V prípade študijného programu TKIS rozhoduje o uznaní štúdia, jeho časti, alebo jednotlivých predmetov garant študijného programu po oboznámení sa s portfóliom uchádzača. Zohľadňuje pritom naplnenie jadra znalostí študijného programu. Platí to tak pre uchádzačov o štúdium zo Slovenska, ako aj zo zahraničia.
g	Témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam) Témy dizertačných prác na návrh školiteľov po súhlase predsedu odborovej komisie schvaľuje dekan, ktorý ich vypíše najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania. Návrhy tém dizertačných prác sa vypisujú a zverejňujú na úradnej tabuli web sídla fakulty, ktorá zároveň zverejní aj spôsob a termíny prihlasovania sa študentov na štúdium. Termín zverejnenia tém dizertačných prác je určený akademickým kalendárom školiaceho pracoviska. Témy dizertačných prác na akad. rok 2022-23 sú evidované na: https://svf.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie2/oznamy/2813-oznamenie-o-prijimacom-konani-na-doktorandske-studium-na-ar-2024-2025
h	Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe Pravidlá pre zadávanie, spracovanie, oponovanie, obhajobu a hodnotenie dizertačných prác definuje Smernica č. 110: Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf, Smernica č. 216: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf a Smernica č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline - https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-215.pdf. Návrhy tém dizertačných prác na návrh školiteľov po súhlase predsedu odborovej komisie schvaľuje dekan, ktorý ich vypíše najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania. Návrhy tém dizertačných prác sa vypisujú a zverejňujú na úradnej tabuli web sídla fakulty, ktorá zároveň zverejní aj spôsob a termíny prihlasovania sa študentov na štúdium. Termín zverejnenia tém dizertačných prác je určený akademickým kalendárom školiaceho pracoviska. Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Prijímaciu komisiu tvorí jej predseda a najmenej dvaja členovia, ktorých vymenúva dekan. Ďalším členom komisie je školiteľ pre vypísanú tému. Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacjej skúšky na verejnom zasadnutí so záverom „vyhovel“ alebo „nevyhovel“. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači, určí ich poradie podľa úspešnosti prijímacjej skúšky. Pri určení poradia prihlásiť komisia aj na rozsah a kvalitu doterajšej odbornej publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej činnosti. Dekan rozhodne na základe výsledkov prijímacjej skúšky o prijatí uchádzača do 30 dní odo dňa konania prijímacjej skúšky. Ak rozhodne o prijatí uchádzača, uvedie vo svojom rozhodnutí aj meno školiteľa a tému dizertačnej práce. Písomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a doručuje sa uchádzačovi do vlastných rúk. Počas uskutočňovania študijného programu sa hodnotia najmä skutočnosti súvisiace s napĺňaním obsahu individuálneho študijného plánu doktoranda. Hodnotenie vykonáva raz ročne na konci akademického roka školiteľ a schvaľuje garant študijného programu a následne dekan. Rozhodujúcimi skutočnosťami sú dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce. Doktorand, ktorý nemá splnené všetky povinnosti, vyplývajúce z individuálneho študijného plánu a nemá dostatok kreditov, sa nemôže prihlásiť na dizertačnú skúšku ani požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce. V termíne stanovenom pre odovzdanie práce vloží osobne autor práce jej elektronickú verziu totožnú so zviazanou verziou vo forme .pdf v jednom súbore s možnosťou prevodu na čistý text do systému Evidencie záverečných prác (ďalej EZP). Prístup do EZP je cez stránku: http://kniznica.uniza.sk/ezp. UNIZA zašle prácu v elektronickej forme do Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (CRZP), kde sa overí miera originality zaslanej práce.

	Spolu so dizertačnou prácou sa zasielajú v elektronickej forme aj príslušné posudky oponentov, školiteľov, vedúcich záverečných prác alebo rigorózných prác, recenzentov alebo iných osôb a tieto posudky sa uchovávali v Centrálnom registri záverečných, rigorózných a habilitačných prác spolu s príslušnou prácou po dobu jej uchovávania. Z CRZP získa vysoká škola informáciu potrebnú na overenie miery originality – hodnotenie pôvodnosti. Výsledok je podrobne popísaný v tzv. Protokole o kontrole originality. Školiteľ na základe výsledku kontroly zhody textu posúdi mieru originality. Vo svojom posudku uvedie prehlásenie, či je práca podľa jeho názoru originálna, alebo ide o plagiat. Po obhajobe rozhodne o originalite práce komisia pre obhajoby dizertačných prác. Podkladom pre rozhodovanie komisie o záverečnej práci je posudok školiteľa záverečnej práce, posudok oponentov dizertačnej práce, protokol o kontrole originality a obhajoba záverečnej práce jej autorom. Doktorand podáva dekanovi žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce v súlade s harmonogramom štúdia, ak získal predpísaný počet kreditov. Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekan predloží predsedovi odborovej komisie žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou a požiada ho o návrh zloženia komisie pre obhajobu a návrh oponentov. Komisiu a min. 2 oponentov následne menuje dekan fakulty. Dekan po doručení všetkých posudkov od oponentov postúpi žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce spolu so všetkými náležitosťami vrátane posudkov oponentov predsedovi komisie pre obhajobu. Predseda komisie pre obhajobu po prevzatí materiálov navrhne dekanovi čas a miesto obhajoby dizertačnej práce. Dizertačná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba dizertačnej práce je štátnou skúškou a v štandardnej dĺžke štúdia ju doktorand musí vykonať najneskôr v poslednom mesiaci posledného akademického roku jeho štandardnej dĺžky štúdia. Obhajoba dizertačnej práce sa koná formou vedeckej rozpravy. Doktorand prednesie obsah svojej dizertačnej práce, výsledky a prínosy. Oponenti prednesú svoje posudky, ku ktorým doktorand zaujme stanovisko. V diskusii sa overuje správnosť, odôvodnenosť a vedecká pôvodnosť poznatkov obsiahnutých v dizertačnej práci. Obhajoba sa môže konať len za prítomnosti najmenej dvoch tretín z počtu členov komisie pre obhajobu oprávnených hlasovať vrátane najmenej dvoch oponentov, pričom aspoň jeden člen komisie musí byť z pracoviska mimo UNIZA. Po skončení obhajoby sa koná neverejné zasadnutie komisie, na ktorom sa zúčastnia jej členovia vrátane oponentov a školiteľa. Na neverejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh a výsledok obhajoby a možnosť využitia výsledkov dizertačnej práce v praxi. Komisia po obhajobe rozhodne o originalite práce. Podkladom pre rozhodovanie komisie o záverečnej práci je posudok školiteľa záverečnej práce, posudok oponentov dizertačnej práce, protokol o kontrole originality a obhajoba záverečnej práce jej autorom. Komisia a oponenti zároveň v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či komisia navrhne udeliť doktorandovi akademický titul. Následne komisia ohodnotí obhajobu dizertačnej práce známkou, pričom klasifikácia sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice uvedenej v Smernici č. 110. Výsledok hlasovania s odôvodnením vyhlási predseda komisie pre obhajobu doktorandovi a ostatným prítomným účastníkom na jej verejnom zasadnutí. Návrh na udelenie alebo neudelenie akademického titulu doktorandovi spolu so zápisnicou a spisovým materiálom doktoranda predloží predseda komisie pre obhajobu dekanovi. Dekan po kladnom posúdení návrhu komisie pre obhajobu dizertačnej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu „doktor“ absolventovi doktorandského štúdia predloží rektorovi doklady o absolvovaní štúdia. Akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“) udeľuje UNIZA s platnosťou odo dňa vykonania úspešnej obhajoby dizertačnej práce. Doklady o absolvovaní štúdia doktorandského študijného programu TKIS v študijnom odbore Stavebníctvo sú vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu. Doklady o absolvovaní štúdia doktorandovi odovzdá spravidla dekan na slávnostnej promócii, organizovanej podľa tradícií a zvyklostí UNIZA.
i	Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov V prípade zahraničných mobilit a stáží definuje procesy, postupy a štruktúry podmienok uznávania štúdia Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí. (https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf) Na úrovni fakulty zabezpečuje splnenie príslušných procesov, postupov a štruktúr v rámci mobilit študentov fakultný koordinátor, ktorým je spravidla prodekan s kompetenciou medzinárodnej spolupráce. S jeho pomocou a s pomocou garanta študijného programu si študent zostavuje študijný plán prioritne z ponuky študijných predmetov na zahraničnej vysokej škole tak, aby obsahoval ekvivalenty povinných a povinne voliteľných predmetov študijného programu, ktoré má študent predpísané vo svojom študijnom programe na príslušný akademický rok na UNIZA. Pri štúdiu na inej vysokej škole v zahraničí podľa článku 7 ods. 7 študijného poriadku UNIZA sa uzatvára zmluva medzi študentom, príslušnou fakultou UNIZA alebo UNIZA a partnerskou inštitúciou, ktorá štúdium poskytuje. Podrobnosti stanovuje vyhláška MŠVVaŠ SR o kreditovom systéme štúdia. Zmluva sa uzatvára pred nastúpením študenta na prijímaciu vysokú školu. V prípade zahraničnej stáže študent pred vyslaním na študijný pobyt vyplní okrem zmluvy o štúdiu/stáži („Learning agreement“) aj „Informáciu o plánovanom študijnom pobyte“, dokument ktorého súčasťou je aj študijný plán študenta vyslaného na študijný pobyt v zahraničí v príslušnom akademickom roku. V tlačive vyplní názvy predmetov, ktoré absolvuje v zahraničí a ich ekvivalenty podľa svojho študijného plánu na UNIZA. Smernica č. 219 definuje súčasne aj povinnosti študenta pred vycestovaním do zahraničia ako aj po návrate zo zahraničnej vysokej školy. Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 207 – Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline (https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etiky-kodex-UNIZA.pdf) a Smernica 201 – Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline (https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov-UNIZA.pdf). Obe dva dokumenty platia aj na úrovni fakulty. Podstatou etického kódexu je, že všetky osoby zamestnané alebo študujúce na univerzite sa riadia nasledovnými etickými princípmi: ľudskosť, rozumnosť, čestnosť, slušnosť, korektnosť, taktnosť, ohľaduplnosť, zodpovednosť, zmysel pre povinnosť, rešpektovanie dôstojnosti iných a vedomie si vlastnej dôstojnosti a cti, pričom sa rešpektujú základné

	ľudské práva a slobody. Definované sú neprijateľné praktiky v oblasti pedagogiky a výskumu a vymedzené sú formy porušenia. V disciplinárnom poriadku pre študentov UNIZA sú definované: disciplinárny priestupok, osoba zodpovedná za disciplinárny priestupok, disciplinárne opatrenie, disciplinárne konanie, rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia a preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia.
	Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami
	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry pre študentov so špeciálnymi potrebami Smernica 198 – Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline (https://www.uniza.sk/images/pdf/specificke-potreby/2021/10082021_Smernica-c-198-Podpora-uchadzacov-o-studium-a-SSP-na-Zilinskej-univerzite-v-Ziline.pdf), Smernica č. 110: Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf a Smernica č. 216: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf. Pravidlá definované týmito smernicami sa uplatňujú aj na úrovni fakulty.
	Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta
	Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 110 – Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf. O pravidlách prístupu študenta k prostriedkom nápravy pojednáva článok 9 tejto Smernice a čiastočne aj čl. 15. SvF UNIZA sa v tomto ŠP riadi postupmi opísanými v Smernici č. 110.

Povinné predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	4D0E101	aplikovaná matematika	AM	26 - 0 - 0 S	5	áno	áno		doc. Ing. Mária Kúdelčíková, PhD.
1	Z	4D0E102	aplikovaná fyzika	AFyz	26 - 0 - 0 S	5	-	áno		prof. RNDr. Jozef Kúdelčík, PhD.
1	Z	4D0E106	metodika vedeckej práce	MVP	0 - 26 - 0 S	5	áno	áno		prof. Ing. Marián Drusa, PhD.
1	Z	4D0E107	cudzí jazyk	CJA	0 - 26 - 0 V	2	-	-		PaedDr. Lenka Môciová, PhD.
1	Z	4DTE104	vedecká činnosť	VedČ	0 - 26 - 0 V	5	áno	áno		prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
1	Z	4DTE105	projekt dizertačnej práce	PDP	0 - 26 - 0 V	2	áno	áno		doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
1	L	4D0E205	cudzí jazyk	CJB	0 - 26 - 0 S	3	-	-		Mgr. Eva Leláková, PhD.
1	L	4DTE104	vedecká činnosť	VedČ	0 - 26 - 0 V	5	áno	áno		prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
1	L	4DTE105	projekt dizertačnej práce	PDP	0 - 26 - 0 V	5	áno	áno		doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
1	L	4DTE108	teória a realizácia stavebných technológií	TTS	26 - 0 - 0 S	5	áno	áno		doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
1	L	4DTE201	pedagogická činnosť	PedČ	0 - 52 - 0 V	2	-	-		doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
2	Z	4DTE105	projekt dizertačnej práce	PDP	0 - 26 - 0 V	5	áno	áno		doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
2	Z	4DTE202	vedecká činnosť	VedČ	0 - 39 - 0 V	5	áno	áno		prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
2	L	4DTE202	vedecká činnosť	VedČ	0 - 39 - 0 V	6	áno	áno		prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
2	L	4DTE203	projekt dizertačnej práce	PDP	0 - 26 - 0 V	5	áno	áno		doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
2	L	4DTE209	ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve	ERaISS	13 - 0 - 0 S	5	áno	áno		prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
2	L	4DTE423	pedagogická činnosť	PedČ	0 - 52 - 0 V	2	-	-		doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
3	Z	4DTE302	vedecká činnosť	VedČ	0 - 26 - 0 V	5	áno	áno		prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
3	Z	4DTE303	projekt dizertačnej práce	PDP	0 - 26 - 0 V	4	áno	áno		doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
3	Z	4DTE304	dizertačná skúška	DS	0 - 65 - 0 T	15	áno	áno		doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
3	L	4DTE402	vedecká činnosť	VedČ	0 - 78 - 0 V	6	áno	áno		prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
3	L	4DTE403	publikačná činnosť	Pč	0 - 52 - 0 V	8	áno	áno		doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.
3	L	4DTE404	doktorandská dizertačná práca	DDP	0 - 78 - 0 V	6	áno	áno		doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
3	L	4DTE423	pedagogická činnosť	PedČ	0 - 52 - 0 V	2	-	-		doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
4	Z	4DTE501	vedecká činnosť	VedČ	0 - 78 - 0 V	6	áno	áno		prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
4	Z	4DTE502	publikačná činnosť	PC	0 - 52 - 0 V	10	áno	áno		doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.
4	Z	4DTE503	doktorandská dizertačná práca	DDP	0 - 65 - 0 V	7	áno	áno		doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
4	L	4DTE601	dizertačná práca a jej obhajoba	DPO	0 - 195 - 0 T	24	áno	áno		prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.

Povinne voliteľné predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
2	Z	4D0E206	matematicko-počítačová simulácia	MPS	26 - 0 - 0 S	5	áno	-		doc. Ing. Juraj Mužík, PhD.
2	Z	4D0E207	vybrané state z geomechaniky	VSzGM	26 - 0 - 0 S	5	áno	áno		prof. Ing. Marián Drusa, PhD.
2	Z	4D0E210	environmentalistika	EnVM	26 - 0 - 0 S	5	áno	-		doc. Ing. Dušan Jandačka, PhD.
2	Z	4D0E212	spoľahlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb	SaRIS	26 - 0 - 0 S	5	áno	áno		prof. Ing. Josef Vičan, CSc.

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

2	L	4DTE213	komplexné manažérstvo kvality	KMK	26 - 0 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
2	L	4DTE214	analýza životného cyklu dopravných stavieb	AŽCDS	26 - 0 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Eva Remišová, PhD.
2	L	4DTE215	modelovanie a informačné systémy stavebných konštrukcií	NKDS	26 - 0 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.

Výberové predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
------	------	-----	---------	---------	--------	--------	---------	---------	-------	--------

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh

Uveďte link na akademický kalendár a e-vzdelavanie

Akademický kalendár

Príkaz dekana č.11/2021 o akademickom kaledári pre doktorandské štúdium na Stavebnej fakulte Žilinskej univerzity v Žiline a akademickom roku 2021/2022 https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/SVF/Pr%C3%ADkazy/2021/11_prikaz_dekana_akademicky_kalendar_2021_2022_doktorandske_studium.pdf

Aktuálny rozvrh

Aktuálny rozvrh je uvedený na stránke:

<https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu

Prof.Ing.Ján Mikolaj,CSc

a vedúci katedry TMS

jan.mikolaj@uniza.sk

Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

	Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov
	prof. Ing. Marián Drusa, PhD.	4D0E106	metodika vedeckej práce
	prof. Ing. Marián Drusa, PhD.	4D0E207	vybrané state z geomechaniky
	doc. Ing. Daniela Ďurčanská, CSc.	4D0E210	environmentalistika
	doc. Ing. Mária Kúdelčíková, PhD.	4D0E101	aplikovaná matematika
b	doc. Ing. Juraj Mužík, PhD.	4D0E206	matematicko-počítačová simulácia
c	doc. Ing. Eva Remišová, PhD.	4DTE214	analýza životného cyklu dopravných stavieb
	prof. Ing. Josef Vičan, CSc.	4D0E212	spoľahlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb
	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	4DTE105	projekt dizertačnej práce
	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	4DTE105	projekt dizertačnej práce
	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	4DTE105	projekt dizertačnej práce
	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	4DTE108	teória a realizácia stavebných technológií
	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	4DTE203	projekt dizertačnej práce
	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	4DTE213	komplexné manažérstvo kvality
	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	4DTE303	projekt dizertačnej práce

d Zoznam učiteľov študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
prof. RNDr. Peter Bury, CSc.	prednášky	4D0E102 aplikovaná fyzika	
prof. Ing. Marián Drusa, PhD.	cvičenia	4D0E106 metodika vedeckej práce	
prof. Ing. Marián Drusa, PhD.	prednášky	4D0E207 vybrané state z geomechaniky	
doc. Ing. Dušan Jandačka, PhD.	prednášky	4D0E210 environmentalistika	prof. RNDr.
Jozef Kúdelčík, PhD.	prednášky	4D0E102 aplikovaná fyzika	

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
doc. Ing. Mária Kúdelčíková, PhD.	prednášky	4D0E101 aplikovaná matematika	
Mgr. Eva Leláková, PhD.	cvičenia	4D0E205 cudzí jazyk	
prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.	cvičenia, cvičenia, cvičenia	4DTE105 projekt dizertačnej práce	
prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.	cvičenia	4DTE203 projekt dizertačnej práce	
prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.	prednášky	4DTE303 projekt dizertačnej práce	
PaedDr. Lenka Môčová, PhD.	cvičenia	4D0E107 cudzí jazyk	
doc. Ing. Juraj Mužík, PhD.	prednášky	4D0E206 matematicko-počítačová simulácia	
doc. Ing. Daniel Papán, PhD.	cvičenia	4D0E106 metodika vedeckej práce	
doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.	cvičenia, cvičenia, cvičenia	4DTE105 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.	cvičenia	4DTE203 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.	prednášky	4DTE213 komplexné manažérstvo kvality	
doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.	prednášky	4DTE303 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Eva Remišová, PhD.	prednášky	4DTE108 teória a realizácia stavebných technológií	
doc. Ing. Eva Remišová, PhD.	prednášky	4DTE214 analýza životného cyklu dopravných stavieb	
doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.	cvičenia, cvičenia, cvičenia	4DTE105 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.	cvičenia	4DTE203 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.	prednášky	4DTE303 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Mária Trojanová, PhD.	cvičenia, cvičenia, cvičenia	4DTE105 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Mária Trojanová, PhD.	cvičenia	4DTE203 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Mária Trojanová, PhD.	prednášky	4DTE303 projekt dizertačnej práce	
prof. Ing. Josef Vičan, CSc.	prednášky	4D0E212 spoľahlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb	
doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	cvičenia, cvičenia, cvičenia	4DTE105 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	prednášky	4DTE108 teória a realizácia stavebných technológií	
doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	cvičenia	4DTE203 projekt dizertačnej práce	
doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	prednášky	4DTE213 komplexné manažérstvo kvality	
doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	prednášky	4DTE303 projekt dizertačnej práce	

Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam

e - f Ide o nový študijný program

Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu

g Ing. Vladimíra Hostačná

Študijný poradca študijného programu

h Doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD

Školitelia podľa jednotlivých dizertačných tém

Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne)

Referát doktorandského štúdia: Ing. Andrea Husáriková - <https://svf.uniza.sk/index.php/fakulta/pracoviska-fakulty/dekanat>

Referentka pre medzinárodnú mobilitu, štúdium v zahraničí (Erasmus+): Mgr. Zuzana Pudiková

<https://svf.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/studium-v-zahranici>

i Kariérny poradca: PhDr. Miroslava Bruncková, PhD.

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradenske-a-karierne-centrum-uniza>

Ubytovacie zariadenie UZ Veľký Diel: Jozef Lacek (riaditeľ UZ Veľký Diel)

<https://vd.internaty.sk/>

Ubytovacie zariadenie UZ Hliny V: Ing. Miroslav Stromček (riaditeľ UZ Hliny V)

<http://hliny.internaty.sk/?i=ubytovanie>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratória, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská)

Na výučbu profilových predmetov je zriadená počítačová učebňa a učebňa simulátora riadenia tunelov. Pre výučbu laboratórných a experimentálnych skúšok sú k dispozícii vybavené laboratória stavebnej fakulty.

AC014 - nadštandard (špecializovaný software pre počítačovú grafiku, optimalizačné metódy, ekonomickú efektívnosť) – KTMS

AC015 - nadštandard simulátor riadenia tunelov

K dispozícii sú aj ďalšie učebne, ktoré priraduje k predmetov rozvrhové oddelenie rektorátu UNIZA:

AC205 - nadštandard (software), AC105 - nadštandard (software), AC206 - nadštandard (software), AE102 - štandard, AE103 - štandard, AE202 - štandard, AE203 - štandard, AE303 - štandard

AF016 - laboratórium, AE013 - výroba a skúšky čerstvého betónu, nedeštruktívne skúšanie konštrukčných materiálov, BJ3 - laboratória pavilónového typu

BI25 - pulzátor - príprava a skúšanie (statické aj dynamické) veľkých vzoriek resp celých konštrukčných nosných prvkov

BJ40 - príprava a skúšanie zatvrdnutých hmôt (napr. betónu)

Štandard – rozumie sa štandardné vybavenie - počítač, dataprojektor, biela tabuľa, wi-fi, pripojenie samostatným počítačom

Všetky učebne sú vhodné pre telesne postihnutých študentov.

Materiálne a technické vybavenie laboratórií a laboratórných učební je evidované na: <https://vav.uniza.sk/vevysun.php?id=1>

Okrem toho má SvF spracované virtuálne prehliadky laboratórií s opisom materiálneho a technického vybavenia na: <http://priestory.uniza.sk/svf/>

Okrem uvedených učební sa používajú celouniverzitné učebne evidované na: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>.

- a S týmito učebňami disponuje rozvrhové oddelenie, ktoré je priraduje jednotlivých študijným programom a predmetom podľa počtu študentov a požiadaviek fakúlt/katedier. Technické vybavenie týchto učební je uvedené formou virtuálnych prehliadok na: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>.

Katedra TMS - má k dispozícii špičkové vybavenie na experimentálne meranie kvality a únavy asfaltových zmesí, akcerelované testovanie vozoviek /ATZ/ - užívateľ vzor - na meranie dlhodobých účinkov zaťaženia ne konštrukciu vozoviek a simulátor riadenia prevádzky tunelov. V spolupráci s Výskumným centrom využíva unikátnu diagnostickú techniku pre hromadný zber dát a hodnotenie prevádzkovej spôsobilosti vozoviek.

V laboratóriu KGt sústredenom sa vyučuje základný program skúšok mechaniky zemín a hornín, a niektoré špeciálne geotechnické skúšky na zistenie filtračných a technologických vlastností. Laboratórium má k dispozícii unikátne veľkorozmerové zariadenie na šmykové a deformačné skúšky pre testovanie zemných konštrukcií vystužených geosyntetikami a unikátne mobilné zariadenie - statickú penetračnú súpravu PAGANI TG 63-200.

KSKM disponuje potrebnými zariadeniami na výskum odolnosti nosných konštrukčných prvkov (hydraulický pulzátor a lámacia dráha, lis ALPHA, lis MATEST), ako aj na sledovanie napätosti a deformácií pri experimentálnych analýzach správania sa nosných prvkov pod zaťažením. Má k dispozícii meraciu linku na snímanie deformácií stavebných konštrukcií a mostov SPIDER 8 s aplikáciami v laboratórných podmienkach ako aj in situ. Súčasťou prístrojového vybavenia katedry sú ultrazvukový hrúbkomer SONAGAG, ultrazvukový prístroj PUNDIT, prístroj na odtrhové skúšky DYNAMETER, prístroj na zisťovanie polohy výstuže PROFOMETER 5, tvrdomer na nameranie tvrdosti a následne pevnosti kovov EQUOTIP, analyzátor korózie výstuže a pod.

Experimentálne merania v laboratóriu KCEI v budove BJ037 sú dopĺňané laboratórnymi skúškami zameranými na zisťovanie teploty technických charakteristík cestných stavebných materiálov. V problematike materiálov používaných v konštrukčných vrstvách cestných vozoviek katedra disponuje dostatočným prístrojovým vybavením na určovanie kvalitatívnych parametrov kameniva a špičkovým prístrojovým vybavením na určovanie kvalitatívnych parametrov rôznych druhov spojív a asfaltových zmesí podľa aktuálnych STN EN. Taktiež má dostatočné prístrojové vybavenie na simulovanie účinkov pôsobenia klimatických vplyvov na cestné stavebné materiály a disponuje penetračným radarom na zisťovanie vrstiev konštrukcií vozovky. Katedra je vybavená prístrojmi na automatizované sledovanie prvkov dopravného prúdu a analýzu emisných a hlukových pomerov pozdĺž cestných komunikácií.

Na vzdelávacie a vedecko-výskumné aktivity využíva KŽSTH experimentálnu základňu, ktorej súčasťou je vonkajší skúšobný stend, klimatizovaná skriňa, hydraulický lis, pulzátor, zariadenia na zisťovanie deformačnej odolnosti konštrukčných vrstiev podvalového a zariadenie na stanovenie penetračného modulu. Katedra disponuje aj prístrojmi a zariadeniami na meranie a zaznamenávanie geometrických parametrov kofaje (merací vozík KRAB-Light), deformačných a teplotných charakteristík, rôznymi typmi hutniacich zariadení a zariadeniami pre granulometrické zloženie sypkých materiálov (vibračný stôl, sady síť, sušičky).

- b **Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne**

Informácie potrebné pre efektívne riadenie študijných programov sa na UNIZA nachádzajú v Akademickom informačnom a vzdelávacom systéme UNIZA (AIVS). Podrobnosti o zdrojoch informácií v tejto oblasti sú v Smernici č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline č. 16 <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf> a v Smernici č. 218 Smernica o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov. <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-218.pdf>.

Referát pre rozvrhy v spolupráci s príslušnými študijnými oddeleniami fakúlt a s Centrom informačných a komunikačných technológií (CeIKT) zhromažďujú v informačných systémoch údaje o pasportizácii disponibilných priestorov a o inventarizácii techniky využívanej

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

v študijných programoch. Osobitne sú v systéme vyznačené objekty, ktoré sú dostupné aj študentom a zamestnancom so zdravotným znevýhodnením. Relevantnými informačnými zdrojmi pre uchádzačov o štúdium a študentov sú informácie o fakultných študijných programoch, ako aj informácie o celouniverzitných študijných programoch. Podstatné informácie o štúdiu vrátane študijných programov, pokynov k prijímaciemu konaniu, ukončeniu štúdia a pod. sú súčasťou vnútorných predpisov UNIZA alebo jej súčastí. Prístup k týmto dokumentom je na webe UNIZA na stránke www.uniza.sk v časti Uchádzači. Podrobné informácie k študijným programom sú umiestnené na stránkach fakulty s možnosťou využiť odkazy na hlavnej stránke. Informácie k aktuálne zabezpečovaným študijným programom v dennej forme v príslušnom akademickom roku sú vždy umiestnené na webovej stránke [Študijné programy](#).

Prístup k študijnej literatúre zabezpečuje Univerzitná knižnica UNIZA (UK) <http://ukzu.uniza.sk/> - pozri aj Smernicu č. 217, čl. 17: Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností.

Prístup k povinnej literatúre uvedenej v Informačnom liste (dostupných v systéme [Vzdelávanie](#)) príslušného predmetu sú dostupné buď v UK, a to buď priamo alebo prostredníctvom jej čiastkových knižníc na príslušných katedrách v závislosti od typu a formy literatúry a študijných materiálov. Väčšina novších titulov vydaných Žilinskou univerzitou v Žiline je dostupná aj v predajni univerzitného vydavateľstva [EDIS](#).

Ďalšou často užívanou formou je poskytovanie študijných materiálov potrebných na spracovanie konkrétnych úloh priamo príslušnými vyučujúcimi, pokiaľ sa nejedná o voľne dostupný materiál (sú to najmä prezentácie z prednášok, niektoré vzorové riešenia, výňatky z technických noriem a rôzne názorné príklady). Tieto materiály sú najčastejšie dostupné buď vo vzdelávacej platforme LMS Moodle, prostredníctvom zdieľaných materiálov v MS-Teams, alebo e-mailom, zriedka iba vo výnimočných prípadoch aj vo forme fyzických kópií.

Na katedrách fakulty sú zriadené katedrové knižnice s prístupom študentov cez poverených zamestnancov. Na prednáškach a cvičeniach sú študenti pravidelne informovaní o prístupoch k online zdrojom.

Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaného v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie

Ťažisko práce dištančného vzdelávania a kontroly štúdia na SvF UNIZA tvorí e-vzdelávanie, postavené na báze LMS Moodle. Organizácia kurzov je založená na riadenom štúdiu s podporou informačných a komunikačných technológií v tesnom prepojení s AIVS.

V súčasnosti pre vykonávanie online prednášok a cvičení sa využíva systém MS Teams, k dispozícii sú návody z Centra informačných a komunikačných technológií (CIKT) :

<https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/microsoft-teams-informacie/>
<https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/vzdelavacie-skupiny/>

Partneri predkladateľa pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie

SKSI – študijné plány a autorizácia absolventov pre výkony autorizovaných povolání a odborných spôsobilostí.

Doprastav a.s. - študijné plány

Strabag a.s. - exkurzie

Proma s.r.o. Žilina - BIM prednášky

Kros a.s. - výpočtové softvéry, kalkulácia stavebných prác, riadenie stavebnej výroby

Odis s.r.o. – Oceňovacie a Informačné systémy

First sk, S.r.o.- stavebný softvér

e Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia

Na úrovni univerzity možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia popisuje smernica č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf> – najmä články 17, 18 a 19.

UNIZA utvára podmienky a podporuje športovú a kultúrnu činnosť študentov realizovanú prostredníctvom rôznych klubov a univerzitného pastoračného centra, pričom utvára podmienky a podporuje aj iné záujmové činnosti študentov, najmä aktivity študentských organizácií a študentských spolkov, ktoré pôsobia pri UNIZA a ich činnosť je v záujme študentov.

Vytvorenie týchto organizácií a spolkov sa riadi postupmi uvedenými v smernici č. 123 „Úprava základných princípov pri vytváraní zoskupení študentov a zamestnancov na pôde Žilinskej univerzity v Žiline“, pričom súhlas na zriadenie študentskej organizácie/klubu/ spolku udeľuje rektor UNIZA na základe vyjadrenia trojčlennej komisie vedenej prorektorom pre vzdelávanie. Tieto organizácie sa riadia štatútmi, ktoré schvaľuje rektor. Za činnosť týchto organizácií zodpovedajú rektorovi ich vedúci. Zoznam študentských organizácií/klubov/spolkov pôsobiach na pôde UNIZA:

- a) GAMA klub,
- b) Rada ubytovaných študentov Veľký Diel,
- c) Rada ubytovaných študentov Hliny,
- d) Internet klub,
- e) Í-Tečko,
- f) Klub priateľov železníc,
- g) Rapeš,
- h) Radio X,
- i) Erasmus Student Network (ESN),
- j) Univerzitný klub hasičského športu UNIZA,

Súčasne pri UNIZA pôsobí aj Folklórny súbor Stavbár a účelové zariadenie cirkvi a náboženskej spoločnosti Univerzitné pastoračné

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

centrum.

Študenti Stavebnej fakulty využívajú možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia, ktoré ponúka UNIZA.

Zamerania jednotlivých organizácií sú dostupné na:

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/studentske-organizacie>

Športové aktivity študentov a zamestnancov UNIZA zabezpečuje Ústav telesnej výchovy UNIZA (ďalej "ÚTV") ako celouniverzitné pracovisko s cieľom rozvíjať program pohybových aktivít pre študentov a zamestnancov UNIZA.

Podstatné informácie sú dostupné na: <https://utv.uniza.sk/>

Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí. (Link: [smernica-UNIZA-c-219.pdf](#)) a <https://uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>.

Na úrovni fakulty má tieto aktivity v portfóliu predkan pre rozvoj a zahraničné vzťahy.

Link na stránku Erasmus+ : <https://svf.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/studium-v-zahranici-erasmus>

Kontaktná osoba: doc. P. Bujňáková, PhD.

Kontakt (mail): fstav-erasmus@uniza.sk

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

a Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 206 – Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA.

Fakulta a ostatné súčasti aj prostredníctvom rešpektovania a uplatňovania zásad a pravidiel prijímacieho konania na štúdium na UNIZA garantujú, že:

- prijímacie konanie je spoľahlivé, spravodlivé a transparentné,
- podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a zaručujú rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia,
- výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium,
- kritériá a požiadavky na uchádzačov sú vopred zverejnené a ľahko prístupné.

V zmysle zákona 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov je základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. V prípade zahraničného uchádzača alebo študenta, ktorý ukončil štúdium v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium najneskôr k zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu o absolvovaní vysokoškolského vzdelania druhého stupňa príslušnou inštitúciou v SR, resp. požiadava UNIZA o uznanie dokladu o vzdelaní.

Ďalšie podmienky prijatia na štúdium sú stanovené z úrovne fakulty:

Výber uchádzačov sa uskutočňuje na základe hodnotenia prijímacej skúšky. Prijímacia skúška sa vykonáva ako odborná rozprava ústnou formou pred komisiou študijného programu TKIS, ktorej obsahom je preverenie znalostí z cudzieho jazyka, matematiky a odbornej a vedeckej orientácie uchádzača v oblasti, na ktorú sa hlási, vrátane dôvodov zvolenia danej témy, metód, ktoré predpokladá využiť pri riešení danej témy, ako aj predpokladaných záverov práce. Súčasťou hodnotenia je posúdenie výsledkov doterajšieho štúdia a predpoklady na samostatnú vedeckú prácu uchádzača.

Definujte požadované schopnosti a predpoklady, ktoré korešpondujú s pravidelne aktualizovanými podmienkami prijatia na príslušný stupeň štúdia a sú zverejňované.

b Postupy prijímania na štúdium.

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 206 – Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA.

Uchádzači o štúdium v študijnom programe TKIS sa hlásia na témy dizertačných prác vypísaných SvF a zverejnených na úradnej výveske. Témy dizertačných prác na návrh školiteľov po súhlase predsedu odborovej komisie TKIS schvaľuje dekan, ktorý ich vypíše najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania.

	Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Prijímaciu komisiu tvorí jej predseda a najmenej dvaja členovia, ktorých vymenúva dekan. Ďalším členom komisie je školiteľ pre vypísanú tému. Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadaní so záverom „vyhovel“ alebo „nevyhovel“. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači, určí ich poradie podľa úspešnosti prijímacej skúšky. Pri určení poradia prihliada komisia aj na rozsah a kvalitu doterajšej odbornej publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej činnosti. Dekan rozhodne na základe výsledkov prijímacej skúšky o prijatí uchádzača do 30 dní odo dňa konania prijímacej skúšky. Ak rozhodne o prijatí uchádzača, uvedie vo svojom rozhodnutí aj meno školiteľa a tému dizertačnej práce. Písomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a doručuje sa uchádzačovi do vlastných rúk.
c	Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie. <i>Ide o nový študijný program</i>

10.	Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania
	Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu. Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 223 – Monitorovanie a priebežné hodnotenie študijných programov. <i>Spätná väzba na úrovni študijného programu je získavaná prostredníctvom pravidelného anonymného dotazníka určeného študentom končiacich ročníkov všetkých stupňov vzdelávania. Slúži na zmapovanie celého študijného programu. Všeobecný súbor otázok pozostáva z položiek usporiadaných minimálne do tém:</i> <i>Obsah vzdelávania (napĺňanie stanovených výstupov vzdelávania ŠP, previazanosť predmetov, identifikácia možných duplicit...);</i> <i>Organizácia vzdelávania (pracovná záťaž, zapájanie do života fakulty, riešenia odborných úloh na fakulte/katedre/pracovisku, miera internacionalizácie, stáže a povinné praxe...);</i> a <i>Prístup k poradenským a ďalším službám počas štúdia;</i> <i>Vedenie a podpora v procese prípravy bakalárskej, diplomovej alebo dizertačnej práce.</i> <i>Spätná väzba na jednotlivé predmety je získavaná prostredníctvom pravidelného semestrálneho anonymného dotazníka určeného všetkým študentom všetkých stupňov vzdelávania. Mapuje vzdelávací proces na úroveň vyučujúci/predmet, prístup vyučujúceho, možnosť dosahovania výstupov vzdelávania a ich prepojenie s metódami vyučovania a hodnotenia, špecifiká predmetu.</i> <i>Na úrovni študijných programov garant študijného programu analyzuje získanú spätnú väzbu, identifikuje možnosti a návrhy na posilnenie silných stránok, návrhy na elimináciu zistených slabých stránok a možných ohrození.</i> <i>Výsledky spätnej väzby na uskutočňované vzdelávanie a identifikované možnosti na zlepšenie sú následne analyzované, vyhodnotené a sú podkladom pre tvorbu Správy o hodnotení študijného programu v rámci periodického hodnotenia študijného programu Radou študijného programu.</i> <i>Kľúčové zistenia a získané výsledky z prieskumov a spätnej väzby od študentov sú následne zverejňované na webovej stránke SvF UNIZA https://svf.uniza.sk/index.php/fakulta/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality-svf, kde sú k dispozícii všetkým členom akademickej obce i verejnosti.</i>
	Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu. <i>Spätná väzba na úrovni študijného programu je získavaná prostredníctvom pravidelného anonymného dotazníka určeného študentom končiacich ročníkov všetkých stupňov vzdelávania. Slúži na zmapovanie celého študijného programu. Všeobecný súbor otázok pozostáva z položiek usporiadaných minimálne do tém:</i> b <i>a. Obsah vzdelávania (napĺňanie stanovených výstupov vzdelávania ŠP, previazanosť predmetov, identifikácia možných duplicit...);</i> <i>b. Organizácia vzdelávania (pracovná záťaž, zapájanie do života fakulty, riešenia odborných úloh na fakulte/katedre/pracovisku, miera internacionalizácie, stáže a povinné praxe...);</i> <i>c. Prístup k poradenským a ďalším službám počas štúdia;</i>

	d. Vedenie a podpora v procese prípravy bakalárskej, diplomovej alebo dizertačnej práce. Spätná väzba na jednotlivé predmety je získavaná prostredníctvom pravidelného semestrálneho anonymného dotazníka určeného všetkým študentom všetkých stupňov vzdelávania. Mapuje vzdelávací proces na úroveň vyučujúci/predmet, prístup vyučujúceho, možnosť dosahovania výstupov vzdelávania a ich prepojenie s metódami vyučovania a hodnotenia, špecifiká predmetu. Na úrovni študijných programov garant študijného programu analyzuje získanú spätnú väzbu, identifikuje možnosti a návrhy na posilnenie silných stránok, návrhy na elimináciu zistených slabých stránok a možných ohrození. Výsledky spätnej väzby na uskutočňované vzdelávanie a identifikované možnosti na zlepšenie sú následne analyzované, vyhodnotené a sú podkladom pre tvorbu Správy o hodnotení študijného programu v rámci periodického hodnotenia študijného programu Radou študijného programu. Kľúčové zistenia a získané výsledky z prieskumov a spätnej väzby od študentov sú následne zverejňované na webovej stránke SvF UNIZA https://svf.uniza.sk/index.php/fakulta/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality-svf, kde sú k dispozícii všetkým členom akademickej obce i verejnosti.
	Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu. Spätná väzba od absolventov študijných programov mapuje efekt a dopad absolvovaného vysokoškolského vzdelávania na príslušnom stupni. Anonymný dotazník je určený všetkým absolventom, ktorí ukončili štúdium v danom študijnom programe za posledné tri roky. Všeobecný súbor otázok pozostáva z položiek usporiadaných minimálne do tém: a) Sféra uplatnenia b) Prechod do zamestnania c) Relevantnosť štúdia vo vzťahu k zamestnaniu, predmetovej skladby, porovnanie vedomostí, zručností a kompetencií získaných štúdiom a požadovaných praxou; d) Potreba ďalšieho vzdelávania. c Absolventi sú prostredníctvom Rady študijného programu v spolupráci s dekanom fakulty oslovení vyplniť dotazník. Súčasťou žiadosti je informácia o mieste uverejnenia predchádzajúcich výsledkov monitorovania a periodického hodnotenia. Garant študijného programu a vedúci zamestnanci analyzujú údaje z príslušnej časti získanej spätnej väzby, identifikujú možnosti a návrhy na posilnenie silných stránok, elimináciu zistených slabých stránok a možných ohrození, navrhnu opatrenia na zlepšovanie kvality vzdelávania. Kľúčové zistenia a získané výsledky z prieskumov a spätnej väzby od absolventov sú následne zverejňované na webovej stránke SvF UNIZA (www.svf.uniza.sk), kde sú k dispozícii všetkým členom akademickej obce i verejnosti. Výsledky spätnej väzby na uskutočňované vzdelávanie a identifikované možnosti na zlepšenie sú následne analyzované, vyhodnotené Radou študijného programu a sú podkladom pre tvorbu Správy o hodnotení študijného programu v rámci periodického hodnotenia študijného programu Radou študijného programu.

11.	Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).
Prepis/Informácia	Link
S 236_2023 Štatút UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2023/28022023_S-236-2023-Statut-UNIZA.pdf
S 110_2013 Študijný poriadok pre 3. stupeň VŠ štúdia na UNIZA v zn. Dodatkov 1 až 3	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/10122020_S-110-2013-Studijny-poriadok-PhD-v-zneni-D1-a-D3.pdf
S 132_2015 o slobodnom prístupe k informáciám	http://uniza.sk/document/Zasady_SI_ZU_VI-2015.pdf
S 149_2016 Organizačný poriadok v znení Dodatkov č. 1 až 17	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-149-2016-Organizacny-poriadok-UNIZA-D1-az-D16-07062021.pdf
S 152_2017 Zásady edicnej činnosti UNIZA v znení Dodatku č. 1	SM152-zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf (uniza.sk)

<i>S 1592017 Pracovný poriadok</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/S-159_2017-Pracovn-poriadok_03112017.pdf
<i>S 1632018 Ubytovací poriadok ubytovacích zariadení UNIZA</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/ubytovanie/27082018_Ubytovaci-poriadok-od-01092018.pdf
<i>S 167_2018 Rokovací poriadok disciplinár. komisií UNIZA v znení Dodat_č_1</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-167-2018-Rokovací-poriadok-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf
<i>S 180_2019 Grantový systém Žilinskej univerzity v Žiline v znení D1 až D2</i>	04082021_S-180-2021-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-2-26072021.pdf (uniza.sk)
<i>S 200_2021 Zásady výberového konania</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-200-2021-Zasady-vyberoveho-konania.pdf
<i>S 202_2021 Kritériá na obsadz_funkcií profesorov a docentov a zásady obsadz_funkcií host_profesorov</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-202.pdf
<i>S 207_2021 Etický kódex UNIZA</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kodex-UNIZA.pdf
<i>S 208_2021 Pravidlá pre získavanie_zosúlad_úprava a zruš_práv na habilitačné a inauguračné konanie</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-208.pdf
<i>S 210_2021 Štatút Akreditačnej rady UNIZA</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-210.pdf
<i>S 211_2021 Postup získavania vedecko-pedagog_titulov a umelecko-pedag_titulov</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-211.pdf
<i>S 213_2021 Politiky na zabezpečovanie kvality na UNIZA</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-213.pdf
<i>S 214_2021 Štruktúry vnútorného systému kvality</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-214.pdf
<i>S 216_2021 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na UNIZA</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf
<i>S 220_2021 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečov_kvality vzdelávania na UNIZA</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-220.pdf
<i>S 221_2021 Spolupráca UNIZA s externými partnermi z praxe</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-221.pdf
<i>S 222_2021 Vnútorný systém zabezpečovania kvality na UNIZA</i>	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-222.pdf
<i>Internetové stránky UNIZA</i>	www.uniza.sk
<i>Vnútorný systém zabezpečovania kvality UNIZA</i>	https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-zabezpecovania-kvality-uniza

Podpis:

Dátum: