

Opis študijného programu

Názov: Železničná doprava

Odbor: doprava

Stupeň: 2.

Forma: externá

Garant: prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA

Opis študijného programu

Názov fakulty:

Názov študijného programu:

Stupeň štúdia:

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:

Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu:

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov

železničná doprava

2.

Akreditačná rada Žilinskej univerzity v Žiline

12. 11. 2015

-

-

1. Základné údaje o študijnom programe

a	Názov študijného programu	železničná doprava	Číslo podľa registra ŠP	103472
b	Stupeň vysokoškolského štúdia	2	ISCED_F kód stupňa vzdelávania	767
c	Miesto štúdia	Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina	Číslo študijného odboru podľa registra ŠP	3772T00
d	Názov študijného odboru	doprava	ISCED_F kód odboru/odborov	1041
e	Typ študijného programu	akademicky orientovaný		
f	Udeľovaný akademický titul	Inžinier (Ing.)		
g	Forma štúdia	externá		
h	Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia	Študijný program nie je spoločným študijným programom s inou vysokou školou.		
i	Jazyk uskutočňovania študijného programu	slovenský		
j	Štandardná dĺžka štúdia	3 rok(y)		

1. Základné údaje o študijnom programe

Kapacita študijného programu
(plánovaný počet študentov)

1.ročník: 30
2.ročník: 30
3.ročník: 30
4.ročník:

Skutočný počet uchádzačov

k

Počet študentov

Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
1.ročník	12	11	20	8	5	6

Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
1.ročník	8	9	15	6	4	4
2.ročník	19	10	12	9	5	3
3.ročník				7	8	2
4.ročník						

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

a Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania

Cieľom vzdelávania v 2. stupni v študijnom programe *železničná doprava* je absolvent schopný plánovať, riadiť, organizovať a vyhodnocovať dopravné a prepravné technologické procesy, ako aj základné podnikové ekonomické činnosti alebo samostatne podnikat' v oblasti dopravných služieb. Disponuje vedomosťami, zručnosťami a znalosťami technológie dopravných a prepravných procesov v železničnej dopravnej prevádzke v nákladnej a osobnej doprave, základnými znalosťami ostatných odborov dopravy a logistiky, pozná právne normy v železničnej doprave, ekonomické a medzinárodné vzťahy v organizácii prepravného, resp. logistického reťazca.

Absolvent je schopný riadiť, analyzovať, modelovať, navrhovať a rozvíjať železničné dopravné a prepravné technológie, a to so zreteľom na kvalitu, optimalizáciu nákladov a ekologické aspekty dopravy. Dokáže analyzovať a prognózovať potreby dopravy, efektívne rozhodovať o vhodných spôsoboch dopravnej obsluhy, vrátane využitia metód operačnej analýzy, implementácie moderných riadiacich systémov s využitím výpočtovej techniky a telematiky.

Stanovuje vízie, misie a strategické ciele podniku vo všetkých oblastiach. Nastavuje koncepciu rozvoja a riadenia ľudských zdrojov podniku. Určuje systém riadenia výkonnosti, strategické rozvojové zámery a investičné zámery. Je schopný formulovať informácie o postupe a výsledkoch riešenia úloh, komunikovať o odborných názoroch s odborníkmi. Dokáže riešiť problémy, koordinovať postupy v tímoch a samostatne a zodpovedne rozhodovať v meniacom sa prostredí je pripravený niesť zodpovednosť za svoju činnosť a rozhodnutia s prihliadnutím na širšie spoločenské dôsledky. Dokáže analyzovať procesy medzinárodnej ekonomickej integrácie a ich vplyv na jednotlivé národné ekonomiky, a to aj v kontexte medzinárodných podporných grantových schém. Rozumie fungovaniu ekonomiky tak na mikroekonomickej úrovni, ako aj na makroekonomickej úrovni.

Dôraz vzdelávacieho procesu vzhľadom na profil absolventa je kladený na získanie takých teoretických a praktických schopností, ktoré umožnia náležitú adaptáciu a ďalší odborný rast a uplatnenie absolventov v praxi, vysokú mieru tvorivosti pri riadení tímov, samostatné vedenie projektov a prevzatie zodpovednosti za komplexné riešenie problémov železničnej, integrovanej a podnikovej dopravy a intermodálnej prepravy.

Absolvent má hlboké a prierezové vedomosti v špecializovanej oblasti železničnej dopravy, vrátane poznania súvislostí a vzťahov k súvisiacim odborom, pozná a rozumie teóriám, metódam a postupom, ktoré sú využívané v odbore doprava so zameraním na železničnú dopravu, s možným uplatnením vo vede a výskume.

Teoretický základ štúdia tvoria disciplíny operačnej analýzy a ekonomiky. Ďalej sú rozvíjané vedomosti v špecializovaných disciplínach zameraných na modelovanie technológie dopravných, prepravných a ekonomických procesov (vrátane cien a taríf v doprave a kontrolingu). Absolvent si dotvorí svoj profil výberom z povinne voliteľných predmetov, ktoré zamerané na manažment, kontroling a na dopravné procesy a železničnú infraštruktúru.

Výučba je zameraná na aplikáciu operačného výskumu a informačných technológií v doprave s osobitným zameraním na modelovanie a simuláciu dopravných systémov a procesov (optimalizácia procesov na sieťach), ekonomiku a logistiku.

Na záver štúdia musí absolvent preukázať komplexné systémové vedomosti a tvorivé schopnosti pri koncepčnom riešení zadanej úlohy vrátane technicko-ekonomickej analýzy navrhnutého riešenia formou obhajoby diplomovej práce. Absolvent tak dokáže aktívnym spôsobom získavať nové znalosti a informácie, integrovať a využívať ich v aplikáciách pre rozvoj odboru. Dokáže tvorivým spôsobom riešiť teoretické i praktické úlohy v oblasti železničnej dopravy s využitím teórie a výskumných a vývojových postupov vie prispievať k rozvoju železničnej dopravy získaním nových vedomostí pri riešení týchto úloh.

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Kvalifikovanosť absolventa po ukončení štúdia je determinovaná získanými vedomosťami, zručnosťami a kompetentnosťami, ktoré sú stanovené v cieľoch vzdelávania. Získané vedomosti, zručnosti a kompetentnosti ako výstupy vzdelávania vychádzajú z konkrétnych cieľov vzdelávania jednotlivých profilových predmetov študijného programu sú uvedené vo výstupoch vzdelávania v informačných listoch predmetov.

Ciele vzdelávania

CV1 Absolvent štúdiom získava hlboké prierezové vedomosti z oblasti teórie dopravných systémov, dopravnej technológie a služieb v špecializovanej oblasti železničnej dopravy, vrátane poznania súvislostí a vzťahov k súvisiacim odborom, pozná a rozumie teóriám, metódam a postupom, ktoré sú využívané v odbore doprava s možným uplatnením vo vede a výskume.

CV2 Rozumie pojmom, princípom a súvislostiam uplatňovaným pri riadení, plánovaní, koordinovaní, kontrolovaní dopravných a prepravných technologických systémov a reťazcov s dôrazom na kvalitu dopravnej služby.

CV3 Absolvent je schopný riadiť, analyzovať, modelovať, navrhovať a rozvíjať železničné dopravné a prepravné technológie, pozná právne normy poskytovania dopravných služieb v železničnej doprave, ekonomické a medzinárodné vzťahy v organizácii prepravného, resp. logistického reťazca.

CV4 Absolvent dokáže analyzovať a prognózovať potreby dopravy, efektívne rozhodovať o vhodných spôsoboch dopravnej obsluhy, vrátane využitia metód operačnej analýzy, implementácie moderných riadiacich systémov s využitím výpočtovej techniky a telematiky.

CV 5 Absolvent disponuje vedomosťami, zručnosťami a znalosťami technológie prevádzkových procesov v nákladnej a osobnej železničnej doprave, základnými znalosťami ostatných odborov dopravy a logistiky je schopný hodnotiť ekonomické činnosti na sektorovej úrovni.

CV 6 Absolvent získa schopnosť analyzovať problémy a procesy v železničnej doprave a preprave, špecifikovať požiadavky na ich riešenie a navrhovať inovatívne strategické riešenia, prijímať a obhajovať zásadné rozhodnutia a niesť zodpovednosť za vytváranie komunikačných programov pre spoluprácu so zákazníkmi, zmluvnými partnermi a ďalšími zainteresovanými subjektmi na dopravnom trhu.

CV7 Absolvent získa schopnosť plniť úlohy v *oblasti riadenia ľudských zdrojov* v kontexte strategických rozvojových a investičných zámerov. Je schopný formulovať informácie o postupe a výsledkoch riešenia úloh, komunikovať o odborných názoroch s odborníkmi. Dokáže riešiť problémy, koordinovať postupy v tímoch a pracovať samostatne a zodpovedne.

CV 8 Absolvent získava komplexné zručnosti manažéra v železničnej doprave, schopného vytvárať rozvojové a investičné projekty, uplatňovať ekonomické hodnotenie a prognózy s podporou informačných systémov.

Výstupy vzdelávania

VV1 Absolvent má hlboké prierezové vedomosti z odboru doprava so zameraním na teóriu dopravných systémov so zameraním na železničnú dopravu na úrovni zodpovedajúcej súčasnému stavu poznania a disponuje rozsiahlym pojmovým aparátom, pozná a rozumie teóriám, metódam a postupom, ktoré sú využívané v odbore doprava s možným uplatnením vo vede a výskume.

VV2 Absolvent dokáže uplatniť metódy plánovania a prognózovania, analýzy a syntézy v oblasti navrhovania, koordinovania dopravných a prepravných technologických systémov a reťazcov s dôrazom na kvalitu dopravnej služby.

VV3 Absolvent je schopný analyzovať, riadiť, modelovať a optimalizovať dopravné a prepravné procesy v železničnej doprave a logistike v kontexte právneho rámca a medzinárodných vzťahov.

VV4 Absolventi sú schopní uplatniť metódy a postupy operačnej analýzy v dopravných systémoch a prognózovať potreby dopravy, rozhodovať o dopravnej obsluhu, vrátane využitia metód operačnej analýzy, s využitím výpočtovej techniky a telematiky.

VV 5 Absolvent dokáže uplatňovať ekonomické princípy v sektore železničnej dopravy, dodržiavať zásady kontroingu a voliť správne postupy kalkulácií nákladov v železničnej doprave v kontexte poznania technológie prevádzkových procesov v nákladnej a osobnej doprave.

VV 6 Absolvent dokáže analyzovať procesy v železničnej doprave a preprave, navrhovať inovatívne strategické riešenia, prijímať strategické rozhodnutia a niesť pred zákazníkmi, zmluvnými partnermi a ďalšími zainteresovanými subjektmi na dopravnom trhu.

VV7 Absolvent dokáže riadiť ľudské zdroje v železničnej doprave v kontexte strategických rozvojových a investičných zámerov. Je schopný jasne formulovať ciele, úlohy, možnosti ich riešenia, komunikovať výsledky ako aj formulovať vlastné myšlienky, postoje s stratégiou. Je pripravený na argumentáciu a diskusiu a prevzatie zodpovednosti za dosiahnuté výsledky.

VV 8 Absolvent disponuje komplexné zručnosťami manažéra v železničnej doprave, dokáže komunikovať s obchodnými partnermi, zákazníkmi, je spôsobilý komunikovať obchodné a prepravné podmienky a uplatňovať nástroje na budovanie a riadenie vzťahov so zákazníkmi a nástroje marketingovej komunikácie. Má kompetentnosti efektívne využívať IKT nástroje a aplikácie rôznych informačných a databázových systémov v projektovom manažmente a prognózach ekonomických ukazovateľov v železničnej doprave.

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Študijný program železničná doprava 2. stupeň										
Ročník	Semester	Profilový predmet / predmet študijného programu	VV1	VV2	VV3	VV4	VV5	VV6	VV7	VV8
CV1 Absolvent štúdiom získava hlboké prierezové vedomosti z oblasti teórie dopravných systémov, dopravnej technológie a služieb v špecializovanej oblasti železničnej dopravy, vrátane poznania súvislosti a vzťahov k súvisiacim odborom, pozná a rozumie teóriám, metódam a postupom, ktoré sú využívané v odbore doprava s možným uplatnením vo vede a výskume.										
1	1	Medzinárodná železničná preprava 1	x				x			
1	1	Kontroling v železničnej doprave 1	x	x			x			
1	1	Projektový manažment v doprave	x		x					
1	2	Technológia železničnej dopravy	x	x						x
1	2	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 1	x	x				x		x
2	3	Ceny a tarify	x	x	x					
1	2	Integrované dopravné systémy	x	x						
2	3	Projekt z ekonomických procesov	x	x	x					
2	3	Osobná doprava a preprava	x	x	x		x			
2	3	Manažment kvality v železničnej doprave	x	x	x		x	x		
2	4	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 2	x	x			x	x		x
2	4	Projekt z prepravných procesov	x		x		x			
2	4	Kontroling v železničnej doprave 2	x							
2	4	Projekt z dopravných procesov	x	x						x
2	4	Železničná dopravná infraštruktúra	x				x	x		x
3	5	Medzinárodná železničná preprava 2	x	x	x		x			
2	4	Manažérske rozhodovanie v praxi								
3	6	Záverečná práca	x	x						x

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Študijný program železničná doprava 2. stupeň										
Ročník	Semester	Profilový predmet / predmet študijného programu	VV1	VV2	VV3	VV4	VV5	VV6	VV7	VV8
CV2 Rozumie pojmom, princípom a súvislostiam uplatňovaným pri riadení, plánovaní, koordinovaní, kontrolovaní dopravných a prepravných technologických systémov a reťazcov s dôrazom na kvalitu dopravnej služby.										
1	1	Medzinárodná železničná preprava 1					x			
1	1	Kontroling v železničnej doprave 1	x	x						
1	1	Projektový manažment v doprave	X		x					
1	2	Technológia železničnej dopravy	x	x		x				x
1	2	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 1	x	x		x		x		x
2	3	Ceny a tarify	x	x	x					
1	2	Integrované dopravné systémy		x		x				
2	3	Projekt z ekonomických procesov	x	x	x					
2	3	Osobná doprava a preprava	x	x	x		x			
2	3	Manažment kvality v železničnej doprave	x	x	x		x	x		
2	4	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 2	x	x	x		x	x		x
2	4	Projekt z prepravných procesov					x			
2	4	Kontroling v železničnej doprave 2		x		x			x	x
2	4	Projekt z dopravných procesov		x		x				x
2	4	Železničná dopravná infraštruktúra	x	x	x		x	x	x	x
3	5	Medzinárodná železničná preprava 2	x	x	x		x		x	
2	4	Manažérske rozhodovanie v praxi		x	x		x			
3	6	Záverečná práca	x	x		x			x	x

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Študijný program železničná doprava 2. stupeň										
Ročník	Semester	Profilový predmet / predmet študijného programu	VV1	VV2	VV3	VV4	VV5	VV6	VV7	VV8
CV3 Absolvent je schopný riadiť, analyzovať, modelovať, navrhovať a rozvíjať železničné dopravné a prepravné technológie, pozná právne normy poskytovania dopravných služieb v železničnej doprave, ekonomické a medzinárodné vzťahy v organizácii prepravného, resp. logistického reťazca.										
1	1	Medzinárodná železničná preprava 1			x		x			
1	1	Kontroling v železničnej doprave 1	x		x	x	x	x		
1	1	Projektový manažment v doprave	x		x			x		
1	2	Technológia železničnej dopravy			x	x		x		
1	2	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 1	x	x	x	x		x		x
2	3	Ceny a tarify	x	x	x		x	x		
1	2	Integrované dopravné systémy			x	x				
2	3	Projekt z ekonomických procesov	x	x	x		x	x		
2	3	Osobná doprava a preprava			x					
2	3	Manažment kvality v železničnej doprave		x	x					
2	4	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 2		x	x	x	x			x
2	4	Projekt z prepravných procesov			x		x	x		
2	4	Kontroling v železničnej doprave 2	x		x	x	x	x		x
2	4	Projekt z dopravných procesov			x	x				x
2	4	Železničná dopravná infraštruktúra			x	x				
3	5	Medzinárodná železničná preprava 2		x	x					
2	4	Manažérske rozhodovanie v praxi		x	x			x		
3	6	Záverečná práca	x		x	x		x		x

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Študijný program železničná doprava 2. stupeň										
Ročník	Semester	Profilový predmet / predmet študijného programu	VV1	VV2	VV3	VV4	VV5	VV6	VV7	VV8
CV4 Absolvent dokáže analyzovať a prognózovať potreby dopravy, efektívne rozhodovať o vhodných spôsoboch dopravnej obsluhy, vrátane využitia metód operačnej analýzy, implementácie moderných riadiacich systémov s využitím výpočtovej techniky a telematiky.										
1	1	Medzinárodná železničná preprava 1				x	x			
1	1	Kontroling v železničnej doprave 1		x		x	x			
1	1	Projektový manažment v doprave			x	x				
1	2	Technológia železničnej dopravy		x		x				
1	2	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 1		x	x	x	x			
2	3	Ceny a tarify		x	x	x				
1	2	Integrované dopravné systémy		x		x	x			x
2	3	Projekt z ekonomických procesov		x	x	x	x			
2	3	Osobná doprava a preprava			x	x				
2	3	Manažment kvality v železničnej doprave		x	x	x				
2	4	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 2		x		x	x			
2	4	Projekt z prepravných procesov			x	x				
2	4	Kontroling v železničnej doprave 2		x		x				x
2	4	Projekt z dopravných procesov		x		x				x
2	4	Železničná dopravná infraštruktúra				x	x			x
3	5	Medzinárodná železničná preprava 2		x	x	x	x			x
2	4	Manažérske rozhodovanie v praxi			x	x	x			
3	6	Záverečná práca		x		x				x

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Študijný program Železničná doprava 2. stupeň										
Ročník	Semester	Profilový predmet / predmet študijného programu	VV1	VV2	VV3	VV4	VV5	VV6	VV7	VV8
CV5 Absolvent je schopný riadiť železničnú dopravnú prevádzku, preberať zodpovednosť za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, za proces poskytovania služieb zákazníkom v požadovanom rozsahu a kvalite.										
1	1	Medzinárodná železničná preprava 1					x			
1	1	Kontroling v železničnej doprave 1					x	x		
1	1	Projektový manažment v doprave					x	x		
1	2	Technológia železničnej dopravy					x	x		
1	2	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 1				x	x	x		x
2	3	Ceny a tarify	x				x		x	
1	2	Integrované dopravné systémy				x	x			
2	3	Projekt z ekonomických procesov	x				x		x	
2	3	Osobná doprava a preprava					x	x		
2	3	Manažment kvality v železničnej doprave	x				x	x	x	
2	4	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 2	x				x	x		
2	4	Projekt z prepravných procesov	x				x			
2	4	Kontroling v železničnej doprave 2				x	x			x
2	4	Projekt z dopravných procesov				x	x			x
2	4	Železničná dopravná infraštruktúra	x				x		x	x
3	5	Medzinárodná železničná preprava 2	x				x	x	x	
2	4	Manažérske rozhodovanie v praxi					x	x	x	
3	6	Záverečná práca	x			x	x		x	x

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Študijný program železničná doprava 2. stupeň

Ročník	Semester	Profilový predmet / predmet študijného programu	VV1	VV2	VV3	VV4	VV5	VV6	VV7	VV8
CV 6 Absolvent získa schopnosť analyzovať problémy a procesy v železničnej doprave a preprave, špecifikovať požiadavky na ich riešenie a navrhovať inovatívne strategické riešenia, prijímať a obhajovať zásadné rozhodnutia a niesť zodpovednosť za vytváranie komunikačných programov pre spoluprácu so zákazníkmi, zmluvnými partnermi a ďalšími zainteresovanými subjektmi na dopravnom trhu.										
1	1	Medzinárodná železničná preprava 1						x		
1	1	Kontroling v železničnej doprave 1		x				x		
1	1	Projektový manažment v doprave		x				x		x
1	2	Technológia železničnej dopravy		x		x		x		x
1	2	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 1		x		x		x	x	x
2	3	Ceny a tarify						x		
1	2	Integrované dopravné systémy		x		x		x		
2	3	Projekt z ekonomických procesov		x				x	x	
2	3	Osobná doprava a preprava						x		
2	3	Manažment kvality v železničnej doprave		x		x		x	x	
2	4	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 2		x		x		x		x
2	4	Projekt z prepravných procesov						x		
2	4	Kontroling v železničnej doprave 2				x		x		x
2	4	Projekt z dopravných procesov		x		x		x	x	x
2	4	Železničná dopravná infraštruktúra						x		x
3	5	Medzinárodná železničná preprava 2		x				x	x	x
2	4	Manažérske rozhodovanie v praxi						x		x
3	6	Záverečná práca		x		x		x	x	x

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Študijný program železničná doprava 2. stupeň										
Ročník	Semester	Profilový predmet / predmet študijného programu	VV1	VV2	VV3	VV4	VV5	VV6	VV7	VV8
CV7 Absolvent získa schopnosť plniť úlohy v oblasti riadenia ľudských zdrojov v kontexte strategických rozvojových a investičných zámerov. Je schopný formulovať informácie o postupe a výsledkoch riešenia úloh, komunikovať o odborných názoroch s odborníkmi. Dokáže riešiť problémy, koordinovať postupy v tímoch a pracovať samostatne a zodpovedne.										
1	1	Medzinárodná železničná preprava 1					x			
1	1	Kontroling v železničnej doprave 1					x	x	x	
1	1	Projektový manažment v doprave							x	
1	2	Technológia železničnej dopravy							x	
1	2	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 1						x	x	x
2	3	Ceny a tarify		x						
1	2	Integrované dopravné systémy							x	
2	3	Projekt z ekonomických procesov							x	
2	3	Osobná doprava a preprava					x	x		
2	3	Manažment kvality v železničnej doprave					x	x	x	
2	4	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 2					x	x	x	
2	4	Projekt z prepravných procesov					x		x	
2	4	Kontroling v železničnej doprave 2							x	x
2	4	Projekt z dopravných procesov		x					x	x
2	4	Železničná dopravná infraštruktúra					x			x
3	5	Medzinárodná železničná preprava 2					x	x		
2	4	Manažérske rozhodovanie v praxi					x	x	x	
3	6	Záverečná práca		x					x	x

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Študijný program železničná doprava2. stupeň									
Ročník	Semester	Profilový predmet / predmet študijného programu	VV1	VV2	VV3	VV4	VV5	VV6	VV7
CV 8 Absolvent získava komplexné zručnosti manažéra v železničnej doprave, schopného vytvárať rozvojové a investičné projekty, uplatňovať ekonomické hodnotenie a prognózy s podporou informačných systémov.									
1	1	Medzinárodná železničná preprava 1							x
1	1	Kontroling v železničnej doprave 1			x				x
1	1	Projektový manažment v doprave	x		x				x
1	2	Technológia železničnej dopravy	x						x
1	2	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 1			x			x	x
2	3	Ceny a tarify	x						x
1	2	Integrované dopravné systémy							x
2	3	Projekt z ekonomických procesov	x						x
2	3	Osobná doprava a preprava							x
2	3	Manažment kvality v železničnej doprave						x	x
2	4	Modelovanie dopravných a prepravných procesov 2			x			x	x
2	4	Projekt z prepravných procesov	x		x				x
2	4	Kontroling v železničnej doprave 2	x		x				x
2	4	Projekt z dopravných procesov	x		x				x
2	4	Železničná dopravná infraštruktúra	x						x
3	5	Medzinárodná železničná preprava 2						x	x
2	4	Manažérske rozhodovanie v praxi	x						x
3	6	Záverečná práca	x		x				x

Kvalifikovanosť absolventa po ukončení štúdia je determinovaná získanými vedomosťami, zručnosťami a kompetentnosťami, ktoré sú stanovené v cieľoch vzdelávania. Získané vedomosti, zručnosti a kompetentnosti vychádzajú z konkrétnych cieľov vzdelávania jednotlivých predmetov študijného programu sú uvedené vo výstupoch vzdelávania v informačných listoch predmetov.

b Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov

Zoznam povolaní podľa sústavy povolaní, v ktorých sa môžu absolventi uplatniť:

Riadiaci pracovník (manažér) v železničnej infraštruktúre

https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7056-27

Špecialista pre správu a údržbu železničnej infraštruktúry

https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7059

Špecialista v doprave a prevádzke na dráhach

https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7057

Riadiaci pracovník (manažér) v železničnej infraštruktúre

https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7056

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Riadiaci pracovník (manažér) v železničnej doprave

https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7049

Špecialista pre integrovanú dopravu

<https://www.sustavapovolani.sk/register-zamestnani/pracovna-oblast/karta-zamestnania/496364-specialista-pre-integrovanu-dopravu/27-doprava/>

Špecialista cestovných poriadkov

<https://www.sustavapovolani.sk/register-zamestnani/pracovna-oblast/karta-zamestnania/496833-zamestnanie/27/>

Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti cenotvorby

<https://www.sustavapovolani.sk/register-zamestnani/pracovna-oblast/karta-zamestnania/9419-riadiaci-pracovnik-manazer-v-oblasti-cenotvorby/>

Špecialista riadenia systému kvality

<https://www.sustavapovolani.sk/register-zamestnani/pracovna-oblast/karta-zamestnania/5552-specialista-riadenia-systemu-kvality/>

Vyššie indikované povolania sú v sústave povolaní uvedené s kvalifikačným stupňom SKKR 7.

Absolvent študijného programu železničná doprava je tiež pripravený na štúdium 3. stupňa vysokoškolského štúdia a môže pomocou získaných poznatkov a zručností priamo pokračovať v štúdiu v nadväzujúcich doktorandských študijných programoch v odbore Doprava.

Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania

- c Študijný program nepripravuje na povolanie vyžadujúce si stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania.

3. Uplatniteľnosť

a Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu

Absolvent na základe získaných vedomostí, kompetentností a praktických zručností sa primárne uplatní na nižších a stredných stupňoch riadenia železničnej dopravnej a prepravnej prevádzky v subjektoch pôsobiach na trhu železničnej dopravy, v zasielateľských a logistických podnikoch, ako aj v orgánoch štátnej správy a samosprávy v kontexte manažovania dopravy. Ďalej sa uplatňujú v podnikoch s vlečkovými areálmi, u dopravných operátorov, či v dopravných útvaroch priemyselných podnikov. Katedra navyše v spolupráci so Železnicami Slovenskej republiky uskutočňuje kurzy pre získanie odbornej spôsobilosti na typovú pozíciu zamestnanca ŽSR ako signalista, dozorca výhybiek, výhybkár a výpravca. Kurzy sú realizované v spolupráci so ŽSR, pričom v študijnom programe sú zabezpečované výberové predmety Dopravný kurz 1 a Dopravný kurz 2. Po úspešnom absolvovaní kurzu získava študent podnikové štipendium ŽSR.

Zo štatistík uplatnenia absolventov v praxi až 90 % pracuje v odbore doprava, a to v železničnej doprave, prípadne v logistike. Približne 2/3 absolventov pokračuje v 2. stupni VŠ vzdelávania v nadväznom študijnom programe "Železničná doprava". Podľa portálu www.uplatnenie.sk väčšina absolventov (viac ako 80 %) pokračovala v nadväzujúcom inžinierskom štúdiu. Z absolventov, ktorí nepokračovali v inžinierskom štúdiu podľa posledných dostupných údajov bolo nezamestnaných 0 % absolventov.

Absolventi tohto študijného programu sa výrazne uplatňujú vo vyštudovanom odbore doprava (približne 60 %), pričom najviac uplatňujú v nasledujúcich odvetviach:

- doprava a skladovanie,
- veľkoobchod a maloobchod,
- odborné, vedecké a technické činnosti.

Na základe vlastného sledovania uplatnenia absolventov, dostupného na <https://fpedas.uniza.sk/~dotaznik/>, ktoré fakulta systematicky sleduje od roku 2008, možno uviesť, že 26,15 % absolventov malo prácu ešte pred ukončením štúdia, ďalších 17,69 % získalo prácu hneď po ukončení štúdia. Výsledky odvetví zistené z www.uplatnenie.sk zodpovedajú zisteniu fakulty za obdobie rokov 2008 až 2020, podľa ktorých:

- 47,69 % absolventov je uplatnených v doprave,

3. Uplatniteľnosť

- 13,85 % absolventov je uplatnených vo verejnej správe,
 - 11,54 % absolventov je uplatnených v manažmente výrobného podniku.
- Trvalé zamestnanie má v súčasnosti 90 % absolventov.

Od r. 2014 fakulta spolupracuje s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny so sídlom v Bratislave, ktorý posiela každý rok údaje o nezamestnaných absolventoch v členení na absolventov bakalárskeho, inžinierskeho a doktorandského štúdia, a tieto fakulta taktiež zverejňuje vo Výročnej správe o činnosti fakulty.

Údaje o počte nezamestnaných za ostatné roky 2019, 2020 a 2021 sú nasledujúce:

Evidovaní nezamestnaní absolventi študijného programu železničná doprava – 2. stupeň štúdia
Nezamestnaní absolventi v evidencii k dátumu 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021
Počet evidovaných nezamestnaných absolventov 0 1 0

Výsledky vlastného sledovania uplatnenia absolventov fakulta zverejňovala vo Výročnej správe o činnosti fakulty v kapitole 2.7 Absolventi a ich u (<https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/organy-fakulty/vedecka-rada>)

Od r. 2020 zverejňuje fakulta informácie o nezamestnaných absolventoch z ÚPSVaR SR.

Od r. 2013 fakulta mala svoj Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania, ktorého funkčnosť bola pravidelne každý rok vyhodnocovaná funkčnosť vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania obsahujú taktiež údaje o Koefficiente nezamestnanosti absolventov, ako jedn

Uvedené správy sú dostupné za jednotlivé roky na webovej stránke fakulty nasledovne:

za rok 2013:

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdela
za rok 2014

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdela
za rok 2015

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdela
za rok 2016

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdela
za rok 2017

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdela
za rok 2018

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdela
za rok 2019

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdela
za rok 2020

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdela

Príslušné údaje sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Koefficient nezamestnanosti absolventov:

Rok	Hodnotenie (%)
2013	3,00 %
2014	7,50 %

3. Uplatniteľnosť

2015	6,20 %
2016	6,20 %
2017	4,20 %
2018	2,60 %
2019	2,50 %
2020	9,10 %

Vstupy pre meranie Koeficientu nezamestnanosti absolventov boli prevzaté z *Metodiky rozpisu dotácií verejným VŠ. Koeficient vyjadrujúci podiel nezamestnaných absolventov z celkového počtu absolventov.*

Úspešní absolventi študijného programu

Študijný program železničná doprava je študijným programom, ktorý Žilinská univerzita, resp. Vysoká škola dopravy a spojov, poskytuje od svojho založenia už 70 rokov. Za toto obdobie existencie sa etablovalo mnoho úspešných absolventov, ktorí sa uplatnili v komerčnej i akademickej sfére.

Za komerčnú sféru je možné uviesť ako príklad nasledujúcich absolventov:

- Ing. Peter Blaho, PhD. – Železnice Slovenskej republiky, riaditeľ Inštitútu vzdelávania a psychológie, Bratislava
- Ján Simčo, PhD., MBA – Retrack Slovakia, a.s. - konateľ
- Ing. Jiří Kolář, Ph.D. – Drážní úřad, Praha, riaditeľ
- Ivan Škoda, EUR ING, MBA – Dopravný úrad Bratislava, riaditeľ Divízie dráh a dopravy na dráhach,
- b** • Matej Franc, [METRANS/Danubia, a.s.](#), Dunajská Streda – riaditeľ pre železničnú dopravu,
- Milan Škorupa, PhD. – IDS Východ, s.r.o. Košice, konateľ
- Peter Šulko, PhD. – OLTIS Slovakia, a.s. – konateľ a prokurista,
- Mikuláš Dzurinda, CSc. – prezident Martensovho centra, v minulosti pracoval na ŽSR, bol predsedom vlády SR a ministrom zahraničných vecí,
- a mnohí ďalší.

V akademickej a výskumnej sfére sú úspešnými absolventmi:

- Ing. Martin Kendra, PhD. – Žilinská univerzita v Žiline – vedúci katedry železničnej dopravy,
- Ing. Peter Márton, PhD. – Žilinská univerzita v Žiline – prodekan pre zahraničné vzťahy Fakulty riadenia a informatiky,
- Ing. Václav Cempírek, Ph.D. – Vysoká škola logistiky Přerov, o.p.s. – rektor.

c Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi

Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov od r. 2013 uplatňovala Vnútny systém zabezpečovania kvality vzdelávania, ktorého funkčnosť bola pravidelne každý rok vyhodnocovaná. Správy z hodnotenia funkčnosti vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania obsahujú taktiež údaje o Spokojnosti zamestnávateľov s prípravou absolventov na výkon povolania, ako jedného z ukazovateľov kvality.

Uvedené správy sú dostupné za jednotlivé roky na webovej stránke fakulty nasledovne:

3. Uplatniteľnosť

za rok 2013:

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania_na_fpedas_2013.pdf

za rok 2014

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania_na_fpedas_2014.pdf

za rok 2015

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania_na_fpedas_2015.pdf

za rok 2016

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania_na_fpedas_2016.pdf

za rok 2017

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania_na_fpedas_2017.pdf

za rok 2018

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania_na_fpedas_2018.pdf

za rok 2019

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania_na_fpedas_2019.pdf

za rok 2020

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania_na_fpedas_2020.pdf

Príslušné údaje sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Spokojnosť zamestnávateľov s prípravou absolventov na výkon povolania:

Rok	Hodnotenie (%)
2013	85 %

3. Uplatniteľnosť

2014	72,69 %
2015	81,16 %
2016	87,85 %
2017	90,33 %
2018	88,95 %
2019	86,72 %
2020	89,84 %

Vstupy pre určenie tohto ukazovateľa sa zisťovali minimálne u 5 zamestnávateľov z odboru, ktorí prijali absolventov študijných programov fakulty v priebehu sledovaného obdobia (spravidla za 2 roky). Hodnotenie sa vzťahovalo len na absolventov, ktorí sú zamestnaní na pozícii vyžadujúcej VŠ vzdelanie. Spôsob výpočtu ukazovateľa Spokojnosť zamestnávateľov je uvedený v príslušnej správe.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

a Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe

Študijný program železničná doprava je spracovaný ako návrh úpravy študijného programu v zmysle zosúladenia študijného programu so štandardmi SAAVŠ a štandardmi VSK UNIZA, teda nejde o návrh nového študijného programu. Pri zosúladovaní študijného programu sú rešpektované všetky formalizované procesy systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA, všetky postupy v jednotlivých procesoch, ako zodpovednosť jednotlivých štruktúr.

Študijný program železničná doprava bol spracovaný a predložený plne v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému zabezpečovania kvality na Žilinskej univerzite v Žiline (ďalej „VSK UNIZA“) – Smernice č. 222, ktorá bola prerokovaná Akademickým senátom UNIZA dňa 4.10.2021, schválená Vedeckou radou UNIZA dňa 14.10.2021 a účinná od 14.10.2021.

Študijný program železničná doprava nie je nový študijný program, preto v zmysle Smernice UNIZA č. 204 podlieha pravidlám pre zosúladenie študijného programu so štandardmi SAAVŠ pre študijný program – čl. 10.

V rámci procesu zosúladovania študijného programu železničná doprava boli v kolégiu dekana prerokovaní členovia Rady študijného programu železničná doprava (Rada ŠP CD), následne schválení vo Vedeckej rade FPEDAS a dekanom vymenovaní. Dekan poveril predsedu Rady ŠP CD zosúladením študijného programu so štandardmi SAAVŠ. Predseda Rady ŠP CD predložil návrh na zosúladenie študijného programu so štandardmi dekanovi fakulty, ktorý ho následne predložil autorite z praxe a požiadal ju o vyjadrenie. Následne predseda Rady ŠP CD predložil upravený návrh na zosúladenie študijného programu dekanovi. Dekan fakulty predložil návrh na zosúladenie študijného programu so štandardmi Rade garantov fakulty a po jej pripomienkovaní ďalej návrh predložil na schválenie Vedeckej rade FPEDAS. V celom procese, ak sa vyskytli závažné pripomienky k návrhu, bol tento vrátený späť danej štruktúre na zapracovanie pripomienok.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Dekan na základe schválenia návrhu na zosúladenie študijného programu so štandardmi Vedeckou radou FPEDAS predloží prostredníctvom Informačného systému UNIZA pre akreditáciu žiadosť o posúdenie súladu študijného programu so štandardmi Akreditačnej rady UNIZA.

V celom procese sú osoby posudzujúce a schvaľujúce študijný program (autorita z praxe, Vedecká rada FPEDAS a Akreditačná rada UNIZA) iné, ako osoby, ktoré pripravujú návrh študijného programu na zosúladenie.

Nominovanie členov do jednotlivých štruktúr je zaznamenané v zápisoch zo zasadnutí z kolégia dekana (na sekretariáte dekana), jednotliví členovia boli vymenovaní dekanom. Zloženie jednotlivých štruktúr je známe a prístupné.

Na úrovni univerzity definuje politiky, štruktúry a procesy súvisiace Smernica UNIZA č. 222 Vnútorný systém zabezpečovania kvality na UNIZA (ďalej „VSK“- <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-222.pdf>) nasledovne:

- Politiky: Smernica č. 222, čl.7
- Štruktúry: Smernica č. 222, čl.10, Smernica č. 210 Štatút Akreditačnej rady UNIZA, Smernica UNIZA č. 214 Štruktúry vnútorného systému kvality
- Procesy: Smernica č. 222, čl.16

Okrem uvedenej Smernice č. 222 ďalšie postupy súvisiace s návrhom nového študijného programu alebo návrhom úpravy študijného programu, definujú nasledujúce smernice:

- Smernica 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-203.pdf>
- Smernica 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-204-uplne-znenie.pdf>
- Smernica 205 - Pravidlá pre priradzovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-205.pdf>
- Smernica 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-212.pdf>
- Smernica UNIZA č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf>
- Smernica č. 218 o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-218.pdf>
- Smernica UNIZA č. 220 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečovaniu kvality vzdelávania na UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-220.pdf>
- Smernica UNIZA č. 221 Spolupráca UNIZA s externými partnermi z praxe - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-221.pdf>

b Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu

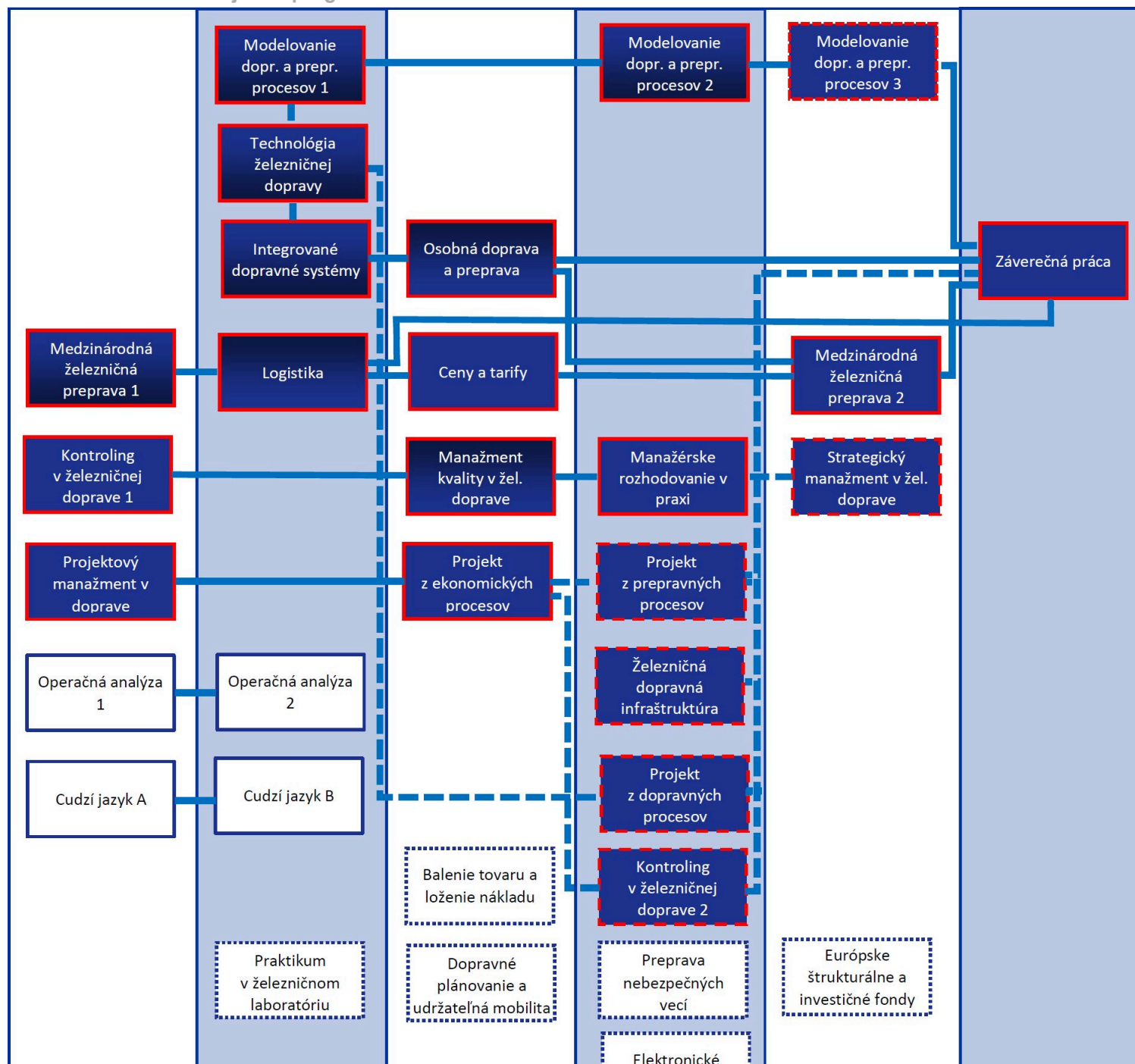
4. Štruktúra a obsah študijného programu

4. Štruktúra a obsah študijného programu

4. Štruktúra a obsah študijného programu

4. Štruktúra a obsah študijného programu

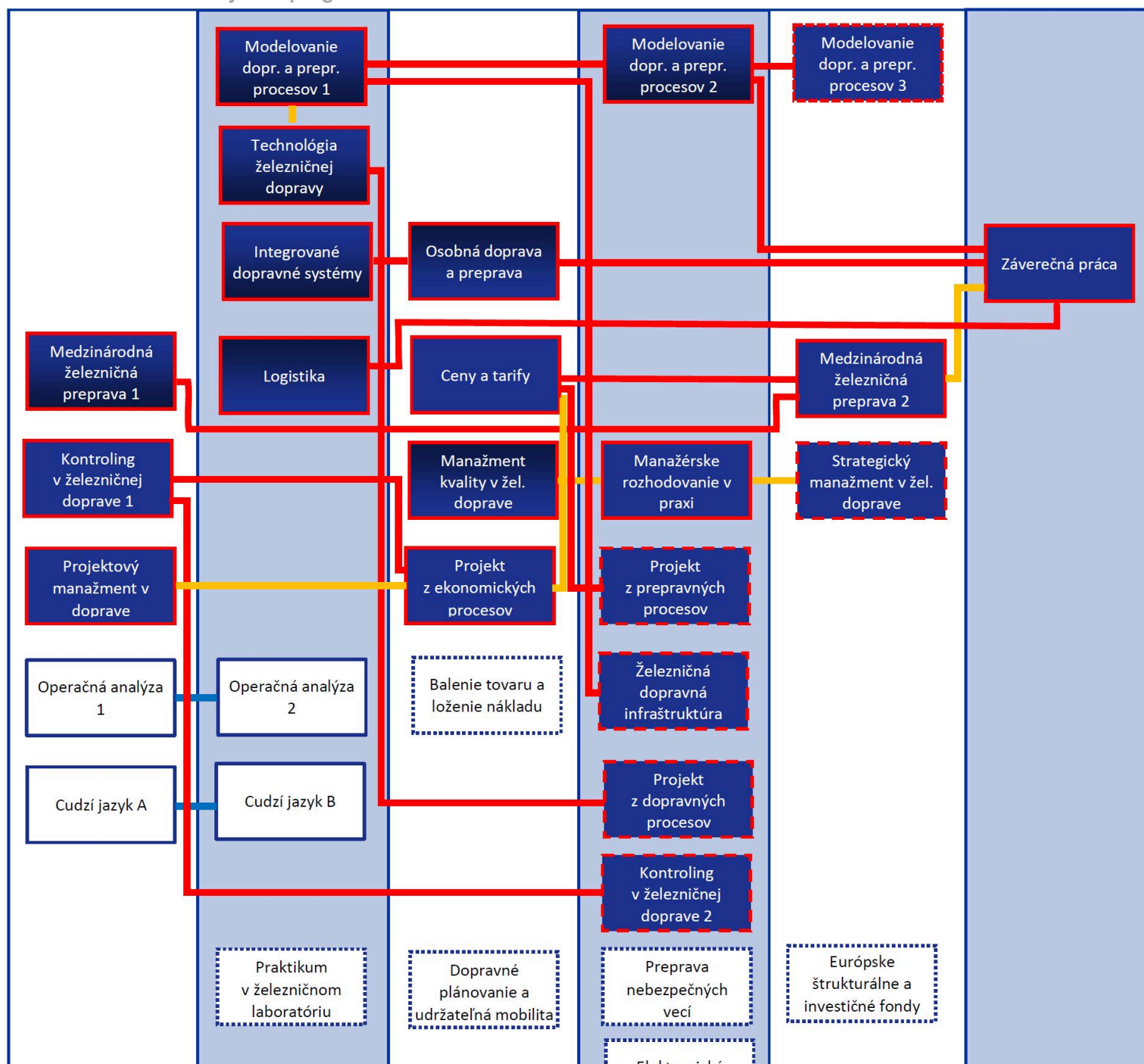
4. Štruktúra a obsah študijného programu



4. Štruktúra a obsah študijného programu

obchodovanie

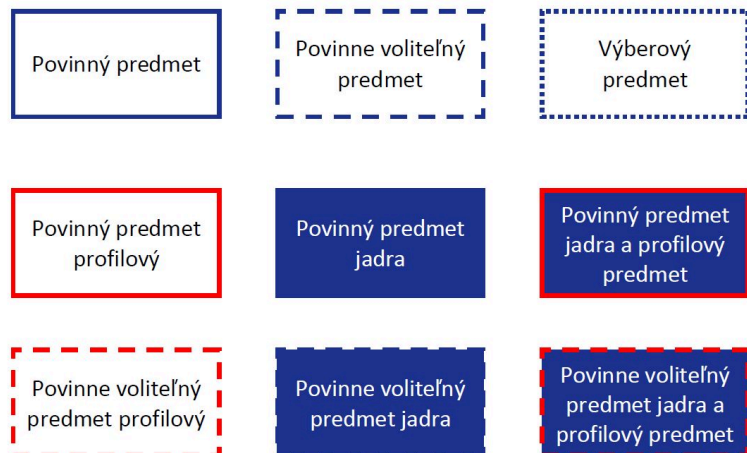
4. Štruktúra a obsah študijného programu



4. Štruktúra a obsah študijného programu

ELEKTRONICKÉ
OBCHODOVANIE

Legenda:



— Študijná cesta

— Prerekvizita

— Korekvizita

c Študijný plán programu – príloha 1

d Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia

120

Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Podmienky, ktoré musí splniť študent pri jednotlivých študijných predmetoch sú uvedené v priložených informačných listoch predmetov. Podmienky na riadne skončenie štúdia, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia, pravidiel na predĺženie a prerušenie štúdia sú uverejnené v Smernici č. 209 - Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline, ktorá je dostupná:

https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/smernica_209_2021.pdf

Konkrétne ide o tieto podmienky:

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Podmienky v priebehu štúdia: podmienky, ktoré musí splniť študent v priebehu štúdia, pri naplňaní študijného plánu, postupnom získavaní kreditov a následnom zápise do ďalšieho roku štúdia sú uvedené v informačných listoch jednotlivých predmetov v časti „Podmienky na absolvovanie predmetu“ a v Smernici č. 209, čl. 9 Overovanie získaných vedomostí, zručností a kompetentností v predmete, hodnotenie študijných výsledkov, čl. 12 „Uzatvorenie roku štúdia“ a v čl. 13 „Zápis do ďalšieho roku štúdia“.

Podmienky pre riadne ukončenie štúdia: sú uvedené v Smernici č. 209, čl. 8 Zápis a absolvovanie predmetov, čl. 16 „Riadne skončenie štúdia“, čl. 19 Štátne skúšky a čl. 22 „Priebeh štátnych skúšok“.

Pravidlá pre opakovanie štúdia: sú uvedené v Smernici č. 209, čl. 12, ods. 2 a ods. 4, čl. 13, ods. 9 a 10 a v čl. 23 „Opakovaný a náhradný termín štátnej skúšky“

Pravidlá na predĺženie: sú uvedené v Smernici č. 209, čl. 2, ods. 11 a 12, čl. 13, ods. 13.

V jednotlivých fázach študijného cyklu sa primerane implementujú pravidlá štúdia na podmienky študentov so špecifickými potrebami, najmä podmienky prijímacieho konania (Smernica č. 209, čl. 5, ods. 5), možnosť povolenia individuálneho študijného plánu (Smernica č. 209, čl. 3, ods. 9) a celkové podmienky štúdia (Smernica č. 209, čl. 11, os. 27).

Študenti so špecifickými potrebami majú k dispozícii Poradenské a kariérne centrum UNIZA. Na FPEDAS UNIZA je koordinátorka pre študentov so špecifickými potrebami doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD., eva.nedeliakova@fpedas.uniza.sk.

Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre

počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia	1 r.: 52.0, 2 r.: 32.0, 3 r.: 21.0,
počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia	15.0
počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia	0/0
počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program	
e počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia	
počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch	projektový manažment v doprave 5.0, alt.projekt z dopravných procesov / projekt zprepravných procesov 6.0
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch	

f Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu

Pravidlá na overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu sú uvedené v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA (https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/smernica_209_2021.pdf)

Pravidlá na overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov sú uvedené v Smernici č. 209 , čl. 9.

Možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu sú uvedené v Smernici č. 209 , čl. 10 .

Pravidlá prístupu študenta študijného programu železničná doprava k prostriedkom nápravy sú:

1. Študent má právo odmietnuť priebežné hodnotenie a hodnotenie na skúške, okrem hodnotenia FX – nedostatočne. Odmietnutie hodnotenia na skúške znamená hodnotenie FX, nasledujúci termín skúšky je pre neho opravným termínom, pokiaľ má študent nárok na ďalší termín skúšky. V takom prípade sa študentovi hodnotenie zapisuje do AIVS UNIZA. V elektronickom výkaze o štúdiu sa zobrazí iba posledné hodnotenie.
2. V prípade, ak bol študent na skúške hodnotený známku „FX – nedostatočne“, môže skúšku opakovať najviac dvakrát (prvý a druhý opravný termín) vrátane komisionálnej skúšky.
3. Pokiaľ bol študent pri prvom zapísaní povinného predmetu klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“ aj v druhom opravnom termíne, musí si tento predmet zapísať znova. Pokiaľ aj pri druhom zapísaní povinného predmetu bol klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“ v druhom opravnom termíne, študent je zo štúdia vylúčený.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

4. Študent má právo do jedného pracovného dňa, odkedy bolo zverejnené výsledné hodnotenie v systéme AIVS za daný predmet, požiadať písomne o nápravu, ktorá spočíva vo vysvetlení výsledkov hodnotenia, pričom prípustná je aj elektronická žiadosť prostredníctvom emailu, ktorá však musí byť vyučujúcemu doručená z oficiálnej univerzitnej emailovej adresy študenta.
5. Vyučujúci je povinný do 3 pracovných dní študentovi sprístupniť výsledok písomnej skúšky, pokiaľ je používaná univerzitná vzdelávacia platforma alebo stanoviť termín ústnej konzultácie zväčša v čase jeho konzultačných hodín, na ktorej umožní študentovi nahliadnuť do jeho ohodnotenej písomnej práce.
6. Pokiaľ študent neabsolvuje skúšku úspešne ani na prvý opravný termín, môže opätovne požiadať o nápravu v súlade s ods. 1 a 2 tohto článku, a v prípade, že nesúhlasí s hodnotením, môže požiadať o prítomnosť pri konzultácii a vysvetlení hodnotenia prodekan pre vzdelávanie, v prípade celouniverzitných študijných programov riaditeľa ústavu, ktorý poverí garanta príslušného študijného programu prítomnosťou na konzultácii k hodnoteniu.
7. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich, ak to situácia a kapacitné možnosti UNIZA umožňujú.
8. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku z predmetu, ktorý má zapísaný už po druhý krát (tzv. prenesená povinnosť) ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich.
9. komisionálnu skúšku môže študent zažiadať len v prípade, že boli porušené vnútorné predpisy UNIZA počas procesu hodnotenia daného predmetu, následne garant predmetu určí konanie komisionálnej skúšky.
10. Členov komisie pre komisionálnu skúšku menuje prodekan pre vzdelávanie v spolupráci s garantom predmetu pre študijné programy na fakulte a prorektor pre vzdelávanie v spolupráci s garantom predmetu pre celouniverzitné študijné programy.
11. Študent má právo požiadať o nápravu aj priebežného hodnotenia študenta počas semestra, bezodkladne požiada o stanovisko vyučujúceho, ktorý je povinný mu hodnotenie vysvetliť. Pokiaľ študent nebude s týmto vysvetlením súhlasiť, je oprávnený požiadať o stanovisko prodekan pre vzdelávanie, resp. prorektora pre vzdelávanie pri celouniverzitných študijných programoch, ktorý ho poskytne v súčinnosti s garantom študijného programu do 15 kalendárnych dní.

g Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia

Podmienky uznávania štúdia alebo časti štúdia sú uvedené v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia, čl. 15 a čl. 7:

https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/smernica_209_2021.pdf

a v prípade zahraničných mobilit sú uvedené v Smernici č. 219 Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí:

<https://uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality>

Pre uznanie štúdia alebo časti štúdia (mimo absolvovania štúdia v rámci zahraničnej mobility) platia nasledujúce podmienky:

1. Zmenu študijného programu na študijný program uskutočňovaný v rámci rovnakého študijného odboru na fakulte alebo v rámci celouniverzitných študijných programov na univerzite je možné povoliť študentovi vlastnej alebo inej fakulty UNIZA alebo študentovi prijatému na štúdium z inej vysokej školy v súlade s ustanovením zákona o VŠ na základe jeho písomnej žiadosti. O žiadosti rozhoduje dekan/rektor po zvážení kapacitných možností fakulty ako aj po predchádzajúcom písomnom stanovisku garanta nového študijného programu, ktorý posúdi doterajší priebeh štúdia žiadateľa. Zmena sa spravidla uskutoční pred začiatkom semestra.
1. Pre študentov po zmene študijného programu podľa ods. 1 tohto článku platí, že kredity získané štúdiom v predchádzajúcom študijnom programe sa študentovi uznajú v novom študijnom programe, ak ich získal v priebehu predchádzajúcich maximálne 3 rokov. O uznaní kreditov rozhodne garant študijného programu po predchádzajúcom kladnom posúdení ich relevantnosti pre tento študijný program.
2. Garant príslušného študijného programu, na ktorý študent požiadal o zápis v rámci požadovanej zmeny, určí študentovi rozdielové skúšky a termíny ich vykonania, ak študent nevykonával všetky skúšky stanovené študijným plánom tohto študijného programu.
3. Zmenu študijného programu v inom ako rovnakom študijnom odbore je možné vykonať len cez nové prijímacie konanie. V novom študijnom programe na základe písomnej žiadosti študenta budú uznané splnené povinnosti z predchádzajúceho štúdia v zmysle ECTS.
4. V zmysle § 59 zákona o VŠ môže študent študijného programu počas štúdia písomne požiadať o zápis na študijný program v rámci rovnakého študijného odboru na inej fakulte, resp. inej vysokej škole.

Pre uznanie štúdia alebo časti štúdia v rámci zahraničnej mobility platia nasledujúce podmienky:

1. Študent môže absolvovať časť štúdia podľa schváleného študijného plánu mimo fakultu, resp. mimo UNIZA (u študentov celouniverzitných študijných programov), na ktorej je zapísaný. Študijný plán študenta schvaľuje dekan fakulty/rektor, podľa toho, kde je študent zapísaný.
2. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je podmienené:
3. prihláškou na výmenné štúdium a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž),

4. Štruktúra a obsah študijného programu

4. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má akreditovaný študijný program v danom študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má certifikovaný/akreditovaný vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania alebo v súlade s ESG 2015),
5. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoločný študijný program v súlade s vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA,
6. výpisom výsledkov štúdia v prípade písm. a) až c) tohto odseku.
7. Na zabezpečenie študentskej mobility, ako aj štúdia v súlade s ods. 8 písm. b) a c) tohto článku pri fakultnom študijnom programe je za hlavného koordinátora určený fakultný koordinátor, ktorým je prodekan pre rozvoj a zahraničné vzťahy: doc. Ing. Martin Bugaj, PhD., martin.bugaj@fpedas.uniza.sk.

Predmety absolvované na prijímajúcej škole uznáva na fakulte prodekan pre vzdelávanie alebo v prípade absolvovania predmetov v zahraničí, prodekan pre rozvoj a zahraničné vzťahy, študentovi na základe žiadosti, ktorej súčasťou bude výpis výsledkov štúdia, ktorý študentovi vyhotoví prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia, ako aj informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov. Hodnotenie predmetu a dátum udelenia hodnotenia sa zapisujú do AIVS. Žiadosť a s ňou súvisiaca dokumentácia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej referátom pre vzdelávanie.

dokumentácie študenta vedenej referátom pre vzdelávanie.

h Témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam)

Akademický rok Názov práce

2019/2020	Prevádzkovo-ekonomické posúdenie modernizácie traťového úseku Žilina – Varín
2019/2020	Racionalizácia plánu práce posunujúcich záloh v OP Zvolen
2018/2019	Dislokácia viacsystémových hnacích dráhových vozidiel prevádzkovaných ZSSK
2018/2019	Posúdenie efektívnosti modernizácie trate Leopoldov – Nitra
2016/52017	Reinžiniering technológie prípravy vlakových súprav v ŽST Bratislava hl.st.
2018/2019	Posúdenie rušenia komerčne obsadených zastávok na trati Žilina – Košice
2016/52017	Stanovenie optimálneho spôsobu prepravy plechov
2017/2018	Návrh opatrení na zlepšenie organizácie dopravnej prevádzky na trati Prievidza – Nové Zámky počas výlukových prác
2015/2016	Návrh modernizačných opatrení s cieľom zvýšiť bezpečnosť a kapacitu vybraných traťových úsekov „južného ťahu“ na sieti ŽSR
2020/2021	Návrh zavedenia nových postupov vybavenia cestujúcich cestovnými dokladmi v ŽST Bratislava hl. st.
2017/2018	Využitie informačno-komunikačných technológií na sledovanie vozňov na vlečke Třineckých železáren, a. s.
2019/2020	Posúdenie vhodnosti automatizácie priecestného zabezpečovacieho zariadenia v km 1,003 v obvode ŽST Prievidza
2018/2019	Návrh taktového GVD medzi mestami Žilina a Martin s využitím nových elektrických jednotiek

4. Štruktúra a obsah študijného programu

2018/2019	Návrh zmien dislokácie hnacích koľajových vozidiel Železničnej spoločnosti Slovensko, a. s.
2019/2020	Efektívne využitie dát z diagnostických systémov železničných koľajových vozidiel manažérom infraštruktúry a dopravcami
2017/2018	Návrh riešenia prevádzky terminálu intermodálnej prepravy v podmienkach spoločnosti AWT
2015/2016	Návrh riešenia prevádzky verejného terminálu intermodálnej prepravy Žilina - Teplica
2020/2021	Efektívnosť zberu údajov pre potreby evidencie odstavenia vozidiel v zriaďovacích staniciach na sieti ŽSR
2015/2016	Národný plán implementácie technických špecifikácií interoperability týkajúcich sa prístupnosti železničného systému Únie pre osoby so zdravotným postihnutím a osoby so zníženou pohyblivosťou (TSI PRM)
2019/2020	Návrh koordinácie spojov autobusovej a železničnej osobnej dopravy na prepravnej relácii Lučenec – Rožňava
2016/52017	Návrh regionálnej dopravnej obsluhy na traťovom úseku Levice - Zvolen
2015/2016	Štúdiá realizovateľnosti projektu modernizácie tratí Poprad-Tatry – Kežmarok a Studený Potok – Tatranská Lomnica
2020/2021	Zostava a vozba Mn vlakov v atrakčnom obvode ŽST Žilina-Teplica
2018/2019	Návrh delby výkonov a turnusov rušňovodičov ZSSK na vozbnom ramene Bratislava – Žilina – Košice
2015/2016	Návrh určenia úhrad za odstavenie vozňov na sieti ŽSR
2015/2016	Návrh harmonizácie odbornej spôsobilosti vybraných pracovných činností železničných zamestnancov a možnosti interoperability vo vzdelávacom procese krajín EÚ
2015/2016	Návrh diaľkového riadenia dopravy na trati Kraľovany – Trstená
2019/2020	Zostava typových technologických grafov obsluhy súprav vlakov osobnej dopravy
2019/2020	Návrh riadenia dopravnej prevádzky na traťovom úseku Horná Štubňa – Prievidza – Nové Zámky prostredníctvom diaľkovo obsluhovaného zabezpečovacieho zariadenia
2015/2016	Optimalizácia nasadzovania trakcie v krízových situáciách Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s.

i Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe

Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe sú na úrovni fakulty a univerzity uvedené v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA, čl. 18 - 23:

[02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf \(uniza.sk\)](#)

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Pravidlá pre zadávanie, spracovanie a oponovanie záverečných prác na fakulte sú:

1. Záverečnou prácou sa overujú vedomosti, zručnosti a kompetentnosti, ktoré študent získal počas štúdia a jeho spôsobilosť používať ich pri riešení úloh a konkrétnych problémov súvisiacich so študijným odborom.
 2. Záverečná práca a jej obhajoba tvorí predmet štátnej skúšky a je kreditovo ohodnotená počtom kreditov 10.
 3. Téma záverečnej práce súvisí s obsahom štúdia, ktoré študent absolvuje, so študijným programom a študijným odborom. Vychádza z vedeckovýskumnej činnosti katedry, fakulty, univerzity a z potrieb praxe.
 4. Záverečnou prácou je v bakalárskom študijnom programe železničná doprava bakalárska práca.
 5. Tému záverečnej práce si volí študent z tém, ktoré zverejňuje katedra zabezpečujúca študijný program železničná doprava do termínu určeného fakultným akademickým kalendárom. Po tomto termíne bude téma záverečnej práce študentovi zadaná.
 6. Študent môže sám navrhnuť tému svojej záverečnej práce do termínu určeného fakultným akademickým kalendárom, téma musí spĺňať požiadavky a náležitosti uvedené v odsekoch 3 a 4 tohto článku.
 7. Zadanie záverečnej práce odovzdá študentovi katedra, ktorá zabezpečuje študijný program železničná doprava najneskôr do konca októbra zimného semestra v poslednom roku štúdia.
 8. Vedúci záverečnej práce upresňuje riešenie témy záverečnej práce, jej rozsah, odporúča študijné a informačné zdroje, vedie študenta pri spracovávaní témy, posudzuje záverečnú prácu a prácu študenta, vyjadruje sa aj k miere originality záverečnej práce vo svojom písomnom posudku. Postup a detaily stanovuje Smernica č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline: <https://uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality>.
1. Vedúci katedry, kde bola zadaná téma, určí pre každú záverečnú prácu oponenta (ak je potrebné aj konzultanta). Určí ich z radov profesorov, docentov, odborných asistentov pôsobiacich v študijnom odbore, vedeckých pracovníkov aj mimo UNIZA a odborníkov s potrebnou kvalifikáciou z praxe. V prípade bakalárskych prác oponentmi môžu byť aj študenti doktorandského štúdia. Oponent záverečnej práce posudzuje a klasifikuje záverečnú prácu vo svojom písomnom posudku.
 2. Zásady vypracovania záverečných prác, formálne náležitosti a spôsob kontroly originality vychádzajú z platného Metodického usmernenia MŠVVaŠ SR o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní.
 3. Pri bakalárskej práci musí byť súčasťou riešenia študenta najmä kvalitná analýza skúmaného problému z príslušného odboru, jej vyhodnotenie a návrh riešenia, jeho zhodnotenie a návrh odporúčaní. Študent 1. stupňa vysokoškolského štúdia musí preukázať vypracovaním záverečnej práce, že vie použiť získané vedomosti a má kompetencie pre riešenie problémov v odbore štúdia. Má schopnosti získavať a interpretovať zodpovedajúce údaje zvyčajne v odbore štúdia a na ich základe sa vie eticky a spoločensky zodpovedne rozhodovať.
 4. Pri diplomovej práci musí byť súčasťou riešenia študenta najmä kvalitná analýza skúmaného problému, kvalitnou analýzou podložené vypracovanie alternatívnych návrhov riešenia problému v širšom kontexte presahujúcom daný odbor, vyhodnotenie návrhov a z nich formulovanie zdôvodnení pri odporúčaní konkrétneho riešenia/riešení, resp. v prípade technických odborov vypracovanie odporúčaného návrhu. Študent 2. stupňa vysokoškolského štúdia musí preukázať vypracovaním záverečnej práce, že vie použiť získané vedomosti a má schopnosti tvorivo riešiť problémy v nových alebo neznámych prostrediach, v širších kontextoch presahujúcich jeho odbor štúdia. Má schopnosti integrovať vedomosti a formulovať rozhodnutia.
 5. V súlade s ustanoveniami zákona o VŠ musí študent vložiť záverečnú prácu v elektronickej forme do Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej len „CRZP“) a na základe informácie z CRZP bude overená miera originality zaslanej práce. Podrobnosti upravuje Smernica č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach UNIZA: <https://uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality>.
 6. Študent odovzdá záverečnú prácu najneskôr v termíne určenom fakultným akademickým kalendárom: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/akademicky-kalendar>.

Pravidlá pre organizovanie a priebeh štátnych skúšok na fakulte sú:

Štátne skúšky

1. Štátnymi skúškami sa overuje, či študent získal vedomosti a zručnosti požadované študijným plánom a či je pripravený na výkon povolania. Štúdium v bakalárskom študijnom programe železničná doprava sa ukončuje štátnou skúškou.
1. Štátne skúšky sa konajú podľa ustanovení zákona o VŠ. Štátnu skúšku v študijnom programe železničná doprava, ako aj vo všetkých študijných programoch bakalárskeho a inžinierskeho štúdia na fakulte tvorí záverečná práca a jej obhajoba.
2. Konať štátnu skúšku môže študent až po splnení všetkých ostatných študijných povinností predpísaných študijným programom.
3. Opakovať štátnu skúšku, resp. každý z jej jednotlivých predmetov (t. j. záverečnú prácu), môže študent maximálne dvakrát, a to do termínu najdlhšej novej doby štúdia, ktorá je rovná štandardnej dĺžke študijného programu zvýšenej o dva roky.
4. Organizáciu štátnych skúšok v študijnom programe zabezpečuje katedra, ktorá zabezpečuje študijný program železničná doprava v súčinnosti s referátom pre vzdelávanie. Detaily stanovuje fakulta, prostredníctvom metodických usmernení, ktoré sú umiestnené na webovej stránke fakulty v záložke INTRANET a ktoré sú adresované študijným poradcom jednotlivých študijných programov, ktorí ich komunikujú aj s vysvetlením študentom.
5. Štátnu skúšku musí študent absolvovať (vrátane jej prípadného opakovania) najneskôr v termíne obmedzenom maximálnou dobou štúdia, ktorá je rovná štandardnej dĺžke študijného programu zvýšenej o dva roky.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Skúšobná komisia

1. Štátnu skúšku vykonáva študent v jednom termíne pred skúšobnou komisiou na vykonanie štátnych skúšok (ďalej len „skúšobná komisia“). Skúšobná komisia je zložená z predsedu a najmenej troch ďalších členov. Skúšobnú komisiu vymenúva dekan.
1. Právo skúšať na štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesor a docent a ďalší odborníci v zmysle zákona o VŠ schválení Vedeckou radou fakulty. Ak ide o bakalárske študijné programy, majú právo skúšať aj vysokoškolskí učitelia vo funkcii odborný asistent s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa. Do skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok sú zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky alebo z praxe, ako aj významní odborníci v obdobnom študijnom odbore zo zahraničia, ktorí sú schválení Vedeckou radou fakulty.
2. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie, ak ide o študijné programy inžinierskeho štúdia, sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesor alebo docent a ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden člen skúšobnej komisie je vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesor alebo docent.

Príprava štátnych skúšok

1. Štátne skúšky sa konajú v termínoch určených fakultným akademickým kalendárom: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/akademicky-kalendar>
2. Vedúci katedry, ktorá zabezpečuje študijný program železničná doprava umožní študentovi, aby sa v termíne určenom fakultným akademickým kalendárom, avšak najneskôr tri dni pred termínom konania obhajoby, oboznámil s posudkom vedúceho a oponenta záverečnej práce.
1. Študent sa prihlasuje na štátnu skúšku na katedre najneskôr do termínu stanoveného v akademickom kalendári fakulty.
2. Katedra zverejní harmonogram štátnych skúšok najneskôr týždeň pred začiatkom konania štátnych skúšok.

Priebeh štátnych skúšok

1. Štátne skúšky sú verejné.
1. Priebeh štátnych skúšok riadi a za činnosť skúšobnej komisie zodpovedá predseda skúšobnej komisie.
2. Štátne skúšky sa konajú za prítomnosti predsedu a najmenej troch ďalších členov skúšobnej komisie.
3. Pri obhajobe záverečnej práce prednesie študent výsledky dosiahnuté v záverečnej práci, vyjadrí sa k posudku vedúceho a oponenta záverečnej práce a odpovedá na otázky k záverečnej práci.
4. Obhajoby záverečnej práce sa spravidla zúčastňuje aj vedúci záverečnej práce a oponent. Ich účasť nie je nutnou podmienkou konania štátnej skúšky.
5. O výsledku štátnej skúšky a celkovom výsledku štúdia rozhoduje skúšobná komisia.
6. Predmetom štátnej skúšky sú pridelené kredity. Počet kreditov za obhájenie záverečnej práce je uvedený v študijnom pláne študijného programu železničná doprava, a to vo výške 10.
7. Pri klasifikácii skúšobná komisia prihliada aj na študijné výsledky počas celého vysokoškolského štúdia.
8. Výsledok štátnej skúšky je klasifikovaný slovné stupňami v zmysle vnútorného predpisu fakulty/ústavu: „výborne“, „nedostatočne“, „vyhovel(a)“ - vo všetkých ostatných prípadoch.
9. Celkový výsledok štúdia je klasifikovaný slovné stupňami: a) „**prospel(a) s vyznamenaním**“ - ak študent vykonal štátnu skúšku s klasifikáciou „výborne“ a dosiahol celkový vážený priemer známok: aa) v 1. stupni štúdia: max. 1,3 (1,4 ak aspoň jeden semester štúdia absolvoval v zahraničí), ab) v 2. stupni štúdia: max. 1,2 (1,4 ak aspoň jeden semester štúdia absolvoval v zahraničí), „**neprospel(a)**“ - ak študent vykonal štátnu skúšku s klasifikáciou „nedostatočne“, „**prospel(a)**“ - vo všetkých ostatných prípadoch.
10. O klasifikácii štátnej skúšky, ako aj o klasifikácii celkového výsledku štúdia rozhoduje komisia hlasovaním na neverejnom zasadnutí v deň konania štátnej skúšky. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu komisie. Klasifikáciu obhajoby záverečnej práce, celkový výsledok štátnej skúšky a celkový výsledok štúdia oznámi študentovi predseda komisie v deň konania štátnej skúšky.
11. Z priebehu štátnej skúšky každého študenta sa vyhotovuje zápis, ktorý podpíše predseda a prítomní členovia skúšobnej komisie.
12. Znamku z obhajoby záverečnej práce zapíše študentovi do elektronického výkazu o štúdiu v AIVS predseda komisie, prípadne predsedom poverená osoba – tajomník komisie.
13. Ak sa študent v určenom termíne nedostavil na štátnu skúšku (v riadnom alebo opravnom termíne) a svoju neúčasť do 5 kalendárnych dní od tohto termínu písomne neospravedlnil, klasifikuje sa stupňom „nedostatočne“.

Opakovaný a náhradný termín štátnej skúšky

4. Štruktúra a obsah študijného programu

1. Študent, ktorý bol zo štátnej skúšky klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“, môže opakovať štátnu skúšku najviac dvakrát, pričom komisia pre štátne skúšky stanoví v zápise o štátnej skúške:
 1. prepracovanie záverečnej práce;
 2. zmenu témy záverečnej práce;
 3. opakovanie predmetu štátnej skúšky;
 4. kombináciu písmen a, c, prípadne b, c.
5. Študent, ktorý bol zo štátnej skúšky klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“, sa môže prihlásiť na opakovaný termín najskôr na najbližší termín konania štátnych skúšok stanovený fakultným akademickým kalendárom alebo dekanom fakulty, no nie skôr ako za dva mesiace od konania riadneho alebo prvého opravného termínu v ktorom nevyhovel.
6. V prípade, že stanovuje termín štátnych skúšok dekan fakulty je termín konania štátnych skúšok stanovený fakultným akademickým kalendárom alebo dekanom fakulty. Termín musí byť oznámený prostredníctvom vedúceho katedry najneskôr 30 kalendárnych dní pred konaním štátnych skúšok.
7. Študent, ktorý bol klasifikovaný zo štátnej skúšky známku „FX - nedostatočne“ aj na druhom opravnom termíne, bude vylúčený dekanom fakulty zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a študijného poriadku univerzity a fakulty podľa § 66 ods. 1 písm. c) zákona o VŠ; dňom skončenia štúdia je deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.
8. Študentovi, ktorý neprišiel v určenom termíne vykonať štátnu skúšku alebo jej opakovanie a jeho neúčast' sa ospravedlnila najneskôr do 5 kalendárnych dní od konania štátnej skúšky, určí dekan fakulty náhradný termín konania štátnej skúšky a prostredníctvom vedúceho katedry oznámi to študentovi najneskôr 30 kalendárnych dní pred jej konaním.
9. Študent, ktorý má odložené štátne skúšky alebo opakuje štátne skúšky, sa musí zapísať na ďalší termín skúšok. V prípade, ak tieto nie sú v danom akademickom roku, musí sa zapísať do ďalšieho roku štúdia a zaplatiť školné. Na dobu do vykonania štátnych skúšok môže prerušiť štúdium.

Kompletná dokumentácia je uložená na Referáte pre vzdelávanie FPEDAS UNIZA (dostupné pri kontrole na mieste):

- Záznamy o priebehu štúdia, záznamy o štátnej skúške
- Záznamy o životnom cykle študenta - zložka študenta
- Záznamy o ukončení štúdia a vystavení a odovzdaní dokladov o absolvovaní štúdia - kniha absolventov

Záznamy o inom ako riadnom skončení štúdia - zanechanie, prerušenie štúdia.

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov

Na úrovni univerzity sú tieto postupy uvedené v Smernici č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí, čl. 2. : [smernica-UNIZA-c-219.pdf](#)

a v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA čl. 7 :

[02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf \(uniza.sk\)](#)

V rámci študijného programu železničná doprava sú vytvorené možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov nasledovne:

1. Študijný program umožňuje zodpovedajúce vzdelávanie aj mimo vysokej školy v domácich a zahraničných akademických inštitúciách, a taktiež uznávanie výsledkov dosiahnutých na týchto inštitúciách. Všetky potrebné dokumenty má študent na webovom sídle UNIZA a FPEDAS: Informácie pre študentov o štúdiu v zahraničí:

<https://www.fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/studium-v-zahranici>

a Informácie o Erasmus mobilitách:

<https://www.fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>

2. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je podmienené:

1. prihláškou na výmenné štúdium a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž),
2. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má akreditovaný študijný program v danom študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má certifikovaný/akreditovaný vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania alebo v súlade s ESG 2015),

4. Štruktúra a obsah študijného programu

3. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoločný študijný program v súlade s vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA,
4. výpisom výsledkov štúdia v prípade písm. a) až c) tohto odseku.

1. Na zabezpečenie študentskej mobility, ako aj štúdia pri fakultnom študijnom programe je za hlavného koordinátora určený fakultný koordinátor, ktorým je prodekan pre rozvoj a zahraničné vzťahy.
2. Úlohou koordinátora je organizovanie partnerskej, zväčša medzinárodnej spolupráce vo vzdelávacej oblasti, riešenie úloh spojených s vysielaním a prijímaním študentov a poskytovanie poradenských služieb o možnostiach štúdia.
3. Pri štúdiu na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí sa uzatvára zmluva medzi študentom, príslušnou fakultou UNIZA alebo UNIZA a partnerskou inštitúciou, ktorá štúdium poskytuje. Podrobnosti stanovuje vyhláška MŠVVaŠ SR o kreditovom systéme štúdia. Zmluva sa uzatvára pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu.
4. Predmety absolvované na prijímajúcej škole uznáva na fakulte prodekan pre vzdelávanie alebo v prípade absolvovania predmetov v zahraničí, prodekan pre rozvoj a zahraničné vzťahy, študentovi na základe žiadosti, ktorej súčasťou bude výpis výsledkov štúdia, ktorý študentovi vyhotoví prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia, ako aj informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov. Hodnotenie predmetu sa zapisuje do AIVS. Žiadosť a s ňou súvisiaca dokumentácia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej referátom pre vzdelávanie.
5. Na riadne skončenie štúdia v bakalárskom študijnom programe je potrebných minimálne 180 kreditov, v prípade štandardnej dĺžky štúdia štyri roky 240 kreditov, v inžinierskom študijnom programe 120 kreditov.
6. Kredity získané za úspešné absolvovanie predmetu sa môžu započítavať do celkového súčtu kreditov do 3 rokov od termínu absolvovania tohto predmetu.

Zodpovedné osoby:

prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD. – garant študijného programu

(jozef.gasparik@fpedas.uniza.sk)

prof. Ing. Anna Križanová, PhD. – prodekan pre vzdelávanie (anna.krizanova@fpedas.uniza.sk)

Na FPEDAS sú pre študentov ustanovení nasledujúci zamestnanci, ktorí zabezpečujú konzultácie k mobilitám:

- doc. Ing. Martin Bugaj, PhD. - fakultný koordinátor Erasmus+: tel.: [+421/41/513 34 56](tel:+421415133456), e-mail: martin.bugaj@fpedas.uniza.sk

- Ing. Vladimír Šalaga, PhD. - koordinátor mobilit na FPEDAS: tel.: [+421/41/513 30 62](tel:+421415133062), e-mail: vladimir.salaga@fpedas.uniza.sk

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov

Študenti študijného programu železničná doprava sú v rámci vzdelávania vedení k dodržiavaniu princípov akademickej etiky:

UNIZA má formalizovaný etický kódex zamestnancov prostredníctvom Smernice č. 207 Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline:

- zásady pre študentov UNIZA sú uvedené v čl. 7. Smernica č. 207. Táto smernica vyjadruje základné mravné a etické požiadavky na akademickú obec a ďalších zamestnancov univerzity v zhode s Ústavou SR, so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov, so Štatútom univerzity a ďalšími predpismi.
- Akékoľvek porušenie akademickej etiky a následné opatrenia rieši etická komisia univerzity, ktorú vymenúva rektor.
- V súvislosti s dodržiavaním Etického kódexu má každý člen akademickej obce a zamestnanec univerzity právo podať podnet predsedovi Etickej komisie.
- Podnet na porušenie pravidiel Etického kódexu môže podať ktorýkoľvek zamestnanec UNIZA, zamestnanec fakulty, študent UNIZA alebo akákoľvek iná osoba, ktorá sa dozvedela o konaní študenta alebo zamestnanca UNIZA, ktoré by mohlo mať znaky porušenia Etického kódexu, a to podaním predsedovi Etickej komisie.
- Stanovisko Etickej komisie bude v prípade zistenia porušenia Etického kódexu obsahovať odporúčanie alebo návrh nápravných opatrení na ďalší postup orgánov príslušných na rozhodovanie, ktorými sú rektor, dekan alebo iný vedúci súčasť UNIZA v súlade s Organizačným poriadkom UNIZA.

Výsledkom rokovania Etickej komisie môže byť aj odporúčanie postupu v súlade s § 108f a nasl. zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov, to zneplatnenie štátnej skúšky alebo jej súčasť rektorom univerzity.

- Konanie študenta proti princípom akademickej etiky, porušovanie zásad uvedených v čl. 7 Smernice č. 207, predovšetkým plagiátorstvo pri záverečných prácach, seminárnych prácach, použitie nepovolených praktík počas skúšania a i. môže viesť od hodnoteniu štúdia daného predmetu známku „FX“ až po disciplinárne konanie v zmysle Smernice č. 201 Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline, ktorá definuje „disciplinárny priestupok“ ako zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov UNIZA a jej súčasť, alebo verejného poriadku a zároveň vymedzuje konania, ktoré sú disciplinárnym priestupkom (Smernica č. 201, čl. 2).

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Pravidlá na dodržiavania akademickkej etiky a vyvodzovania dôsledkov na UNIZA teda upravujú:

- Smernica 207 – Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline:

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kodex-UNIZA.pdf

- Smernica 201 – Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline:

[02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov-UNIZA.pdf](https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov-UNIZA.pdf).

Disciplinárna komisia FPEDAS:

<https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/organy-fakulty>

- Smernica č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline:

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-215.pdf>

- Smernica č. 226 o autorskej etike a eliminácii plagiátorstva v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline:

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-226.pdf>

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami

Na úrovni univerzity definuje uvedené postupy Smernica č. 198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline a Smernica č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA.

UNIZA aj fakulta poskytuje individualizovanú podporu a vytvára vhodné podmienky pre študentov so špecifickými potrebami v študijnom programe

V jednotlivých fázach študijného cyklu štúdia sa primerane aplikujú pravidlá štúdia na podmienky študentov so špecifickými potrebami, najmä podmienky prijímacieho konania (Smernica č. 209, čl. 5, ods. 5), možnosť povolenia individuálneho študijného plánu (Smernica č. 209, čl. 3, ods. 9) a celkové podmienky štúdia (Smernica č. 209, čl. 11, os. 27).

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami daného študijného programu sú:

- Pri študijných programoch môže dekan pri programoch zabezpečovaných na fakulte študentom so špecifickými potrebami, s vážnymi zdravotnými problémami povoliť štúdium podľa individuálneho študijného plánu (ďalej len „IŠP“).
- IŠP vypracúva študent v spolupráci s garantom študijného programu a schvaľuje ho dekan, resp. prodekan pre vzdelávanie v súčinnosti s garantom študijného programu.
- Podmienky štúdia podľa IŠP musia byť dohodnuté s vyučujúcimi podľa možnosti najneskôr počas prvého týždňa príslušného semestra. IŠP musí študentovi umožniť získať rovnaké vedomosti v predmetoch štúdia ako štandardný študijný plán pri použití iných foriem a metód výučby.
- Ak uchádzačovi o štúdium so špecifickými potrebami vznikla povinnosť vykonať prijímaciu skúšku, na základe jeho žiadosti a po vyhodnotení jeho špecifických potrieb v súlade s §100 ods. 9 písm. b) zákona o VŠ dekan, resp. prodekan pre vzdelávanie určí formu prijímacieho skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby a v súlade so Smernicou č. 198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline.
- V odôvodnených prípadoch môže dekan na žiadosť študenta povoliť individuálnu formu organizácie štúdia študentom so špecifickými potrebami a študentom zo znevýhodneného sociálneho prostredia v súlade so Smernicou č. 198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline.
- Študent si môže podať žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami, ak súhlasí s vyhodnotením špecifických potrieb. Žiadosť podáva na začiatku akademického roka príslušnému fakultnému koordinátorovi.

K žiadosti priložá relevantné doklady, ktorými sú:

1. lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo
2. vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.

- Dekan vydáva na základe odporúčania komisie pre vyhodnotenie špecifických potrieb rozhodnutie o priznaní statusu študenta so špecifickými potrebami na celé obdobie trvania štúdia študijného programu v danom stupni. Týmto dokumentom sa študent preukazuje v komunikácii s vysokoškolskými učiteľmi a ďalšími zamestnancami univerzity podľa potreby.
- V niektorých prípadoch na odporúčanie komisie pre vyhodnotenie špecifických potrieb, je možné vydať rozhodnutie o priznaní statusu študenta so špecifickými potrebami na jeden akademický rok, a to u študentov so špecifickými potrebami, u ktorých je predpoklad zlepšenia zdravotného stavu.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

- Študent so špecifickými potrebami má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby na univerzite nárok na podporné služby v zmysle § 100 ods. 4 zákona o VŠ. Primerané úpravy a podporné služby sa stanovujú na celé obdobie štúdia daného študijného programu.

Študenti majú možnosť sa so svojimi právami, informáciami o poskytovaní podporných služieb a s potrebnými formulármi oboznámiť na stránke univerzity a fakulty:

<https://uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studenti-so-specifickymi-potrebami>

Študenti so špecifickými potrebami majú k dispozícii Poradenské a kariérne centrum UNIZA, ako aj psychologické poradenstvo:

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradenske-a-karierne-centrum-uniza>

Na FPEDAS UNIZA je koordinátorkou pre študentov so špecifickými potrebami doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD., eva.nedeliakova@fpedas.uniza.sk, tel.: +421 41 513 3409

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta

Na úrovni univerzity sú tieto postupy definované v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA, čl. 10.

Študenti daného študijného programu majú v rámci domáhania sa svojich práv dostatočné mechanizmy preskúmania podnetov:

- existencia schránky na podávanie anonymných podnetov,
- podnety podávané svojím zástupcom v Akademickom senáte FPEDAS na Referáte pre vzdelávanie, pedagogickému tajomníkovi, vedúcemu katedry, prodekanovi pre vzdelávanie a dekanovi. Dekan fakulty sa zaoberá každým podnetom, či už ide o anonymný alebo neanonymný podnet,
- študenti môžu svoje podnety podávať na stretnutí s dekanom, ktoré pravidelne organizuje študentská časť akademického senátu FPEDAS, ktorých konania sú zverejňované cez fakultný facebook alebo webovú stránku: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/oznamy>,
- študenti môžu svoje kritiky a podnety písať aj v rámci výskumu kvality, ktorý sa na fakulte vykonáva v aplikácii MsTeams po každej výučbovej časti semestra, kde sa študenti môžu anonymne vyjadriť ku kvalite prístupu vyučujúceho a kvalite samotnej výučby cez hodnotiacu škálu 1-5, a zároveň uvedením komentára k hodnotenej oblasti,
- študenti sa budú môcť obracať so svojimi podnetmi i na svojho zástupcov v Rade študijného programu železničná doprava.

Preskúvanie podnetov je transparentné a uskutočňuje sa za účasti zástupcov študentov.

Smernica 209 Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline: [02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf \(uniza.sk\)](#)

Na neformálnej úrovni môžu študenti využiť aj stretnutie s vedením fakulty, informácie sú dostupné na: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/oznamy/kava-s-dekanom>

Výsledky výskumu kvality výučby a prístupu vyučujúceho:

<https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/kvalita-vzdelavania>

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

Povinné predmety

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	111M102	operačná analýza 1	OA1	26 - 0 - 26	S	5	-	áno	RNDr. Marek Ďurica, PhD.
1	Z	111P101	cudzí jazyk A	CJA	0 - 26 - 0	H	3	-	-	PhDr. Gabriela Boldizsárová
1	Z	111Z101	medzinárodná železničná preprava 1	MŽP1	39 - 0 - 0	S	4	áno	áno	doc. Ing. Vladislav Zitrický, PhD.
1	Z	111Z102	kontroling v železničnej doprave 1	KŽD1	39 - 0 - 39	S	7	áno	áno	prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.
1	Z	111Z103	projektový manažment v doprave	PMvD	13 - 26 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.
1	L	111M151	operačná analýza 2	OA2	26 - 0 - 26	S	5	-	áno	RNDr. Marek Ďurica, PhD.
1	L	111P151	cudzí jazyk B	CJB	0 - 26 - 0	S	3	-	-	PhDr. Gabriela Boldizsárová
1	L	111V201	logistika	Log	39 - 0 - 0	S	4	-	áno	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.
1	L	111Z104	technológia železničnej dopravy	TŽD	52 - 0 - 0	S	6	áno	áno	prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA
1	L	111Z151	modelovanie dopravných a prepravných procesov 1	MDPP1	52 - 0 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing. Juraj Čamaj, PhD.
1	L	111Z153	integrované dopravné systémy	IDS	39 - 0 - 0	S	4	áno	áno	doc. Ing. Martin Kendra, PhD.
2	Z	111Z152	ceny a tarify	CaT	26 - 0 - 26	S	6	áno	áno	prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.
2	Z	111Z154	projekt z ekonomických procesov	PzEP	13 - 0 - 39	S	6	áno	áno	doc. Ing. Eva Brumerčíková, PhD.
2	Z	111Z201	osobná doprava a preprava	ODaP	39 - 0 - 0	S	5	áno	-	doc. Ing. Martin Kendra, PhD.
2	Z	111Z202	manažment kvality v železničnej doprave	MKŽD	26 - 0 - 26	S	5	áno	áno	doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.
2	L	111Z203	modelovanie dopravných a prepravných procesov 2	MDPP2	13 - 0 - 52	S	5	áno	áno	doc. Ing. Juraj Čamaj, PhD.
2	L	111Z252	manažérske rozhodovanie v praxi	MRvP	3 - 0 - 4	S	5	áno	áno	doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.
3	Z	111Z251	medzinárodná železničná preprava 2	MŽP2	46 - 0 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing. Bibiána Buková, PhD.
3	L	111Z250	záverečná práca	ZavPr	26 - 0 - 0	S	15	áno	áno	doc. Ing. Jaroslav Mašek, PhD.

Povinne voliteľné predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
2	L	111Z204	projekt z prepravných procesov	PzPP	0 - 0 - 52	S	6	áno	áno	prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.
2	L	111Z205	kontroling v železničnej doprave 2	KŽD2	26 - 0 - 26	S	5	áno	áno	prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.
2	L	111Z206	projekt z dopravných procesov	PzDP	0 - 0 - 52	S	6	áno	áno	prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA
2	L	111Z207	železničná dopravná infraštruktúra	ŽDI	52 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA
3	Z	111Z253	strategický manažment v železničnej doprave	SMvŽD	39 - 0 - 0	S	4	-	áno	doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.
3	Z	111Z254	modelovanie dopravných a prepravných procesov 3	MDPP3	20 - 0 - 19	H	4	-	áno	doc. Ing. Jaroslav Mašek, PhD.

Výberové predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	L	111Z106	praktikum v železničnom laboratóriu	PŽLB	0 - 0 - 39	H	2	-	-	Ing. Pavol Meško, PhD.
2	Z	111C155	balenie tovaru a loženie nákladu	BTaLN	52 - 0 - 0	S	5	-	-	doc. Ing. Juraj Jagelčák, PhD.
2	Z	111C203	dopravné plánovanie a udržateľná mobilita	DPUM	52 - 0 - 0	S	6	-	-	doc. Ing. Marián Gogola, PhD.
2	L	111C251	preprava nebezpečných vecí	PNV	52 - 0 - 0	S	5	-	-	doc. Ing. Juraj Jagelčák, PhD.
2	L	111S107	elektronické obchodovanie	EleObch	52 - 0 - 0	S	5	-	-	prof. Ing. Radovan Madleňák, PhD.
3	Z	111E254	Európske štrukturálne a investičné fondy	EŠIF	52 - 0 - 0	S	3	-	-	prof. Ing. Pavol Kráľ, PhD.

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh

Uvedte link na akademický kalendár a e-vzdelavanie

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh

Akademický kalendár

Akademický kalendár

Akademický kalendár pre Akademický rok 2021/2022 je dostupný:

https://www.fpedas.uniza.sk/images/studium/akademicky_kalendar_fpedas_2021-2022_v4.pdf

Aktuálny rozvrh

Rozvrh je dostupný na odkaze:

<https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu

Jozef Gašparík, prof. Ing., PhD.

a *funkcia: prodekan pre vedu a výskum FPEDAS UNIZA*

kontakt (mail, tel.): gasparik@uniza.sk; 041/513 3430

b Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu

-

c Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov
doc. Ing. Eva Brumerčíková, PhD.	111Z154	projekt z ekonomických procesov
doc. Ing. Bibiána Buková, PhD.	111Z251	medzinárodná železničná preprava 2
doc. Ing. Juraj Čamaj, PhD.	111Z151	modelovanie dopravných a prepravných procesov 1
doc. Ing. Juraj Čamaj, PhD.	111Z203	modelovanie dopravných a prepravných procesov 2
prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	111Z102	kontroľ v železničnej doprave 1
prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	111Z152	ceny a tarify
prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	111Z204	projekt z prepravných procesov
prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	111Z205	kontroľ v železničnej doprave 2
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA	111Z104	technológia železničnej dopravy
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA	111Z206	projekt z dopravných procesov
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA	111Z207	železničná dopravná infraštruktúra
doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	111Z153	integrované dopravné systémy
doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	111Z201	osobná doprava a preprava
doc. Ing. Jaroslav Mašek, PhD.	111Z250	záverečná práca

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	111Z103	projektový manažment v doprave
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	111Z202	manažment kvality v železničnej doprave
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	111Z252	manažérske rozhodovanie v praxi
doc. Ing. Vladislav Zitrický, PhD.	111Z101	medzinárodná železničná preprava 1

d Zoznam učiteľov študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
Mgr. Elsheba Akinyi	prednášky, prednášky	111P101	cudzí jazyk A
Mgr. Elsheba Akinyi	prednášky, prednášky	111P151	cudzí jazyk B
RNDr. Oľga Blažeková, PhD.	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111M102	operačná analýza 1
RNDr. Oľga Blažeková, PhD.	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111M151	operačná analýza 2
Mgr. Gabriela Böhmová, PhD.	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111M102	operačná analýza 1
PhDr. Gabriela Boldizsárová	prednášky, prednášky	111P101	cudzí jazyk A
PhDr. Gabriela Boldizsárová	prednášky, prednášky	111P151	cudzí jazyk B
doc. Ing. Eva Brumerčíková, PhD.	prednášky, lab.cvičenia, prednášky, lab.cvičenia	111Z154	projekt z ekonomických procesov
doc. Ing. Bibiána Buková, PhD.	prednášky, prednášky	111Z251	medzinárodná železničná preprava 2
doc. Ing. Juraj Čamaj, PhD.	prednášky, prednášky	111Z151	modelovanie dopravných a prepravných procesov 1
doc. Ing. Juraj Čamaj, PhD.	prednášky, lab.cvičenia, prednášky, lab.cvičenia	111Z203	modelovanie dopravných a prepravných procesov 2
doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.	prednášky, prednášky	111V201	logistika
prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	prednášky, prednášky	111Z102	kontroľ v železničnej doprave 1
prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	prednášky, lab.cvičenia, prednášky, lab.cvičenia	111Z152	ceny a tarify
prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111Z204	projekt z prepravných procesov
prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	prednášky, lab.cvičenia, prednášky, lab.cvičenia	111Z205	kontroľ v železničnej doprave 2
RNDr. Marek Ďurica, PhD.	prednášky, prednášky	111M102	operačná analýza 1
RNDr. Marek Ďurica, PhD.	prednášky, prednášky	111M151	operačná analýza 2
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA	prednášky, prednášky	111Z104	technológia železničnej dopravy
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111Z206	projekt z dopravných procesov
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD., MBA	prednášky, prednášky	111Z207	železničná dopravná infraštruktúra
Mgr. Jana Gazdíková, PhD.	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111M102	operačná analýza 1
Mgr. Jana Gazdíková, PhD.	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111M151	operačná analýza 2
doc. Ing. Marián Gogola, PhD.	prednášky, prednášky	111C203	dopravné plánovanie a udržateľná mobilita
doc. Ing. Juraj Jagelčák, PhD.	prednášky, prednášky	111C155	balenie tovaru a loženie nákladu
doc. Ing. Juraj Jagelčák, PhD.	prednášky, prednášky	111C251	preprava nebezpečných vecí
doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	prednášky, prednášky	111Z153	integrované dopravné systémy
doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	prednášky, prednášky	111Z201	osobná doprava a preprava
prof. Ing. Pavol Kráľ, PhD.	prednášky, prednášky	111E254	Európske štrukturálne a investičné fondy
prof. Ing. Radovan Madleňák, PhD.	prednášky, prednášky	111S107	elektronické obchodovanie
doc. Ing. Jaroslav Mašek, PhD.	prednášky, prednášky	111Z250	záverečná práca

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
doc. Ing. Jaroslav Mašek, PhD.	prednášky, lab.cvičenia, prednášky, lab.cvičenia	111Z254	modelovanie dopravných a prepravných procesov 3
Ing. Pavol Meško, PhD.	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111Z106	praktikum v železničnom laboratóriu
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	prednášky, prednášky	111Z103	projektový manažment v doprave
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	prednášky, prednášky	111Z202	manažment kvality v železničnej doprave
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	prednášky, prednášky	111Z252	manažérske rozhodovanie v praxi
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	prednášky, prednášky	111Z253	strategický manažment v železničnej doprave
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	prednášky, prednášky	111P151	cudzí jazyk B
Mgr. Silvia Poľaková, PhD.	prednášky, prednášky	111P101	cudzí jazyk A
Mgr. Silvia Poľaková, PhD.	prednášky, prednášky	111P151	cudzí jazyk B
Mgr. Katarína Smolková	prednášky, prednášky	111P101	cudzí jazyk A
Mgr. Katarína Smolková	prednášky, prednášky	111P151	cudzí jazyk B
Mgr. Marek Valica	prednášky, prednášky	111P101	cudzí jazyk A
RNDr. Mária Vojteková, PhD.	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111M102	operačná analýza 1
RNDr. Mária Vojteková, PhD.	lab.cvičenia, lab.cvičenia	111M151	operačná analýza 2
doc. Ing. Vladislav Zitrický, PhD.	prednášky, prednášky	111Z101	medzinárodná železničná preprava 1

e Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam

- f	Vedúci práce	Akademický rok	Názov práce	Absolvent
	prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	2019/2020	Prevádzkovo-ekonomické posúdenie modernizácie traťového úseku Žilina – Varín	Bc. Čerňanová Ľudmila
	prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	2019/2020	Racionalizácia plánu práce posunujúcich záloh v OP Zvolen	Bc. Karásek Ján
	prof. Ing. Jozef Majerčák, PhD.	2018/2019	Dislokácia viacsystémových hnacích dráhových vozidiel prevádzkovaných ZSSK	Bc. Marián Majerčík
	doc. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	2018/2019	Posúdenie efektívnosti modernizácie trate Leopoldov – Nitra	Bc. Michal Dorčík
	doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	2016/52017	Reinžiniering technológie prípravy vlakových súprav v ŽST Bratislava hl.st.	Bc. Katarína Furiková
	doc. Ing. Jaroslav Mašek, PhD.	2018/2019	Posúdenie rušenia komerčne obsadených zastávok na trati Žilina – Košice	Bc. Dana Kustrová
	Ing. Jaroslav Mašek, PhD.	2016/52017	Stanovenie optimálneho spôsobu prepravy plechov	Bc. Dagmar Čimborová
	doc. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	2017/2018	Návrh opatrení na zlepšenie organizácie dopravnej prevádzky na trati Prievidza – Nové Zámky počas výlukových prác	Bc. Pilát Marián
	doc. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	2015/2016	Návrh modernizačných opatrení s cieľom zvýšiť bezpečnosť a kapacitu vybraných traťových úsekov „južného ťahu“ na sieti ŽSR	Bc. Čestmír Chvojka
	doc. Ing. Juraj Čamaj, PhD.	2020/2021	Návrh zavedenia nových postupov vybavenia cestujúcich cestovnými dokladmi v ŽST Bratislava hl. st.	Bc. Jacková Monika
	Ing. Juraj Čamaj, PhD.	2017/2018	Využitie informačno-komunikačných technológií na sledovanie vozňov na vlečke Třineckých železáren, a. s.	Bc. Zwyrtek Pavel
	doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	2019/2020	Posúdenie vhodnosti automatizácie priescestného zabezpečovacieho zariadenia v km 1,003 v obvode ŽST Prievidza	Bc. Hudec Michal
	doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	2018/2019	Návrh taktového GVD medzi mestami Žilina a Martin s využitím nových elektrických jednotiek	Bc. Marián Dojčiar
	doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	2018/2019	Návrh zmien dislokácie hnacích koľajových vozidiel Železničnej spoločnosti Slovensko, a. s.	Bc. Ľubomír Horník
	doc. Ing. Peter Márton, PhD.	2019/2020	Efektívne využitie dát z diagnostických systémov železničných koľajových vozidiel manažérom infraštruktúry a dopravními	Bc. Krokus Ondrej

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

doc. Ing. Vladimír Klapita, PhD.	2017/2018	Návrh riešenia prevádzky terminálu intermodálnej prepravy v podmienkach spoločnosti AWT	Bc. Bilan Martin
doc. Ing. Vladimír Klapita, PhD.	2015/2016	Návrh riešenia prevádzky verejného terminálu intermodálnej prepravy Žilina - Teplička	Bc. Martin Chmurčiak
Ing. Jozef Dudák	2020/2021	Efektívnosť zberu údajov pre potreby evidencie odstavenia vozidiel v zriaďovacích staniciach na sieti ŽSR	Bc. Chmurčiak Štefan
Ing. Katarína Magdechová	2015/2016	Národný plán implementácie technických špecifikácii interoperability týkajúcich sa prístupnosti železničného systému Únie pre osoby so zdravotným postihnutím a osoby so zníženou pohyblivosťou (TSI PRM)	Bc. Ivana Matyšáková
Ing. Lumír Pečený, PhD.	2019/2020	Návrh koordinácie spojov autobusovej a železničnej osobnej dopravy na prepravnej relácii Lučenec – Rožňava	Bc. Ivanová Zuzana
Ing. Lumír Pečený, PhD.	2016/2017	Návrh regionálnej dopravnej obsluhy na traťovom úseku Levice - Zvolen	Bc. Ľudevít Kost'ov
Ing. Martin Šuster	2015/2016	Štúdia realizovateľnosti projektu modernizácie tratí Poprad-Tatry – Kežmarok a Studený Potok – Tatranská Lomnica	Bc. Samuel Šutara
Ing. Pavol Meško, PhD.	2020/2021	Zostava a vozba Mn vlakov v atrakčnom obvode ŽST Žilina-Teplička	Bc. Čerňan Mário
Ing. Pavol Meško, PhD.	2018/2019	Návrh delby výkonov a turnusov rušňovodičov ZSSK na vozebnom ramene Bratislava – Žilina – Košice	Bc. Tomáš Rach
Ing. Peter Blaho, PhD.	2015/2016	Návrh určenia úhrad za odstavenie vozňov na sieti ŽSR	Bc. Iveta Šulková
Ing. Peter Blaho, PhD.	2015/2016	Návrh harmonizácie odbornej spôsobilosti vybraných pracovných činností železničných zamestnancov a možnosti interoperability vo vzdelávacom procese krajín EÚ	Bc. Pavol Suchoň
Ing. Peter Šulko, PhD.	2015/2016	Návrh diaľkového riadenia dopravy na trati Kľačany – Trstená	Bc. Marcel Židzik
Ing. Róbert Javorka, PhD.	2019/2020	Zostava typových technologických grafov obsluhy súprav vlakov osobnej dopravy	Bc. Mokošák Ladislav
Ing. Róbert Javorka, PhD.	2019/2020	Návrh riadenia dopravnej prevádzky na traťovom úseku Horná Štubňa – Prievidza – Nové Zámky prostredníctvom diaľkovo obsluhovaného zabezpečovacieho zariadenia	Bc. Šurýnová Gabriela
Ing. Vladislav Zitrický, PhD.	2015/2016	Optimalizácia nasadzovania trakcie v krízových situáciách Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s.	Bc. Jakub Karola

Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu

Bc. Andrej Brož - člen Rady študijného programu 2. stupňa ŠP železničná doprava - 1. ročník (e-mail: andrejbroz.1@gmail.com)

Členovia študentskej časti Akademického senátu FPEDAS:

g

- Katarína Cáderová
- Dominika Kapečková
- Ing. Stanislav Kubaľák
- Ivona Kuzmová
- Ivana Ondrejková
- Bc. Tatiana Pagáčová

h Študijný poradca študijného programu

Jaroslav Mašek, doc. Ing. PhD.

Katedra železničnej dopravy

kontakt (mail, tel.): jaroslav.masek@fpedas.uniza.sk; 041/513 3407

Študijní poradcovia nemajú stanovené pevné konzultačné hodiny, prispôbujú sa požiadavkám študentov tak, aby konzultácia bola prístupná všetkým záujemcom.

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Uvedené informácie sú prístupné:

<https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/studijni-poradcovia>

Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne)

Meno a priezvisko: Dagmar Brosová, Ing.

Oblasť zodpovedností /Kompetencie: študijná agenda – komunikácia so študenti, zápis a pod.

Mail: dagmar.brosova@fpedas.uniza.sk, studref@uniza.sk

Tel: 041/513 4444

ŠP železničná doprava má zabezpečený dostatočný podporný personál, ktorý zodpovedá potrebám študentov a učiteľov:

- ďalšie študijné referentky (sú navzájom zastupiteľné): studref@fpedas.uniza.sk
- vedúca Referátu pre vzdelávanie UNIZA: PhDr. Renáta Švarcová, svarcova@uniza.sk.
- študijný poradca: doc. Ing. Jaroslav Mašek, PhD., jaroslav.masek@fpedas.uniza.sk
- koordinátor pre Erasmus a mobility študentov: Vladimír Šalaga, PhD., vladimir.salaga@fpedas.uniza.sk
- koordinátorka psychologického poradenstva pre študentov i zamestnancov: PhDr. Miroslava Bruncková, PhD., brunckova@uniza.sk - Poradenské a kariérne centrum, ktorého súčasťou je aj psychologické poradenstvo: <https://uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradenske-a-karierne-centrum-uniza> ,
- **kontaktná osoba pre stravovacie zariadenie UNIZA: Anna Datková, datkova@uniza.sk.** Informácie o stravovaní: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/studentsky-zivot/moznosti-stravovania>
- i • **kontaktná osoba pre ubytovacie zariadenia UNIZA pre študentov FPEDAS: Anna Kačiaková, kaciakova@uniza.sk.** Informácie o ubytovaní študentov sú dostupné na: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/studentsky-zivot/moznosti-ubytovania>
- kontaktná osoba pre sociálne štipendiá: Bc. Jana Závodská, zavodska@uniza.sk. Informácie o štipendiách: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/stipendia>
- fakultná koordinátorka študentov so špecifickými potrebami: doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD., nedeliakova@fpedas.uniza.sk. Informácie pre študentov: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studenti-so-specifickymi-potrebami>
- koordinátorka pre štúdium v zahraničí: Mgr. Lenka Kuzmová, kuzmova@rekt.uniza.sk. Informácie o štúdiu v zahraničí: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studium-v-zahranici>
- koordinátorka pre mobility Erasmus+: Mgr. Lenka Kuzmová, kuzmova@rekt.uniza.sk. Informácie o Erasmus+: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>
- koordinátorka pre školné a poplatky: **Jana Závodská, jana.zavodska@uniza.sk.** Informácie o školnom a poplatkoch: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/skolne-a-poplatky>
- personál univerzitnej knižnice: <http://ukzu.uniza.sk/kontakt/>
- poradcovia pre e-vzdelávanie: Ing. Peter Fraňo, frano@uniza.sk, Ing. Peter Malacký, peter.malacky@uniza.sk. Informácie o e-vzdelávaní: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/e-vzdelavanie>

Študenti študijného programu železničná doprava majú dostatok možností aj pre mimo študijné aktivity:

- možnosti využívania voľného času študentov sú dostupné na odkaze: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/studentsky-zivot/volny-cas>
- možnosti pracovať v univerzitných študentských organizáciách v oblasti športu a kultúry: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/studentske-organizacie>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

a Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnícke kabíny, kliniky, knazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská)

Na úrovni FPEDAS a UNIZA sú zabezpečené dostatočné priestorové, materiálne, a technické zdroje študijného programu, ktoré sú zárukou dosahovania stanovených cieľov a výstupov vzdelávania.

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Fakulta sa nachádza v budove BF, Univerzitná 1, Žilina. Pre zabezpečenie výučby využíva učebne, ktoré má v správe rektorát Žilinskej univerzity v Žiline podľa rozvrhu, ďalej fakultné učebne a laboratória a katedrové laboratória. Je zabezpečená prevádzkyschopnosť týchto priestorov z hľadiska hygienického, protipožiarneho, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, a predpokladá sa, že pre plánovaný počet študentov priestory postačujú.

Celouniverzitné učebne:

- 12 prednáškových učení s kapacitou od 280 do 117 miest,
- 38 učební s kapacitou od 97 po 25 miest.

Zoznam celouniverzitných učební je dostupný na: <https://www.uniza.sk/document/ZCU.pdf>

Fakultné učebne a laboratória:

18 učební a laboratórií (vo všetkých priestoroch je dostupný internet).

Zoznam učební a laboratórií na fakultách je dostupný: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/download/doc/UNIZA-ucebne-nazvy.pdf>

Katedra železničnej dopravy je situovaná v budove BF, Univerzitná 8215/1, Žilina. Na výučbu využíva učebne a laboratória, ktoré má v správe rektorát Žilinskej univerzity v Žiline, dekanát fakulty FPEDAS, alebo Katedra železničnej dopravy, podľa rozvrhu. Je zabezpečená dostatočná kapacita a prevádzkyschopnosť týchto priestorov z hľadiska hygienického, protipožiarneho, ako aj bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Laboratórne cvičenia sa uskutočňujú v počítačových učebniach (univerzity, fakulty, katedry), v laboratóriách iných katedier (napr. teoretickej elektrotechniky). Učebne a laboratória Katedry železničnej dopravy sú špecializované na výučbu vybraných odborných predmetov. Ide najmä o modernizovanú počítačovú učebňu BF 08J s kapacitou 16 miest pre študentov, ako aj ďalšie dve učebne (BF 08A a BF 08B) s kapacitou po 21 miest pre študentov.

V laboratóriu IT v miestnosti BF08J je zabezpečovaná výučba predmetov:

- [110Z102 kontroling v železničnej doprave 1](#),
- [110Z151 modelovanie dopravných a prepravných procesov 1](#),
- [110Z152 ceny a tarify](#),
- [110Z154 projekt z ekonomických procesov](#),
- [110Z202 manažment kvality v železničnej doprave](#),
- [110Z203 modelovanie dopravných a prepravných procesov 2](#),
- [110Z204 projekt z prepravných procesov](#),
- [110Z205 kontroling v železničnej doprave 2](#),
- [110Z206 projekt z dopravných procesov](#),
- [110Z251 medzinárodná železničná preprava 2](#),
- [110Z252 manažérske rozhodovanie v praxi](#),
- [110Z254 modelovanie dopravných a prepravných procesov 3](#).

Katedra železničnej dopravy má náležite vybavené **dopravné laboratórium**, ktorého činnosť je zameraná hlavne na vzdelávací proces v rámci predmetov laboratórny dopravný výcvik a laboratórne cvičenia, na výskumnú činnosť v oblasti nových dopravných technológií, ako aj na praktický výcvik inštruktorov a výpravcov Železníc Slovenskej republiky.

Dopravné laboratórium je vybavené okruhom modelovej železnice s piatimi stanicami a modelmi vozidiel, ovládacími panelmi staničného reléového zabezpečovacieho zariadenia; koľajovou doskou a ovládacou skrinkou staničného reléového zabezpečovacieho zariadenia s číslicovou voľbou; PC vo funkcii elektronického staničného zabezpečovacieho zariadenia; zostavou staničného elektromechanického zabezpečovacieho zariadenia, piatimi PC v každej stanici okruhu modelovej železnice, ktoré plnia funkciu reléového výstroja staničných a traťových zabezpečovacích zariadení; PC na pracovisku dispečera – vedúceho učiteľa laboratórneho cvičenia, ďalšie štyri PC na pracovisku dispečerskej centralizácie; t. j. pre diaľkové riadenie prevádzky na viacerých staniaciach z jedného miesta; oznamovacími zariadeniami umožňujúcimi služobné spojenie medzi jednotlivými stanicami okruhu modelovej železnice, zariadeniami ústredného napájania elektrickou energiou, usmerňovačmi a akumulátorovými batériami; uzavretým okruhom kamier CCTV a kontrolným monitorom.

Súčasťou dopravného laboratória je príručná servisná dielňa s príslušným technickým vybavením (sústruh, vŕtačky, pracovné stoly s náradím, ako aj s napájacím zariadením modelovej železnice s príslušenstvom).

Dopravné laboratórium KŽD je jedinečnou špecializovanou učebňou na Slovensku. Je určené nielen pre študentov bakalárskeho štúdia v rámci študijného programu železničná doprava, ale aj pre študentov ďalších študijných programov na UNIZA a využíva sa aj v rámci odborných exkurzií žiakov stredných odborných škôl, ako aj pre zamestnancov ŽSR v rámci povinných periodických školení.

V dopravnom laboratóriu v miestnosti BF08 je zabezpečovaná výučba predmetov:

- [110Z106 praktikum v železničnom laboratóriu](#).

Všetky učebne univerzity, fakulty i katedry sú vybavené základnou didaktickou technikou a audiovizuálnou technikou. Priestory UNIZA sú pokryté signálom Wi-Fi.

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Študenti majú možnosť využívať **vedecké a technologické parky** UNIZA.

Študenti študijného programu železničná doprava majú možnosť vykonávať spoluprácu na projektovej činnosti pod vedením učiteľov a vedeckých zamestnancov v laboratóriu Smart City a v laboratóriu Interakcie človek-stroj, ktoré sú súčasťou Univerziténeho vedeckého parku, ale aj v ďalších vedeckovýskumných pracoviskách UNIZA. Oblasť výskumu Univerziténeho vedeckého parku: <https://uvp.uniza.sk/oblasti-vyskumu/>

Technologické inkubátory UNIZA

Študenti študijného programu železničná doprava majú možnosť zapojiť sa do nového inkubačného programu, ktorý je určený pre študentov, mladých výskumníkov a ďalších záujemcov z komerčného prostredia o vytváranie inovácií z rôznych oblastí. Majú taktiež možnosť navštevovať unikátny celouniverzitný predmet zameraný na rozvoj podnikateľského a inovátorického myslenia: Povolanie podnikateľ – Startup program: <https://uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/povolanie-podnikatel-startup-program>

Na úrovni univerzity definuje štruktúry a procesy priestorového, materiálneho a technického zabezpečenia študijných programov Smernica č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline : smernica-UNIZA-c-217.pdf

b Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne

Na zabezpečenie výučby a výskumnej činnosti zamestnanci Katedry železničnej dopravy môžu využívať:

- knižné a elektronické učebné pomôcky spracované a vydané zamestnancami FPEDAS UNIZA. Súčasne sa využíva ďalšia študijná domáca i zahraničná literatúra a špeciálne študijné materiály (predpisy, normy, publikácie) a príslušným odborným zameraním,
- univerzitnú knižnicu UNIZA, ktorá zabezpečuje knihovnícku, dokumentačnú, rešeršnú a konzultačnú činnosť, sústreďuje dostatočný počet študijnej literatúry pre študentov a jej súčasťou sú študovne. Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „UK UNIZA“) ako centrálné pracovisko univerzity zabezpečuje komplexné knižnično-informačné činnosti v rámci profilácie UNIZA, jej jednotlivých odborov a študijných programov. UK UNIZA dosiahla spolu s čiastkovými knižnicami 215 398 knižničných jednotiek, odoberala 241 titulov periodík, z toho 118 titulov zahraničných. Ročný prírastok bol 3 408 knižničných jednotiek. Zahraničné inojazyčné tituly predstavujú cca 60 % z celkového fondu knižnice. Vo fonde máme 3 032 audiovizuálnych a elektronických jednotiek vrátane digitálnych kníh v počte 154 a elektronických skript/učebných textov. Pre používateľov má UK UNIZA k dispozícii 3 študovne s kapacitou 216 študijných miest. Príbudli 3 tiché boxy určené na štúdium v oddelenom tichom priestore pre jednotlivcov alebo skupiny do 10 používateľov. Tiché boxy umožňujú pripojenie na internet vlastným PC s možnosťou zapožičania dataprojektora a tlače materiálov. Tiché boxy majú k dispozícii flipcharty a nástennú tabuľu. V priestoroch požičovne je k dispozícii pracovisko pre čitateľov so zdravotným znevýhodnením. Okrem elektricky nastaviteľných pracovných stolov je k dispozícii špeciálne upravený počítač s hlasovým vstupom, špeciálnou klávesnicou a programom pre uľahčenie učenia sa. Do týchto priestorov je zabezpečený bezbariérový vchod. Pred vchodom do knižnice je k dispozícii inteligentná lavička s možnosťou pripojenia na wifi, nabitia telefónu a iných mobilných zariadení. Počas roku 2018 sa na lavičke pripojilo k wifi 755 užívateľov, 173 užívateľov ju použilo na nabíjanie káblom a 31 na bezdrôtové nabíjanie. V študovniach je vo voľnom výbere k prezenčnému štúdiu prístupných 21 172 knižničných jednotiek (základná študijná literatúra, elektronické a audiovizuálne dokumenty, záverečné a kvalifikačné práce, normy) a periodická literatúra. V študovniach (aj cez ostatné IP adresy univerzity) sú prístupné elektronické databázy zodpovedajúce predmetovej profilácii univerzity – celkovo 14 databáz väčšinou sprístupňujúcich plnotextové zdroje. Súčasťou ponuky služieb je prístup do databázy noriem s multivstupmi pre jednotlivé fakulty. Počet vyhľadávaní v EIZ je 163 195. Počet stiahnutých/zobrazených elektronických dokumentov z fondu je 96 047. Univerzitná knižnica spravuje vlastnú webovú stránku, facebook a instagram,
- čiastková knižnica Katedry železničnej dopravy, ktorá obsahuje špecializovanú odbornú literatúru v počte 807 knižných jednotiek, pričom sa neustále inovuje. Je umiestnená v priestoroch dopravného laboratória katedry, a to aj so študovňou. Súčasťou čiastkovej knižnice je archív diplomových a bakalárskych prác absolventov katedry, v ktorom sa nachádza cca 200 diplomových a cca 200 bakalárskych prác (záverečné práce sa archivujú 5 rokov).
- počítačová sieť UNIZA a FPEDAS je hierarchicky usporiadaná distribuovaná sieť. Tvorí ju jedna internetová doména uniza.sk. Základné práva a povinnosti používateľov vymedzujú vnútorné predpisy UNIZA. Pedagogickí zamestnanci a výskumní pracovníci majú k dispozícii pracovné podmienky s pripojením na internet, možnosťou tlače. Počítačová miestnosť Katedry železničnej dopravy (BF 08J) je vybavená trinástimi počítačmi so špecializovaným programovým vybavením používaným v doprave a zasielateľstve, napr.: ERIC (modulárny systém z oblasti železničnej nákladnej prepravy – databáza obsahuje veľké množstvo tarifných, informačných, formulárových a dokumentových modulov), Rail Map (digitálna železničná sieť Európy), GPS navigačný systém a i.
- Študenti majú prístup na Internet nielen zo všetkých počítačov umiestnených v počítačových učebniach, ale aj z počítačov umiestnených v Študentskom informačnom centre a v ďalších vyhradených priestoroch fakulty a univerzity. Navyiac, vo vybraných priestoroch ubytovacích a výučbových zariadení UNIZA sú internetové pripojky s možnosťou pripojenia cez vlastné prenosné počítače,
- informačný systém pre podporu vzdelávania - Vzdelávanie - Akademický Informačný a Vzdelávací Systém UNIZA (AIVS). Pokrýva detašované pracoviská univerzity. Univerzitná WiFi sieť podporuje EDUROAM. V súčasnosti AIVS svojimi službami pokrýva celý životný cyklus študenta univerzity od podania prihlášky až po záverečnú skúšku a činnosti, ktoré súvisia s ukončením štúdia na univerzite. AIVS podporuje vedenie študijnej agendy na fakultách a ďalších súčasťach univerzity a to vo všetkých stupňoch, formách a druhoch vysokoškolského vzdelávania, ako aj rozhodovanie na úrovni vedenia fakúlt. Službi na evidenciu uchádzačov o štúdium, študentov a absolventov, na sledovanie študijných výsledkov, na podporu kreditového systému

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

štúdiá v zmysle § 62 zákona 131/2002 Z. z., na podporu tvorby rozvrhu, na evidenciu pedagogického zaťaženia učiteľov a pracovníkov, poskytovania sociálnych dávok, štipendií a ubytovania. Podporuje generovanie informačných balíkov ECTS (§ 20 ods. 1 písm. e), činnosti súvisiace s ukončením štúdia (vysvedčenia, diplomy), ako aj spracovanie dodatkov k diplomom (§ 68 ods. 1 písm. c). Logický AIVS Žilinskej univerzity tvoria podsystémy:

1. Podsystém „Prijímacie konanie“

– spracovanie prihlášky (elektronická/klasická), výsledky a ich vyhodnotenie, komunikácia s uchádzačom (požiadavky, oznamy a vyjadrenia), spracovanie štatistik pre MŠ.

2. Podsystém „Vzdelávanie“

– ktorý tvoria moduly:

? register študentov

? administrácia štúdiá (študijné programy, študijné plány, informačné listy predmetov)

? zápisy na štúdium

? spracovanie rozvrhu výučby a správa zdrojov (učebné, technické vybavenie)

? administrácia skúšok (vyhlasovanie termínov skúšok, prihlasovanie na skúšky)

? priebeh štúdiá, evidencia študijných výsledkov, priebežné hodnotenie študijných výsledkov (interná smernica č 113

Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na Žilinskej univerzite v Žiline)

? študijné pobyty (mobility), údaje sú súčasťou registra študentov a sú exportované do centrálneho registra študentov

3. Podsystém „Záver štúdiá“ tvoria moduly „záverečné práce“ a „štátne skúšky“.

Modul „záverečné práce“ je zameraný na podporu činností:

? zadanie tém záverečných prác katedrou, resp. vyučujúcim;

? výber témy záverečnej práce študentom;

? schválenie a potvrdenie témy a študenta katedrou;

? export základných údajov z AIVS do lokálneho úložiska IS záverečných prác – EZP (Interná smernica č. 103/2018 o záverečných prácach v podmienkach UNIZA);

? odovzdanie hotovej práce do EZP na UNIZA; import údajov o stave práce a protokole zhody z EZP.

Modul „štátne skúšky“ umožňuje:

? zostavenie štátnicových komisií katedrou;

? definovanie štátnicových predmetov;

? zápis štátnicových predmetov – končiaci študenti;

? rozdelenie študentov podľa dní a komisií;

? zápis výsledkov skúšok za jednotlivé štátnicové predmety, zápis hodnotenia záverečnej práce, on-line tlač Zázpisu o štátnej skúške (podpíša štátnicová komisia);

? tlač diplomu je vykonávaná na študijných oddeleniach.

Pre vypracovanie práce, jej odovzdanie do EZP a následné kroky platí Interná smernica č. 103.

V podmienkach UNIZA je e-vzdelávanie postavené na báze LMS Moodle. Organizácia kurzov je založená na riadenom štúdiu s podporou informačných a komunikačných technológií v tesnom prepojení s Akademickým vzdelávacím a informačným systémom. E-vzdelávanie je na univerzite využívané od akademického roku 2004/2005.

AIVS je integrovaný s ďalšími informačnými systémami, ktoré sú súčasťou univerzitného intranetu, ako univerzitná knižnica (evidencia záverečných prác, overovanie záverečných prác na pôvodnosť), ubytovanie (poradovník, ubytovanie, evidencia platieb...), emitovanie preukazu študenta a správa študentských preukazov, prístupový systém, správa používateľov (identity manažment), dochádzkový systém (dochádzka doktorandov). AIVS je prepojený so systémom univerzitných e-mail adries poslucháčov a s aplikáciami pre digitálny certifikát a elektronický podpis vo vybraných službách AIVS – prihlasovanie do systému, podpisovanie dokladov (napr. skúšobné správy, záverečné práce,...).

Aplikácia UniApps umožňuje prístupovať k údajom a službám AIVS z mobilných zariadení s OS Android, v súlade s univerzitnou koncepciou zavádzania mobilných technológií. Univerzita podporuje študentov v používaní ich vlastných mobilných zariadení.

UniApps umožňuje prístup k informáciám nezávisle na mieste a čase s použitím mobilného zariadenia pre študentov denného štúdiá na 1. a 2. stupni. V súčasnosti sú k dispozícii tieto funkcionality: rozvrh, profil používateľa, termíny skúšok, prihlasovanie na skúšky, výsledky skúšok.

Subprocesy 1. a 2. stupňa vysokoškolského štúdiá podporované AIVS: určenie podmienok prijímacieho konania; spracovanie prihlášok; prijímacie, odvolávacie konanie; študijné stavy (zápisy, prerušenia, prestup z inej VŠ, ukončenie); výber voliteľných predmetov; kontrola štúdiá a zápis do vyššieho ročníka; motivačné štipendium; vypísanie tém záverečných prác a výber tém; oficiálne zadanie tém záverečných prác; príprava štátnych skúšok; odovzdanie záverečných prác (EZP); štátne skúšky; archivácia dokumentov; export do CRŠ.

c Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie

Študijný program Železničná doprava je zabezpečovaný prezenčne.

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Napriek tomu, v dôsledku mimoriadnej situácie zamedzenia šírenia ochorenia COVID-19 bol od marca 2020 zabezpečovaný dištančne prostredníctvom aplikácie MS Teams, o čom boli študenti v dostatočnom predstihu informovaní príkazmi rektora a dekana a prostredníctvom e-mailov komunikácie s vyučujúcimi. Každý študijný predmet bol a má pripravený samostatný tím, v ktorom sú priradení cez pridelené adresy študenti a pedagógovia. Z dôvodu kontroly kvality sú do tímov priradení aj nadradení zamestnanci - garant, vedúci katedry, prodekan pre vzdelávanie, dekan. V rámci každého predmetu sú pre prednášky a cvičenia pre jednotlivé študijné skupiny vytvorené samostatné kanály.

Vyučujúci poskytujú študentom študijné materiály v elektronickej forme, a to predovšetkým prostredníctvom e-mailu, a platformy MS Teams a Moodle.

Partneri predkladateľa pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie

Pri zabezpečovaní vzdelávania participujú:

Železnice Slovenskej republiky - podpora v predmete "Odborná exkurzia"

Železničná spoločnosť Slovensko, a.s. - podpora v predmete "Odborná exkurzia"

Železničná spoločnosť Cargo Slovakia, a.s. - podpora v predmete "Odborná exkurzia"

d Títo a mnohí ďalší partneri z praxe, vrátane štátnych orgánov, participujú na podpore vzdelávacích činností, ako sú:

- výberové prednášky,
- vedenie záverečných prác,
- recenzovanie záverečných prác,
- účasť v komisiách pre štátne skúšky,
- organizovanie odborných exkurzií a stáží,
- a ďalšie aktivity.

Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia

e Možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia popisuje smernica č. 217 – najmä články 17, 18 a 19. (Link: smernica-UNIZA-c-217.pdf)

f Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania

Všetci študenti študijného programu železničná doprava majú zabezpečený rovnaký a transparentný prístup, pri splnení podmienok – kritérií danej formy mobility, v zmysle Smernice č. 219, čl.3, ods. 1.

Danými podmienkami sú:

1. a) prihláška na výmenné štúdium a potvrdenie o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž),
2. b) dohoda medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA a FPEDAS s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má akreditovaný študijný program v danom študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má certifikovaný/akreditovaný vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania alebo ESG 2015),
3. c) dohoda medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoločný študijný program v súlade s vnútorným systémom kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA (Smernica č. 219, čl.2, ods.3).

Každý študent, ktorý bol schválený výberovou komisiou a predloží doklad o schválení zahraničného študijného pobytu, môže absolvovať časť svojho štúdia na zahraničnej univerzite (prijímajúcej vysokej škole), v rámci programov Európskej únie, Erasmus+, Národného štipendijného programu, SAIA, Fulbrightovej komisie, cezhraničnej spolupráce, bilaterálnych programov, a ďalších.

Predmety absolvované na prijímajúcej vysokej škole uznáva študentovi garant študijného programu v súčinnosti s prodekanom pre vzdelávanie, na základe jeho žiadosti, ktorej súčasťou je výpis výsledkov štúdia, ktorý študentovi vyhotoví prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia ako aj informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov. (Smernica č. 219, čl. 8)

Zodpovedné osoby:

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

doc. Ing. **Martin Bugaj**, PhD.
prodekan
fakultný Erasmus+ koordinátor
tel.: +421 41 513 3467
e-mail: martin.bugaj@fpedas.uniza.sk

Ing. **Vladimír Šalaga**, PhD.
koordinátor Erasmus+ mobilít FPEDAS
miestnosť: BF252
tel.: +421 41 513 3062
e-mail: salaga@fpedas.uniza.sk

Každoročne na štúdium do zahraničia vycestuje v štandardnej situácii v priemere viac ako 50 študentov fakulty (Výročné správy o činnosti fakulty, Tab. 28):
<https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/organy-fakulty/vedecka-rada>.

Na úrovni univerzity sú tieto procesy definované smernicami:

Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline, čl. 7, ods. 7 - 12:

[02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf \(uniza.sk\)](#)

a Smernica č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí:

[smernica-UNIZA-c-219.pdf](#)

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

a Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium

Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium sú formalizované:

- smernicami: prijímacie konanie: Smernica č. 209, čl. 5 a Smernica č. 218, čl. 8 a 9: [02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf \(uniza.sk\)](#)
- dokumentom schvaľovaným Akademickým senátom FPEDAS: „Zásady a pravidiel prijímacieho konania na štúdium na Fakultu prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov pre 1. stupeň štúdia“: <https://fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/vseobecne-informacie/prijimacie-konania>
- príkazmi a metodickými usmerneniami dekana fakulty na webovom sídle fakulty

Základná podmienka prijatia na štúdium

1. Základnou podmienkou prijatia na študijný program prvého stupňa je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (Zákon o vysokých školách č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov).
2. V prípade zahraničného uchádzača, resp. študenta, ktorý ukončil stredoškolské štúdium v zahraničí, je základnou podmienkou prijatia na štúdium vzdelanie porovnateľné so vzdelaním ukončeným maturitnou skúškou v SR. Uchádzač, ktorý stredoškolské vzdelanie získal v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium, resp. najneskôr k zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu o absolvovaní stredoškolského štúdia príslušnou inštitúciou v SR.
3. Pre štúdium na fakulte je potrebné písomné a ústne ovládanie slovenčiny alebo češtiny.

Prijatie na štúdium bez prijímacej skúšky:

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

1. Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači z **gymnázií**, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) **do 2,50** vrátane.
2. Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači **zo stredných odborných škôl, spojených škôl a akadémií**, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) **do 2,00** vrátane.
3. Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači ktorí v aktuálnom školskom roku absolvovali testy NPS (SCIO) zo všeobecných študijných predpokladov alebo z matematiky a dosiahli percentil aspoň 60.
4. Na prijatie bez prijímacej skúšky stačí splnenie jednej z podmienok uvedených vyššie v odsekoch 1 - 3.
5. **Ak uchádzač neplní podmienky uvedené v odsekoch 1 – 3, musí absolvovať prijímaciu skúšku.**

Prijímacia skúška:

1. Prijímacia skúška je realizovaná formou testu vedomostí zo stredoškolského učiva.
2. Jednotlivé otázky testu sú z oblasti:
 - všeobecný prehľad a vedomosti získané počas stredoškolského štúdia
 - stredoškolská matematika
 - vybraný cudzí jazyk (anglický, španielsky, nemecký, francúzsky a ruský).
1. Uchádzači odpovedajú na otázky označením odpovede v testovacích hárkoch pre jednotlivé oblasti.
2. Uchádzač môže získať za správne odpovede od 0 do 100 bodov.
3. Uchádzači o študijný program letecká doprava (špecializácia letecká doprava a profesionálny pilot), ktorí sú držiteľmi preukazu pilota vetroňov alebo iných preukazov letovej spôsobilosti alebo leteckého mechanika, získavajú pri prijímacej skúške 10 preferenčných bodov.
4. Uchádzači o študijný program letecká doprava – špecializácia profesionálny pilot musia pri prijímacej skúške predložiť osvedčenie o zdravotnej spôsobilosti I. triedy od Ústavu leteckej a preventívnej medicíny Košice alebo ÚLZ Praha alebo iného členského štátu EASA v zmysle požiadaviek PART – FCL 1. V ostatných prípadoch fakulta nevyžaduje lekárske potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti k vysokoškolskému štúdiu a akceptuje prihlášky bez lekárskeho potvrdenia pre všetky stupne vysokoškolského štúdia.
5. Študijné materiály k prijímacej skúške sú dostupné v predajni univerzitnej knižnice (<http://www.edis.uniza.sk/>).
6. Uchádzačovi so špecifickými potrebami na jeho žiadosť a na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb v súlade s §100 ods. 9 písm. b) zákona o vysokých školách dekan určí formu prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby a v súlade so Smernicou č.198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline.
7. Uchádzač je povinný pri prijímacej skúške predložiť preukaz totožnosti a maturitné vysvedčenie. V prípade, ak uchádzač nemá maturitné vysvedčenie, musí toto predložiť najneskôr do dňa zápisu na vysokoškolské štúdium.

b Postupy prijímania na štúdium

Postupy prijímania na štúdium na štúdium sú formalizované:

- smernicami: prijímacie konanie: Smernica č. 209, čl. 5:

[02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf \(uniza.sk\)](#)

- a Smernica č. 218, čl.8 a 9:

[smernica-UNIZA-c-218.pdf](#)

- dokumentom schvaľovaným Akademickým senátom FPEDAS: „Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na Fakultu prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov pre 1. stupeň štúdia“: <https://fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/vseobecne-informacie/prijimacie-konania>
- príkazmi a metodickými usmerneniami dekana fakulty na webovom sídle fakulty

Postup prijímania na štúdium sa riadi nasledujúcimi pravidlami:

- Prihláška sa podáva na konkrétny študijný program. Ak sa chce uchádzač zúčastniť na prijímacom konaní vo viacerých študijných programoch na FPEDAS, je potrebné prihlášky podať za každý študijný program osobitne a za každú prihlášku uhradiť poplatok.
- Ak sa chce záujemca zúčastniť prijímacieho konania na viacerých fakultách UNIZA, prihlášku je treba podať zvlášť na každú fakultu so zaplatením príslušného poplatku, ktorý fakulta stanovila.
- Uchádzači vyplnia elektronickú prihlášku alebo tlačivo Prihláška na vysokoškolské štúdium – 1. stupeň. Elektronickú prihlášku je možné vyplniť cez webovú stránku UNIZA <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php> alebo portál VŠ <https://prihlaskavs.sk/sk/>.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

- Pri nekompletnej prihláške na štúdium bude uchádzač vyzvaný na jej doplnenie.
- V prípade neúčasti, resp. neúspešnosti na prijímacom konaní fakulta poplatok za prijímacie konanie nevracia.
- Prílohy k prihláške na bakalárske štúdium obsahujú:

1. a) životopis,
2. b) potvrdenie o zaplatení poplatku za prijímacie konanie,
3. c) koncoročné vysvedčenie za predposledný rok štúdia na strednej škole.

- Spolu s elektronickou prihláškou je potrebné poslať aj elektronické prílohy.
- Poplatok za prijímacie konanie (za každú prihlášku) je vo výške:

1. a) 20 € – občania EÚ,
2. b) 50 € – občania mimo EÚ.

- Poplatok je potrebné uhradiť na adresu:

Žilinská univerzita v Žiline, Univerzitná 1, 010 26 Žilina

banka: Štátna pokladnica

číslo účtu v tvare IBAN: SK81 8180 0000 0070 0026 9888

konštantný symbol: 0308

variabilný symbol: 10131 – bakalárske štúdium

- Platbu je možné uskutočniť prevodom z účtu alebo poštovou poukážkou na vyššie uvedený účet.
- Pri úhrade poplatku z členských krajín EÚ, zmluvné krajiny EHP, územia, ktoré sú považované za súčasť EÚ (čl. 299 Rímska zmluva) a krajiny, ktoré dobrovoľne pristúpili k SEPA, použiť BIC: SPSRSKBAXXX, IBAN: SK81 8180 0000 0070 0026 9888.
- Poplatky za štúdium sú stanovené podľa vysokoškolského zákona.
- Informácie o výške školného na príslušný akademický rok Žilinská univerzita v Žiline v stanovených termínoch uverejní na webových stránkach.
- Uchádzači z ČR môžu na podanie prihlášky o štúdium použiť formulár platný v ČR.
- Podanie riadne vyplnenej prihlášky v stanovenom termíne a úhrada poplatku za prijímacie konanie v stanovenom termíne sú podmienkou zaradenia uchádzača do prijímacieho konania.

c Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie

Výsledky prijímacieho konania sú pravidelne zverejňované vo Výročnej správe o činnosti fakulty v časti Vzdelávacia činnosť: <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/uradna-tabula> .

Pre akademické roky 2015/2016 - 2021/2022 sú výsledky prijímacieho konania pre študijný program železničná doprava nasledujúce:

Akademický rok	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Skutočný počet uchádzačov	4	11	20	8	5	6
Prijatí	8	9	15	6	4	4

Proces vyhodnocovania prijímacieho konania na študijný program železničná doprava je nasledujúci:

- Na základe prijímacieho konania sú prijatí na štúdium:
 1. uchádzači, ktorí splnili predpoklady prijatia na štúdium bez prijímacej skúšky,
 2. uchádzači, ktorí absolvovali prijímaciu skúšku a dostali sa do zoznamu prijatých uchádzačov.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

- Pri tvorbe zoznamu prijatých uchádzačov, ktorí absolvovali prijímaciu skúšku, sa akceptuje poradie uchádzačov určené príslušným počtom bodov, ktoré uchádzači získali z testu vedomostí zo stredoškolského učiva, a zároveň rozhodnutie dekana fakulty o konečnom počte prijatých uchádzačov. Dekan rozhodne o konečnom počte prijatých uchádzačov na základe kapacity daného študijného programu.
- O výsledkoch prijímacieho konania sú informovaní:
 1. uchádzači, ktorí splnili predpoklady prijatia na štúdium bez prijímacej skúšky - cez webovú stránku UNIZA <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php>, kde je uvedená informácia o ich prijatí,
 2. uchádzači, ktorí absolvovali prijímaciu skúšku - cez webovú stránku UNIZA <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php>, kde je uvedená informácia o ich prijatí / neprijatí a o počte bodov, ktoré získali uchádzači v rámci prijímacej skúšky.
- Všetkým prijatým uchádzačom je poštou doručené Rozhodnutie o prijatí na štúdium podpísané dekanom fakulty, prodekanom pre vzdelávanie, a to najneskôr do 30 dní.
- Všetkým neprijatým uchádzačom je poštou doručené Rozhodnutie o neprijatí na štúdium podpísané dekanom fakulty, resp. prodekanom pre vzdelávanie, a to najneskôr do 30 dní.
- V rozhodnutí o prijatí na štúdium doručenom uchádzačovi je uvedený taktiež postup zápisu uchádzača na štúdium.
- Každý uchádzač má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania.
- Dekan fakulty umožní uchádzačovi podmienené prijatie (podľa § 58 ods. 1 zákona o vysokých školách) v prípade, ak študent mal objektívne príčiny na nesplnenie základných podmienok prijatia na štúdium, ktoré sa posudzujú jednotlivito. Právo na zápis uchádzačovi, ktorý bol prijatý na štúdium podmienené, zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia.
- Pre zahraničných uchádzačov platia podmienky prijatia ako pre uchádzačov zo SR. Zahraniční študenti, ktorí študujú v inom ako štátnom jazyku, uhrádzajú školné podľa podmienok uvedených v § 92 ods. 8 zákona o vysokých školách. Školné je stanovené smernicou UNIZA a zverejnené pre príslušný akademický rok na webových stránkach univerzity.
- Zahraniční študenti, ktorí študujú v slovenskom jazyku, školné neplatia. U uchádzačov, ktorí aktívne neovládajú slovenský alebo český jazyk, sa vyžaduje úspešné absolvovanie jazykovej prípravy (s jej možnosťou absolvovania na UNIZA). Pre zahraničných uchádzačov prijatých na základe medzištátnych dohôd, bilaterálnych zmlúv alebo pre štipendistov vlády SR platia podmienky uvedené v príslušných dokumentoch.

Uvedený proces je súčasťou dokumentu Zásady a pravidiel prijímacieho konania na štúdium na Fakultu prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov pre 2. stupeň štúdia (pre ak. rok 2021/2022):

<https://fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/vseobecne-informacie/prijimacie-konania>,

ktoré schválil Akademický senát FPEDAS.

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

a Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu

Postupy monitorovania a hodnotenie názorov študentov na kvalitu študijného programu sú upravené Smernicou č. 223 Monitorovanie a periodické hodnotenie študijných programov:

<https://uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality>

Fakulta zbiera, analyzuje a využíva všetky relevantné informácie získané od študentov.

Tieto údaje sú vyhodnocované v každoročnej Výročnej správe o činnosti FPEDAS: <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/uradna-tabula>,

v správach z jednotlivých prieskumov a na ich základe sú prijímané potrebné kroky na manažovanie ŠP.

Fakulta sleduje na úrovni študijných programov, a teda aj programu železničná doprava spokojnosť študentov s kvalitou vzdelávania a s prístupom vyučujúcich ku študentom. Správy sú zverejňované za každý semester akademického roka na : <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/kvalita-vzdelavania>, v časti: Výsledky výskumov v oblasti kvality vzdelávania.

Správy z jednotlivých monitorovaní a hodnotení za ostatné obdobie na FPEDAS sú dostupné na nasledujúcich odkazoch:

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

- za akademický rok 2010/2011 - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2010-2011.pdf
- za akademický rok 2011/2012 - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2011-2012.pdf
- za akademický rok 2012/2013 - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2012-2013.pdf
- za akademický rok 2013/2014 - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2013-2014.pdf
- za akademický rok 2016/2017 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2016-2017_zs.pdf
- za akademický rok 2016/2017 - letný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2016-2017_ls.pdf
- za akademický rok 2017/2018 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2017-2018_zs.pdf
- za akademický rok 2018/2019 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2018-2019_zs.pdf
- za akademický rok 2018/2019 - letný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2018-2019_ls.pdf
- za akademický rok 2019/2020 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2019-2020_zs.pdf
- za akademický rok 2019/2020 - letný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2019-2020_ls.pdf
- za akademický rok 2020/2021 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2020-2021_zs.pdf

Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu

Fakulta sleduje na úrovni študijných programov, a teda aj programu železničná doprava spokojnosť študentov s kvalitou vzdelávania a s prístupom vyučujúcich ku študentom, správy sú zverejňované za každý semester na : <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/kvalita-vzdelavania> Výsledky výskumov v oblasti kvality vzdelávania.

- b Výsledky hodnotenia kvality vzdelávania a prístupu jednotlivých vyučujúcich sú pravidelne prerokovávané aktuálne čas na rokovaníach Kolégia dekana a následne vedúci katedier v rámci každoročného hodnotenia zamestnancov univerzity na základe údajov z e-hodnotenia: <https://hodnotenie.uniza.sk/hbody.php> prerokujú tieto výsledky so zamestnancami Katedry železničnej dopravy, ktorá študijný program železničná doprava zabezpečuje.

Správy z hodnotenia zamestnancov sú dostupné pri fyzickej kontrole na mieste.

c Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu

Fakulta sleduje na úrovni študijných programov, a teda aj programu železničná doprava názory absolventov cez portál: <https://fpedas.uniza.sk/~dotaznik/> , kde sú výsledky elektronicky vyhodnocované a následne zverejňované vo Výročnej správe o činnosti FPEDAS v časti 2. 7 Absolventi a ich uplatnenie:

- za rok 2020 (str. 30) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocná_sprava_fpedas_2020.pdf
- za rok 2019 bola veľmi nízka vzorka – výsledky neboli uverejnené
- za rok 2018 (str. 29) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocná_sprava_fpedas_2018.pdf
- za rok 2017 (str. 20) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocná_sprava_fpedas_2017.pdf
- za rok 2016 (str. 20) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocná_sprava_fpedas_2016.pdf

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

- za rok 2015 (str. 19) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocna_sprava_fpedas_2015.pdf

- za rok 2014 (str. 22) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocna_sprava_fpedas_2014.pdf

Výsledky spätnej väzby absolventov sú vyhodnocované na pracovných poradách Katedry železničnej dopravy, ktorá zabezpečuje daný program a na zasadnutiach Kolégia dekana, kde sa prijímajú opatrenia v súvislosti s informáciami získanými od absolventov.

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

Názov predpisu / Link

S 106_2012 Štatút UNIZA v znení Dodatkov 1 až 5 https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/17012019_S-106-2012-Statut-UNIZA-v-zneni-Dodatkov1-az-5.pdf

S 110_2013 Študijný poriadok pre 3. stupeň VŠ štúdia na UNIZA v zn. Dodatkov 1 až 3 https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/10122020_S-110-2013-Studijny-poriadok-PhD-v-zneni-D1-a-D3.pdf

S 132_2015 o slobodnom prístupe k informáciám http://uniza.sk/document/Zasady_SI_ZU_VI-2015.pdf

S 149_2016 Organizačný poriadok v znení Dodatkov č. 1 až 17 https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-149-2016-Organizacny-poriadok-UNIZA-D1-az-D16-07062021.pdf

S 152_2017 Zásady edičnej činnosti UNIZA v znení Dodatku č. 1 [SM152-zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf](https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-152-2017-Zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf) (uniza.sk)

S 159_2017 Pracovný poriadok https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/S-159_2017-Pracovn-poriadok_03112017.pdf

S 163_2018 Ubytovací poriadok ubytovacích zariadení UNIZA https://www.uniza.sk/images/pdf/ubytovanie/27082018_Ubytovaci-poriadok-od-01092018.pdf

S 167_2018 Rokovací poriadok disciplinár. komisií UNIZA v znení Dodat_č_1 https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-167-2018-Rokovaci-poriadok-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf

S 180_2019 Grantový systém Žilinskej univerzity v Žiline v znení D1 až D2 [04082021_S-180-2019-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-2-26072021.pdf](https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-180-2019-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-2-26072021.pdf) (uniza.sk)

11. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu**
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

S 200_2021 Zásady výberového konania	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-200-2021-Zasady-vyberoveho-konania.pdf
S 202_2021 Kritériá na obsadz_funkcií profesorov a docentov a zásady obsadz_funkcií host'_profesorov	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-202.pdf
S 207_2021 Etický kódex UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kodex-UNIZA.pdf
S 208_2021 Pravidlá pre získavanie_zosúlad'_úprava a zruš'_práv na habilitačné a inauguračné konanie	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-208.pdf
S 210_2021 Štatút Akreditačnej rady UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-210.pdf
S 211_2021 Postup získavania vedecko-pedagog_titulov a umelecko-pedag_titulov	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-211.pdf
S 213_2021 Politiky na zabezpečovanie kvality na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-213.pdf
S 214_2021 Štruktúry vnútorného systému kvality	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-214.pdf
S 216_2021 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf
S 220_2021 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečov_kvality vzdelávania na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-220.pdf
S 221_2021 Spolupráca UNIZA s externými partnermi z praxe	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-221.pdf
S 222_2021 Vnútorný systém zabezpečovania kvality na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-222.pdf

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

Internetové stránky UNIZA

www.uniza.sk

Vnútorný systém riadenia kvality UNIZA

<https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality>