

Opis študijného programu

Názov: technológia a manažment stavieb

Odbor: stavebníctvo

Stupeň: 3.

Forma: denná

Garant: prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.

Opis študijného programu

Názov fakulty:	Stavebná fakulta
Názov študijného programu:	technológia a manažment stavieb
Stupeň štúdia:	3.
Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:	Akreditačná rada UNIZA
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:	30.10.2015, číslo rozhodnutia: 2015-18768/47299:3-15A0
Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu:	
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:	https://www.portalvs.sk/sk/morho/zobrazit/103625

1. Základné údaje o študijnom programe

a	Názov študijného programu	technológia a manažment stavieb	Číslo podľa registra ŠP	103625														
b	Stupeň vysokoškolského štúdia	3	ISCED_F kód stupňa vzdelávania	864														
c	Miesto štúdia		Číslo študijného odboru podľa registra ŠP	3659V00														
d	Názov študijného odboru	stavebníctvo	ISCED_F kód odboru/odborov															
e	Typ študijného programu	akademicky orientovaný																
f	Udeľovaný akademický titul	philosophiae doctor - PhD																
g	Forma štúdia	denná																
h	Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia	v tomto študijnom programe nespolupracujeme s inou vysokou školou																
i	Jazyk uskutočňovania študijného programu	slovenský																
j	Štandardná dĺžka štúdia	3 rok(y)																
k	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)	1.ročník: 3 2.ročník: 3 3.ročník: 3 4.ročník:																
	Skutočný počet uchádzačov	<table><tr><td>Rok štúdia</td><td>2015/2016</td><td>2016/2017</td><td>2017/2018</td><td>2018/2019</td><td>2019/2020</td><td>2020/2021</td></tr><tr><td>1.ročník</td><td>4</td><td>2</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>	Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	1.ročník	4	2	3	1	2	1		
Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021												
1.ročník	4	2	3	1	2	1												
	Počet študentov	<table><tr><td>Rok štúdia</td><td>2015/2016</td><td>2016/2017</td><td>2017/2018</td><td>2018/2019</td><td>2019/2020</td><td>2020/2021</td></tr><tr><td>1.ročník</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td></td><td></td><td>1</td></tr></table>	Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	1.ročník	2	1	2			1		
Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021												
1.ročník	2	1	2			1												

1. Základné údaje o študijnom programe

2.ročník	3	1	1	2		
3.ročník	1		1	1	2	
4.ročník						

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

a Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania

Profil absolventa

Vychádza z požiadaviek na špecialistu v oblasti manažérstva a technológie stavieb, ktorý je orientovaný na komplexnosť riešenia s použitím najmodernejších poznatkov vedy, výskumu a poznatkov praxe v oblasti stavebníctva. Ovláda vedecké metódy výskumu a vývoja, dokáže samostatne riešiť závažné problémy vedného odboru i odbornej praxe a je schopný aplikovať zásady transferu poznatkov vedy a výskumu do praxe.

Absolvent doktorandského štúdia je vysokokvalifikovaný odborník v odbore stavebníctvo s hlavnou orientáciou na teóriu technológie a manažérstvo stavieb. Je schopný riadiť prípravu a vykonávanie veľkých investičných projektov, riadiť procesy výstavby na báze najmodernejších technológií a systémov riadenia. Vie vypracovať a posúdiť štúdiu uskutočniteľnosti vrátane ekonomických výnosových analýz. Je schopný riadiť správu najmä inžinierskej a dopravnej infraštruktúry vrátane aplikácie rozhodovacích optimalizačných metód. Ovláda vedecké metódy výskumu a dokáže tvorivo aplikovať existujúce metódy a teórie v danej oblasti. Teoretické poznatky získané štúdiom metodiky vedeckej práce dokáže uplatniť v príprave a uskutočnení vedeckého experimentu. Výskumnú činnosť je schopný vykonávať s ohľadom na etické a spoločenské stránky vedeckej činnosti a ich prínos pre prax. Ovláda progresívne metódy matematicko-počítačových simulácií na základe ktorých optimalizuje systém návrhu stavebných technológií. Absolvent je schopný s využitím poznatkov z diagnostiky a teórie pravdepodobnosti navrhovať optimalizáciu údržby, opráv a rekonštrukcií stavieb. Je schopný optimalizovať technologické postupy vo väzbe na životný cyklus stavieb, ich životnosť a environmentálne aspekty. Absolvent vie aplikovať poznatky na zvýšenie spoľahlivosti a bezpečnosti prevádzky dopravných stavieb. Absolvent si osvojuje princípy a zásady vedeckej práce, etické a spoločenské stránky vedeckej práce, prezentáciu výsledkov, rozvoj študijného odboru a prínos pre prax. Absolvent je schopný samostatne riešiť výskumné problémy, kooperovať so zahraničím a využívať zahraničnú odbornú literatúru.

Ciele vzdelávania

Ciele vzdelávania sú nadviazané na profil absolventa. Cieľom vzdelávania je štúdiom zabezpečiť požiadavky a očakávania, aby absolvent bol kompetentný a schopný vykonávať vrcholové manažérske pozície v rámci prípravy, výstavby a prevádzky stavieb vrátane kompetencií vykonávania vedeckej, výskumnej a vývojovej činnosti.

Ciele vzdelávania v rámci študijného programu sa nasledovne:

[CV 1] - získanie komplexných schopností v rámci investičnej prípravy, vrátane kompetencií vypracovania a posudzovania investičných projektov z hľadiska ich životného cyklu.

[CV 2] - získanie kompetencií a prenositeľných vedomostí z oblasti riadenia projektovej a investičnej činnosti a riadenia uskutočňovania projektov

[CV 3] - odborné a metodologické schopnosti riadenia stavebnej výroby na základe optimalizačných procesov a manažérskych systémov kontroly kvality

[CV 4] - nadobudnutie kognitívnych kompetencií v oblasti vývoja a implementácii stavebných technológií vrátane ich energetického a environmentálneho posúdenia

[CV 5] - poznanie, aplikácia, implementácia a vývoj informačných systémov GIS a BIM najmä v projektových činnostiach, ekonomiky a správy stavebných objektov a infraštruktúry

[CV 6] – kompetencie v oblasti vykonávania kontroly na báze systémových metód a skúšobníctva

[CV 7] - schopnosť vykonávania vrcholových manažérskych pozícií pri riadení správy dopravnej infraštruktúry na základe manažérskych systémov hospodárenia a riadenia aktív

[CV 8] - Schopnosť a kompetencie vykonávať vedcko výskumnú činnosť a pedagogickú činnosť v oblasti výskumu a vývoja inovácií, teórie technológií a prevádzky infraštruktúry.

Výstupy vzdelávania

Výstupy vzdelávania nadväzujú na ciele vzdelávania a identifikujú sa prostredníctvom jednotlivých predmetov. Povinné predmety sú základom pre všetky výstupy. Povinne voliteľné predmety charakterizujú jednotlivé výstupy. Rozklad výstupov sa uskutočňuje prostredníctvom deskriptorov v rámci informačných listov jednotlivých predmetov.

[VV1] - príprava investičných projektov

Absolvent je schopný vypracovať projektovú časť investičnej prípravy projektov - štúdie uskutočniteľnosti a investičného zámeru vrátane posúdenia ekonomickej - projektu.

- Identifikácia predmetov: ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve, analýza životného cyklu dopravných stavieb

[VV2] - riadenie investičných projektov

Schopnosť riadenia manažérského riadenia veľkých investičných projektov s využitím moderných systémových metód a informačných systémov

- Identifikácia predmetov: ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve,

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

[VV3] - optimalizácia stavebných výrobných procesov

Kompetencie pri príprave a riadení stavebných procesov na základe optimálnych časových plánov a systémov kontroingu

- Identifikácia predmetov: teória a realizácia stavebných technológií, komplexné manažerstvo kvality

[VV4] - návrh najmodernejších technológií výstavby

Schopnosť návrhu a implementácie moderných technológií stavebných procesov vrátane ich posúdenia z hľadiska environmentálnej a energetickej záťaže

- Identifikácia predmetov: environmentalistika

[VV5] - informačné systémy

Kompetencie implementácie a využívania aktuálnych informačných systémov GIS, BIM a databáň pri riadení a správe inžinierskej infraštruktúry

- Identifikácia predmetov: modelovanie a informačné systémy stavebných konštrukcií, matematicko-počítačová simulácia

[VV6] - hodnotenie kvality

Schopnosť vykonávania kontroly kvality stavebných materiálov a procesov na základe moderných diagnostických a experimentálnych metód.

- Identifikácia predmetov: spoľahlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb

[VV7] - prevádzka infraštruktúry

Schopnosť vykonávania správy inžinierskych stavieb a dopravnej infraštruktúry na základe riadiacich manažérskych systémov hospodárenia a riadenia aktív

- Identifikácia predmetov: ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve

[VV8] - vedecké metódy práce

Kompetencie vykonávanie vedeckej, výskumnej činnosti a pedagogickej činnosti vrátane využívania metód vedeckej práce pri inováciách, vývoja echnológií a riadenia prác v stavebníctve

- Identifikácia predmetov: vedecká činnosť /5x/

Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov

Indikované povolania pre absolventov študijného programu sú definované ako vysokokvalifikované top manažérske pozície, ktoré v súčasnosti nie sú definované v sústavách kvalifikácii a zamestnaní. Ide o najmä nasledovné povolania.

- Špecialista riadenia investičných projektov
- Špecialista prípravy a manažmentu stavebných technológií a procesov výstavby
- Špecialista, výskumný pracovník vývoja inovácií, riadenia prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

Špecialista riadenia investičných projektov je schopný vypracovať návrh projektu v celom jeho komplexe t.j. vypracovať štúdiu uskutočniteľnosti, zabezpečiť investičnú prípravu a vykonať uskutočnenie projektu. V rámci celého komplexu prípravy a uskutočnenia projektu vie zabezpečiť jeho posúdenie z hľadiska vplyvu na životné prostredie, ekonomického posúdenia jeho efektívnosti prostredníctvom výnosových analýz a požiadaviek z hľadiska územného plánovania a stavebného konania.

- b. Špecialista prípravy a manažmentu stavebných technológií a procesov výstavby vykonáva projektovú dokumentáciu plánu organizácie výstavby na základe využitia nových progresívnych materiálov s nízkou energetickou náročnosťou, časových plánov technologických procesov vypracovaných na základe optimalizačných metód.

Špecialista, výskumný pracovník riadenia prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry vykonáva činnosti spojené s diagnostikou parametrov hodnotenia prevádzkovej spoľahlivosti a prevádzkovej výkonnosti dopravnej infraštruktúry a návrhu stavebných zásahov na základe výpočtov optimalizácie a ekonomickej efektívnosti. Vykonáva výskumnú činnosť pri odvodzovaní degradačných funkcií premenných parametrov, návrhu moderných technologických procesov a definovania optimalizačných rozhodovacích metód plánovania údržby a modernizácie stavebných úprav.

potenciál programu z pohľadu uplatnenia sa na trhu práce

Absolvent môže vykonávať zamestnania v rámci konzultačných spoločností ako manažér prípravy projektov, manažér investičnej prípravy a manažér vykonávania projektov. Zároveň môže vykonávať zamestnanie hlavného analytika kontroingu a systémov kvality. Uplatnenie má v rámci zamestnania vedúceho výskumného pracovníka v rámci systému cestnej databanky a systémov hospodárenia s dopravnou infraštruktúrou.

Indikované povolania a trajektórie, sú definované profilovým zameraním, v rámci ktorých si študenti môžu vybrať svoju vlastnú cestu profilácie -/ vid. Kap.4/, a zároveň sú navzájom prepojené.

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania

c SKSI -Bratislava

3. Uplatniteľnosť

Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu

Na základe ukončeného študijného programu sa absolventi uplatňujú vo vrcholových manažérskych pozíciách najmä v oblastiach riadenia investičných projektov, prípravy investičných projektov, riadenia výstavby a kvality, riadenia výkonu správy v dopravnej infraštruktúre, inžinierskych stavbách a inžinierskych stavbách. Používajú sa vo výskumných spoločnostiach vrátane podnikateľského sektora. Využívajú možnosti vedeckých metód riadenia vrátane informačných systémov GIS, modelovania budov a systémov optimalizácie rozhodovania.

Absolventi pracujú najmä v:

- spoločnosti vykonávajúce výskum a vývoj v oblasti investičných projektov,
- a** - správcovské spoločnosti dopravného a inžinierskeho staviteľstva,
- stavebné firmy,
- spoločnosti vykonávajúce riadenie stavebnej výroby a rozpočtovanie stavieb,
- vo vzdelávacích inštitúciách,
- v znaleckej a znaleckej posudkovej činnosti.

Na základe individuálnych prieskumov uskutočnených v ostatných rokoch je zamestnanosť absolventov doktorandského štúdia 100 %.

Úspešní absolventi študijného programu

Ing. Pavol Kajánek, PhD - Zástupca generálneho riaditeľa, VUD a.s. Žilina

Ing. Milan Čuraj, PhD - Generálny riaditeľ of MM Silnice SK a.s.

Ing. Martin Noga, PhD - manažér FIRST SK a.s.

Ing. Anastázia Urdová, PhD - VUC Žilina, Odbor dopravy

Ing. Lukáš Játy, PhD - Stredná priemyselná škola stavebná, riaditeľ

Ing. Martin Rázga, PhD - stavbyvedúci, Makas s.r.o

b Ing. Aurelia Chytčáková, PhD - manažér, Paullart s.r.o

Ing. Dominika Ďureková, PhD - manažérka prípravy a riadenia stavieb, ENVIS s.r.o

Ing. Martina Margorínová, PhD - manažér, Metrostav a.s. Bratislava

Ing. Branislav Nemec, PhD - stavbyvedúci, Metrostav a.s.

Ing. Lubom Pepucha, PhD - manažér správy fondov EU, podnikateľ

Ing. Peter Časnocha, PhD - manažér ekonomických analýza, entrepreneur

Ing. Ján Filipovský, PhD - manažér, Road Scanner Central Europe s.r.o

Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi

c SKSI - Bratislava
VÚD, a.s. - Žilina

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry:

Smernica 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA (LINK: [smernica-UNIZA-c-203.pdf](#))

Smernica 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA (LINK: [smernica-UNIZA-c-204-uplne-znenie.pdf](#))

a Smernica 205 - Pravidlá pre priradzovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA (LINK: [smernica-UNIZA-c-205.pdf](#)),

Smernica 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA (LINK [smernica-UNIZA-c-212.pdf](#)) .

Smernica č.110 - Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

Pre podmienky fakulty sú informácie zhrnuté v materiáloch: [Informácie o štúdiu 2021/2022](#) (https://svf.uniza.sk/subory/September_2021/informacia_o_studiu_SvF_2021_2022cast1.pdf) a [Informácie o štúdiu 2021/2022 pre novoprijatých študentov](#) (https://svf.uniza.sk/subory/September_2021/informacia_o_studiu_SvF_2021_2022cast_2.pdf).

b Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu

Odporúčané profilácie – trajektórie, štúdia vychádzajú z výstupov vzdelávania a indikovaných povolání a zamestnaní. Zároveň definujú predmety, ktoré sú pre jednotlivé trajektórie odporúčané. Študent si zvolením svojej profesijnej cesty tak bude schopný uplatniť sa v definovaných indikovaných povolaniach a zamestnaniach na základe sústavy povolání. Zároveň sú jednotlivé profilové zamerania vytvorené tak, aby zabezpečovali prenositeľné spôsobilosti najmä v oblastiach riadenia investičných projektov, manažmentu stavebných technológií a riadenia prevádzky stavieb.

Profilové zameranie:

1. riadenie prípravy a uskutočňovania investičných projektov

indikované povolanie: špecialista riadenia investičných projektov

výkon zamestnania: manažér prípravy projektov,

2. príprava a manažment stavebných technológií a procesov výstavby

indikované povolanie: špecialista prípravy a manažmentu stavebných technológií a procesov výstavby

výkon zamestnania: hlavný analytik kontroingu a systémov kvality

3. výskum a riadenie prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

indikované povolanie: špecialista, výskumný pracovník riadenia prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

výkon zamestnania: vedúci výskumný pracovník v rámci cestnej databanky a systémov hospodárenia s dopravnou infraštruktúry

Študijný program je zostavený z nosných tém jadra znalostí študijného odboru stavebníctvo. Profilácia študijného programu je vytvorená profilovými predmetmi, ktoré sa skladajú z povinných, povinne voliteľných predmetov a výberových predmetov. Výberom z povinne voliteľných predmetov si študenti môžu vytvoriť si vlastnú cestu profilácie štúdia. Môžu si ju vybrať z nasledovných profilových zameraní alebo jej modifikáciou. Ide o nasledovné profilové zamerania.

1. riadenie prípravy a uskutočňovania investičných projektov

povinne voliteľné predmety: Environmentalistika, Analýza životného cyklu dopravných stavieb

2. príprava a manažment stavebných technológií a procesov výstavby

povinne voliteľné predmety: Matematicko - počítačová simulácia, Vybrané stavy z geomechaniky, Komplexné manažérstvo kvality

3. výskum a riadenie prevádzky stavieb a systémov hospodárenia dopravnej infraštruktúry

povinne voliteľné predmety: Spôľahlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb, Navrhovanie konštrukcií dopravných stavieb, Patológia stavieb

Štruktúru predmetov povinných a povinne voliteľných predmetov popisuje vývojový diagram. Zároveň definuje možnosti študentov pri výbere profilových zameraní pre potrebu vytvorenia vlastnej profilovej cesty štúdia.

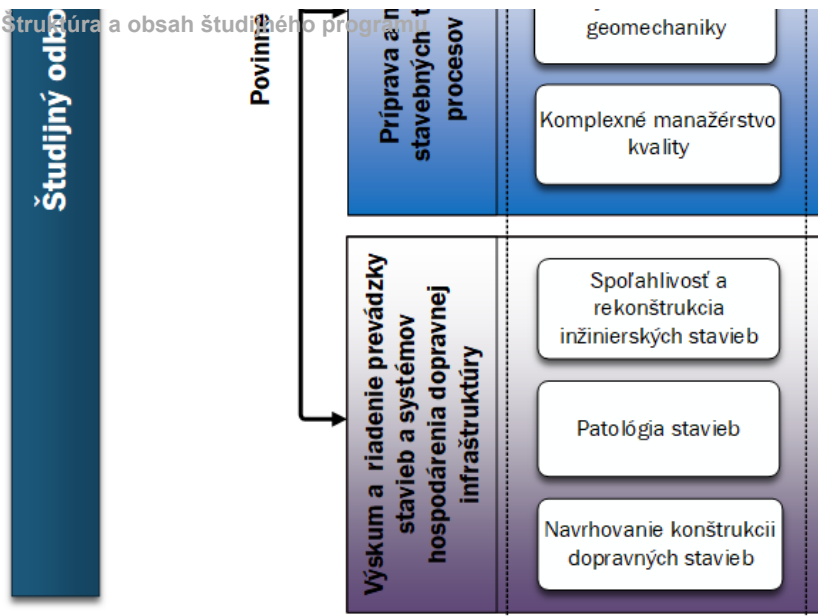
4. Štruktúra a obsah študijného programu

4. Štruktúra a obsah študijného programu

4. Štruktúra a obsah študijného programu

		1. SEMESTER	2. SEMESTER	3. SEMESTER	4. SEMESTER	5. SEMESTER	6. SEMESTER
r stavebníctvo / Študijný program technológia a manažment stavieb	Povinné predmety	Aplikovaná matematika Aplikovaná fyzika Pedagogická činnosť Vedecká činnosť Metodika vedeckej práce Cudzí jazyk AJ, FJ, NJ Projekt dizertačnej práce	Pedagogická činnosť Vedecká činnosť Projekt dizertačnej práce Ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve Teória a realizácia stavebných technológií Cudzí jazyk AJ, FJ, NJ	Pedagogická činnosť Vedecká činnosť Projekt dizertačnej práce Dizertačná skúška	Pedagogická činnosť Vedecká činnosť Publikačná činnosť Doktorandská dizertačná práca	Vedecká činnosť Publikačná činnosť Doktorandská dizertačná práca	Dizertačná práca a jej obhajoba
	voliteľné predmety	Riadenie prípravy a uskutočňovania investičných projektov manažment technológií a výstavby	Marketing, podniková kultúra Plánovanie a modelovanie dopravnej infraštruktúry Matematicko - počítačová simulácia Výbrané state z				

4. Štruktúra a obsah študijného programu



c Študijný plán programu – príloha 1

d Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia

120

Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Podmienky v priebehu štúdia: absolvovanie a kladné priebežné a záverečné hodnotenie jednotlivých predmetov s váhou kreditov uvedenou v informačných listoch; vypracovanie samostatných zadaní z jednotlivých predmetov; vykonávanie vedecko - výskumnej činnosti, vypracovanie projektu dizertačnej práce

Študijný plán doktoranda pozostáva zo študijnej časti, ktorá sa končí dizertačnou skúškou, vedeckej časti a obhajoby dizertačnej práce.

Počty kreditov za jednotlivé činnosti stanovuje študijný plán TKIS a schvaľuje ho Odborová komisia a Vedecká rada SvF.

Študijná časť študijného plánu doktoranda pozostáva najmä z účasti na prednáškach, seminároch a individuálneho štúdia odbornej literatúry podľa zamerania dizertačnej práce, za ktoré školiteľ prideluje kredity v súlade s kreditovým systémom štúdia. V individuálnom študijnom pláne doktoranda sa uvádza zoznam predmetov, ktoré má doktorand absolvovať, zoznam predmetov dizertačnej skúšky vybraných zo zoznamu schváleného odborovou komisiou a zoznam povinnej a odporúčanej literatúry. Vedecká časť študijného plánu doktoranda pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce doktoranda, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Vedeckú časť študijného plánu doktoranda odborné garantuje školiteľ. Počty kreditov za jednotlivé činnosti stanovuje študijný plán ŠP TKIS a schvaľuje ho Odborová komisia a Vedecká rada SvF.

Školiteľ najneskôr do 31. augusta za príslušný akademický rok predkladá dekanovi ročné hodnotenie plnenia študijného programu doktoranda s vyjadrením, či odporúča alebo neodporúča jeho pokračovanie v štúdiu. Školiteľ pritom hodnotí stav a úroveň plnenia študijného programu doktoranda, dodržiavanie termínov, udelí kredity a v prípade potreby predkladá návrh na úpravu jeho individuálneho študijného programu.

Na dizertačnú skúšku sa doktorand v dennej forme doktorandského štúdia prihlasuje najneskôr do 18 mesiacov odo dňa zápisu na doktorandské štúdium. Doktorand je povinný podať spolu s prihláškou na dizertačnú skúšku aj písomnú prácu, vypracovanú k dizertačnej skúške. Písomnú prácu k dizertačnej skúške tvorí projekt dizertačnej práce, obsahujúci prehľad súčasného stavu poznatkov o danej téme, náčrt teoretických základov jej budúceho riešenia a analýzu metodického prístupu riešenia danej problematiky. Na písomnú prácu k dizertačnej skúške vypracuje posudok jeden oponent, ktorého menuje dekan. Dizertačná skúška pozostáva z časti, ktorú tvorí rozprava o písomnej práci k dizertačnej skúške a z časti, v ktorej má doktorand preukázať teoretické vedomosti v určených predmetoch dizertačnej skúšky. Dizertačná skúška sa koná pred skúšobnou komisiou, ktorej predsedu a členov vymenúva dekan a zakladá návrhu predsedu odborovej komisie. Komisia má najmenej štyroch členov, z ktorých aspoň jeden nie je z pracoviska, na ktorom pôsobí doktorand. Najmenej jeden člen komisie musí mať vedecko-pedagogický titul profesor, ostatní členovia musia mať titul aspoň PhD. Celkový výsledok dizertačnej skúšky hodnotí skúšobná komisia komplexne vyjadrením „prospeľ“ alebo „neprospeľ“. O dizertačnej skúške sa vyhotovuje zápisnica, kde v závere komisia uvedie svoje odporúčanie, príp. návrh na úpravu názvu dizertačnej práce. Dizertačná skúška patrí medzi štátne skúšky.

Podmienky pre riadne skončenia štúdia:

Štúdium sa skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu. Študent musí splniť všetky povinnosti predpísané pre študijný program a to:

1. absolvovanie všetkých povinných predmetov,
2. absolvovanie potrebného počtu povinne voliteľných predmetov,
3. vypracovanie projektu dizertačnej práce a jeho obhajoba
4. vypracovanie dizertačnej práce a jej obhajoba

4. Štruktúra a obsah študijného programu

5. publikačná činnosť

Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je tak vykonanie dizertačnej skúšky, získanie požadovaného počtu kreditov a obhajoba dizertačnej práce. Dizertačnou prácou preukazuje študent tretieho stupňa vysokoškolského štúdia v ŠP TKIS schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu. Práca prezentuje výsledky vedeckého bádania a aplikáciu výsledkov výskumu v praxi. Výsledkom dizertačnej práce by malo byť získanie nových poznatkov v danej problematike. Vedecký výskum je proces získavania nových vedeckých poznatkov a rozširovania hraníc poznania ľudstva. Študent musí preukázať hlboké systematické porozumenie odboru štúdia, musí preukázať zručnosti vo výskumnej práci a správne aplikovať metódy vedeckého výskumu. Študent má preukázať, že v rámci dizertačnej práce sám realizoval podstatnú časť výskumu, že ho načrtnol, skonštruoval, zrealizoval, optimalizoval a to všetko eticky čistým spôsobom.

Doktorand podáva dekanovi žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce v súlade s harmonogramom štúdia, ak získal predpísaný počet kreditov. K žiadosti pripojí okrem dizertačnej práce a autoreferátu aj ďalšie podklady a dokumenty požadované Smernicou č. 110, ktorá definuje aj štruktúru dizertačnej práce, a Smernicou č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline. Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekan predloží predsedovi odborovej komisie žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou a požiada ho o návrh zloženia komisie pre obhajobu a návrh oponentov. Komisiu a min. 2 oponentov následne menuje dekan fakulty. Dekan po doručení všetkých posudkov od oponentov postúpi žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce spolu so všetkými náležitosťami vrátane posudkov oponentov predsedovi komisie pre obhajobu. Predseda komisie pre obhajobu po prevzatí materiálov navrhne dekanovi čas a miesto obhajoby dizertačnej práce. Dizertačná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba dizertačnej práce je štátnou skúškou a v štandardnej dĺžke štúdia ju doktorand musí vykonať najneskôr v poslednom mesiaci posledného akademického roku jeho štandardnej dĺžky štúdia. Obhajoba dizertačnej práce sa koná formou vedeckej rozpravy. Doktorand prednesie obsah svojej dizertačnej práce, výsledky a prínosy. Oponenti prednesú svoje posudky, ku ktorým doktorand zaujme stanovisko. V diskusií sa overuje správnosť, odôvodnenosť a vedecká pôvodnosť poznatkov obsiahnutých v dizertačnej práci. Obhajoba sa môže konať len za prítomnosti najmenej dvoch tretín z počtu členov komisie pre obhajobu oprávnených hlasovať vrátane najmenej dvoch oponentov, pričom aspoň jeden člen komisie musí byť z pracoviska mimo UNIZA. Po skončení obhajoby sa koná verejné zasadnutie komisie, na ktorom sa zúčastnia jej členovia vrátane oponentov a školiteľa. Na verejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh a výsledok obhajoby a možnosť využitia výsledkov dizertačnej práce v praxi. Komisia a oponenti zároveň v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či komisia navrhne udeliť doktorandovi akademický titul. Následne komisia ohodnotí obhajobu dizertačnej práce známku, pričom klasifikácia sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice uvedenej v Smernici č. 110. Výsledok hlasovania s odôvodnením vyhlási predseda komisie pre obhajobu doktorandovi a ostatným prítomným účastníkmi na jej verejnom zasadnutí. Návrh na udelenie alebo neudelenie akademického titulu doktorandovi spolu so zápisnicou a spisovým materiálom doktoranda predloží predseda komisie pre obhajobu dekanovi. Dekan po kladnom posúdení návrhu komisie pre obhajobu dizertačnej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu „doktor“ absolventovi doktorandského štúdia predloží rektorovi doklady o absolvovaní štúdia. Akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“) udeľuje UNIZA s platnosťou odo dňa vykonania úspešnej obhajoby dizertačnej práce.

Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre

počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia	1 r 50.0, 2 r.: 60.0, 3 r.: 60.0,
počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia	10
počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia	
e počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program	180
počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia	30
počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch	-
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch	-

Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu

Doktorandské štúdium sa hodnotí podľa zásad kreditového systému v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov, § 54 ods. 2 zákona o VŠ a zásadami uvedenými v Smernici č. 216: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline. Kvalita doktorandského štúdia sa hodnotí počas jeho uskutočňovania, ako aj pri jeho skončení. Za úspešne skončené doktorandské štúdium sa považuje také, pri ktorom boli okrem dodržania harmonogramu naplnené všetky požadované kritériá a doktorand publikoval výsledky svojej práce formou predpísaných výstupov, ktoré má uvedené v individuálnom študijnom pláne.

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 110 – Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline. <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1608112082-S-110-2013-Studijny-poriadok-pre-3.-stupen-VS-studia-na-UNIZA-v-zn.-Dodatkov-1-az-3.pdf>

Na úrovni fakulty je overovanie výstupov vzdelávania zahrnuté v metódach hodnotenia celkových výstupov vzdelávania študijného programu Technológia amanažment stavieb v časti záverečná práca a štátna skúška. Vzhľadom na to, že všetky výstupy nemusia byť konkrétne merateľné preto sa overujú exaktne cez výstupy vzdelávania predmetov.Výstupy vzdelávania na úrovni predmetov sú jasne merateľné definovanými metódami hodnotenia ktoré sú uvedené v jednotlivých informačných listoch predmetov, kde je uvedená aj ich váha.Overovanie výstupov vzdelávania a zásady ich hodnotenia ako aj metódy hodnotenia sú v súlade s dokumentom Metodické odporúčania pre tvorbu a zosúladovanie študijných programov UNIZA. Hodnotenie zodpovedá obsahu a metódam výučby jednotlivých predmetov t. j. či je to prednáška v kombinácii s cvičením, alebo laboratórnym cvičením, resp. len charakteru prednášky, resp. cvičenia alebo laboratórneho cvičenia, teda podľa výmery, obsahovej náplne a účelu predmetu čo je uvedené v každom Informačnom liste a ohodnotením počtom kreditov.

- f Počas uskutočňovania študijného programu sú predmetom hodnotenia najmä skutočnosti súvisiace s naplňaním obsahu individuálneho študijného plánu doktoranda. Hodnotenie vykonáva raz ročne na konci akademického roka školiteľ a schvaľuje garant študijného programu a následne dekan. Rozhodujúcimi skutočnosťami sú dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce. Doktorand, ktorý nemá splnené všetky povinnosti, vyplývajúce z individuálneho študijného plánu a nemá dostatok kreditov, sa nemôže prihlásiť na dizertačnú skúšku ani požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce. Kvalitu uskutočňovania doktorandského štúdia hodnotí vedecká rada fakulty jedenkrát ročne v rámci hodnotenia úrovne verejnej vysokej školy vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia.

Súčasťou doktorandského štúdia je kvalitná publikačná činnosť doktoranda v spolupráci s jeho školiteľom. Na úspešné ukončenie doktorandského štúdia sa vyžaduje plnenie predpísaných požiadaviek v oblasti publikačných výstupov doktoranda v individuálnom študijnom pláne doktoranda a minimálne kritériá výstupov doktorandského štúdia v jednotlivých študijných odboroch a programoch na UNIZA, ktoré sú potrebné pre úspešné ukončenie doktorandského štúdia a tvoria prílohu č. 1 Smernice č. 216. Kvalitu výstupov doktoranda a ich prezentovanie na konferenciách, seminároch alebo časopisoch pravidelne hodnotí školiteľ v rámci ročného hodnotenia, pričom výsledky predkladá garantovi alebo dekanovi. Kvalitu všetkých publikačných výstupov, patentov, úžitkových vzorov alebo iných dosiahnutých výsledkov hodnotí v rámci obhajoby dizertačnej práce komisia a oponenti, pričom zdôrazňujú ich medzinárodnú úroveň a prínos pre rozvoj príslušného študijného odboru a originalitu dosiahnutých výsledkov aj v súvislosti s kontrolou originality práce. Kvalitou výstupov najmä končiacich doktorandov sa priebežne zaoberá a výsledky pravidelne hodnotí kolégium rektora.

Výstupy vzdelávania na úrovni predmetov sú jasne merateľné definovanými metódami hodnotenia, ktoré sú uvedené v jednotlivých informačných listoch predmetov, kde je uvedená aj ich váha. Hodnotenie študentov v jednotlivých predmetoch je aplikované v súlade s princípmi hodnotenia na UNIZA uvedenými v Metodickom odporúčaní **UNIZA na str. 39**. Hodnotenie zodpovedá obsahu a metódam výučby jednotlivých predmetov t. j. či je to prednáška v kombinácii s cvičením, alebo laboratórnym cvičením, resp. len charakteru prednášky, resp. cvičenia alebo laboratórneho cvičenia, teda podľa výmery, obsahovej náplne a účelu predmetu čo je uvedené v každom Informačnom liste a ohodnotením počtom kreditov.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica Smernica č.110 – Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline. <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1608112082-S-110-2013-Studijny-poriadok-pre-3.-stupen-VS-studia-na-UNIZA-v-zn.-Dodatkov-1-az-3.pdf> Smernica č. 216: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf>.

- g V prípade zahraničných mobilit a stáží definuje procesy, postupy a štruktúry podmienok uznávania štúdia Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí. (<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf>)

V prípade študijného programu TMS rozhoduje o uznaní štúdia, jeho časti, alebo jednotlivých predmetov garant študijného programu po oboznámení sa s portfóliom uchádzača. Zohľadňuje pritom naplnenie jadra znalostí študijného programu.

Témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam)

Zadávanie tém záverečných prác, u doktorandského štúdia dizertačných prác stanovuje Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf>, a Smernica č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline

- h Témy dizertačných prác na návrh školiteľov po súhlase predsedu odborovej komisie schvaľuje dekan, ktorý ich vypíše najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania. Návrhy tém dizertačných prác sa vypisujú a zverejňujú na úradnej tabuli web sídla fakulty, ktorá zároveň zverejní aj spôsob a termíny prihlasovania sa študentov na štúdium. Termín zverejnenia tém dizertačných prác je určený akademickým kalendárom školiaceho pracoviska.

i Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe

Na úrovni univerzity sa definujú procesy, postupy, štruktúry vzdelávania a hodnotení dizertačných prác nasledovnými smernicami:

Smernica č. 110: Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf> .

Smernica č. 219: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf> a

Smernica č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-215.pdf>.

Návrhy tém dizertačných prác na návrh školiteľov po súhlase predsedu odborovej komisie schvaľuje dekan, ktorý ich vypíše najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania. Návrhy tém dizertačných prác sa vypisujú a zverejňujú na úradnej tabuli web sídla fakulty, ktorá zároveň zverejní aj spôsob a termíny prihlasovania sa študentov na štúdium. Termín zverejnenia tém dizertačných prác je určený akademickým kalendárom školiaceho pracoviska.

Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Prijímaciu komisiu tvorí jej predseda a najmenej dvaja členovia, ktorých vymenúva dekan. Ďalším členom komisie je školiteľ pre vypísanú tému. Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacjej skúšky na neverejnom zasadnutí so záverom „vyhovel“ alebo „nevyhovel“. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači, určí ich poradie podľa úspešnosti prijímacjej skúšky. Pri určení poradia prihlásiť komisia aj na rozsah a kvalitu doterajšej odbornej publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej činnosti. Dekan rozhodne na základe výsledkov prijímacjej skúšky o prijatí uchádzača do 30 dní odo dňa konania prijímacjej skúšky. Ak rozhodne o prijatí uchádzača, uvedie vo svojom rozhodnutí aj meno školiteľa a tému dizertačnej práce. Pisomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a doručuje sa uchádzačovi do vlastných rúk.

Počas uskutočňovania študijného programu sa hodnotia najmä skutočnosti súvisiace s napĺňaním obsahu individuálneho študijného plánu doktoranda. Hodnotenie vykonáva raz ročne na konci akademického roka školiteľ a schvaľuje garant študijného programu a následne dekan. Rozhodujúcimi skutočnosťami sú dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce. Doktorand, ktorý nemá splnené všetky povinnosti, vyplývajúce z individuálneho študijného plánu a nemá dostatok kreditov, sa nemôže prihlásiť na dizertačnú skúšku ani požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce.

Zabezpečenie potrebnej úrovni priebehu a výstupov vzdelávania sa uskutočňuje prostredníctvom vypracovania:

- Rámcový obsah projektu dizertačnej práce
- Návrh školiteľa na vymenovanie opONENTA a skúšobnej komisie
- Prihláška na dizertačnú skúšku
- Protokol o skúške z vybraného predmetu pred dizertačnou skúškou
- Rámcový obsah dizertačnej práce
- Návrh na vymenovanie opONENTOV a členov komisie na obhajobu dizertačnej práce
- Autoreferát

Študentovi si plní študijné povinnosti na základe individuálneho študijného plánu. Ten pozostáva z troch častí:

1.študijná časť

2.vedecká časť

3. obhajoba dizertačnej práce

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Študijná časť pozostáva z vykonania skúšok v rámci študijného plánu príslešného študijného programu a to z povinných a povinne voliteľných predmetov. Povinne voliteľné predmety si študent môže vybrať na základe svojej profilovej študijnej cesty. Študijná časť končí dizertačnou skúškou, vykonanou najneskôr do 18 mesiacov od začatia štúdia. K dizertačnej skúške je študent povinný vypracovať písomnú prácu / projekt dizertačnej skúšky/. Dizertačnú skúšku študent vykonáva pred skúšobnou komisiou. Dizertačnou prácou študent preukazuje osvojenie si základných metód vedeckej práce, úroveň vedomostí v oblasti nosných tém jadra znalostí a profilových predmetov študijného programu, orientáciu v problematike témy dizertačnej práce. Študent prezentuje schopnosti štúdia odbornej a vedeckej literatúry a následného triedenia, analýzy a syntézy získaných informácií.

Od začiatku štúdia študent vykonáva vedeckú prácu súvisiacu s témou jeho dizertačnej práce a to v súlade s jeho individuálnym študijným plánom. Vypracuje metodiku dizertačnej práce, teoretickú časť práce a uskutočňuje experimentálne práce v laboratóriu alebo na experimentálnych úsekoch. Vedecká časť je ukončená obhajobou dizertačnej práce.

Študent v rámci štúdia vykonáva aj publikačnú činnosť, kde publikuje svoje dosiahnuté výsledky. Články musia byť publikované na úrovni indexovaných časopisoch

V termíne stanovenom pre odovzdanie práce vloží osobne autor práce jej elektronickú verziu totožnú so zviazanou verziou vo forme .pdf v jednom súbore s možnosťou prevodu na čistý text do systému Evidencie záverečných prác (ďalej EZP). Prístup do EZP je cez stránku: <http://kniznica.uniza.sk/ezp>. UNIZA zašle prácu v elektronickej forme do Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (CRZP), kde sa overí miera originality zaslanej práce. Spolu so dizertačnou prácou sa zasielajú v elektronickej forme aj príslušné posudky oponentov, školiteľov, vedúcich záverečných prác alebo rigorózných prác, recenzentov alebo iných osôb a tieto posudky sa uchovávajú v Centrálnom registri záverečných, rigorózných a habilitačných prác spolu s príslušnou prácou po dobu jej uchovávania.

Z CRZP získa vysoká škola informáciu potrebnú na overenie miery originality – hodnotenie pôvodnosti. Výsledok je podrobne popísaný v tzv. Protokole o kontrole originality. Školiteľ na základe výsledku kontroly zhody textu posúdi mieru originality. Vo svojom posudku uvedie prehlásenie, či je práca podľa jeho názoru originálna, alebo ide o plagiat. Po obhajobe rozhodne o originalite práce komisia pre obhajoby dizertačných prác. Podkladom pre rozhodovanie komisie o záverečnej práci je posudok školiteľa záverečnej práce, posudok oponentov dizertačnej práce, protokol o kontrole originality a obhajoba záverečnej práce jej autorom.

Doktorand podáva dekanovi žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce v súlade s harmonogramom štúdia, ak získal predpísaný počet kreditov. Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekan predloží predsedovi odborovej komisie žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou a požiada ho o návrh zloženia komisie pre obhajobu a návrh oponentov. Komisiu a min. 2 oponentov následne menuje dekan fakulty.

U dizertačnej práce sa hodnotí spôsob spracovania práce (rozsah, vyváženosť, vnútorná nadväznosť častí práce), splnenie zadaných cieľov a originalita spracovania témy práce. Hodnotí sa vedecká úroveň, originalita a hodnota dosiahnutých vlastných výsledkov, teoretická alebo praktická využiteľnosť navrhovaných záverov a odporúčaní v praxi. Hodnotí sa preukázanie teoretických vedomostí k danej téme, spracovanie teoretickej časti práce, práca s literatúrou, inými informačnými zdrojmi (rozsah, štruktúra, reprezentatívnosť, dodržanie citačnej normy), formálna stránka práce, jazyková, grafická a estetická úprava, aktivita pri spracovaní diplomovej práce a systematickosť práce študenta, schopnosť samostatne a tvorivo pracovať, účasť na konzultáciách.

Dekan po doručení všetkých posudkov od oponentov postúpi žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce spolu so všetkými náležitosťami vrátane posudkov oponentov predsedovi komisie pre obhajobu. Predseda komisie pre obhajobu po prevzatí materiálov navrhne dekanovi čas a miesto obhajoby dizertačnej práce. Dizertačná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba dizertačnej práce je štátnou skúškou a v štandardnej dĺžke štúdia ju doktorand musí vykonať najneskôr v poslednom mesiaci posledného akademického roku jeho štandardnej dĺžky štúdia. Obhajoba dizertačnej práce sa koná formou vedeckej rozpravy. Doktorand prednesie obsah svojej dizertačnej práce, výsledky a prínosy. Oponenti prednesú svoje posudky, ku ktorým doktorand zaujme stanovisko. V diskusii sa overuje správnosť, odôvodnenosť a vedecká pôvodnosť poznatkov obsiahnutých v dizertačnej práci. Obhajoba sa môže konať len za prítomnosti najmenej dvoch tretín z počtu členov komisie pre obhajobu oprávnených hlasovať vrátane najmenej dvoch oponentov, pričom aspoň jeden člen komisie musí byť z pracoviska mimo UNIZA.

Po skončení obhajoby sa koná verejné zasadnutie komisie, na ktorom sa zúčastnia jej členovia vrátane oponentov a školiteľa. Na verejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh a výsledok obhajoby a možnosť využitia výsledkov dizertačnej práce v praxi. Komisia po obhajobe rozhodne o originalite práce. Podkladom pre rozhodovanie komisie o záverečnej práci je posudok školiteľa záverečnej práce, posudok oponentov dizertačnej práce, protokol o kontrole originality a obhajoba záverečnej práce jej autorom. Komisia a oponenti zároveň v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či komisia navrhne udeliť doktorandovi akademický titul. Následne komisia ohodnotí obhajobu dizertačnej práce známku, pričom klasifikácia sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice uvedenej v Smernici č. 110. Výsledok hlasovania s odôvodnením vyhlási predseda komisie pre obhajobu doktorandovi a ostatným prítomným účastníkom na jej verejnom zasadnutí. Návrh na udelenie alebo neudelenie akademického titulu doktorandovi spolu so zápisnicou a spisovým materiálom doktoranda predloží predseda komisie pre obhajobu dekanovi. Dekan po kladnom posúdení návrhu komisie pre obhajobu dizertačnej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu „doktor“ absolventovi doktorandského štúdia predloží rektorovi doklady o absolvovaní štúdia. Akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“) udeľuje UNIZA s platnosťou odo dňa vykonania úspešnej obhajoby dizertačnej práce.

Dokladmi o absolvovaní štúdia doktorandského študijného programu TKIS v študijnom odbore Stavebníctvo sú vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu. Doklady o absolvovaní štúdia doktorandovi odovzdá spravidla dekan na slávnostnej promócií, organizovanej podľa tradícií a zvyklostí UNIZA.

Na záver štúdia na zvolenú tému študent vypracuje dizertačnú prácu. Jej obhajoba sa vykonáva pred komisiou pre obhajobu dizertačnej práce, menovanej na návrh dekana predsedom odborovej komisie pre príslušný študijný program.

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov

V prípade zahraničných mobilit a stáží definuje procesy, postupy a štruktúry podmienok uznávania štúdia Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí.(Link: [smernica-UNIZA-c-219.pdf](#))

V rámci predmetného študijného programu sa študijný plán zostavuje prioritne z ponuky študijných predmetov na zahraničnej vysokej škole a obsahuje ekvivalenty povinných a povinne voliteľných predmetov študijného programu, ktoré má študent predpísané vo svojom študijnom programe na príslušný akademický rok na UNIZA.

Zahraničné mobility vedecko-pedagogických pracovníkov sú požadované v rámci plnenia podmienok pre habilitačné a inauguračné konania na fakulte.

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 207 – Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline (Link: https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Eticky-kodex-UNIZA.pdf) a Smernica 201 – Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline (Link: [02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov-UNIZA.pdf](#)).

Podstatou etického kódexu je, že všetky osoby zamestnané alebo študujúce na univerzite sa riadia nasledovnými etickými princípmi: ľudskosť, rozumnosť, čestnosť, slušnosť, korektnosť, taktosť, ohľaduplnosť, zodpovednosť, zmysel pre povinnosť, rešpektovanie dôstojnosti iných a vedomie si vlastnej dôstojnosti a cti, pričom sa rešpektujú základné ľudské práva a slobody. Definované sú neprijateľné praktiky v oblasti pedagogiky a výskumu a vymedzené sú formy porušenia.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

V disciplinárnom poriadku pre študentov ŽUŽ sú definované: disciplinárny priestupok, osoba zodpovedná za disciplinárny priestupok, disciplinárne opatrenie, disciplinárne konanie, rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia a preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia.

Obidva dokumenty sa na úrovni študijného programu nemuseli byť doposiaľ uplatnené.

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 198 – Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline (Link: [10082021_Smernica-c-198-Podpora-uchadzacov-o-studium-a-SSP-na-Zilinskej-univerzite-v-Ziline.pdf \(uniza.sk\)](https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf)), Smernica č. 110: Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf> a Smernica č. 219: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf>.

Pravidlá definované týmito smernicami sa uplatňujú aj na úrovni fakulty.

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

Povinné predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	4D0D101	aplikovaná matematika	AM	2 - 0 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Mária Kúdelčíková, PhD.
1	Z	4D0D102	aplikovaná fyzika	AFyz	2 - 0 - 0	S	5	-	áno	prof. RNDr. Jozef Kúdelčík, PhD.
1	Z	4D0D106	metodika vedeckej práce	MVP	0 - 2 - 0	V	5	áno	áno	prof. Ing. Marián Drusa, PhD.
1	Z	4D0D107	cudzí jazyk	CJA	0 - 2 - 0	V	2	-	-	PaedDr. Lenka Môcová, PhD.
1	Z	4DTD103	pedagogická činnosť	PedČ	0 - 4 - 0	V	4	-	-	doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
1	Z	4DTD104	vedecká činnosť	VedČ	0 - 2 - 0	V	3	áno	áno	prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
1	Z	4DTD105	projekt dizertačnej práce	PDP	0 - 2 - 0	V	5	áno	áno	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
1	L	4D0D205	cudzí jazyk	CJB	0 - 2 - 0	S	3	-	-	Mgr. Eva Leláková, PhD.
1	L	4DTD201	pedagogická činnosť	PedČ	0 - 4 - 0	V	4	-	-	doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
1	L	4DTD203	projekt dizertačnej práce	PDP	0 - 2 - 0	V	5	áno	áno	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
1	L	4DTD204	vedecká činnosť	VedČ	0 - 2 - 0	S	3	áno	áno	prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
1	L	4DTD208	teória a realizácia stavebných technológií	TTS	2 - 0 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
1	L	4DTD209	ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve	ERaISS	2 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
2	Z	4DTD301	pedagogická činnosť	PedČ	0 - 4 - 0	V	2	-	-	doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
2	Z	4DTD302	vedecká činnosť	VedČ	0 - 2 - 0	V	8	áno	áno	prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
2	Z	4DTD303	projekt dizertačnej práce	PDP	0 - 2 - 0	V	5	áno	áno	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
2	Z	4DTD304	dizertačná skúška	DS	0 - 5 - 0	V	15	áno	áno	doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.
2	L	4DTD401	pedagogická činnosť	PedČ	0 - 4 - 0	V	2	-	-	doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.
2	L	4DTD402	vedecká činnosť	VedČ	0 - 6 - 0	V	12	áno	áno	prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
2	L	4DTD403	publikačná činnosť	Pč	0 - 6 - 0	V	10	áno	áno	doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.
2	L	4DTD404	doktorandská dizertačná práca	DDP	0 - 6 - 0	V	6	áno	áno	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
3	Z	4DTD501	vedecká činnosť	VedČ	0 - 6 - 0	V	12	áno	áno	prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
3	Z	4DTD502	publikačná činnosť	PC	0 - 4 - 0	V	8	áno	áno	doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.
3	Z	4DTD503	doktorandská dizertačná práca	DDP	0 - 5 - 0	V	10	áno	áno	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.
3	L	4DTD601	dizertačná práca a jej obhajoba	DPO	0 - 15 - 0	T	30	áno	áno	prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.

Povinne voľiteľné predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	L	4D0D206	matematicko-počítačová simulácia	MPS	2 - 0 - 0	S	5	áno	-	doc. Ing. Juraj Mužík, PhD.
1	L	4D0D207	vybrané state z geomechaniky	VSzGM	2 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Marián Drusa, PhD.
1	L	4D0D210	environmentalistika	EnVM	2 - 0 - 0	S	5	áno	-	doc. Ing. Daniela Ďurčanská, CSc.
1	L	4D0D212	spoľahlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb	SaRIS	2 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Josef Vičan, CSc.
1	L	4DTD213	komplexné manažérstvo kvality	KMK	2 - 0 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

1	L	4DTD214	analýza životného cyklu dopravných stavieb	AŽCDS	2 - 0 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Eva Remišová, PhD.
1	L	4DTD215	modelovanie a informačné systémy stavebných konštrukcií	NKDS	2 - 0 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Martin Pitoňák, PhD.

Výberové predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
------	------	-----	---------	---------	--------	--------	---------	---------	-------	--------

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh

Uveďte link na akademický kalendár a e-vzdelavanie

Akademický kalendár

Príkaz dekana č. 11/2021 o akademickom kaledári pre doktorandské štúdium na Stavebnej fakulte Žilinskej univerzity v Žiline a akademickom roku 2021/2022 https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/SVF/Pr%C3%ADkazy/2021/11_prikaz_dekana_akademicky_kalendar_2021_2022_doktorandske_studium.pdf

Aktuálny rozvrh

Aktuálny rozvrh je uvedený na stránke:

<https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu

Prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc

a vedúci katedry TMS

jan.mikolaj@uniza.sk

Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

	Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov
	prof. Ing. Marián Drusa, PhD.	4D0D106	metodika vedeckej práce
	prof. Ing. Marián Drusa, PhD.	4D0D207	vybrané state z geomechaniky
b	doc. Ing. Daniela Ďurčanská, CSc.	4D0D210	environmentalistika
c	doc. Ing. Mária Kúdelčíková, PhD.	4D0D101	aplikovaná matematika
	prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.	4DTD209	ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve
	doc. Ing. Juraj Mužík, PhD.	4D0D206	matematicko-počítačová simulácia
	doc. Ing. Eva Remišová, PhD.	4DTD214	analýza životného cyklu dopravných stavieb
	prof. Ing. Josef Vičan, CSc.	4D0D212	spoľahlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb
	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	4DTD208	teória a realizácia stavebných technológií
	doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	4DTD213	komplexné manažérstvo kvality

d Zoznam učiteľov študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
prof. RNDr. Peter Bury, CSc.	prednášky, prednášky	4D0D102	aplikovaná fyzika
prof. Ing. Marián Drusa, PhD.	prednášky, prednášky	4D0D106	metodika vedeckej práce
prof. Ing. Marián Drusa, PhD.	prednášky, prednášky	4D0D207	vybrané state z geomechaniky
doc. Ing. Daniela Ďurčanská, CSc.	prednášky, prednášky	4D0D210	environmentalistika
doc. Ing. Dušan Jandačka, PhD.	prednášky, prednášky	4D0D210	environmentalistika
prof. RNDr. Jozef Kúdelčík, PhD.	prednášky, prednášky	4D0D102	aplikovaná fyzika
doc. Ing. Mária Kúdelčíková, PhD.	prednášky, prednášky	4D0D101	aplikovaná matematika
PaedDr. Lenka Mócová, PhD.	cvičenia, cvičenia	4D0D107	cudzí jazyk
doc. Ing. Juraj Mužík, PhD.	prednášky, prednášky	4D0D206	matematicko-počítačová simulácia
doc. Ing. Eva Remišová, PhD.	prednášky, prednášky	4DTD214	analýza životného cyklu dopravných stavieb
Ing. Štefan Šedivý, PhD.	cvičenia, cvičenia	4DTD209	ekonomika, riadenie a informačné systémy v stavebníctve
doc. Ing. Juraj Šrámek, PhD.	prednášky, prednášky	4DTD208	teória a realizácia stavebných technológií
prof. Ing. Josef Vičan, CSc.	prednášky, prednášky	4D0D212	spôľahlivosť a rekonštrukcia inžinierskych stavieb
doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	prednášky, prednášky	4DTD208	teória a realizácia stavebných technológií
doc. Ing. Katarína Zgútová, Dr.	prednášky, prednášky	4DTD213	komplexné manažérstvo kvality

Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam

Meno autora ZP	šk.rok	meno školiteľa ZP	názov ZP
Ing.Matúš Kozel	2015/ 2016	prof.Ing.Ján Mikolaj,CSc	Aplikácie rozhodovacích metód v systéme hospodárenia s vozovkou
e Ing.Marti Rázga	2015/2016	prof.Ing.František Schlosser,CSc	Technické a technologické aspekty bezoečnosti prevádzky diaľničných tunelov
- f Ing. Martina Margorínová	2018/2019	doc.Ing.Mária Trojanová,PhD	Analýza celospoločenských nákladov projektu výstavby a prevádzky pozemných komunikácií
Ing.Peter Schenk	2019/2020	doc.Ing.Dr. Katarína Zgútová	Analýza využitia nedestruktívnych magnetických metód na korózne procesy stavieb oceľových konštrukcií
Ing.Michaela Ďurinová	2020/2021	prof.Ing.Ján Mikolaj,CSc	Modelovanie zmien parametrov prevádzkovej spôsobilosti asfaltových vozoviek v SHV
Ing. Lenka Mikulová	2020/2021	prof.Ing.Ján Mikolaj,CSc	Hodnotenie parametrov prevádzkovej spôsobilosti asfaltových vozoviek v rámci ich životného cyklu

Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu

g Ing.Juraj Mušuta

Študijný poradca študijného programu

h Doc.Ing.juraj Šrámek,PhD

Školitelia podľa jednotlivých dizertačných tém

i Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne)

Referát doktorandského štúdia: Ing. Andrea Husáriková - <https://svf.uniza.sk/index.php/fakulta/pracoviska-fakulty/dekanat>

Referentka pre medzinárodnú mobilitu, štúdium v zahraničí (Erazmus+): Mgr. Zuzana Pudíková

<https://svf.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/studium-v-zahranici>

Kariérny poradca: PhDr. Miroslava Bruncková, PhD.

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradenske-a-karierne-centrum-uniza>

Ubytovacie zariadenie UZ Veľký Diel: Jozef Lacek (riaditeľ UZ Veľký Diel)

<https://vd.internaty.sk/>

Ubytovacie zariadenie UZ Hliny V: Ing. Miroslav Stromček (riaditeľ UZ Hliny V)

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

<http://hliny.internaty.sk/?i=ubytovanie>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratória, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská)

Na výučbu profilových predmetov je zriadená počítačová učebňa a učebňa simulátora riadenia tunelov. Pre výučbu laboratórnych a experimentálnych skúšok sú k dispozícii vybavené laboratória stavebnej fakulty.

AC014 - nadštandard (špecializovaný software pre počítačovú grafiku, optimalizačné metódy, ekonomickú efektívnosť) – KTMS

AC015 - nadštandard simulátor riadenia tunelov

K dispozícii sú aj ďalšie učebne, ktoré priraduje k predmetom rozvrhové oddelenie rektorátu UNIZA:

AC205 - nadštandard (software), AC105 - nadštandard (software), AC206 - nadštandard (software), AE102 - štandard, AE103 - štandard, AE202 - štandard, AE203 - štandard, AE303 - štandard

AF016 - laboratórium, AE013 - výroba a skúšky čerstvého betónu, nedeštruktívne skúšanie konštrukčných materiálov, BJ3 - laboratória pavilónového typu

BI25 - pulzátor - príprava a skúšanie (statické aj dynamické) veľkých vzoriek resp celých konštrukčných nosných prvkov

BJ40 - príprava a skúšanie zatvrdnutých hmôt (napr. betónu)

Štandard – rozumie sa štandardné vybavenie - počítač, dataprojektor, biela tabuľa, wi-fi, pripojenie samostatným počítačom

Všetky učebne sú vhodné pre telesne postihnutých študentov.

Materiálne a technické vybavenie laboratórií a laboratórnych učební je evidované na: <https://vav.uniza.sk/vevysun.php?id=1>

Okrem toho má SvF spracované virtuálne prehliadky laboratórií s opisom materiálneho a technického vybavenia na: <http://priestory.uniza.sk/svf/>

- a Okrem uvedených učební sa používajú celouniverzitné učebne evidované na: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>.

S týmito učebňami disponuje rozvrhové oddelenie, ktoré je priraduje jednotlivých študijným programom a predmetom podľa počtu študentov a požiadaviek fakúlt/katedier. Technické vybavenie týchto učební je uvedené formou virtuálnych prehliadok na: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>.

Katedra TMS - má k dispozícii špičkové vybavenie na experimentálne meranie kvality a únavy asfaltových zmesí, akcelarové testovanie vozoviek /ATZ/ - užívací vzor - na meranie dlhodobých účinkov zaťaženia na konštrukciu vozoviek a simulátor riadenia prevádzky tunelov. V spolupráci s Výskumným centrom využíva unikátnu diagnostickú techniku pre hromadný zber dát a hodnotenie prevádzkovej spôsobilosti vozoviek.

V laboratóriu KGt sústredenom sa vyučuje základný program skúšok mechaniky zemín a hornín, a niektoré špeciálne geotechnické skúšky na zistenie filtračných a technologických vlastností. Laboratórium má k dispozícii unikátne veľkorozmerové zariadenie na šmykové a deformačné skúšky pre testovanie zemných konštrukcií vystužených geosyntetikami a unikátne mobilné zariadenie - statickú penetračnú súpravu PAGANI TG 63-200.

KSKM disponuje potrebnými zariadeniami na výskum odolnosti nosných konštrukčných prvkov (hydraulický pulzátor a lamiacia dráha, lis ALPHA, lis MATEST), ako aj na sledovanie napätosti a deformácií pri experimentálnych analýzach správania sa nosných prvkov pod zaťažením. Má k dispozícii meraciu linku na snímanie deformácií stavebných konštrukcií a mostov SPIDER 8 s aplikáciami v laboratórnych podmienkach ako aj in situ. Súčasťou prístrojového vybavenia katedry sú ultrazvukový hrúbkomer SONAGAG, ultrazvukový prístroj PUNDIT, prístroj na odtrhové skúšky DYNAMETER, prístroj na zisťovanie polohy výstuže PROFOMETER 5, tvrdomer na nameranie tvrdosti a následne pevnosti kovov EQUOTIP, analyzátor korózie výstuže a pod.

Experimentálne merania v laboratóriu KCEI v budove BJ037 sú dopĺňané laboratórnymi skúškami zameranými na zisťovanie teplo technických charakteristík cestných stavebných materiálov. V problematike materiálov používaných v konštrukčných vrstvách cestných vozoviek katedra disponuje dostatočným prístrojovým vybavením na určovanie kvalitatívnych parametrov kameniva a špičkovým prístrojovým vybavením na určovanie kvalitatívnych parametrov rôznych druhov spojiv a asfaltových zmesí podľa aktuálnych STN EN. Taktiež má dostatočné prístrojové vybavenie na simulovanie účinkov pôsobenia klimatických vplyvov na cestné stavebné materiály a disponuje penetračným radarom na zisťovanie vrstiev konštrukcií vozovky. Katedra je vybavená prístrojmi na automatizované sledovanie prvkov dopravného prúdu a analýzu emisných a hlukových pomerov pozdĺž cestných komunikácií.

Na vzdelávacie a vedecko-výskumné aktivity využíva KŽSTH experimentálnu základňu, ktorej súčasťou je vonkajší skúšobný stend, klimatizovaná skriňa, hydraulický lis, pulzátor, zariadenia na zisťovanie deformačnej odolnosti konštrukčných vrstiev podvalového a zariadenie na stanovenie penetračného modulu. Katedra disponuje aj prístrojmi a zariadeniami na meranie a zaznamenávanie geometrických parametrov koľaje (merací vozík KRAB-Light), deformačných a teplotných charakteristík, rôznymi typmi hutniacich zariadení a zariadeniami pre granulometrické zloženie sypkých materiálov (vibračný stôl, sady síť, sušičky).

- b Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne

Informácie potrebné pre efektívne riadenie študijných programov sa na UNIZA nachádzajú v Akademickom informačnom a vzdelávacom systéme UNIZA (AIVS). Podrobnosti o zdrojoch informácií v tejto oblasti sú v Smernici č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline č. 16 <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf> a v Smernici č. 218 Smernica o zhromažďovaní,

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov. <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-218.pdf>.

Referát pre rozvrhy v spolupráci s príslušnými študijnými oddeleniami fakúlt a s Centrom informačných a komunikačných technológií (CeIKT) zhromažďujú v informačných systémoch údaje o pasportizácii disponibilných priestorov a o inventarizácii techniky využívané v študijných programoch. Osobitne sú v systéme vyznačené objekty, ktoré sú dostupné aj študentom a zamestnancom so zdravotným znevýhodnením. Relevantnými informačnými zdrojmi pre uchádzačov o štúdium a študentov sú informácie o fakultných študijných programoch, ako aj informácie o celouniverzitných študijných programoch. Podstatné informácie o štúdiu vrátane študijných programov, pokynov k prijímaciemu konaniu, ukončeniu štúdia a pod. sú súčasťou vnútorných predpisov UNIZA alebo jej súčastí. Prístup k týmto dokumentom je na webe UNIZA na stránke www.uniza.sk v časti Uchádzači. Podrobné informácie k študijným programom sú umiestnené na stránkach fakulty s možnosťou využiť odkazy na hlavnej stránke. Informácie k aktuálne zabezpečovaným študijným programom v dennej forme v príslušnom akademickom roku sú vždy umiestnené na webovej stránke [Študijné programy](#).

Prístup k študijnej literatúre zabezpečuje Univerzitná knižnica UNIZA (UK) <http://ukzu.uniza.sk/> - pozri aj Smernicu č. 217, čl. 17: Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností.

Prístup k povinnej literatúre uvedenej v Informačnom liste (dostupných v systéme [Vzdelávanie](#)) príslušného predmetu sú dostupné buď v UK, a to buď priamo alebo prostredníctvom jej čiastkových knižníc na príslušných katedrách v závislosti od typu a formy literatúry a študijných materiálov. Väčšina novších titulov vydaných Žilinskou univerzitou v Žiline je dostupná aj v predajni univerzitného vydavateľstva [EDIS](#).

Ďalšou často užívanou formou je poskytovanie študijných materiálov potrebných na spracovanie konkrétnych úloh priamo príslušnými vyučujúcimi, pokiaľ sa nejedná o voľne dostupný materiál (sú to najmä prezentácie z prednášok, niektoré vzorové riešenia, výňatky z technických noriem a rôzne názorné príklady. Tieto materiály sú najčastejšie dostupné buď vo vzdelávacej platforme LMS Moodle, prostredníctvom zdieľaných materiálov v MS-Teams, alebo e-mailom, zriedka iba vo výnimočných prípadoch aj vo forme fyzických kópií.

Na katedrách fakulty sú zriadené katedrové knižnice s prístupom študentov cez poverených zamestnancov. Na prednáškach a cvičeniach sú študenti pravidelne informovaní o prístupoch k online zdrojom.

Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie

Žažisko práce dištančného vzdelávania a kontroly štúdia na SvF UNIZA tvorí e-vzdelávanie, postavené na báze LMS Moodle. Organizácia kurzov je založená na riadenom štúdiu s podporou informačných a komunikačných technológií v tesnom prepojení s AIVS.

c

V súčasnosti pre vykonávanie online prednášok a cvičení sa využíva systém MS Teams, k dispozícii sú návody z Centra informačných a komunikačných technológií (CIKT) :

<https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/microsoft-teams-informacie/>

<https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/vzdelavacie-skupiny/>

Partneri predkladateľa pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie

SKSI – študijné plány a autorizácia absolventov pre výkony autorizovaných povolání a odborných spôsobilostí.

Doprastav a.s. - študijné plány

Strabag a.s - exkurzie

d

Proma s.r.o. Žilina - BIM prednášky

Kros a.s. - výpočtové softvéry, kalkulácia stavebných prác, riadenie stavebej výroby

Odis s.r.o. – Oceňovacie a Informačné systémy

First sk, S.r.o.- stavebný softvér

e Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia

Na úrovni univerzity možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia popisuje smernica č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf> – najmä články 17, 18 a 19.

UNIZA utvára podmienky a podporuje športovú a kultúrnu činnosť študentov realizovanú prostredníctvom rôznych klubov a univerzitného pastoračného centra, pričom utvára podmienky a podporuje aj iné záujmové činnosti študentov, najmä aktivity študentských organizácií a študentských spolkov, ktoré pôsobia pri UNIZA a ich činnosť je v záujme študentov.

Vytvorenie týchto organizácií a spolkov sa riadi postupmi uvedenými v smernici č. 123 „Úprava základných princípov pri vytváraní zoskupení študentov a zamestnancov na pôde Žilinskej univerzity v Žiline“, pričom súhlas na zriadenie študentskej organizácie/klubu/spolku udeľuje rektor UNIZA na základe vyjadrenia trojčlennej komisie vedenej prarektorom pre vzdelávanie. Tieto organizácie sa riadia štatútmi, ktoré schvaľuje rektor. Za činnosť týchto organizácií zodpovedajú rektorovi ich vedúci. Zoznam študentských organizácií/klubov/spolkov pôsobiacich na pôde UNIZA:

- GAMA klub,
- Rada ubytovaných študentov Veľký Diel,
- Rada ubytovaných študentov Hliny,
- Internet klub,
- Í-Tečko,
- Klub priateľov železníc,
- Rapeš,

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

- h) Radio X,
 - i) Erasmus Student Network (ESN),
 - j) Univerzitný klub hasičského športu UNIZA,
- Súčasne pri UNIZA pôsobí aj Folklórny súbor Stavbár a účelové zariadenie cirkvi a náboženskej spoločnosti Univerzitné pastoračné centrum.

Študenti Stavebnej fakulty využívajú možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia, ktoré ponúka UNIZA.

Zamerania jednotlivých organizácií sú dostupné na:

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/studentske-organizacie>

Športové aktivity študentov a zamestnancov UNIZA zabezpečuje Ústav telesnej výchovy UNIZA (ďalej "ÚTV") ako celouniverzitné pracovisko s cieľom rozvíjať program pohybových aktivít pre študentov a zamestnancov UNIZA.

Podstatné informácie sú dostupné na: <https://utv.uniza.sk/>

Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidiel uznávania tohto vzdelávania

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí. (Link: [smernica-UNIZA-c-219.pdf](#)) a <https://uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>.

f Na úrovni fakulty má tieto aktivity v portfóliu predekan pre rozvoj a zahraničné vzťahy.

Link na stránku Erasmus+ : <https://svf.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/studium-v-zahranici-erasmus>

Kontaktná osoba: Ing. arch. Peter Krušínský, PhD.

Kontakt (mail): peter.krusinsky@uniza.sk

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium

Na úrovni UNIZA bola prijatá smernica č. 206: Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na Žilinskej univerzite v Žiline - https://akreditacia.uniza.sk/doc/S_206_2021.pdf

Fakulty a ostatné súčasti aj prostredníctvom rešpektovania a uplatňovania zásad a pravidiel prijímacieho konania na štúdium na UNIZA garantujú, že:

- a) prijímacie konanie je spoľahlivé, spravodlivé a transparentné,
- b) podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a zaručujú rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia,
- c) výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium,
- a) d) kritériá a požiadavky na uchádzačov sú vopred zverejnené a ľahko prístupné.

V zmysle zákona 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov je základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. V prípade zahraničného uchádzača alebo študenta, ktorý ukončil štúdium v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium najneskôr k zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu o absolvovaní vysokoškolského vzdelania druhého stupňa príslušnou inštitúciou v SR, resp. požiadala UNIZA o uznanie dokladu o vzdelaní.

Ďalšie podmienky prijatia na štúdium sú stanovené z úrovne fakulty:

Výber uchádzačov sa uskutočňuje na základe hodnotenia prijímacej skúšky, ktorá. Prijímacia skúška sa vykonáva ako odborná rozprava ústnou formou pred komisiou študijného programu TKIS, ktorej obsahom je preverenie znalostí z cudzieho jazyka, matematiky a odbornej a vedeckej orientácie uchádzača v oblasti, na ktorú sa hlási, vrátane dôvodov zvolenia danej témy, metód, ktoré predpokladá využiť pri riešení danej témy, ako aj predpokladaných záverov práce. Súčasťou hodnotenia je posúdenie výsledkov doterajšieho štúdia a predpoklady na samostatnú vedeckú prácu uchádzača.

b Postupy prijímania na štúdium

Na úrovni univerzity sa doktorandské štúdium riadi pravidlami definovanými v Smernici č. 110: Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1490171294-smernica-110-stud-por-pre-3-st-v-zneni-dod-1-a-2-zverejnene.pdf> a Smernica č. 219: Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf>.

Pravidlá, postupy a štruktúry pri prijímaní na 3. stupeň vysokoškolského vzdelávania definuje Smernica 206 - Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA - https://akreditacia.uniza.sk/doc/S_206_2021.pdf.

Uchádzači o štúdium v študijnom programe TKIS sa hlásia na témy dizertačných prác vypísaných SvF a zverejnených na úradnej výveske. Témy dizertačných prác na návrh školiteľov po súhlase predsedu odborovej komisie TKIS schvaľuje dekan, ktorý ich vypíše najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania.

Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Prijímaciu komisiu tvorí jej predseda a najmenej dvaja členovia, ktorých vymenúva dekan. Ďalším členom komisie je školiteľ pre vypísanú tému. Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadnutí so záverom „vyhovel“ alebo „nevyhovel“. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači, určí ich poradie podľa úspešnosti prijímacej skúšky. Pri určení poradia prihladá komisia aj na rozsah a kvalitu doterajšej odbornej publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej činnosti.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Dekan rozhodne na základe výsledkov prijímacej skúšky o prijatí uchádzača do 30 dní odo dňa konania prijímacej skúšky. Ak rozhodne o prijatí uchádzača, uvedie vo svojom rozhodnutí aj meno školiteľa a tému dizertačnej práce. Písomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a doručuje sa uchádzačovi do vlastných rúk.

Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie

		2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	
c	technológia a manažment stavieb	počet prihlásených	4	2	3	1	2	1
		počet prijatých	2	1	2	0	2	1
	(denná forma)	počet zapísaných k?31. 10	2	1	2	0	1	1

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry <https://svf.uniza.sk/index.php/fakulta/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality-svf> a Smernica č. 223 – Monitorovanie a priebežné hodnotenie študijných programov, <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-223.pdf>.

Na úrovni UNIZA je pre potreby monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu k dispozícii Smernica č. 223 Monitorovanie a priebežné hodnotenie študijných programov <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-223.pdf>.

Proces monitorovania a periodického hodnotenia študijných programov sa uskutočňuje na UNIZA na troch úrovniach:

- a) na úrovni Rady študijného programu;
- b) na úrovni fakúlt a ústavov UNIZA;
- c) na úrovni Akreditačnej rady UNIZA.

Na monitorovaní a periodickom hodnotení ŠP sa podieľajú:

- a) interné zainteresované strany:
 - i. študenti UNIZA prostredníctvom spätnej väzby na úrovni predmetov a na úrovni študijných programov realizovaných na ročnej báze;
 - ii. vyučujúci prostredníctvom pravidelného ročného vyhodnocovania predmetov a spätnej väzby mapujúcej ich vnímanie vyučovacieho procesu na trojročnej báze;
- a) externé zainteresované strany:
 - i. absolventi UNIZA prostredníctvom spätnej väzby mapujúcej ich vstup na trh práce a adaptáciu v zamestnaní realizovanej na trojročnej báze;
 - ii. zamestnávateľia prostredníctvom spätnej väzby mapujúcej pripravenosť absolventov ŠP pre prax realizovanej na trojročnej báze.

SvF získava údaje na sledovanie kvantitatívnych aj kvalitatívnych ukazovateľov kvality študijného programu prostredníctvom:

- a) zberu údajov z informačných systémov pre zber a spracovanie informácií zo vzdelávania na UNIZA (AIVS, IS prijímacie konanie, PowerBI, IS Sofia – SAP HR ...),
- b) priameho merania popisujúceho výkon študentov, čo poskytuje priame dôkazy o procese vzdelávania i učenia sa; priame dôkazy sú výstupom vzdelávania – absolvovanie testov a skúšok, mapovanie progresu – skóre (počet bodov) pred meraním (testovaním) a po ňom, hodnotenie výkonnosti vo väzbe na predmet štúdia (prezentácie, diskusie...), hodnotenie záverečných/dizertačných prác atď.);
- c) nepriameho merania zachytávajúceho vnímanie vzdelávania zainteresovanými stranami, skúsenosti so vzdelávaním, úroveň spokojnosti, postoje, prepojenie výstupov vzdelávania a potrieb praxe (študentské prieskumy vrátane dotazníkov hodnotiacich predmety štúdia, fokusové skupiny, prieskumy u vysokoškolských učiteľov, absolventov a zamestnávateľov, procesy externej kontroly).

Proces zberu údajov z informačných systémov prebieha v spolupráci prodekanov pre výskum, garanta študijného programu a referátu pre doktorandské štúdium s podporou CelKT. Za proces prípravy, realizácie a štatistického spracovania priamych meraní popisujúcich výkon študentov sú zodpovední jednotliví vyučujúci v koordinácii s garantmi študijných programov. Proces prípravy a exportu dát z nepriamych meraní zachytávajúcich vnímanie vzdelávania zainteresovanými stranami je koordinovaný z úrovne oddelenia pre vedu a výskum UNIZA. Zodpovednou osobou za komunikáciu s zainteresovanými stranami pre potreby monitoringu a periodického hodnotenia je garant študijného programu v koordinácii s dekanom fakulty. Zodpovednou osobou za realizáciu monitoringu na fakulte je prodekan pre výskum v koordinácii s dekanom fakulty. Zodpovednou osobou za periodické hodnotenie študijných programov na úrovni Rady študijného programu je garant študijného programu, na úrovni fakulty dekan. Monitorovanie zachytávajúce vnímanie vzdelávania zainteresovanými stranami je uskutočňované najmä prostredníctvom dotazníkov.

Na úrovni katedier si garanti predmetov robia na konci semestra vlastné anonymné dotazníkové prieskumy so snahou o získanie spätnej väzby. Poznanky následne v ďalšom akademickom roku premietajú do výučbového procesu.

b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu

Výsledky spätnej väzby sa uskutočňujú prostredníctvom prieskumov študentov - (<https://svf.uniza.sk/index.php/fakulta/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality-svf>), ktoré sú pravidelne vyhodnocované. Na úrovni pedagógov sa spätná väzba a prijímané opatrenia uskutočňujú najmä na poradách príslušnej katedry.

Výsledky dotazníkového prieskumu sú zverejňované od akademického roku 2010/2011. Príklad konkrétneho vyhodnotenia za ostatný akademický rok je možné nájsť na https://svf.uniza.sk/subory/September_2021/2020_2021_dotaznik_studenti.pdf.

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

Spätná väzba na úrovni študijného programu je získavaná prostredníctvom pravidelného anonymného dotazníka určeného študentom končiacich ročníkov všetkých stupňov vzdelávania. Služi na zmapovanie celého študijného programu. Všeobecný súbor otázok pozostáva z položiek usporiadaných minimálne do tém:

1. Obsah vzdelávania (napĺňanie stanovených výstupov vzdelávania ŠP, previazanosť predmetov, identifikácia možných duplicit...);
2. Organizácia vzdelávania (pracovná záťaž, zapájanie do života fakulty, riešenia odborných úloh na fakulte/katedre/pracovisku, miera internacionalizácie, stáže a povinné praxe...);
3. Prístup k poradenským a ďalším službám počas štúdia;
4. Vedenie a podpora v procese prípravy bakalárskej, diplomovej alebo dizertačnej práce.

Na úrovni študijných programov garant študijného programu analyzuje získanú spätnú väzbu, identifikuje možnosti a návrhy na posilnenie silných stránok, návrhy na elimináciu zistených slabých stránok a možných ohrození.

Výsledky spätnej väzby na uskutočňované vzdelávanie a identifikované možnosti na zlepšenie sú následne analyzované, vyhodnotené a sú podkladom pre tvorbu Správy o hodnotení študijného programu v rámci periodického hodnotenia študijného programu Radou študijného programu.

Kľúčové zistenia a získané výsledky z prieskumov a spätnej väzby od študentov sú následne zverejňované na webovej stránke SvF UNIZA (), kde sú k dispozícii všetkým členom akademickej obce i verejnosti.

Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu

Spätná väzba od absolventov študijných programov mapuje efekt a dopad absolvovaného vysokoškolského vzdelávania na príslušnom stupni. Anonymný dotazník je určený všetkým absolventom, ktorí ukončili štúdium v danom študijnom programe za posledné tri roky.

Všeobecný súbor otázok pozostáva z položiek usporiadaných minimálne do tém:

1. Sféra uplatnenia
2. Prechod do zamestnania
3. Relevantnosť štúdia vo vzťahu k zamestnaniu, predmetovej skladby, porovnanie vedomostí, zručností a kompetencií získaných štúdiom a požadovaných praxou;
4. Potreba ďalšieho vzdelávania.

- c Absolventi sú prostredníctvom Rady študijného programu v spolupráci s dekanom fakulty oslovení vyplniť dotazník. Súčasťou žiadosti je informácia o mieste uverejnenia predchádzajúcich výsledkov monitorovania a periodického hodnotenia.

Garant študijného programu a vedúci zamestnanci analyzujú údaje z príslušnej časti získanej spätnej väzby, identifikujú možnosti a návrhy na posilnenie silných stránok, elimináciu zistených slabých stránok a možných ohrození, navrhnu opatrenia na zlepšovanie kvality vzdelávania.

Kľúčové zistenia a získané výsledky z prieskumov a spätnej väzby od absolventov sú následne zverejňované na webovej stránke SvF UNIZA (), kde sú k dispozícii všetkým členom akademickej obce i verejnosti.

Výsledky spätnej väzby na uskutočňované vzdelávanie a identifikované možnosti na zlepšenie sú následne analyzované, vyhodnotené Radou študijného programu a sú podkladom pre tvorbu Správy o hodnotení študijného programu v rámci periodického hodnotenia študijného programu Radou študijného programu..

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

Názov predpisu / Link

Názov predpisu	Link
S 106_2012 Štatút UNIZA v znení Dodatkov 1 až 5	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/17012019_S-106-2012-Statut-UNIZA-v-zneni-Dodatkov1-az-5.pdf
S 110_2013 Študijný poriadok pre 3. stupeň VŠ štúdia na UNIZA v zn. Dodatok 1 až 3	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/10122020_S-110-2013-Studijny-poriadok-PhD-v-zneni-D1-a-D3.pdf
S 132_2015 o slobodnom prístupe k informáciám	http://uniza.sk/document/Zasady_SI_ZU_VI-2015.pdf
S 149_2016 Organizačný poriadok v znení Dodatkov č. 1 až 17	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-149-2016-Organizacny-poriadok-UNIZA-D1-az-D16-07062021.pdf

11. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu**
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

S 152_2017 Zásady edičnej činnosti UNIZA v znení Dodatku č. 1	SM152-zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf (uniza.sk)
S 1592017 Pracovný poriadok	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/S-159_2017-Pracovn-poriadok_03112017.pdf
S 1632018 Ubytovací poriadok ubytovacích zariadení UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/ubytovanie/27082018_Ubytovaci-poriadok-od-01092018.pdf
S 167_2018 Rokovací poriadok disciplinár. komisií UNIZA v znení Dodat_č_1	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-167-2018-Rokovaci-poriadok-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf
S 180_2019 Grantový systém Žilinskej univerzity v Žiline v znení D1 až D2	04082021_S-180-2021-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-2-26072021.pdf (uniza.sk)
S 200_2021 Zásady výberového konania	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-200-2021-Zasady-vyberoveho-konania.pdf
S 202_2021 Kritériá na obsadz_funkcií profesorov a docentov a zásady obsadz_funkcií host_profesorov	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-202.pdf
S 207_2021 Etický kódex UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kodex-UNIZA.pdf
S 208_2021 Pravidlá pre získavanie_zosúlad_úprava a zruš_práv na habilitačné a inauguračné konanie	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-208.pdf
S 210_2021 Štatút Akreditačnej rady UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-210.pdf
S 211_2021 Postup získavania vedecko-pedagog_titulov a umelecko-pedag_titulov	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-211.pdf
S 213_2021 Politiky na zabezpečovanie kvality na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-213.pdf
S 214_2021 Štruktúry vnútorného systému kvality	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-214.pdf
S 216_2021 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf
S 220_2021 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečov_kvality vzdelávania na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-220.pdf

11. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu**
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

S 221_2021 Spolupráca UNIZA s externými partnermi z praxe <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-221.pdf>

S 222_2021 Vnútorný systém zabezpečovania kvality na UNIZA <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-222.pdf>

Internetové stránky UNIZA www.uniza.sk

Vnútorný systém riadenia kvality UNIZA <https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality>