



OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

Zdroj: SAAVŠ

Názov fakulty: Fakulta riadenia a informatiky

Názov študijného programu: manažment

Stupeň štúdia: 1.

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: Akreditačná rada Žilinskej univerzity v Žiline

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu: 20.08.2022

Dátum ostatnej zmeny¹ opisu študijného programu: netýka sa

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou: netýka sa

1. Základné údaje o študijnom programe									
a	Názov študijného programu	manažment			Číslo podľa registra ŠP		103462		
b	Stupeň vysokoškolského štúdia	1			ISCED_F kód stupňa ¹ vzdelávania		645		
c	Miesto/-a štúdia	Žilina							
d	Názov študijného odboru	ekonómia a manažment			Číslo študijného odboru podľa registra ŠP		6213R00		
					ISCED_F kód odboru /odborov		0413		
e	Typ študijného programu	akademicky orientovaný							
f	Udeľovaný akademický titul	Bakalár, Bc.							
g	Forma štúdia	externá							
h	Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia	V tomto študijnom programe nespolupracujeme s inou vysokou školou.							
i	Jazyk uskutočňovania študijného programu	slovenský							
j	Štandardná dĺžka štúdia	4 roky							
k	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)	1. ročník: 20 2. ročník: 20 3. ročník: 20 4. ročník: 20							
	Skutočný počet uchádzačov	Rok štúdia	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	
		1. ročník	10	20	43	26	26		
	Počet študentov	Rok štúdia	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	
		1. ročník			29	12	19		
		2. ročník				17	12	15	
		3. ročník					8	6	
		4. ročník						9	

¹ Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

2.	Profil absolventa a ciele vzdelávania
a	Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania Profil absolventa Absolvent prvého stupňa študijného programu manažment nadobudne kľúčové poznatky, zručnosti a kompetencie v oblasti manažérskych disciplín. Dokáže sa úspešne uplatniť ako vedúci zamestnanec (manažér) nižšej aj strednej úrovne riadenia výrobnéj i nevýrobnej organizácie. Stane sa kvalifikovaným odborníkom schopným analyzovať existujúce problémy v systémoch riadenia organizácií, pripraveným tvorivo navrhovať ich riešenia, disponovaným skvalitňovať a optimalizovať procesy v organizácii s cieľom vytvárať nové hodnoty a dosahovať synergie a strategické konkurenčné výhody. Absolvent disponuje vedomosťami o všeobecných ekonomických a manažérskych pojmoch a ich syntézy, kategóriách a súvislostiach, v súlade s aktuálnym stavom národného a medzinárodného poznania. Vie klasifikovať vedomosti týkajúce sa ekonomického systému, právnych predpisov a ekonomických zákonitostí fungovania jeho jednotlivých funkčných oblastí. Absolvent preukazuje schopnosť riešiť štandardné ekonomické problémy, zbierať a vyhodnocovať údaje, aplikovať kvalitatívne a kvantitatívne metódy pri vyhodnocovaní ekonomických javov, procesov a súvislostí, efektívne sa zúčastňovať na práci kolektívu a primeraným spôsobom prezentovať výsledky tímovej práce. Je schopný sledovať najnovšie trendy v príslušnej oblasti. Absolvent sa vyznačuje nezávislým abstraktným, analytickým a kritickým myslením, ktoré rezultuje z riešenia štandardných ekonomických a manažérskych úloh. Má prezentačné schopnosti a na odbornej úrovni používa cudzí jazyk a informačné a komunikačné technológie. Dokáže sa podieľať na riešení špecifických problémov meniaceho sa odvetvového, regionálneho, národného a medzinárodného ekonomického prostredia. V uvedenom zmysle sú absolventi študijného programu manažment výborne uplatniteľní ako v následnom univerzitnom vzdelávaní (2. stupeň), tak aj v reálnej praxi malých, stredne veľkých i veľkých organizácií. Vedomosti Absolvent študijného programu manažment po úspešnom absolvovaní štúdia bude: • vedieť analyzovať existujúce problémy v systémoch riadenia organizácií a aplikovať získané vedomosti z oblasti ekonómie, podnikovej ekonomiky a manažmentu do konkrétnych odvetví národného hospodárstva, • vedieť charakterizovať podnikateľské prostredie SR a EÚ, chápať ekonomickú stránku fungovania podnikov, vysvetliť hlavné podnikateľské, daňové a pracovné zákonné normy, • definovať metódy výskumu trhu, konkurenčných analýz a spotrebiteľských prieskumov, charakterizovať princípy, nástroje a procesy v marketingu podnikov, • vysvetliť zásady tvorby marketingovej stratégie podniku, zásady, princípy, nástroje a procesy marketingovej komunikácie, • definovať priebeh a zložky marketingovej komunikácie vo všetkých médiách a využívať mobilné a online marketingové kampaňové a analytické nástroje a technológie, • poznať základné pojmy z oblasti prípravy IT projektu, tvorby softvéru a jeho testovania a ich využitie v efektívnom riadení IT projektov, • využívať postupy v oblasti prípravy plánu projektu, vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. ako aj postupy tvorby projektovej dokumentácie a jej komunikácie účastníkom projektu, • poznať metódy hodnotenia efektívnosti využívania výrobných vstupov na makro, mikroekonomickej i regionálnej úrovni, • poznať postupy spracovávanía údajov a analýz na štatistické zisťovania a vyhodnocovanie štatistických prieskumov, • vedieť použiť štatistické metódy získavania a spracovania údajov, definovať štatistické vzorky a realizovať štatistické prieskumy, • poznať matematické a štatistické metódy a vedieť analyzovať vývojové trendy štatistických ukazovateľov a tieto vedomosti následne vhodne aplikovať do oblasti manažmentu a ekonomiky, • poznať metódy a spôsoby organizácie a plánovania práce, vedieť vytvoriť plán výroby, • poznať informačné systémy riadenia výroby, normy a štandardy kvality, vedieť využiť metódy plánovania a riadenia výroby, metódy riadenia zásob, • poznať a využívať metódy a techniky v oblasti plánovania, organizovania, rozhodovania, kontrolovania, práce s ľuďmi a zhodnocovania všetkých typov organizačných vstupov v procese ich transformácie na žiaduce výstupy,

- využívať prácu s informáciami, databázami a informačnými technológiami na tvorbu a rozvoj poznatkov potrebných pre efektívne riadenie a prijímanie správnych manažérskych rozhodnutí.

Zručnosti

Absolvent študijného programu manažment po úspešnom absolvovaní štúdia bude vedieť:

- využívať pri práci databázové systémy, prezentačné a publikačné programy, tabuľkové procesory, textové editory,
- vytvárať marketingovú a obchodnú stratégiu, aplikovať v praxi základné zásady marketingu a optimalizovať marketingové procesy v podniku,
- navrhovať koncepcie jednotlivých reklamných kampaní a propagačných akcií, využívať nástroje digitálneho marketingu,
- komunikovať na odbornej úrovni so zainteresovanými stranami softvérového projektu a vykonať objektovo orientovanú analýzu,
- využívať softvérové riešenia pre správu, vyhodnocovanie a kontrolu projektu,
- koordinovať činnosti zverených tímov a jednotlivcov pri realizácii projektu v IT oblasti a riadenie potenciálnych konfliktov v takýchto tímoch,
- orientovať sa v štatistických dátach, pripravovať podklady na štatistické zisťovania a analýzy, zisťovať príčiny odchýlok od očakávaných parametrov,
- spracovať a vyhodnotiť štatistické údaje využitím štatistických softvérových nástrojov,
- pripraviť plány výrobného procesu a vykonať ich kontrolu, riadiť zásoby v rámci plánovania výroby a navrhnuť opatrenia na zlepšenie kvality a procesov vo výrobe,
- analyzovať situáciu na trhu, ekonomických aktérov a identifikovať existujúceho príležitosti a hrozby,
- analyzovať a zhodnotiť ekonomickú efektívnosť investícií a finančné hospodárenie podniku a posúdiť ich vplyv na makroekonomickú výkonnosť,
- využívať podnikové informačné systémy, identifikovať ťažkosti spojené s ich efektívnym zavádzaním a prijímať vhodné manažérske rozhodnutia pre ich vyriešenie.

Kompetencie:

Absolvent študijného programu manažment po úspešnom absolvovaní štúdia dokáže:

- analyzovať a riešiť problémy vo svojej aplikačnej oblasti,
- pracovať efektívne ako jednotlivec, ale aj ako člen tímu a brať zodpovednosť za svoje rozhodnutia,
- pružne reagovať na meniace sa okolnosti (adaptabilita, flexibilita, improvizačné spôsobilosti),
- udržiavať kontakt s najnovším vývojom vo svojej disciplíne a pokračovať vo vlastnom profesionálnom vývoji,
- organizovať a plánovať prácu a motivovať ľudí,
- prezentovať problémy a ich riešenia,
- niesť zodpovednosť za efektívnosť vynaložených nákladov a časné plnenie úloh,
- komunikovať a prezentovať výsledky svojej práce aj v cudzom jazyku.

Ciele vzdelávania

- [CV1] Absolvent je schopný aplikovať získané vedomosti z oblasti ekonómie, podnikovej ekonomiky a manažmentu do konkrétnych odvetví národného hospodárstva, analyzovať existujúce problémy v systémoch riadenia organizácií a navrhovať ich zmeny a zlepšenia. Využíva metódy a techniky v oblasti plánovania, organizovania, rozhodovania, kontrolovania, práce s ľuďmi vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. a zhodnocovania všetkých typov organizačných vstupov pre efektívne riadenie podniku. Dokáže využiť metódy plánovania a riadenia výroby, metódy riadenia zásob s využitím informačných systémov riadenia výroby, noriem a štandardov kvality.
- [CV2] Absolvent je schopný koordinovať činnosti tímov a jednotlivcov pri realizácii projektov v IT oblasti. Využije svoje znalosti pri príprave IT projektov, ako sú napríklad postupy v oblasti prípravy plánu projektu, vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. Vie riadiť proces tvorby softvéru a jeho testovania, ako aj postupy tvorby projektovej dokumentácie projektu s využitím softvérových riešení pre správu, vyhodnocovanie a kontrolu projektu. So zainteresovanými stranami komunikuje na odbornej úrovni
- [CV3] Absolvent dokáže pripraviť marketingovú a obchodnú stratégiu podniku, optimalizovať marketingové procesy v podniku, viesť marketingovú komunikáciu vo všetkých typoch médií a využívať analytické nástroje a technológie pre sledovanie efektivity marketingovej a obchodnej stratégie a kampaní.

	[CV4] Absolvent je schopný používať postupy spracovania údajov a analýz na štatistické zisťovania a vyhodnocovanie štatistických prieskumov, definovať štatistické vzorky a realizovať štatistické prieskumy, analyzovať vývojové trendy štatistických ukazovateľov a tieto vedomosti následne vhodne aplikovať do oblasti manažmentu a ekonomiky. [CV5] Absolvent dokáže komunikovať, prezentovať, hodnotiť a odporúčať spôsoby riešenia informačných a ekonomických požiadaviek podnikov, vie spolupracovať v tíme ale pracovať aj ako jednotlivec a vie komunikovať a prezentovať výsledky prác aj v cudzích jazykoch. Výstupy vzdelávania Výstupy vzdelávania k [CV1]: [VV1] Absolvent má vedomosti z oblasti ekonómie, podnikovej ekonomiky manažmentu a ich prieniku do konkrétnych odvetví národného hospodárstva, vie použiť metódy a techniky v oblasti plánovania, organizovania, rozhodovania, kontrolovania, práce s ľuďmi vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. a zhodnocovania všetkých typov organizačných vstupov pre efektívne riadenie podniku. Pozná metódy a spôsoby organizácie a plánovania práce, vie vytvoriť plán výroby. [VV2] Absolvent dokáže analyzovať existujúce problémy v systémoch riadenia organizácií a navrhovať ich zmeny a zlepšenia s využitím metód a techník plánovania, organizovania, rozhodovania, kontrolovania, práce s ľuďmi vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov vie zhodnocovať všetky typy organizačných vstupov pre efektívne riadenie podniku. Dokáže využiť metódy plánovania a riadenia výroby, metódy riadenia zásob s využitím informačných systémov riadenia výroby, noriem a štandardov kvality. Výstupy vzdelávania k [CV2]: [VV3] Absolvent pozná a využíva vedomosti a znalosti pre prípravu IT projektov, ako sú napríklad postupy v oblasti prípravy plánu projektu, vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. [VV4] Vie riadiť proces tvorby softvéru a jeho testovania, ako aj postupy tvorby projektovej dokumentácie projektu s využitím softvérových riešení pre správu, vyhodnocovanie a kontrolu projektu. Je schopný koordinovať činnosti tímov a jednotlivcov pri realizácii projektov v IT oblasti. So zainteresovanými stranami komunikuje na odbornej úrovni. Výstupy vzdelávania k [CV3]: [VV5] Absolvent pozná zásady tvorby marketingovej stratégie podniku, zásady, princípy, nástroje a procesy marketingovej komunikácie priebeh a zložky marketingovej komunikácie a využívať mobilné a online marketingové kampaňové a analytické nástroje a technológie . [VV6] Absolvent dokáže pripraviť marketingovú a obchodnú stratégiu, optimalizovať marketingové procesy v podniku, viesť marketingovú komunikáciu vo všetkých typoch médií a využíva analytické nástroje pre sledovanie efektivity marketingovej a obchodnej stratégie a kampaní. Výstupy vzdelávania k [CV4]: [VV7] Absolvent pozná matematické a štatistické metódy a postupy spracovania údajov a analýz na zisťovanie a vyhodnocovanie štatistických prieskumov. [VV8] Absolvent dokáže pripravovať podklady na štatistické zisťovania a analýzy vytvárať štatistické vzorky a realizovať štatistické prieskumy, vie analyzovať získané štatistické údaje, zisťovať príčiny odchýlok od očakávaných parametrov. Spracováva a vyhodnocuje štatistické údaje s využitím štatistických softvérových nástrojov a výsledky prieskumov následne vhodne aplikuje do oblasti manažmentu a ekonomiky. Výstupy vzdelávania k [CV5]: [VV9] Absolvent pozná spoločenské, morálne, právne a ekonomické súvislosti odboru ekonómia a manažment [VV10] Absolvent dokáže prezentovať manažérsko-ekonomické a technické problémy a ich riešenia, komunikovať a prezentovať výsledky svojej práce aj v cudzom jazyku.
b	Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov Absolvent študijného programu manažment: • je pripravený na štúdium 2. stupňa vysokoškolského štúdia a môže pomocou získaných poznatkov priamo pokračovať v štúdiu v nadväzujúcom inžinierskom študijnom programe v odbore Ekonómia a manažment • sa môže uplatniť v povolaniach podľa Sústavy povolání (sustavapovolani.sk):

	○ 2421003 – Projektový špecialista (projektový manažér) (SRI - Karta zamestnania (sustavapovolani.sk)) ○ 2423002 – Špecialista pre plánovanie a kontroling ľudských zdrojov (Národná sústava kvalifikácií (kvalifikacie.sk)) ○ 1221002 – Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti marketingu (SRI - Karta zamestnania (sustavapovolani.sk)) ○ 2141045 – Špecialista plánovania výroby (SRI - Karta zamestnania (sustavapovolani.sk)) ○ 3314002 – Odborný pracovník v oblasti štatistiky (SRI - Karta zamestnania (sustavapovolani.sk)) ○ ďalšie profesie vzniknuté v budúcnosti, ktorých základ tvorí informačný manažment, aplikovaná ekonómia, digitálny marketing a rôzne druhy manažérsko-ekonomických služieb Taktiež absolvent študijného programu manažment bude pripravený aj na budúce/formujúce sa profesie na trhu práce, ktoré budú vyžadovať prepájanie riadenia podniku a informatiky, využívanie informačných technológií v marketingu či aplikovanú ekonómiu.
c	Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytnú vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania Študijný program nepripravuje na povolanie vyžadujúce si stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania.

3. Uplatniteľnosť	
a	Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu Uplatniteľnosť absolventov študijného programu manažment závisí aj od stratégie SR zameranej na rozvoj zamestnanosti v jednotlivých odvetviach národného hospodárstva. Študijný program manažment je navrhnutý tak, že absolvent v zmysle jeho profilácie získa teoretické vedomosti, odborné a praktické zručnosti z oblasti ekonomiky, manažmentu, marketingu a riadenia podniku s využitím moderných informačno-komunikačných technológií. Možno konštatovať, že absolventi študijného programu sú a budú dlhodobo uplatniteľní na úrovni vrcholového, stredného i operatívneho manažmentu v hospodárskych organizáciách na území SR i v EÚ. Vzhľadom na špecifické zameranie študijného programu a jeho predmetov, ktoré budú súčasťou vyučovacieho procesu, budú mať absolventi perspektívu zastávať rôzne manažérske resp. odborné pozície v organizáciách súvisiace s oblasťou informačného manažmentu, aplikovanej ekonómie, či digitálneho marketingu. Absolventi budú schopní reagovať na meniace sa potreby organizácií resp. trhu. Dôležitým rozmerom je i uplatniteľnosť v rámci celoeurópskeho priestoru, nakoľko absolventi budú ovládať minimálne jeden svetový jazyk na odbornej úrovni, ktorý je súčasťou učebných plánov. Študijný program manažment je zameraný na výchovu bakalárov – špecialistov so znalosťami komplexného systémového manažérského prístupu v reálnych riadiacich činnostiach, a to s využitím informačných a komunikačných technológií. Teoretické znalosti, praktické zručnosti a kompetencie absolventa integrujú oblasť manažmentu, marketingu, ekonómie s modernými informačnými a komunikačnými technológiami. Absolvent je schopný tvorivým spôsobom využívať a rozvíjať dostupné systémy organizácie, postupy riadenia ekonomických, manažérskych a marketingových procesov organizácie, ako aj riadiť rozvoj IT služieb v organizácii. Absolventi prvého stupňa sú pripravení aj na štúdium študijných programov druhého stupňa vysokoškolského vzdelávania. Veľký počet absolventov nachádza uplatnenie v rôznych organizáciach naprieč celým hospodárstvom, kde uplatňujú získané vedomosti a zručnosti napr. GlobalLogic, Ipesoft, Globesity, Goodrequest, Asseco, CEIT, Siemens, Kros atď., ako aj v konzultačných spoločnostiach napr. Deloitte, Accenture, Ernest Young a taktiež v spoločnostiach podnikajúcich v rôznych odvetviach ako napríklad KIA, Schaeffler...
b	Úspešní absolventi študijného programu Študijný program doposiaľ nemal absolventov. V súčasnosti na študijnom programe študujú študenti v prvom, druhom, treťom a štvrtom ročníku. Prví absolventi by mali úspešne ukončiť štúdium v akademickom roku 2023/2024.
c	Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi Pri posudzovaní študijného programu oslovujeme zástupcov zamestnávateľov, absolventov ako aj aktuálnych študentov. Ich stanoviská boli súčasťou posudzovania kvality spracovania návrhu na internej úrovni UNIZA. Z pohľadu zamestnávateľov ako aj absolventov je kladne hodnotená úroveň teoretických vedomostí a získaných praktických zručností z predmetnej oblasti štúdia. Kvalita študijného programu prospieva aj dôraz na analytické a praktické digitálne zručnosti. Užšia spolupráca medzi

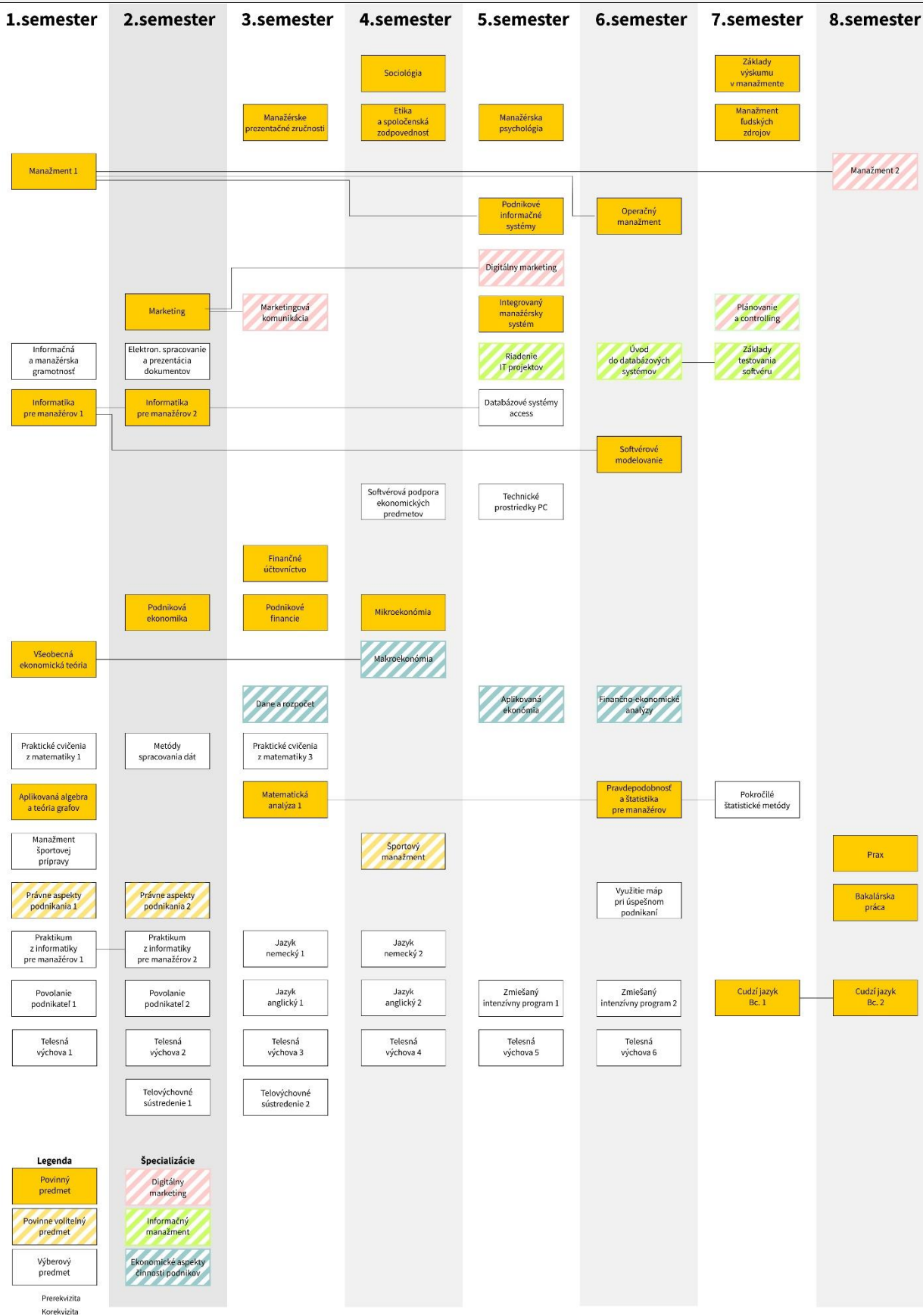
	fakultou a priemyslom má veľký potenciál výrazne posunúť celkovú kvalitatívnu úroveň študijného programu a tým aj uplatniteľnosť absolventov v praxi. Medzi zamestnávateľmi rastie počet spoločností so záujmom podporiť proces prípravy či prostredia vzdelávania študentov, s ktorými vedíme dialóg zlepšujúci spoluprácu pri príprave absolventov. Ako príklad spolupráce možno spomenúť spoločnosti Globes, Kia, Goodrequest, Accenture, Siemens, Scheidt&Bachmann, Kros, Ipesoft, klaster ZAIT atď. O výsledkoch vzdelávania, pripravenosti absolventov študijného programu manažment pre prax, či identifikácii oblastí potrebných zaradiť do vzdelávania vedíme dialóg so zamestnávateľmi ako aj absolventmi cez sociálne médiá, e-maily či osobné stretnutia.
--	---

4.	Štruktúra a obsah študijného programu ²
a	Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe Návrh študijného programu manažment je spracovaný a predložený v súlade s aktuálne platným Vnútorným systémom zabezpečovania kvality UNIZA. Na úrovni univerzity a fakulty sú definované procesy, postupy a štruktúry: • Smernica 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-203-dodatok-1.pdf), • Smernica 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-204.pdf), • Smernica 205 - Pravidlá pre priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-205-dodatok-1.pdf), • Smernica 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-212.pdf). Na úrovni fakulty sú pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe definované smernicou č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-2.pdf)

² Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

b

Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu



Mapa prerekvizít | Manažment - bc. - externý

Previazanie profilových predmetov na výstupy vzdelávania:

Sem	Z/L	Názov predmetu	Profilový	Výstupy vzdelávania									
				VV1	VV2	VV3	VV4	VV5	VV6	VV7	VV8	VV9	VV10
1	Z	Všeobecná ekonomická teória	áno	1	1	1	1				1		
	Z	Aplikovaná algebra a teória grafov		1	1					1			
	Z	Informatika pre manažerov 1	áno		1	1		1		1	1		
	Z	Manažment 1	áno	1	1	1	1	1	1	1		1	
	Z	Právne aspekty podnikania 1										1	
2	L	Podniková ekonomika	áno	1	1	1	1			1			
	L	Informatika pre manažerov 2	áno		1	1	1			1	1		
	L	Marketing	áno	1			1	1	1				1
	L	Právne aspekty podnikania 2										1	
3	Z	Matematická analýza 1		1	1					1	1		
	Z	Podnikové financie	áno	1	1	1	1	1	1		1		
	Z	Finančné účtovníctvo	áno	1	1	1	1		1		1		
	Z	Manažerske prezentačné zručnosti	áno		1		1	1			1		1
	Z	Marketingová komunikácia						1	1				1
	Z	Dane a rozpočet			1					1	1		
4	L	Mikroekonómia	áno	1			1	1	1		1		
	L	Sociológia	áno	1			1	1	1		1		1
	L	Etika a spoločenská zodpovednosť	áno	1	1		1	1				1	
	L	Makroekonómia		1									
	L	Športový manažment		1				1					
5	Z	Podnikové informačné systémy	áno	1	1	1	1		1				
	Z	Integrovaný manažerský systém	áno		1	1	1		1		1		
	Z	Manažerska psychológia	áno		1	1	1	1	1		1		1
	Z	Aplikovaná ekonómia			1								
	Z	Digitálny marketing						1	1				
	Z	Riadenie IT projektov				1	1						
6	L	Softvérové modelovanie				1	1						
	L	Pravdepodobnosť a štatistika pre manažerov	áno		1			1	1	1	1		
	L	Operačný manažment	áno	1	1						1		
	L	Finančno-ekonomické analýzy			1					1	1		
	L	Úvod do databázových systémov			1	1	1						
7	Z	Cudzí jazyk Bc. 1											1
	Z	Manažment ľudských zdrojov	áno	1	1	1	1	1	1		1		
	Z	Základy výskumu v manažmente	áno	1	1			1	1	1	1		
	Z	Základy testovania softvéru				1	1						
	Z	Plánovanie a controlling			1	1	1						
8	L	Cudzí jazyk Bc. 2											1
	L	Prax	áno				1		1		1		
	L	Bakalárska práca	áno				1		1		1		1
	L	Manažment 2		1				1				1	

Trajektórie pre jednotlivé indikované povolania sú v rámci študijného plánu spracované a graficky znázornené na mape prerekvizít uvedenej vyššie. Navrhnuté povinne voliteľné predmety umožňujú študentom sa profilovať v troch nasledujúcich oblastiach:

Špecializácie - PV predmety (min. 15 kreditov)		
Informačný manažment	Digitálny marketing	Ekonomické aspekty činnosti podnikov
Úvod do databázových systémov	Digitálny marketing	Dane a rozpočet
Základy testovania softvéru	Marketingová komunikácia	Makroekonómia
Riadenie IT projektov	Plánovanie a controlling	Finančno-ekonomické analýzy
Plánovanie a controlling	Manažment 2	Aplikovaná ekonómia

Študent sa počas štúdia na bakalárskom študijnom programe Manažment môže profilovať v rámci týchto špecializácií, ktoré v sebe zahŕňujú vedomosti a zručnosti pre dané indikované povolania.

Špecializácie - Povolania		
Informačný manažment	Digitálny marketing	Ekonomické aspekty činnosti podnikov
2421003 - Projektový špecialista (projektový manažér)	1221002 Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti marketingu	3314002 Odborný pracovník v oblasti štatistiky
2141045 Špecialista plánovania výroby	2423002 - Špecialista pre plánovanie a kontroľ ľudských zdrojov	

Pri tvorbe študijného plánu a následne aj trajektórií pre indikované povolania sa vychádzalo z dôkladnej analýzy a mapovania pokrytia potrebných vedomostí, zručností a kompetencií pre jednotlivé indikované povolania podľa Sústavy povolaní (sustavapovolaní.sk) jednotlivými predmetmi v rámci študijného plánu bakalárskeho študijného programu Manažment. Výsledkom je mapa trajektórií v podobne tabuľky nižšie.

V rámci trajektórie daného indikovaného povolania študent získa požadované vedomosti, zručnosti a kompetencie v rámci povinných predmetov a následne v rámci zvolenej špecializácie v podobne absolvovaných povinne voliteľných predmetov.

Špecializácie boli zvolené aj z dôvodu komunikácie so študentmi, aby si vedeli lepšie predstaviť ich profiláciu. V rámci pravidelných stretnutí organizovaných garantom študijného programu budú študentom vysvetlené tieto trajektórie. Otvorená diskusia so študentmi na túto tému bude organizovaná aj v rámci diskusného fóra *Na kus reči s prodekanom pre vzdelávania* a tejto problematike bude venovaný (tak ako je tomu aj v súčasnosti) samostatný webinár s názvom *Ako si správne vybrať povinne voliteľné a výberové predmety*, počas ktorého budú študentom predstavené trajektórie a možnosti výberu jednotlivých povinne voliteľných a výberových predmetov pre dosiahnutie potrebných vedomostí, zručností a kompetencií pre dané indikované povolanie.

(<https://www.fri.uniza.sk/aktuality/webinar-2-ako-si-spravne-vybrat-povinne-volitelne-predmety-a-vyberove-predmety>)

Tabuľka 1 Mapa trajektórií pre indikované povolania – bakalársky študijný program Manažment

S	Z/L	Názov predmetu	Jadro	Profil	1221002 Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti marketingu	2421003 - Projektový špecialista (projektový manažér)	3314002 Odborný pracovník v oblasti štatistiky	2141045 Špecialista plánovania výroby	2423002 - Špecialista pre plánovanie a kontroľ ľudských zdrojov
1	Z	Všeobecná ekonomická teória	áno	áno	X			X	X
	Z	Aplikovaná algebra a teória grafov					X	X	
	Z	Informatika pre manažérov 1		áno	X	X	X	X	X
	Z	Manažérske prezentačné zručnosti	áno	áno	X	X	X	X	X
	Z	Manažment 1	áno	áno	X	X	X	X	X
	Z	Právne aspekty podnikania 1	áno						

Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Podmienky v priebehu štúdia:

- Rámec pre stanovenie podmienok na absolvovanie predmetov je stanovený študijným poriadkom UNIZA (smernica č. 209 <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>). Konkrétne podmienky na absolvovanie predmetov počas štúdia sú uvedené v informačných listoch predmetov.

Podmienky pre riadne ukončenie štúdia:

- Rámec pre stanovenie podmienok na ukončenie štúdia je stanovený študijným poriadkom UNIZA (smernica č. 209 <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>).
- K štátnej skúške, ktorá pozostáva z obhajoby diplomovej práce a širšej odbornej rozpravy k nej a zo skúšky zo štátnicových predmetov sa študent pripúšťa len, ak úspešne absolvuje všetky povinné predmety a predpísaný počet povinne voliteľných predmetov a zároveň získa minimálne 90 kreditov.

Pravidlá pre opakovanie štúdia:

- Rámec pre stanovenie podmienok na opakovanie štúdia je stanovený študijným poriadkom UNIZA (smernica č. 209 <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>).
- Minimálne počty kreditov pre postup do vyššieho ročníka a opakovaný zápis do rovnakého ročníka sú stanovené Metodickým usmernením č. 2/2024 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710503159-metodicke-usmernenie-2-2024-FRI-UNIZA-final.pdf>).
- Pravidlá pre uznávanie predmetov absolvovaných v prechádzajúcom štúdiu sú popísané v Metodickom usmernení č. 2/2020 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1592927762-metodicke-usmernenie-2-2020-uznavanie-predmetov.pdf>).
- V prípade, ak študent prestúpil na študijný program z inej vysokej školy, pravidlá pre uznávanie predmetov sú popísané v Metodickom usmernení č. 3/2020 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1596453368-Metodicke-usmernenie-3-2020-o-prestupe-studentov-z-nych-vysokych-skol.pdf>).

Pravidlá na predĺženie:

- Rámec pre stanovenie podmienok na opakovanie štúdia je stanovený študijným poriadkom UNIZA (smernica č. 209 <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>).
- Minimálne počty kreditov pre postup do vyššieho ročníka a opakovaný zápis do rovnakého ročníka sú stanovené Metodickým usmernením č. 2/2024 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710503159-metodicke-usmernenie-2-2024-FRI-UNIZA-final.pdf>).

e Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre

Skončenie štúdia = štandardná dĺžka štúdia Ukončenie časti štúdia = 1 akademický rok	Za celé štúdium	Za časť štúdia			
		1.r	2.r	3.r	4.r
počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia (v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník)		36	36	31	33
počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia (v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník)	15				
počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia (v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník)	0 až 29				
počet kreditov potrebných na skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program	180				
počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia	12				
počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia	5				
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch					
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch					

f	Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf). Celkové výstupy vzdelávania študijného programu predstavujú štátna skúška a záverečná práca. Výstupy vzdelávania na úrovni predmetov a spôsoby ich overovania sú popísané v informačných listoch predmetov, ktoré sú dostupné na webovom sídle vzdelavanie.uniza.sk. Opravné postupy voči hodnoteniu sú popísané v článku 10 Smernice č. 209 - (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf). Študent má právo odmietnuť priebežné hodnotenie a hodnotenie na skúške, okrem hodnotenia FX – nedostatočne. V prípade, ak bol študent na skúške hodnotený známku „FX – nedostatočne“, môže skúšku opakovať najviac dvakrát (prvý a druhý opravný termín) vrátane komisionálnej skúšky. Študent má právo do jedného pracovného dňa, odkedy bolo zverejnené výsledné hodnotenie v systéme AIVS za daný predmet, požiadať písomne o nápravu, ktorá spočíva vo vysvetlení výsledkov hodnotenia, pričom prípustná je aj elektronická žiadosť prostredníctvom emailu, ktorá však musí byť vyučujúcemu doručená z oficiálnej univerzitnej emailovej adresy študenta. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich, ak to situácia a kapacitné možnosti UNIZA umožňujú.																																
g	Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf). V prípade zahraničných mobilit a stáží definuje procesy, postupy a štruktúry podmienok uznávania štúdia Smernica č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf). Na úrovni fakulty je rámec pre stanovenie podmienok na uznávanie štúdia stanovený študijným poriadkom UNIZA (Smernica č. 209 https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf). Pravidlá pre uznávanie predmetov absolvovaných v prechádzajúcom štúdiu sú popísané v Metodickom usmernení č. 2/2020 (https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1592927762-metodicke-usmernenie-2-2020-uznavanie-predmetov.pdf). V prípade, ak študent prestúpil na študijný program z inej vysokej školy, pravidlá pre uznávanie predmetov sú popísané v Metodickom usmernení č. 3/2020 (https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1596453368-Metodicke-usmernenie-3-2020-o-prestupe-studentov-z-nych-vysokych-skol.pdf). Študent môže požiadať o uznanie predmetov a kreditov absolvovaných na fakulte, inej fakulte UNIZA alebo inej vysokej školy, resp. v inom študijnom programe najneskôr do 30. septembra príslušného roka. Študent môže požiadať len o uznanie toho predmetu, ktorý absolvoval v predchádzajúcich akademických rokoch, bol hodnotený známku A až E a získal zaň príslušný počet kreditov, a v prípade, ak od jeho absolvovania neuplynulo viac ako 3 roky. Študent môže požiadať o uznanie predmetu v prípade minimálne 60 % obsahovej zhody s predmetom z aktuálneho študijného programu. V tlačive sa k žiadosti o uznanie absolvovania predmetu vyjadrí vyučujúci predmetu, ktorý vo vyjadrení uvedie svoje odporúčanie absolvovanie predmetu uznať alebo neuzať. Správnosť údajov potvrdzuje dekan fakulty.																																
h	Témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam) <table><tr><th>Rok</th><th>Názov bakalárskej práce</th><th>Študent</th><th>Vedúci</th></tr><tr><td>2024</td><td>Analýza materiálového toku vo výrobnom podniku</td><td>Katarína Fulmeková</td><td>Ing. Lucie Lendelová, Ph.D. MBA</td></tr><tr><td>2024</td><td>Analýza online reputačného manažmentu</td><td>Gabriela Mlynčeková</td><td>prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.</td></tr><tr><td>2024</td><td>Digitalizácia objednávkového procesu obchodnej firmy</td><td>Adam Sloviak</td><td>prof. Ing. Milan Kubina, PhD.</td></tr><tr><td>2024</td><td>Manažérska komunikácia pre spoločnosť Yellow Express</td><td>Lucia Čuloková</td><td>doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.</td></tr><tr><td>2024</td><td>Meranie spokojnosti klientov vybraného nemocničného zariadenia</td><td>Martina Meľová</td><td>doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.</td></tr><tr><td>2024</td><td>Meranie spokojnosti zákazníkov spoločnosti Hyundai Steel Slovakia</td><td>Soňa Jaššová</td><td>doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.</td></tr><tr><td>2024</td><td>Návrh marketingovej komunikácie pre vybranú športovú organizáciu</td><td>Martin Vlkolinský</td><td>doc. Ing. Michal Varmus, PhD.</td></tr></table>	Rok	Názov bakalárskej práce	Študent	Vedúci	2024	Analýza materiálového toku vo výrobnom podniku	Katarína Fulmeková	Ing. Lucie Lendelová, Ph.D. MBA	2024	Analýza online reputačného manažmentu	Gabriela Mlynčeková	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.	2024	Digitalizácia objednávkového procesu obchodnej firmy	Adam Sloviak	prof. Ing. Milan Kubina, PhD.	2024	Manažérska komunikácia pre spoločnosť Yellow Express	Lucia Čuloková	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	2024	Meranie spokojnosti klientov vybraného nemocničného zariadenia	Martina Meľová	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	2024	Meranie spokojnosti zákazníkov spoločnosti Hyundai Steel Slovakia	Soňa Jaššová	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	2024	Návrh marketingovej komunikácie pre vybranú športovú organizáciu	Martin Vlkolinský	doc. Ing. Michal Varmus, PhD.
Rok	Názov bakalárskej práce	Študent	Vedúci																														
2024	Analýza materiálového toku vo výrobnom podniku	Katarína Fulmeková	Ing. Lucie Lendelová, Ph.D. MBA																														
2024	Analýza online reputačného manažmentu	Gabriela Mlynčeková	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.																														
2024	Digitalizácia objednávkového procesu obchodnej firmy	Adam Sloviak	prof. Ing. Milan Kubina, PhD.																														
2024	Manažérska komunikácia pre spoločnosť Yellow Express	Lucia Čuloková	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.																														
2024	Meranie spokojnosti klientov vybraného nemocničného zariadenia	Martina Meľová	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.																														
2024	Meranie spokojnosti zákazníkov spoločnosti Hyundai Steel Slovakia	Soňa Jaššová	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.																														
2024	Návrh marketingovej komunikácie pre vybranú športovú organizáciu	Martin Vlkolinský	doc. Ing. Michal Varmus, PhD.																														

	2024	Vplyv neuromarketingu na nákupné rozhodovanie spotrebiteľov	Jana Karcolová	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.
	2024	Zlepšenie parkovacej politiky v komerčnom prostredí s podporou moderných informačných a komunikačných technológií	Simona Kuráňová	Ing. Patrik Boršoš
i	Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe			
	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 215 (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-215.pdf) o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline. Na úrovni fakulty definujú procesy, postupy a štruktúry interné smernice zverejnené na fakultnej webstránke: • https://www.fri.uniza.sk/stranka/pokyny-pre-odovzdavanie-zaverecnych-prac • https://isdiplomky.fri.uniza.sk/is_diplomky/ • https://www.fri.uniza.sk/stranka/tlaciva Študent si vyberá tému záverečnej práce do 31.októbra príslušného roku cez elektronický systém https://isdiplomky.fri.uniza.sk/is_diplomky/. Téma záverečnej práce je schvaľovaná vedúcim katedry a garantom študijného programu. Na začiatku letného semestra sa študent záväzne prihlasuje na štátnu skúšku, termíny na odovzdanie záverečnej práce sú definované akademickým kalendárom. Postupy k priebehu štátnych skúšok sú definované metodickými usmerneniami, napr. metodické usmernenie č. 1/2020 (https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1590430231-Metodicke-usmernenie-1-2020-k-priebehu-a-organizacii-statnic-na-FRI-UNIZA-v-ak.-r.-2019-2020.pdf) alebo č.1/2021 (https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1620045181-FRI-metodicke-usmernenie-1-2021.pdf).			
j	Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov			
	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí (https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf). Na úrovni fakulty sú procesy popísané na fakultnej stránke v časti „Zahraničné mobility“ – základné pravidlá UNIZA, fakultné pravidlá (https://www.fri.uniza.sk/stranka/zakladne-informacie-celouniverzitne-pravidla, https://www.fri.uniza.sk/stranka/vseobecne-infomacie). Uvedené dokumenty vyžadujú nasledovné: • Študent je riadnym študentom FRI UNIZA. • Študent má jazykové predpoklady pre absolvovanie pobytu (nie všetky mobility sú v anglickom jazyku; jazyk mobility na univerzitách v Nemecku, Francúzsku, Španielsku a Taliansku si treba vopred overiť). • V prípade 3. ročníka Bc. štúdia je nutné skoordinať termín návratu s termínom ukončenia štúdia. To platí aj pre 2. ročník Ing. štúdia. • Študent 3. ročníka Bc. štúdia nemôže absolvovať Erasmus+ stáž cez letné prázdniny. • Uznatie predmetov/kreditov: predmety zapísané na zahraničnej univerzite treba vopred prediskutovať s garantom študijného odboru a garantom predmetu, ktorý by chcel študent štúdiom v zahraničí nahradiť. Dohodnuté uznanie predmetu potvrdí vyučujúci/garant na predpísanom tlačive. Na partnerskej univerzite je možné študovať aj iné predmety, než len tie, ktoré sú v ponuke v učebných plánoch študijných programov otvorených na FRI UNIZA. V tom prípade však neabsolvované povinné a voliteľné predmety zo študijného plánu platného na FRI treba doštudovať, zvyčajne o rok neskôr. Študent môže v tomto prípade požiadať o odpustenie poplatku za nadštandardnú dĺžku vysokoškolského štúdia. • Študent má nárok na vycestovanie na mobilitu v rámci programu ERASMUS+ na maximálne 12 mesiacov za každý stupeň štúdia. Teda môže absolvovať niekoľko mobilit, hoci aj po jednej každý rok štúdia.			
k	Pravidlá dodržiavania akademickkej etiky a vyvodzovania dôsledkov			
	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 207 – Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline (https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kodex-UNIZA.pdf) a Smernica č. 201 – Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline (https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov-UNIZA.pdf). Na úrovni fakulty je definovaný Disciplinárny poriadok pre študentov (https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1542644781-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov.pdf). Posudzovanie disciplinárnych priestupkov je v kompetencii disciplinárnej			

	komisie, ktorá sa riadi Rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie (https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1456237384-P-FRI-09-20151215-Rokovaci-poriadok-disciplinarnej-komisie.pdf). Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „univerzita“) alebo fakulty, alebo verejného poriadku. Osoba zodpovedná za disciplinárny priestupok (ďalej len „zodpovedná osoba“) je študent, ktorý sa dopustil porušenia všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútorných predpisov fakulty alebo narušenia verejného poriadku, ak dosiahol intenzitu disciplinárneho priestupku v zmysle §3 disciplinárneho poriadku fakulty. Ak k disciplinárnemu priestupku došlo spoločným konaním dvoch alebo viacerých študentov fakulty, zodpovedá každý z nich tak, ako keby sa disciplinárneho priestupku dopustil každý sám. Podnet na začatie disciplinárneho konania môže podať ktorýkoľvek zamestnanec fakulty, študent fakulty alebo akákoľvek iná osoba, ktorá sa dozvedela o konaní študenta fakulty, ktoré by mohlo mať znaky disciplinárneho priestupku, a to podaním dekanovi fakulty. Disciplinárne konanie pred disciplinárnou komisiou fakulty je ústne za prítomnosti zodpovednej osoby; ak sa zodpovedná osoba nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, môže sa disciplinárne konanie uskutočniť aj bez jej prítomnosti. Priebeh disciplinárneho konania ďalej upravuje Rokovací poriadok disciplinárnej komisie pre študentov.
i	Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 198 – Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline (https://www.uniza.sk/images/pdf/specificke-potreby/2021/10082021_Smernica-c-198-Podpora-uchadzacov-o-studium-a-SSP-na-Zilinskej-univerzite-v-Ziline.pdf) a Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf). Ak uchádzačovi so špecifickými potrebami vznikla povinnosť vykonať prijímaciu skúšku, na základe jeho žiadosti a po vyhodnotení jeho špecifických potrieb sa určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby. Študent so špecifickými potrebami pred začatím výučby v príslušnom akademickom roku predkladá fakultnému koordinátorovi pre študentov so špecifickými potrebami relevantné doklady. Relevantnými dokladmi sú: a) lekárske osvedčenie nie staršie ako 3 mesiace o vývoji choroby alebo zdravotného postihnutia, b) vyjadrenie psychológa, logopéda alebo špeciálneho pedagóga nie staršie ako 3 mesiace. Študent, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby v zmysle §100 ods. 4 zákona. Poslaním koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami je organizačná, koordinačná, informačná a manažérska činnosť zameraná na vytváranie prístupného akademického prostredia, objektívne vyhodnocovanie špecifických potrieb študentov a vytváranie zodpovedajúcich podmienok pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.
	Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf).

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)											
Povinné predmety											
Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant	
1	Z	6BA0016	aplikovaná algebra a teória grafov	ApAlg	2 - 2 - 0	S	5	-	-	doc. PaedDr. Dalibor Gonda, PhD.	
1	Z	6BI0014	informatika pre manažérov 1	InfM1	2 - 0 - 2	S	5	áno	-	doc. Ing. Marek Kvet, PhD.	
1	Z	6BM0026	všeobecná ekonomická teória	VET	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.	
1	Z	6UM0008	manažment 1	Mž1	3 - 2 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	
1	L	6BI0015	informatika pre manažérov 2	InfM2	2 - 0 - 2	S	5	áno	-	doc. Ing. Marek Kvet, PhD.	

1	L	6BM0011	marketing	Mtg	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.
1	L	6BM0017	podniková ekonomika	POE	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.
2	Z	6BA0006	matematická analýza 1	MatA1	2 - 2 - 1	S	6	-	-	prof. Dr. Mgr. Ivan Cimrák
2	Z	6BM0007	manažérske prezentačné zručnosti	MPZ	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Michal Varmus, PhD.
2	Z	6UM0001	finančné účtovníctvo	FÚ	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Anna Jacková, PhD.
2	Z	6UM0007	podnikové financie	PF	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.
2	L	6BH0001	etika a spoločenská zodpovednosť	ESZ	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.
2	L	6BH0002	sociológia	Soc	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.
2	L	6BM0014	mikroekonómia	MiE	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD.
3	Z	6BM0021	integrovaný manažérsky systém	IMS	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.
3	Z	6BU0001	manažérska psychológia	ManPsych	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.
3	Z	6UI0001	podnikové informačné systémy	PIS	2 - 0 - 2	S	5	áno	áno	prof. Ing. Milan Kubina, PhD.
3	L	6BI0038	softvérové modelovanie	SF	2 - 0 - 2	S	5	-	-	doc. Ing. Ján Janech, PhD.
3	L	6BM0006	pravdepodobnosť a štatistika pre manažerov	MnŠ	2 - 1 - 2	S	6	áno	áno	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.
3	L	6BM0015	operačný manažment	OM	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Milan Kubina, PhD.
4	Z	6BJ0003	cudzí jazyk Bc. 1	CJB1	0 - 2 - 0	S	3	-	-	Mgr. Jana Lopušánová
4	Z	6BM0028	základy výskumu v manažmente	ZVM	2 - 0 - 2	S	5	áno	áno	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.
4	Z	6BM0031	manažment ľudských zdrojov	MLZ	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.
4	L	6BJ0004	cudzí jazyk Bc. 2	CJB2	0 - 2 - 0	S	3	-	-	Mgr. Jana Lopušánová
4	L	6BX0001	prax	Prax	0 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Emil Kršák, PhD.
4	L	6BZ0001	bakalárska práca	BP	0 - 2 - 4	S	12	áno	áno	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.
Povinne voliteľné predmety										
Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	6BL0002	právne aspekty podnikania 1	PAP1	2 - 2 - 0	S	5	-	áno	doc. Ing. Anna Jacková, PhD.
1	L	6BL0003	právne aspekty podnikania 2	PaP2	2 - 2 - 0	S	5	-	áno	doc. Ing. Anna Jacková, PhD.
2	Z	6BM0012	marketingová komunikácia	MKom	2 - 2 - 0	S	5	-	áno	doc. Ing. Michal Varmus, PhD.
2	Z	6UM0004	dane a rozpočet	DaR	2 - 2 - 0	S	5	-	áno	prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.
2	L	6BM0025	športový manažment	ŠP	2 - 2 - 0	S	5	-	áno	doc. Ing. Michal Varmus, PhD.
2	L	6UM0002	makroekonómia	ME	2 - 2 - 0	S	5	-	áno	prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.

	3	Z	6BM0001	aplikovaná ekonómia	AE	2 - 2 - 0	S	5	-	áno	doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD.
	3	Z	6BM0002	digitálny marketing	DM	2 - 0 - 2	S	5	-	áno	doc. Ing. Gabriel Koman, PhD.
	3	Z	6BM0018	riadenie IT projektov	RITP	2 - 0 - 2	S	5	-	áno	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.
	3	L	6BI0047	úvod do databázových systémov	UDS	1 - 0 - 2	S	5	-	-	doc. Ing. Jozef Kostolný, PhD.
	3	L	6BM0004	finančno-ekonomické analýzy	FEA	2 - 1 - 1	S	5	-	áno	doc. Ing. Anna Jacková, PhD.
	4	Z	6BI0055	základy testovania softvéru	ZTS	2 - 0 - 2	S	5	-	-	doc. Ing. Jozef Kostolný, PhD.
	4	Z	6UM0003	plánovanie a controlling	PaC	2 - 0 - 2	S	5	-	áno	prof. Ing. Milan Kubina, PhD.
	4	L	6BM0010	manažment 2	MŽ2	2 - 2 - 0	S	5	-	áno	doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.
	Výberové predmety										
	Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
	1	Z	6BA0012	praktické cvičenia z matematiky 1	PCzM1	0 - 2 - 0	S	2	-	-	doc. PaedDr. Dalibor Gonda, PhD.
	1	Z	6BI0030	praktikum z informatiky pre manažérov 1	PIM1	0 - 0 - 2	S	2	-	-	doc. Ing. Marek Kvet, PhD.
	1	Z	6BI0056	informačná a manažérska gramotnosť	IMG	0 - 0 - 2	S	3	-	-	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.
	1	Z	6BM0019	povolanie podnikateľ 1	PP1	1 - 2 - 0	S	3	-	-	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.
	1	Z	6BM0030	manažment športovej prípravy	MŠP	1 - 2 - 0	S	2	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	1	Z	6BT0001	telesná výchova 1	TV1	0 - 2 - 0	S	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	1	L	6BA0015	metódy spracovania dát	MSD	2 - 0 - 2	S	5	-	-	doc. RNDr. Katarína Bachratá, PhD.
	1	L	6BI0031	praktikum z informatiky pre manažérov 2	PIM2	0 - 0 - 2	S	2	-	-	doc. Ing. Marek Kvet, PhD.
	1	L	6BT0002	telesná výchova 2	TV2	0 - 2 - 0	S	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	1	L	6BT0007	telovýchovné sústredenie 1	TVS1	0 - 1 - 0	S	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	1	L	6UI0006	elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov	ESPD	2 - 0 - 2	S	4	-	-	RNDr. Rudolf Blaško, PhD.
	2	Z	6BA0014	praktické cvičenia z matematiky 3	PCzM3	0 - 2 - 0	S	2	-	-	RNDr. Rudolf Blaško, PhD.
	2	Z	6BJ0005	jazyk anglický 1	JA1_inf	0 - 2 - 0	S	3	-	-	Mgr. Lucie Kontšeková
	2	Z	6BJ0007	jazyk nemecký 1	JN1	0 - 2 - 0	S	3	-	-	Mgr. Jana Malchová
	2	Z	6BT0003	telesná výchova 3	TV3	0 - 2 - 0	S	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	2	Z	6BT0008	telovýchovné sústredenie 2	TVS2	0 - 1 - 0	S	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
	2	L	6BJ0006	Jazyk anglický 2	JA2_inf	0 - 2 - 0	S	3	-	-	Mgr. Lucie Kontšeková

2	L	6BJ0008	jazyk nemecký 2	JN2	0 - 2 - 0	S	3	-	-	Mgr. Jana Malchová
2	L	6BM0020	povolanie podnikateľ 2	PP2	1 - 2 - 0	S	4	-	-	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.
2	L	6BM0024	softvérová podpora ekonomických predmetov	SPEP	2 - 0 - 2	S	4	-	-	Ing. Eva Malichová, PhD.
2	L	6BT0004	telesná výchova 4	TV4	0 - 2 - 0	S	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	Z	6BI0006	databázové systémy - access	DS-Ac	2 - 0 - 2	S	4	-	-	prof. Ing. Vitaly Levashenko, PhD.
3	Z	6BI0040	Technické prostriedky PC	TP-PC	0 - 0 - 2	S	3	-	-	Ing. Michal Hodoň, PhD.
3	Z	6BT0005	telesná výchova 5	TV5	0 - 2 - 0	S	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	Z	6UM0009	zmiešaný intenzívny program 1 (BIP1)	BIP1	1 - 0 - 1	H	3	-	-	doc. Ing. Peter Márton, PhD.
3	L	6BI0057	využitie máp pri úspešnom podnikaní	VMP	0 - 0 - 2	S	2	-	-	doc. Ing. Peter Márton, PhD.
3	L	6BT0006	telesná výchova 6	TV6	0 - 2 - 0	S	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	L	6UM0010	zmiešaný intenzívny program 2 (BIP2)	BIP2	1 - 0 - 1	H	3	-	-	doc. Ing. Peter Márton, PhD.
4	Z	6BA0017	pokročilé štatistické metódy	PŠM	1 - 0 - 2	S	3	-	-	Ing. Lucia Pančíková, PhD.

6.	Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh
	Uvedte link na akademický kalendár a e-vzdelavanie Akademický kalendár: https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/akademicky-kalendar https://www.fri.uniza.sk/calendar Aktuálny rozvrh: https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php

7.	Personálne zabezpečenie študijného programu																														
a	Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu.																														
	Meno, priezvisko, tituly: Viliam Lendel, doc. Ing., PhD. funkcia: prodekan pre vzdelávanie FRI UNIZA kontakt (e-mail, tel.): viliam.lendel@fri.uniza.sk ; 041/513 4054																														
b,c	Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu																														
	<table><tr><th>Meno, priezvisko a tituly učiteľa</th><th>Predmet</th><th>Názov</th></tr><tr><td>doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.</td><td>6BM0006</td><td>pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov</td></tr><tr><td>doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.</td><td>6BM0017</td><td>podniková ekonomika</td></tr><tr><td>doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.</td><td>6UM0007</td><td>podnikové financie</td></tr><tr><td>doc. Ing. Anna Jacková, PhD.</td><td>6UM0001</td><td>finančné účtovníctvo</td></tr><tr><td>doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.</td><td>6BH0001</td><td>etika a spoločenská zodpovednosť</td></tr><tr><td>doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.</td><td>6BM0021</td><td>integrovaný manažérsky systém</td></tr><tr><td>prof. Ing. Emil Kršák, PhD.</td><td>6BX0001</td><td>prax</td></tr><tr><td>prof. Ing. Milan Kubina, PhD.</td><td>6BM0015</td><td>operačný manažment</td></tr><tr><td>prof. Ing. Milan Kubina, PhD.</td><td>6UI0001</td><td>podnikové informačné systémy</td></tr></table>	Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	6BM0006	pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	6BM0017	podniková ekonomika	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	6UM0007	podnikové financie	doc. Ing. Anna Jacková, PhD.	6UM0001	finančné účtovníctvo	doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.	6BH0001	etika a spoločenská zodpovednosť	doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.	6BM0021	integrovaný manažérsky systém	prof. Ing. Emil Kršák, PhD.	6BX0001	prax	prof. Ing. Milan Kubina, PhD.	6BM0015	operačný manažment	prof. Ing. Milan Kubina, PhD.	6UI0001	podnikové informačné systémy
	Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov																												
	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	6BM0006	pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov																												
	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	6BM0017	podniková ekonomika																												
	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	6UM0007	podnikové financie																												
	doc. Ing. Anna Jacková, PhD.	6UM0001	finančné účtovníctvo																												
	doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.	6BH0001	etika a spoločenská zodpovednosť																												
	doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.	6BM0021	integrovaný manažérsky systém																												
	prof. Ing. Emil Kršák, PhD.	6BX0001	prax																												
prof. Ing. Milan Kubina, PhD.	6BM0015	operačný manažment																													
prof. Ing. Milan Kubina, PhD.	6UI0001	podnikové informačné systémy																													

	prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.	6BM0026	všeobecná ekonomická teória
	doc. Ing. Marek Kvet, PhD.	6BI0014	informatika pre manažérov 1
	doc. Ing. Marek Kvet, PhD.	6BI0015	informatika pre manažérov 2
	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	6BM0028	základy výskumu v manažmente
	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	6BZ0001	bakalárska práca
	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	6UM0008	manažment 1
	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.	6BH0002	sociológia
	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.	6BM0011	marketing
	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.	6BU0001	manažérska psychológia
	doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD.	6BM0014	mikroekonómia
	doc. Ing. Michal Varmus, PhD.	6BM0007	manažérske prezentačné zručnosti
d	Zoznam všetkých učiteľov (vrátane doktorandov) študijného programu		
	Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org. forma	Predmet
	doc. RNDr. Katarína Bachratá, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6BA0015 metódy spracovania dát
	RNDr. Hynek Bachratý, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6BA0015 metódy spracovania dát
	Mgr. Daniel Baránek, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0030 manažment športovej prípravy
	Mgr. Daniel Baránek, PhD.	cvičenia	6BT0001 telesná výchova 1
	Mgr. Daniel Baránek, PhD.	cvičenia	6BT0002 telesná výchova 2
	Mgr. Daniel Baránek, PhD.	cvičenia	6BT0003 telesná výchova 3
	Mgr. Daniel Baránek, PhD.	cvičenia	6BT0004 telesná výchova 4
	Mgr. Daniel Baránek, PhD.	cvičenia	6BT0005 telesná výchova 5
	Mgr. Daniel Baránek, PhD.	cvičenia	6BT0006 telesná výchova 6
	Mgr. Daniel Baránek, PhD.	cvičenia	6BT0007 telovýchovné sústredenie 1
	Mgr. Daniel Baránek, PhD.	cvičenia	6BT0008 telovýchovné sústredenie 2
	RNDr. Rudolf Blaško, PhD.	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	6BA0006 matematická analýza 1
	RNDr. Rudolf Blaško, PhD.	cvičenia	6BA0014 praktické cvičenia z matematiky 3
	RNDr. Rudolf Blaško, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6UI0006 elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov
	RNDr. Zuzana Borčinová, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	6BA0006 matematická analýza 1
	RNDr. Zuzana Borčinová, PhD.	cvičenia	6BA0012 praktické cvičenia z matematiky 1
	Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	6BJ0003 cudzí jazyk Bc. 1
	Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	6BJ0004 cudzí jazyk Bc. 2
	Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	6BJ0007 jazyk nemecký 1
	Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	6BJ0008 jazyk nemecký 2
	Ing. Oliver Bubelíny, PhD.	prednášky, cvičenia	6BH0001 etika a spoločenská zodpovednosť
	prof. Dr. Mgr. Ivan Cimrák	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	6BA0006 matematická analýza 1
	Mgr. Peter Czimmermann, PhD.	cvičenia	6BA0012 praktické cvičenia z matematiky 1
	Mgr. Peter Czimmermann, PhD.	prednášky, cvičenia	6BA0016 aplikovaná algebra a teória grafov
	Ing. Juraj Dubovec, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0015 operačný manažment
	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	prednášky	6BM0006 pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov
	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0017 podniková ekonomika
	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0019 povolanie podnikateľ 1
	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0020 povolanie podnikateľ 2
	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6BM0024 softvérová podpora ekonomických predmetov
	doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.	prednášky, cvičenia	6UM0007 podnikové financie
	Ing. Lukáš Falát, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6BA0017 pokročilé štatistické metódy
	Ing. Lukáš Falát, PhD.	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	6BM0006 pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov

<u>Mgr. Lýdia Gábrišová, PhD.</u>	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	6BA0006	matematická analýza 1
<u>Mgr. Lýdia Gábrišová, PhD.</u>	cvičenia	6BA0012	praktické cvičenia z matematiky 1
<u>doc. PaedDr. Dalibor Gonda, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BA0016	aplikovaná algebra a teória grafov
<u>Ing. Michal Hodoň, PhD.</u>	lab.cvičenia, lab.cvičenia	6BI0040	technické prostriedky PC
<u>Mgr. Katarína Holešová</u>	cvičenia	6BJ0003	cudzí jazyk Bc. 1
<u>Mgr. Katarína Holešová</u>	cvičenia	6BJ0004	cudzí jazyk Bc. 2
<u>Ing. Beata Holková, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BL0002	právne aspekty podnikania 1
<u>Ing. Beata Holková, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BL0003	právne aspekty podnikania 2
<u>Ing. Beata Holková, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6UM0004	dane a rozpočet
<u>Ing. Martin Holubčík, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BM0002	digitálny marketing
<u>Ing. Martin Holubčík, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BM0011	marketing
<u>Ing. Martin Holubčík, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6UM0003	plánovanie a controlling
<u>PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BM0030	manažment športovej prípravy
<u>PaedDr. Tomáš Hrnčiar</u>	prednášky, cvičenia	6BM0030	manažment športovej prípravy
<u>doc. Ing. Anna Jacková, PhD.</u>	prednášky	6BL0002	právne aspekty podnikania 1
<u>doc. Ing. Anna Jacková, PhD.</u>	prednášky	6BL0003	právne aspekty podnikania 2
<u>doc. Ing. Anna Jacková, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BM0004	finančno-ekonomické analýzy
<u>doc. Ing. Anna Jacková, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6UM0001	finančné účtovníctvo
<u>doc. Ing. Ján Janech, PhD.</u>	prednášky	6BI0038	softvérové modelovanie
<u>PaedDr. Igor Janíček</u>	prednášky, cvičenia	6BM0030	manažment športovej prípravy
<u>PaedDr. Róbert Janíkovský</u>	prednášky, cvičenia	6BM0030	manažment športovej prípravy
<u>doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BH0001	etika a spoločenská zodpovednosť
<u>doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.</u>	prednášky	6BM0010	manažment 2
<u>doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BM0021	integrovateľný manažérsky systém
<u>Ing. Maroš Janovec, PhD.</u>	cvičenia	6BA0016	aplikovaná algebra a teória grafov
<u>doc. Ing. Ján Kapitulík, PhD.</u>	lab.cvičenia, lab.cvičenia	6BI0040	technické prostriedky PC
<u>RNDr. Alžbeta Kludinyová</u>	cvičenia	6BA0012	praktické cvičenia z matematiky 1
<u>RNDr. Alžbeta Kludinyová</u>	cvičenia	6BA0016	aplikovaná algebra a teória grafov
<u>Ing. Marek Klimo</u>	lab.cvičenia	6BI0014	informatika pre manažérov 1
<u>doc. Ing. Michal Koháni, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BM0028	základy výskumu v manažmente
<u>doc. Ing. Gabriel Koman, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BM0002	digitálny marketing
<u>doc. Ing. Gabriel Koman, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6UI0001	podnikové informačné systémy
<u>Mgr. Lucie Kontšeková</u>	cvičenia	6BJ0003	cudzí jazyk Bc. 1
<u>Mgr. Lucie Kontšeková</u>	cvičenia	6BJ0004	cudzí jazyk Bc. 2
<u>Mgr. Lucie Kontšeková</u>	cvičenia	6BJ0005	jazyk anglický 1
<u>Mgr. Lucie Kontšeková</u>	cvičenia	6BJ0006	Jazyk anglický 2
<u>doc. Ing. Jozef Kostolný, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BI0047	úvod do databázových systémov
<u>doc. Ing. Jozef Kostolný, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BI0055	základy testovania softvéru
<u>RNDr. Aleš Kozubík, PhD.</u>	cvičenia, lab.cvičenia	6BA0006	matematická analýza 1
<u>RNDr. Aleš Kozubík, PhD.</u>	cvičenia	6BA0014	praktické cvičenia z matematiky 3
<u>RNDr. Aleš Kozubík, PhD.</u>	lab.cvičenia	6UI0006	elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov
<u>Ing. Zuzana Kozubíková, PhD.</u>	cvičenia	6BM0017	podniková ekonomika
<u>Ing. Zuzana Kozubíková, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6UM0007	podnikové financie
<u>prof. Ing. Emil Kršák, PhD.</u>	prednášky	6BM0018	riadenie IT projektov
<u>prof. Ing. Emil Kršák, PhD.</u>	cvičenia	6BX0001	prax
<u>prof. Ing. Milan Kubina, PhD.</u>	prednášky	6BH0001	etika a spoločenská zodpovednosť
<u>prof. Ing. Milan Kubina, PhD.</u>	prednášky	6BM0015	operačný manažment
<u>prof. Ing. Milan Kubina, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6UI0001	podnikové informačné systémy

<u>prof. Ing. Milan Kubina, PhD.</u>	prednášky	6UM0003	plánovanie a controlling
<u>Mgr. Karolína Kučáková</u>	cvičenia	6BJ0003	cudzí jazyk Bc. 1
<u>Mgr. Karolína Kučáková</u>	cvičenia	6BJ0004	cudzí jazyk Bc. 2
<u>prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.</u>	prednášky	6BM0026	všeobecná ekonomická teória
<u>prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6UM0002	makroekonómia
<u>prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.</u>	prednášky	6UM0004	dane a rozpočet
<u>Ing. Dana Kušnírová, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BL0002	právne aspekty podnikania 1
<u>Ing. Dana Kušnírová, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BL0003	právne aspekty podnikania 2
<u>Ing. Dana Kušnírová, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BM0019	povolanie podnikateľ 1
<u>Ing. Dana Kušnírová, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BM0020	povolanie podnikateľ 2
<u>Ing. Dana Kušnírová, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6UM0004	dane a rozpočet
<u>doc. Ing. Marek Kvet, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BI0014	informatika pre manažérov 1
<u>doc. Ing. Marek Kvet, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BI0015	informatika pre manažérov 2
<u>doc. Ing. Marek Kvet, PhD.</u>	lab.cvičenia	6BI0030	praktikum z informatiky pre manažérov 1
<u>doc. Ing. Marek Kvet, PhD.</u>	lab.cvičenia	6BI0031	praktikum z informatiky pre manažérov 2
<u>doc. Ing. Michal Kvet, PhD.</u>	prednášky	6BI0047	úvod do databázových systémov
<u>doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.</u>	lab.cvičenia	6BI0056	informačná a manažérska gramotnosť
<u>doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BM0018	riadenie IT projektov
<u>doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BM0028	základy výskumu v manažmente
<u>doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.</u>	cvičenia, lab.cvičenia	6BZ0001	bakalárska práca
<u>doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6UM0008	manažment 1
<u>Ing. Lucie Lendelová, PhD., MBA</u>	lab.cvičenia	6BI0056	informačná a manažérska gramotnosť
<u>Ing. Lucie Lendelová, PhD., MBA</u>	prednášky, cvičenia	6BM0015	operačný manažment
<u>Ing. Lucie Lendelová, PhD., MBA</u>	prednášky, cvičenia	6BM0018	riadenie IT projektov
<u>Ing. Lucie Lendelová, PhD., MBA</u>	cvičenia	6UM0008	manažment 1
<u>prof. Ing. Vitaly Levashenko, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BI0006	databázové systémy - access
<u>Mgr. Jana Lopuszanová</u>	cvičenia	6BJ0003	cudzí jazyk Bc. 1
<u>Mgr. Jana Lopuszanová</u>	cvičenia	6BJ0004	cudzí jazyk Bc. 2
<u>Mgr. Jana Lopuszanová</u>	cvičenia	6BJ0005	jazyk anglický 1
<u>Mgr. Jana Lopuszanová</u>	cvičenia	6BJ0006	Jazyk anglický 2
<u>Mgr. Jana Lopuszanová</u>	cvičenia	6BJ0007	jazyk nemecký 1
<u>Mgr. Jana Lopuszanová</u>	cvičenia	6BJ0008	jazyk nemecký 2
<u>RNDr. Denisa Maceková, PhD.</u>	lab.cvičenia	6BI0014	informatika pre manažérov 1
<u>Mgr. Jana Malchová</u>	cvičenia	6BJ0003	cudzí jazyk Bc. 1
<u>Mgr. Jana Malchová</u>	cvičenia	6BJ0004	cudzí jazyk Bc. 2
<u>Mgr. Jana Malchová</u>	cvičenia	6BJ0005	jazyk anglický 1
<u>Mgr. Jana Malchová</u>	cvičenia	6BJ0006	Jazyk anglický 2
<u>Mgr. Jana Malchová</u>	cvičenia	6BJ0007	jazyk nemecký 1
<u>Mgr. Jana Malchová</u>	cvičenia	6BJ0008	jazyk nemecký 2
<u>Ing. Eva Malichová, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BM0019	povolanie podnikateľ 1
<u>Ing. Eva Malichová, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BM0020	povolanie podnikateľ 2
<u>Ing. Eva Malichová, PhD.</u>	prednášky, lab.cvičenia	6BM0024	softvérová podpora ekonomických predmetov
<u>Ing. Eva Malichová, PhD.</u>	cvičenia	6BM0026	všeobecná ekonomická teória
<u>Ing. Eva Malichová, PhD.</u>	cvičenia	6UM0001	finančné účtovníctvo
<u>doc. Ing. Peter Márton, PhD.</u>	lab.cvičenia	6BI0057	využitie máp pri úspešnom podnikaní
<u>Ing. Martin Mičiak, PhD.</u>	cvičenia	6BH0002	sociológia
<u>Ing. Martin Mičiak, PhD.</u>	prednášky, cvičenia	6BM0010	manažment 2
<u>Ing. Martin Mičiak, PhD.</u>	cvičenia	6UM0008	manažment 1

Ing. Lucia Pančíková, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6BA0017	pokročilé štatistické metódy
Ing. Lucia Pančíková, PhD.	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	6BM0006	pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	6BJ0003	cudzí jazyk Bc. 1
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	6BJ0004	cudzí jazyk Bc. 2
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	6BJ0007	jazyk nemecký 1
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	6BJ0008	jazyk nemecký 2
Ing. Ján Ružbarský, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6BI0038	softvérové modelovanie
Mgr. Simona Sádecká	cvičenia	6BJ0003	cudzí jazyk Bc. 1
Mgr. Simona Sádecká	cvičenia	6BJ0004	cudzí jazyk Bc. 2
Ing. Peter Sedláček, PhD.	lab.cvičenia	6BI0047	úvod do databázových systémov
prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.	prednášky, cvičenia	6BH0002	sociológia
prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.	prednášky	6BM0011	marketing
prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.	prednášky	6BU0001	manažérska psychológia
Ing. Zuzana Staníková, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0001	aplikovaná ekonómia
RNDr. Ida Stankovianska, CSc.	cvičenia	6BA0012	praktické cvičenia z matematiky 1
RNDr. Ida Stankovianska, CSc.	cvičenia	6BA0016	aplikovaná algebra a teória grafov
RNDr. Ida Stankovianska, CSc.	prednášky, cvičenia	6BM0006	pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov
Mgr. Marta Stáreková	cvičenia	6BJ0007	jazyk nemecký 1
Mgr. Marta Stáreková	cvičenia	6BJ0008	jazyk nemecký 2
Ing. Veronika Šramová, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0019	povolanie podnikateľ 1
Ing. Veronika Šramová, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0020	povolanie podnikateľ 2
Ing. Marek Tavač, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6BI0038	softvérové modelovanie
doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD.	prednášky	6BM0001	aplikovaná ekonómia
doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0014	mikroekonómia
Ing. Dominika Toman, PhD.	prednášky, cvičenia	6BU0001	manažérska psychológia
Ing. Monika Václavková, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6BI0014	informatika pre manažérov 1
Ing. Monika Václavková, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	6BI0015	informatika pre manažérov 2
Ing. Monika Václavková, PhD.	lab.cvičenia	6BI0030	praktikum z informatiky pre manažérov 1
Ing. Monika Václavková, PhD.	lab.cvičenia	6BI0031	praktikum z informatiky pre manažérov 2
doc. Ing. Michal Varmus, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0007	manažérske prezentačné zručnosti
doc. Ing. Michal Varmus, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0012	marketingová komunikácia
doc. Ing. Michal Varmus, PhD.	prednášky, cvičenia	6BM0025	športový manažment

e,f	Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam			
Rok	Vedúci	Študent	Názov bakalárskej práce	
2024	Ing. Lucie Lendelová, Ph.D. MBA	Katarína Fulmeková	Analýza materiálového toku vo výrobnom podniku	
2024	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.	Gabriela Mlynčeková	Analýza online reputačného manažmentu	
2024	prof. Ing. Milan Kubina, PhD.	Adam Sloviak	Digitalizácia objednávkového procesu obchodnej firmy	
2024	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	Lucia Čuloková	Manažérska komunikácia pre spoločnosť Yellow Express	
2024	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	Martina Meľová	Meranie spokojnosti klientov vybraného nemocničného zariadenia	
2024	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.	Soňa Jaššová	Meranie spokojnosti zákazníkov spoločnosti Hyundai Steel Slovakia	
2024	doc. Ing. Michal Varmus, PhD.	Martin Vlkolinský	Návrh marketingovej komunikácie pre vybranú športovú organizáciu	
2024	prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.	Jana Karcolová	Vplyv neuromarketingu na nákupné rozhodovanie spotrebiteľov	
2024	Ing. Patrik Boršoš	Simona Kuráňová	Zlepšenie parkovacej politiky v komerčnom prostredí s podporou moderných informačných a komunikačných technológií	

g	Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu <i>Uvedte meno zástupcu študentov, optimálne študenta z Rady študijného programu.</i>	
	Meno, priezvisko a tituly študenta	Kontakt
	Lucia Ozsvaldová	ozsvaldova1@stud.uniza.sk
h	Študijný poradca študijného programu	
	doc. Ing. Viliam Lendel, PhD., prodekan pre vzdelávanie – viliam.lendel@fri.uniza.sk, tel. 041/513 4053 Prístup k poradenstvu: konzultačné hodiny, informácie na webe, individuálne konzultácie a poradenstvo, online diskusné fórum – Na kus reči s prodekanom Rozvrh konzultácií: pondelok od 14:00 h do 17:00 h	
i	Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne)	
	Študijný referát - Mgr. Renáta Nováková - Tel.: 041/513 4062 - Miestnosť: RA111, e-mail: studref@fri.uniza.sk, renata.novakova@fri.uniza.sk - Mgr. Petra Cvičková - Tel.: 041/513 4061 - Miestnosť: RA111, e-mail: studref@fri.uniza.sk, petra.cvicekova@fri.uniza.sk Koordinátorka pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami - RNDr. Zuzana Borčinová, PhD. - Tel.: 041/513 4279 - Miestnosť RA304, e-mail: zuzana.borcinova@fri.uniza.sk Fakultná referentka Erasmus+ - Mgr. Petra Cvičková - Tel.: 041/513 4061 - Miestnosť: RA111, e-mail: studref@fri.uniza.sk, petra.cvicekova@fri.uniza.sk Informačné centrum FRI - Ing. Barbora Bujačková - Tel: 041/5134520 - Miestnosť RA002, e-mail: barbora.bujackova@fri.uniza.sk	
8.	Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora	
a	Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu <i>(laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnicke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská)</i>	
	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 217 – Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-217-dodatok-1.pdf). Univerzita disponuje týmito celouniverzitnými učebňami: 13 veľkokapacitných prednáškových učební s počtom 100 – 300 miest pre študentov, 17 stredno-kapacitných prednáškovno-seminárnych učební s počtom 50 – 100 miest pre študentov, 12 seminárnych učební s kapacitou 25 – 44 miest pre študentov.	

Na zabezpečenie výučby má **fakulta** k dispozícii päť **celofakultných počítačových učební** vybavených vždy 20 – 24 počítačmi na báze nových viacjadrových procesorov. Všetky počítače sú združené do siete s napojením na internet cez sieť 1 Gbit/s. Okrem káblovej siete je celá fakulta pokrytá bezdrôtovým signálom najnovšími prístupovými bodmi na báze kontrolérov. Výučba sa v učebniach uskutočňuje podľa rozvrhu od 7,00 do 20,00 hod.

Okrem fakultných učební sa na výučbu a výskum využívajú **katedrové špecializované laboratóriá** pripojené do lokálnych počítačových sietí s prístupom na internet. Tieto špecializované laboratóriá ponúkajú študentom prácu na viac ako 300 počítačoch a rôznej špecializovanej technike.

Všetky **seminárne a prednáškové miestnosti** sú vybavené učiteľským počítačom a dátovým projektorom. Fakultná sieť je zrekonštruovaná na prenosovú rýchlosť 1 Gbit/s, priestory fakulty sú pokryté signálom bezdrôtovej siete zaradenej do medzinárodného projektu „EDUROAM“.

Na fakulte sú nainštalované prenosné videokonferenčné systémy, jeden na detašovanom pracovisku (v Prievidzi) a dva v oboch budovách sídla fakulty (v Žiline), ktoré umožňujú realizovať prednášky a semináre bez nutnosti vycestovať. V laboratóriách RA012, RA013 sú inštalované interaktívne tabule.

Okrem techniky v počítačových učebniach môžu študenti pre študijné účely využívať **informačné panely** (špeciálne vytvorené počítače) rozmiestnené na všetkých chodbách fakulty. Pri nich sa môžu študenti pripojiť so svojimi vlastnými počítačmi do lokálnej siete. Navyše, na celej fakulte môžu využívať pre pripojenie do internetu bezdrôtovú sieť.

Na využitie v pedagogickom procese slúži niekoľko **špecializovaných serverov**, napr.: e-learning servery a virtualizačné servery. Ďalšie servery zabezpečujú všetky potrebné služby spojené s využívaním internetu:

- mail server zamestnanci,
- mail server študenti,
- viacero www serverov,
- informix server (informačný systém fakulty),
- DNS server,
- DHCP server,
- FTP server,
- LDAP a RADIUS server.

Väčšina serverov pracuje ako virtuálne stroje. Všetky servery sú umiestnené v novo zrekonštruovaných klimatizovaných serverovniach.

Všetky počítače v učebniach na fakulte sú štandardne vybavené SW balíkom FRI, ktorý obsahuje: OS Windows, balík MS Office, prehliadače Mozilla a Chrome, Java JDK, Android Studio, Arena, AnyLogic, ApplInventor, eDane, ESPResSO, Enterprise Architect, GeoServer, Git, Flowgorithm, Greenfoot, IntelliJ Idea, Kros Omega, Matlab, Maxima, MashLab, MS Visual Studio, MySQL, Netbeans, nvidiacuda, SimVascular, Paraview, PHP Storm, Python, Qgis, R-project, Rstudio, SQL developer, Tortoise Git, UML.FRI, Visual prolog, WireShark, Xpress IVE.

Okrem celouniverzitných prednáškových a seminárnych učební sú k dispozícii na **Fakulte riadenia a informatiky** nasledujúce priestory na výučbu (štandardne sú všetky miestnosti vybavené projektorom a wifi pripojením). 3D vizualizácia priestorov fakulty je dostupná na https://www.fri.uniza.sk/fri_panorama/index.html

Učebňa	Označenie učebne	Vybavenie učebne	Predmety
RA003	RA003 Informačné centrum	21 počítačov so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, 2 projektory	informatika pre manažérov 1
RA006	RA006 Laboratórium internetových aplikácií (KST)	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	softvérové modelovanie, základy testovania softvéru
RA007	RA007 Seminárna miestnosť	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor	manažérske prezentačné zručnosti, marketingová komunikácia, matematická analýza 1, podniková ekonomika, podnikové financie, praktické cvičenia z matematiky 1, manažment ľudských zdrojov, všeobecná ekonomická teória, základy výskumu v manažmente
RA009	RA009 Seminárna miestnosť	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor	integrovateľný manažérsky systém, manažment 1, mikroekonómia, podnikové

			financie, sociológia, manažérska psychológia, všeobecná ekonomická teória
RA012	RA012 Laboratórium internetových a intranetových aplikácií	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI, interaktívna tabuľa	dane a rozpočet, informatika pre manažérov 1, manažment ľudských zdrojov
RA201	RA201 Laboratórium softvérových technológií (KI)	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	informatika pre manažérov 1, informatika pre manažérov 2, úvod do databázových systémov, základy testovania softvéru, databázové systémy - access
RA222	RA222 Laboratórium multimediálne (KMMOA)	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	základy výskumu v manažmente
RA301	RA301 Laboratórium vývoja unixových aplikácií (KMMOA)	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI, Ďalšie SW vybavenie: OS Debian GNU/Linux	elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov, metódy spracovania údajov, praktické cvičenia z matematiky 3
RA319	RA319 seminárna miestnosť	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor	aplikovaná algebra, manažérske prezentačné zručnosti, manažment 1, marketing, operačný manažment, všeobecná ekonomická teória
RA320	RA320 seminárna miestnosť	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor	aplikovaná algebra, udržateľný rozvoj, manažment 1, praktické cvičenia z matematiky 3, všeobecná ekonomická teória
RB001	RB001 Laboratórium manažérskych aplikácií (KMnT)	15 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	dane a rozpočet, manažment ľudských zdrojov
RB002	RB002 Laboratórium programovania a aplikácií	24 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	informatika pre manažérov 2, praktické cvičenia z matematiky 2, metódy spracovania dát, úvod do databázových systémov, základy testovania softvéru, softvérové modelovanie, praktikum z informatiky pre manažérov 1, praktikum z informatiky pre manažérov 2
RB004	RB004 Laboratórium číslícových počítačov 1	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor	jazyk nemecký 1, jazyk nemecký 2, jazyk anglický 1, jazyk anglický 2
RB052	RB052 Počítačové laboratórium FRI	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	informatika pre manažérov 1, právne aspekty podnikania 1, právne aspekty podnikania 2, praktikum z informatiky pre manažérov 1
RB053	RB053 Počítačové laboratórium FRI	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	dane a rozpočet, informatika pre manažérov 2, právne aspekty podnikania 1, právne aspekty podnikania 2, praktikum z informatiky pre manažérov 2, pokročilé štatistické metódy
RB054	RB054 Počítačové laboratórium FRI	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	riadenie IT projektov, využitie máp pri úspešnom podnikaní, manažérska štatistika pokročilé štatistické metódy, informačná a manažérska gramotnosť
RB101	RB101 Laboratórium tech. prostriedkov automatického riadenia (KTK)	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor. HW vybavenie KTK	technické prostriedky PC
RB103	RB103 Laboratórium elektroniky (KTK)	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor. HW vybavenie KTK	technické prostriedky PC
RB108	RB108 Seminárna miestnosť	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor	manažérska psychológia
RB205	RB205 Laboratórium projektovej výučby pre KMNT	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	manažérska štatistika

	RB206	RB206 Seminárna miestnosť	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor	aplikovaná ekonómia, makroekonómia, manažérska štatistika, podniková ekonomika, všeobecná ekonomická teória, integrovaný manažérsky systém, športový manažment
	RB207	RB207 Laboratórium manažérskych aplikácií (KMnT)	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	plánovanie a controlling, digitálny marketing, udržateľný rozvoj, manažment 2, softvérová podpora ekonomických predmetov, podnikové informačné systémy, základy výskumu v manažmente, finančno-ekonomické analýzy
	RC006	RC006 Seminárna miestnosť	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor	aplikovaná algebra, aplikovaná ekonómia, finančno-ekonomické analýzy, integrovaný manažérsky systém, základy výskumu v manažmente, cudzí jazyk Bc. 1, cudzí jazyk Bc. 2
	RC007	RC007 Počítačové laboratórium	21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI	aplikovaná algebra, povolanie podnikateľ 1, povolanie podnikateľ 2, manažérske prezentačné zručnosti, matematická analýza 1, finančné účtovníctvo, podnikové financie, manažérska psychológia, základy výskumu v manažmente
	RC009	RC009 Prednášková a seminárna miestnosť	Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor, 5 veľkoplošných obrazoviek, SW a HW vybavenie pre prenos videa z tejto miestnosti do iných miestností	dane a rozpočet, digitálny marketing, elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov, udržateľný rozvoj, finančné účtovníctvo, informatika pre manažérov 1, informatika pre manažérov 2, riadenie IT projektov, manažérske prezentačné zručnosti, manažment 1, manažment 2, matematická analýza 1, operačný manažment, právne aspekty podnikania 1, právne aspekty podnikania 2, manažment ľudských zdrojov, integrovaný manažérsky systém, základy výskumu v manažmente
b	Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne			
	Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 217 – Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-217-dodatok-1.pdf). Základným informačným systémom pre proces vzdelávania a výučby na UNIZA je Akademický Informačný a Vzdelávací Systém (AIVS). AIVS je pre študentov dostupný z univerzitnej domény aj z internetu. Pokrýva detašované pracoviská univerzity. Univerzitná WiFi sieť podporuje EDUROAM. V súčasnosti AIVS svojimi službami pokrýva celý životný cyklus študenta univerzity od podania prihlášky až po záverečnú skúšku a činnosti, ktoré súvisia s ukončením štúdia na univerzite. AIVS podporuje vedenie študijnej agendy na fakultách a ďalších súčiastiach univerzity, a to vo všetkých stupňoch, formách a druhoch vysokoškolského vzdelávania, ako aj rozhodovanie na úrovni vedenia fakúlt. Slúži na evidenciu uchádzačov o štúdium, študentov a absolventov, na sledovanie študijných výsledkov, na podporu kreditového systému štúdia v zmysle § 62 zákona 131/2002 Z. z., na podporu tvorby rozvrhu, na evidenciu pedagogického zaťaženia učiteľov a pracovísk, poskytovania sociálnych dávok, štipendií a ubytovania. Podporuje generovanie informačných balíkov ECTS (§ 20 ods. 1 písm. e), činnosti súvisiace s ukončením štúdia (vysvedčenia, diplomy), ako aj spracovanie dodatkov k diplomom (§ 68 ods. 1 písm. c). E-vzdelávanie (e-learning) – https://vzdelavanie.uniza.sk Na univerzite je e-vzdelávanie využívané od akademického roku 2004/2005 a v súčasnosti je postavené na báze LMS Moodle. Organizácia kurzov je založená na riadenom štúdiu s podporou informačných a komunikačných technológií v tesnom prepojení s akademickým vzdelávacím a informačným systémom.			

AIVS je integrovaný s ďalšími informačnými systémami, ktoré sú súčasťou univerzitného intranetu, ako sú: univerzitná knižnica (evidencia záverečných prác, overovanie záverečných prác vzhľadom na pôvodnosť), ubytovanie (poradovník, ubytovanie, evidencia platieb...), emitovanie preukazu študenta a správa študentských preukazov, prístupový systém, správa používateľov, dochádzkový systém. AIVS je prepojený so systémom univerzitných e-mailových adries študentov a s aplikáciami pre digitálny certifikát a elektronický podpis vo vybraných službách AIVS – prihlasovanie do systému, podpisovanie dokladov (napr. skúšobné správy, záverečné práce atď.).

Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity v Žiline

Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity (UK UNIZA) zabezpečuje komplexné knižnično-informačné činnosti univerzity, jej jednotlivých odborov a študijných predmetov, a to formou získania, odborného spracovania a sprístupňovania odborných monografií, učebníc, skrípt, noriem, vestníkov, legislatívnych dokumentov, periodickej literatúry, štatistických prehľadov a ročeniek, jazykových a odborných slovníkov, encyklopédií, elektronických nosičov informácií, elektronických informačných zdrojov, elektronických kníh.

Kľúčové charakteristiky UK UNIZA:

- Informácie o nadobudnutej študijnej a ostatnej odbornej literatúre sprístupňuje knižnica cez elektronický online katalóg.
- Všetky poskytované služby zabezpečuje automatizovane, vrátane výpožičnej činnosti, medziknižničnej a medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby, rešeršnej činnosti, adresného sprístupňovania informácií, poskytovania služieb typu DDS (Document Delivery Service) a poskytuje tiež elektronické referenčné služby.
- K 31. 12. 2020 dosiahla UK UNIZA spolu s čiastkovými knižnicami 214566 knižničných dokumentov, odoberala 246 titulov/325 exemplárov periodík, z toho 124 titulov zahraničných. Ročný prírastok za rok 2017 bol 2922 knižničných dokumentov.

Prístupy do vedeckých a iných databáz

Na UNIZA je zabezpečený prístup do knižničných a vedeckých databáz (<http://ukzu.uniza.sk/katalogy/>, <http://ukzu.uniza.sk/externe-databazy/>, <http://ukzu.uniza.sk/open-access/>), ktoré môžu študenti využívať ako informačné zdroje pre štúdium a spracovanie záverečných prác.

FRI IS záverečných prác - https://isdiplomky.fri.uniza.sk/is_diplomky

Fakultný informačný systém pre záverečné práce zabezpečuje celý proces od samotného vypísania témy záverečnej práce až po záverečné rozdelenie študentov do skúšobných komisií.

Knižnica Fakulty riadenia a informatiky

- V Informačnom centre fakulty je zriadená **čiastková fakultná knižnica so študovňou**. Knižnica k 31. 12. 2020 obsahuje 1013 knižničných dokumentov. Okrem kníh a periodík sa v knižnici nachádzajú záverečné a kvalifikačné práce fakulty, informačný materiál fakulty a univerzity atď.
- Na správu čiastkovej knižnice sa využíva knižnično-informačný systém DAWINCI, ktorý umožňuje evidenciu čitateľov, výpožičiek, návrhy na vyradovanie knižničných jednotiek z fondu čiastkovej knižnice a generovanie štatistík.
- Pre študentov a zamestnancov je k dispozícii študovňa s 32 študijnými miestami. Plocha knižnice so študovňou je 75 m², pričom celý tento priestor je k dispozícii práve pre používateľov čiastkovej fakultnej knižnice. V knižnici sa nachádzajú 4 počítačové stanice pre používateľov s pripojením na internet a 1 počítač má prístup do systému epi (elektronické ekonomické a právne informácie).

Prístup k licenciám, softvérom a serverom

V rámci univerzity majú študenti zriadený elektronický účet umožňujúci každému študentovi využívať komunikačné služby univerzity a fakúlt, akými sú (podrobné informácie je možné nájsť na <https://nic.uniza.sk/zuwiki/>):

- e-mail služba, WiFi sieť EDUROAM, VPN službu pre prístup k chráneným zdrojom (napr. online databázy),
- prístup do systému vzdelávania, Evidenciu ZP, knižnice – OPAC,
- kancelársky balík Microsoft Office Office 365, MS Azure, Matlab,
- MS Teams,
- možnosť využívať viaceré sieťové služby a softvér (VPN, VoIP, WIFI, Matlab, úschovňa, TV a iné).

V rámci fakulty majú študenti možnosť prístupu k nasledovným licenciám a serverom:

- poskytnutie mailového účtu v tvare login@stud.uniza.sk spolu s diskovým priestorom o veľkosti 245 MB,

	- pripojenie do internetu cez kábel na miestach na to určených - prízemie budovy RB, pri informačných paneloch na všetkých poschodiach, v Informačnom centre FRI, - pripojenie do internetu cez bezdrôtovú sieť vo všetkých priestoroch fakulty a tiež na všetkých univerzitách po celom svete zapojených do projektu EDUROAM, - zaradenie do licenčného programu Microsoft Azure DevTools For Teaching (predtým Microsoft Imagine, predtým DreamSpark, ešte predtým predtým MSDN AA), kde si študenti FRI bezplatne môžu sťahovať a inštalovať softvér Microsoft, a to operačné systémy, vývojové prostredie a aplikácie. Systém je od roku 2020 pod celouniverzitnou správou, - kancelársky balík Microsoft Office vo forme Office 365. Do programu Office 365 je zapojená celá Žilinská univerzita, - práca s databázovým serverom Postgres9, - od roku 2018 na základe memoranda o spolupráci s IBM je možné využívať aj zdroje tzv. IBM Academic Initiative. Sprístupňuje pedagógom a študentom rozšírené skúšobné verzie IBM riešení. Umožňuje po celom svete prinášať na školy možnosť legálne využívať široké spektrum riešení v oblasti analytiky, business intelligence, cloudových riešení a mnohých ďalších. Pedagógovia majú dostupné vzdelávacie zdroje, ktoré im môžu pomôcť pri inovácii študijných programov. Pedagógovia, učitelia na akreditovaných inštitúciách môžu neobmedzene využívať zdroje v rámci IBM Academic Initiative (https://developer.ibm.com/academic).
c	Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie. Na úrovni univerzity definuje procesy a postupy pre dištančné vzdelávanie Smernica č. 209 - Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf) a zdroje pre zabezpečenie dištančného vzdelávania Smernica č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-217-dodatok-1.pdf). Študijný program sa vyučuje len v prezenčnej forme. Pri prezenčnej forme je uprednostňované vkladanie e-materiálov na server systému AIVS pre príslušný predmet, prípadne do zdieľaných adresárov v predmetových tímoch v prostredí Microsoft Teams. V prípade mimoriadnej situácie (napr. COVID-19), ak je nutná realizácia dištančnej formy výučby, je vhodným riešením používanie platforiem Microsoft Teams a Cisco Webex, kde sú realizované triedy pre každý predmet a takýmto spôsobom je realizovaná aj dištančná výučba v online forme. Prednášky sú po prechode na dištančné vzdelávanie realizované online prenosom s možnosťou nahráť prednášku a jej záznam uchovávať minimálne dva týždne. Realizácia cvičení, ktoré sú pri prezenčnej výučbe prevažne praktické, si nutne vyžaduje zmenu spôsobu ich realizácie. A to: 1. seminárne cvičenia teoretické - podobne ako prednášky – prostredníctvom vybranej online platformy, avšak s okamžitým zapojením študentov a ich aktívnym prístupom; 2. laboratórne cvičenia s využitím softvérových prostriedkov - študenti využívajú open source, prípadne existujúce licencie pre UNIZA a majú možnosť programovať úlohy samostatne v domácom prostredí; 3. laboratórne cvičenia experimentálne - experimenty realizujú cez živé prenosy a študenti vypracovávajú elaboráty, prípadne sa niektoré experimenty nahrádzajú simuláciami; 4. laboratórne cvičenia praktické - ide o kombináciu od využívania simulácií, živých experimentov a vzdialených meraní, až po riešenie projektov. K postupom a procesom počas dištančnej výučby a pri prechode na dištančnú výučbu bolo vydané metodické usmernenie č. 2/2021 - Metodické usmernenie k hodnoteniu študijných výsledkov a uzatváraniu roku štúdia počas dištančnej formy štúdia (https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1626088617-metodicke-usmernenie-2-2021-hodnotenie-studijnych-vysledkov-uzatvaranie-roku-studia-final.pdf). Informácie sú priebežne zverejňované na webstránke www.fri.uniza.sk a na stránke www.uniza.sk, kde sa nachádzajú aktuálne informácie (https://www.uniza.sk/index.php/koronavirus-covid-19). V roku 2020 bola pripravená a naplánovaná aj koncepcia webinárov Na kus reči s prodekanom pre vzdelávanie (seminár 1 (https://www.fri.uniza.sk/aktuality/na-kus-reci-s-prodekanom-pre-vzdelavanie-online-diskusne-forum)), seminár 2 (https://www.fri.uniza.sk/aktuality/na-kus-reci-s-prodekanom-pre-vzdelavanie-2-online-diskusne-forum)), ktoré majú pomôcť študentom zorientovať sa v danej problematike v čase, kedy je potrebné uskutočniť napríklad výber povinne voliteľných a výberových predmetov, výber projektu inžinierskeho štúdia, vydokladovať prax a podobne. Webináre sú realizované online prostredníctvom platformy Microsoft Teams v tíme združujúcom všetkých študentov bakalárskeho a

	inžinierskeho štúdia. Prvé dva spomínané webináre sa uskutočnili začiatkom roka 2021 a mali pozitívnu spätnú väzbu od študentov. Webináre sú nahrávané a plne k dispozícii študentom, ktorí majú v čase konania webinára výučbu.																																	
d	Partneri predkladateľa pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie. Spolupráca s praxou a partnermi sa realizuje najmä cez vyžiadané prednášky. Partneri častokrát podporujú materiálne alebo pomocou marketingu aktivity študijného programu manažment. Napríklad sú to tieto vybrané spoločnosti: <table><tr><th>Spoločnosť</th><th>Kontakt</th><th>Forma spolupráce</th></tr><tr><td>Globes, s.r.o</td><td>Ing. Štefan Mičko</td><td>materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach</td></tr><tr><td>Kros, a.s.</td><td>Ing. Vlastimil Kocián</td><td>materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií</td></tr><tr><td>GoodRequest, s.r.o.</td><td>Ing. Tomáš Lodňan</td><td>materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach</td></tr><tr><td>KIA Slovakia, s.r.o.</td><td>Ing. Jakub Brisuda</td><td>participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií</td></tr><tr><td>DOXXbet, s.r.o</td><td>Ing. Martin Varmus</td><td>participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií</td></tr><tr><td>CEIT a.s.</td><td>Mgr. Lucia Gregušová</td><td>participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií</td></tr><tr><td>Studio AZ</td><td>Ing. Anna Havranová</td><td>participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií</td></tr><tr><td>Scheidt Bachmann Slovensko s.r.o.</td><td>Ing. Ján Krúpa</td><td>materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií</td></tr><tr><td>BRAIN:IT</td><td>Ing. Eduard Baraniak</td><td>materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment</td></tr><tr><td>KAPA Studio</td><td>Ing. Ladislav Boroň</td><td>participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štát. komisií</td></tr></table>	Spoločnosť	Kontakt	Forma spolupráce	Globes, s.r.o	Ing. Štefan Mičko	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach	Kros, a.s.	Ing. Vlastimil Kocián	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií	GoodRequest, s.r.o.	Ing. Tomáš Lodňan	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach	KIA Slovakia, s.r.o.	Ing. Jakub Brisuda	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií	DOXXbet, s.r.o	Ing. Martin Varmus	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií	CEIT a.s.	Mgr. Lucia Gregušová	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií	Studio AZ	Ing. Anna Havranová	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií	Scheidt Bachmann Slovensko s.r.o.	Ing. Ján Krúpa	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií	BRAIN:IT	Ing. Eduard Baraniak	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment	KAPA Studio	Ing. Ladislav Boroň	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štát. komisií
Spoločnosť	Kontakt	Forma spolupráce																																
Globes, s.r.o	Ing. Štefan Mičko	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach																																
Kros, a.s.	Ing. Vlastimil Kocián	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií																																
GoodRequest, s.r.o.	Ing. Tomáš Lodňan	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach																																
KIA Slovakia, s.r.o.	Ing. Jakub Brisuda	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií																																
DOXXbet, s.r.o	Ing. Martin Varmus	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií																																
CEIT a.s.	Mgr. Lucia Gregušová	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií																																
Studio AZ	Ing. Anna Havranová	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií																																
Scheidt Bachmann Slovensko s.r.o.	Ing. Ján Krúpa	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štátnicových komisií																																
BRAIN:IT	Ing. Eduard Baraniak	materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment																																
KAPA Studio	Ing. Ladislav Boroň	participácia na vyžiadanych prednáškach, člen štát. komisií																																
E	Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia. Na úrovni univerzity možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia popisuje Smernica č. 217 – najmä články 17, 18 a 19 (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-217-dodatok-1.pdf). Sociálne zabezpečenie Sociálne a ekonomické podmienky života študentov sú dôležitou oblasťou, ktorá priamo vplýva na dosiahnutie cieľov vzdelávania. Sociálne zabezpečenie študentov je definované a realizované vo forme: 1. poskytovaných štipendií, 2. ubytovania, 3. stravovania, 4. možností dopravy. Poskytovanie štipendií Fakulta v zmysle §95 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytuje študentom tieto štipendiá: 1. štipendium za vynikajúce plnenie študijných povinností, 2. štipendium za dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia, výskumu, vývoja, umeleckej a športovej činnosti, 3. štipendium ako jednorazová alebo pravidelná sociálna podpora, ako ocenenie za aktivity súvisiace s plnením hlavnej činnosti a šírením dobrého mena fakulty. Fond fakulty, z ktorého sa vyplácajú štipendia tvoria: 1. školné podľa § 92 ods. 20 zákona, 2. vlastné zdroje. Ďalšia dokumentácia, ako kritériá na priznanie štipendia a podmienky na jeho vyplatenie a výška štipendia je dostupná v Smernici č. P_FRI_07 (https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1456237190-P-FRI-07-20151215-Stipendijny-poriadok.pdf). Poskytovanie ubytovania Ubytovacie zariadenia sú súčasťou UNIZA a slúžia na zabezpečenie ubytovacích služieb pre študentov a zamestnancov UNIZA, ako aj iných osôb podľa stanovených podmienok, ktoré sú uvedené v dokumente Smernica č. 163 - Ubytovací poriadok. Pre študentov FRI je prioritne určené ubytovacie zariadenia Veľký Diel ŽU. Stravovanie:																																	

Stravu pre študentov zabezpečuje Menza ako stravovacie zariadenie UNIZA. Menza zabezpečuje stravovanie vo svojich siedmich strediskách. Stravu je možné odoberať použitím študentskej karty. Linky:

- <https://strava.uniza.sk/WebKredit/>
- <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/stravovanie>

Možnosti dopravy

Využívanie verejnej aj individuálnej dopravy s ponukou parkovacích miest.

Podpora nových študentov

- Dokument Sprievodca prváka poskytuje komplexné informácie týkajúce sa plnej informačnej podpory študentov. <https://www.uniza.sk/flexpapers/sprievodca-prvaka/>
- Video návody pre prvákov na FRI: https://www.youtube.com/watch?v=wni-t131G34&list=PLGpMyRM7MY2x2bWBG5_T5dQTJ_COzOMXt
- Dvojďňový kurz: Úvod do štúdia
- Žltá knižka FRI so všetkými informáciami o štúdiu

Možnosť praxe na FRI

Fakulta na svojich sociálnych sieťach a webe fakulty zverejňuje študentom informácie o možnosti vykonávania praxe na FRI <https://www.fri.uniza.sk/aktuality/fakultna-prax-na-rok-2021>

Športové vyžitie

Univerzita prevádzkuje vnútorné a vonkajšie športoviská prístupné všetkým študentom UNIZA (zoznam je dostupný na <https://utv.uniza.sk/objekty/>). Študenti sa môžu športovo realizovať v mnohých športoch (<https://utv.uniza.sk/ponuka-sportov/>). Študenti taktiež môžu využiť Univerzitné stredisko Zuberec (<http://zuberec.uniza.sk/>). UNIZA každoročne organizuje „Univerzitné športové dni“, kde sa prezentuje masívna podpora športu na UNIZA (https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/Spravodajca/Spravodajca/2019/SpravodajcaZU_5_2019_web.pdf).

Športové aktivity študentov FRI organizačne zabezpečuje Ústav telesnej výchovy (ÚTV) UNIZA. Podrobné informácie o ÚTV sú na <https://utv.uniza.sk/>. Ponuka športov je dostupná na <https://utv.uniza.sk/ponuka-sportov/>.

ÚTV pôsobí hlavne v týchto oblastiach:

- zabezpečenie výučby predmetu TV vo všetkých jeho formách,
- zabezpečenie športových aktivít pre študentov v mimo vyučovacom období (skúškové obdobie, prázdniny),
- organizovanie telovýchovných sústreďení (zimných a letných telovýchovných sústreďení),
- organizovanie vysokoškolských súťaží,
- zabezpečenie športového vyžitia zamestnancov UNIZA,
- starostlivosť o športovo nadaných študentov a podpora ich účasti na domácich aj medzinárodných športových súťažiach.

Kultúrne a spoločenské vyžitie

Univerzita, ako aj fakulta spolu s organizáciou študentov FRI s názvom FRI Klub (<https://friclub.fri.uniza.sk/>) organizuje množstvo spoločenských aktivít umožňujúcich kultúrno-spoločenské vyžitie.

Na univerzitnej úrovni sú nimi podujatia ako Ples a Profesia days.

Fakulta každoročne organizuje veľké množstvo akcií pre študentov aj zamestnancov (Ples, Fričkovica, Girls Days, Beh Jeana de Mijon, Accenture Days, Erasmus Experiences, IT Trhovisko, a mnohé ďalšie).

FRI ponúka študentom informácie aj o individuálnych formách kultúrneho a spoločenského vyžitia v rámci svojich komunikačných kanálov (<https://friclub.fri.uniza.sk/>, <http://www.budfri.sk/>, Facebook FRI, YouTube, či každoročne zverejňovaných výročných správ).

Vedenie FRI sa pravidelne stretáva s predstaviteľmi študentských organizácií, kde dochádza k výmene informácií, skúseností a požiadaviek na ďalší rozvoj uvedených aktivít.

FRI poskytuje na svojej pôde priestor na oddych či relax študentov vo forme viacerých vybudovaných oddychových zón - Chill zóna so sedačkami a stolmi s pripojením na internet, oddychová zóna v átriu vybavená kreslami a „tuli“ vakmi, vonkajšia oddychová zóna s možnosťou zapožičania športového náčinia (bedminton, stolný futbal) a altánok s možnosťou grilovania, vstupná oddychová hala pri vrátnici budovy FRI či informačné centrum IC FRI. Do miestnosti má prístup každý študent, ktorý ju môže využiť na oddych, ale aj na štúdium počas voľných hodín od 7:00 do 20:00 každý pracovný deň. FRI má vybudovanú aj vonkajšiu oddychovú zónu s FRI altánkom.

	Jazykové vzdelávanie a certifikácie Študentom FRI je ponúkané množstvo jazykových kurzov s možnosťou medzinárodných certifikácií prostredníctvom Ústavu celoživotného vzdelávania (http://www.ucv.uniza.sk/ucv/). Duchovné vyžitie Pre tento účel je prioritne určené „Univerzitné pastoračné centrum pri Žilinskej univerzite“, ktorého poslaním je napomáhať ľudskej a kresťanskej formácii študentov. Poskytuje evanjelizačné víkendy a systematické katechézy, duchovné poradenstvo, študentské omše, klubovú činnosť, kultúrne akcie, večierky a priateľské posedenia, knižnicu, vzájomnú pomoc pri štúdiu, pomoc pri prekonávaní pocitu anonymity u prvkov, vytváranie zázemia medzi študentmi, ktoré pomôže v problémoch (osobných, študijných, duchovných), rozvoj kultúrnej a spoločenskej dimenzie osobnosti študentov, duchovnú podporu pre rozvoj odbornosti vo svojej profesii. Podrobnejšie informácie sú uvedené na stránke https://upc.uniza.sk/. UNIZA a FRI v plnej miere rešpektujú slobodu náboženského vyznania.
f	Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidiel uznávania tohto vzdelávania. Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf). Na úrovni fakulty sú detailné informácie a pravidlá pre účasť na mobilitách a stážach zverejnené na fakultných webových stránkach: • https://www.fri.uniza.sk/stranka/aktualne-informacie-erasmus • https://www.fri.uniza.sk/stranka/zakladne-informacie-celouniverzitne-pravidla Na uvedených stránkach sú popísané základné pravidlá, postupy pri prihlasovaní na mobilitu, výber predmetov pre študijný pobyt, tlačivá pre dohodu o mobilite alebo stáži a informácie o grantoch a vyplatení finančnej podpory. Kontaktnými osobami pre mobility a stáže sú: • Fakultný koordinátor Erasmus+: ○ doc. Ing. Peter Márton, PhD. - tel.: +421 41 513 4053, e-mail: Peter.Marton@uniza.sk • Fakultná referentka Erasmus+: ○ Mgr. Petra Cvičeková, tel.: +421 41 513 4061, e-mail: studref@fri.uniza.sk, petra.cvicekova@fri.uniza.sk

9.	Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu
a	Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 206 – Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA: https://akreditacia.uniza.sk/doc/S_206_2021.pdf. Na úrovni fakulty definujú procesy, postupy a štruktúry schválené Podmienky prijatia a Zásady a pravidlá FRI UNIZA: • https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1690454528-FRI-Bc-2024-25.pdf • https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710831388-Zasady-a-pravidla-prijimacieho-konania-na-FRI-UNIZA-1-stupen-2024-2025.pdf Vhodnosť požiadaviek na uchádzačov a spôsobu ich výberu na zabezpečenie toho, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi (§ 57 ods. 1 zákona) Počet prijímaných študentov sa určuje na základe: • personálnych a priestorových možností, ktoré je fakulta schopná v súlade so zákonom a s jej rozvojom efektívne poskytovať, • informácií o demografickom rozvoji, predpokladoch a potrebách spoločnosti, ktoré sa budú neustále aktualizovať na základe informácií zo Slovenského štatistického úradu a Ministerstva školstva SR. Naplnenie určeného počtu študentov sa uskutočňuje na fakulte formou: • účasti na veľtrhoch vzdelávania v SR a v zahraničí, • organizovaním Dní otvorených dverí, • prezentáciou fakulty na web-stránkach, • prezentačných akcií organizovaných v spolupráci s úspešnými spoločnosťami, firmami a korporáciami,

- spolupráce so študentskými organizáciami,
- aktivít vyvíjaných v spolupráci so samosprávnymi a štátnymi orgánmi za účelom rozvíjania záujmu mladej generácie o štúdium.

Prijímacie konanie sa riadi zásadami „Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na FRI UNIZA pre 1. stupeň“ (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710831388-Zasady-a-pravidla-prijimacieho-konania-na-FRI-UNIZA-1-stupen-2024-2025.pdf>), ktoré schvaľuje akademický senát fakulty. V týchto zásadách sa špecifikujú podrobnosti spôsobu prijímania z pohľadu príslušných študijných programov a taktiež kritériá na odpustenie prijímacej skúšky.

Do trojročného bakalárskeho študijného programu sa budú prijímať absolventi stredných škôl s maturitou.

Pri prijímacom konaní sa overuje schopnosti a znalosti s predpokladom úspešného ukončenia zvoleného študijného programu. Prijímacie konanie je v zásade konané písomnou formou, kde uchádzači absolvujú test z matematiky, príp. inou formou, pokiaľ to schváli senát fakulty.

Počet prijímaných v programe Manažment sa odhaduje na 100. Počty prijímaných súvisia s odhadom záujmu o jednotlivé študijné programy a budú každoročne upravované v súlade s kapacitnými možnosťami fakulty.

Podmienky Prijatia a forma prijímacieho konania na bakalárske štúdium (pre akademický rok 2024/2025):

- Základnou podmienkou prijatia na študijný program prvého stupňa je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov).
- V prípade zahraničného uchádzača, resp. študenta, ktorý ukončil stredoškolské štúdium v zahraničí, je základnou podmienkou prijatia na štúdium vzdelanie porovnateľné so vzdelaním ukončeným maturitnou skúškou v SR. Uchádzač, ktorý stredoškolské vzdelanie získal v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium, resp. najneskôr k zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu o absolvovaní stredoškolského štúdia príslušnou inštitúciou v SR.
- Pre štúdium na fakulte je potrebné písomné a ústne ovládanie slovenčiny alebo češtiny.

Prijatie na štúdium bez prijímacej skúšky

- Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači, ktorí absolvovali externú časť maturity z matematiky alebo testy NPS (SCIO) z matematiky a dosiahli percentil aspoň 60.
- Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači, ktorí absolvovali testy NPS (SCIO) zo všeobecných študijných predpokladov a dosiahli percentil aspoň 70.
- Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači z gymnázií, ktorí dosiahli aritmetický priemer znáмок na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 1,70 vrátane.
- Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači zo stredných odborných škôl, spojených škôl a akadémií, ktorí dosiahli aritmetický priemer znáмок na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 1,50 vrátane.
- Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači, ktorí sú držiteľmi oficiálnych priemyselných certifikátov stupňa CCNA a vyššie.
- Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači, ktorí získali certifikát o úspešnom absolvovaní odborných vzdelávacích kurzov organizovaných fakultou a zároveň dosiahli aritmetický priemer znáмок na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 2,00 vrátane.
- Bez prijímacej skúšky budú prijatí absolventi stredných škôl, ktorí boli počas stredoškolského štúdia úspešnými riešiteľmi olympiád, SOČ alebo medzinárodných a národných súťaží uvedených v tabuľke nižšie a zúčastnili sa krajského alebo národného/celoslovenského kola a zároveň dosiahli aritmetický priemer znáмок na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 2,00 vrátane.
 - Olympiáda
 - Matematická
 - Fyzikálna
 - Informatická
 - Mladý účtovník
 - Súťaže
 - NAG alebo NetRiders
 - First Lego League

	▪ ZENIT ▪ Kategória A a B: Programovanie, Web, Mikroelektronika ▪ SOČ ▪ 02 – Matematika a fyzika ▪ 11 – Informatika ▪ 12 – Elektrotechnika, hardvér a mechatronika ▪ 15 – Ekonomika a riadenie • Na prijatie bez prijímacej skúšky stačí splnenie jednej z podmienok uvedených vyššie v odsekoch 1 – 7. • Ak uchádzač nesplní aspoň jednu podmienku uvedenú v odsekoch 1 – 7, musí absolvovať prijímaciu skúšku. Prijímacia skúška • Ostatní absolventi stredných škôl, ktorí nespĺňajú podmienky prijatia bez prijímacej skúšky, sú prijímaní na základe výsledku prijímacej skúšky v poradí podľa celkového dosiahnutého počtu bodov až do naplnenia kapacitných možností fakulty. • Na prijímacej skúške sa formou testu overia nielen znalosti v rozsahu gymnaziálneho učiva z matematiky, ale i schopnosti všeobecného logického myslenia. • Uchádzači odpovedajú na otázky označením odpovede v testovacích hárkoch. • Uchádzač môže získať za správne odpovede od 0 do 50 bodov. • Uchádzač o prijatie na viac študijných programov vyznačí ich preferenciu poradím na prihláške. V prípade úspešného absolvovania prijímacej skúšky bude uchádzať prijatý v poradí podľa preferencie na ten študijný program, ktorého požiadavky splní. • Po uzávierke prihlášok posíla fakulta uchádzačom pozvánku na prijímaciu skúšku, ktorá okrem podrobných informácií o priebehu prijímacej skúšky obsahuje aj pridelený identifikačný kód uchádzača a číslo miestnosti, v ktorej bude absolvovať prijímaciu skúšku. • Po registrácii a overení splnenia podmienky podľa ustanovenia § 56 ods. 1 Zákona o VŠ absolvuje uchádzač test z matematiky a logického myslenia v časovom limite 120 minút. • Po ukončení prijímacej skúšky sú testy skenované, automaticky vyhodnotené a predbežné výsledky sú ešte v deň konania prijímacej skúšky zverejnené na internetovej stránke https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/. • Prístup ku svojim výsledkom získa uchádzač po zadaní svojho priezviska a identifikačného kódu. • Po uzavretí prijímacieho konania má uchádzač okrem výsledku prijímacej skúšky k dispozícii aj kompletne zadanie riešených testov s vyznačenými správnymi odpoveďami. • Študijné materiály k prijímacej skúške v podobe testov z minulých rokov sú dostupné na webovej stránke fakulty: https://www.fri.uniza.sk/stranka/testy-z-uplynulych-rokov. • Uchádzačovi so špecifickými potrebami na jeho žiadosť a na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb v súlade s §100 ods. 9 písm. b) zákona o vysokých školách dekan určí formu prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby a v súlade so Smernicou č.198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline. • Uchádzač je povinný pri prijímacej skúške predložiť preukaz totožnosti a maturitné vysvedčenie. V prípade, ak uchádzač nemá maturitné vysvedčenie, musí toto predložiť najneskôr do dňa zápisu na vysokoškolské štúdium.
b	Postupy prijímania na štúdium. Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 206 – Zásady a pravidiel prijímacieho konania na štúdium na UNIZA: https://akreditacia.uniza.sk/doc/S_206_2021.pdf. Na úrovni fakulty definujú procesy, postupy a štruktúry schválené Podmienky prijatia a Zásady a pravidlá FRI UNIZA: • Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na FRI UNIZA pre 1. stupeň - https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710831388-Zasady-a-pravidla-prijimacieho-konania-na-FRI-UNIZA-1-stupen-2024-2025.pdf, • Informačný leták pre uchádzačov o bakalárske štúdium - https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1690454528-FRI-Bc-2024-25.pdf.

c	Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.				
	Rok	Študijný program	Prihlásení	Prijatí	Zapísaní
	2018	Manažment	18	0	0
	2019	Manažment	10	0	0
	2020	Manažment	20	0	0
	2021	Manažment	43	42	29
	2022	Manažment	26	22	19
	2023	Manažment	-	-	-
Podrobnejšie výsledky prijímacieho konania je možné nájsť vo výročných správach fakulty, časť "Prijímacie konanie": Výročná správa FRI UNIZA za rok 2022 Výročná správa FRI UNIZA za rok 2021 Výročná správa FRI UNIZA za rok 2020 Výročná správa FRI UNIZA za rok 2019 Výročná správa FRI UNIZA za rok 2018 Výročná správa FRI UNIZA za rok 2017 Výročná správa FRI UNIZA za rok 2016					

10.	Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania
a	Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu. Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 223 – Monitorovanie a priebežné hodnotenie študijných programov (https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-223.pdf). Pri hodnotení kvality vzdelávacieho procesu je dôležitá spätná väzba najmä od študentov. Zapojenie študentov do tohto procesu je realizované viacerými spôsobmi: • vyjadrovaním sa ku kvalite vzdelávania a učiteľov, resp. k ostatným záležitostiam štúdia na fakultách prostredníctvom anonymného hodnotenia, • vyjadrením svojich názorov, podnetov, prostredníctvom fakultnej Schránky nápadov, ktorá je umiestnená pred študijným oddelením, • podávaním sťažností, • formálnymi aj neformálnymi stretnutiami študentov s riadiacimi štruktúrami vzdelávacieho procesu od garantov študijných programov až po vedenie fakulty, • prostredníctvom študijného poradcu, • zastúpením študentov v orgánoch akademickej samosprávy, a to v akademickom senáte fakulty, disciplinárnej komisii fakulty a účasťou na rokovaniach kolégia dekana, • podieľaním sa na príprave, prerokovaní a schvaľovaní materiálov a vnútorných predpisov v oblasti vzdelávania a pri príprave a monitorovaní študijných programov formou zastúpenia študentov v Rade študijného programu, • vzájomným podporovaním sa študentov, predovšetkým formou doučovania organizovaného prostredníctvom FRI Club Academy (https://friclubacademy.fri.uniza.sk/). Spätná väzba od študentov sa získava viacerými kanálmi: • prostredníctvom evaluačných dotazníkov k predmetom na portáli https://vzdelavanie.uniza.sk, • pri príležitosti 30. výročia založenia Fakulty riadenia a informatiky UNIZA bol predstavený systém inovácie vzdelávania na FRI UNIZA. V rámci neho bola zavedená tzv. „inovačná karta predmetu“, ktorá obsahuje výsledky spätnej väzby od študentov a prijaté opatrenia/zlepšenia v rámci predmetu. Študenti tak majú možnosť priamo vidieť, ako bola ich spätná väzba zapracovaná a sú motivovaní po skončení semestra poskytnúť následne spätnú väzbu na daný predmet. Inovačné karty predmetu sú zverejnené v LMS Moodle daného predmetu alebo v rámci tímu predmetu v platforme Microsoft Teams, • raz ročne vykonávaným dotazníkovým prieskumom spokojnosti s výučbou, prístupom k študijnej literatúre a podobne. Všetky dotazníky a ich vyhodnotenie sa nachádzajú u prodekana pre vzdelávanie. Ich výsledky sú tiež dostupné na stránke fakulty (https://www.fri.uniza.sk/stranka/vysledky-prieskumov-kvality-na-fri), • študenti sú prizývaní na rokovania Vedeckej rady FRI, pokiaľ je na programe schvaľovanie akýchkoľvek skutočností, ktoré sa týkajú štúdia a študijných programov v súlade s „Rokovacím poriadkom Vedeckej rady FRI“. Uvedené skutočnosti sú zaznamenané v „Zápisoch z Vedeckej rady FRI“ a sú umiestnené na dekanáte FRI, • prostredníctvom dotazníkov, ktoré absolventi odovzdávajú pri ukončení štúdia. Tieto dotazníky sú pravidelne vyhodnocované, • individuálne dotazníkmi a dopytovaním vyučujúcich a garantov predmetov, • zástupcovia klubu študentov FRI club majú možnosť komunikácie s dekanom FRI, • každoročné ankety o najprednášajúceho, cvičiaceho a predmet na FRI, • online komunikácia (e-mail alebo moderné nástroje ako MS Teams).

b	Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu. Spätaná väzba od študentov sa získava prostredníctvom evaluačných dotazníkov k predmetom prostredníctvom portálu https://vzdelavanie.uniza.sk. Pri príležitosti 30. výročia založenia Fakulty riadenia a informatiky UNIZA bol predstavený systém inovácie vzdelávania na FRI UNIZA. V rámci neho bola zavedená tzv. „inovačná karta predmetu“, ktorá obsahuje výsledky spätnej väzby od študentov a prijaté opatrenia/zlepšenia v rámci predmetu. Študenti tak majú možnosť priamo vidieť ako bola ich spätaná väzba zapracovaná a sú motivovaní po skončení semestra poskytnúť následne spätnú väzbu na daný predmet. Inovačné karty predmetu sú zverejnené v LMS Moodle daného predmetu alebo v rámci tímu predmetu v platforme Microsoft Teams. Pri príležitosti 30. výročia založenia Fakulty riadenia a informatiky UNIZA, s úmyslom neustále napredovať a zlepšovať sa v oblasti vzdelávania, bolo spustené vôbec prvé online diskusné fórum s názvom „NA KUS REČI s prodekanom pre vzdelávanie“, ktoré sa uskutočnilo 14. januára 2021 cez platformu Microsoft Teams. Fórum sa bude konať v pravidelných intervaloch. Na online stretnutí mohli študenti klásť otázky prodekanovi pre vzdelávanie priamo alebo anonymne prostredníctvom dotazníka. V roku 2020 bola pripravená a naplánovaná aj koncepcia webinárov, ktoré by pomohli študentom zorientovať sa v danej problematike v čase, kedy je potrebné uskutočniť napríklad výber povinne voliteľných a výberových predmetov, výber projektu inžinierskeho štúdia, vydokladovať prax a podobne. Webináre sú realizované online prostredníctvom platformy Microsoft Teams v tíme združujúcom všetkých študentov bakalárskeho a inžinierskeho štúdia. Prvé dva spomínané webináre sa uskutočnili začiatkom roka 2021 a mali pozitívnu spätnú väzbu od študentov. Webináre sú nahrávané a plne k dispozícii študentom, ktorí majú v čase konania webinára výučbu. Výsledky prieskumov je možné nájsť na stránke https://www.fri.uniza.sk/stranka/vysledky-prieskumov-kvality-na-fri. Za účelom zlepšenia procesov, kvality vyučovania, personálneho a materiálneho zabezpečenia vzdelávania sú získané výsledky: • preberané na úrovni zabezpečenia predmetu (porady garanta, prednášajúcich a cvičiacich), • vyhodnocované na pravidelných poradách katedier, za účasti garantov predmetov a vyučujúcich, • vyhodnocované na úrovni kolégia dekana.
c	Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu. Spätaná väzba absolventov štúdia je získavaná prostredníctvom dotazníkov, ktoré absolventi odovzdávajú pri ukončení štúdia. Tieto dotazníky sú pravidelne vyhodnocované. Výsledky prieskumov je možné nájsť na stránke https://www.fri.uniza.sk/stranka/vysledky-prieskumov-kvality-na-fri. Výsledky prieskumov sa zameriavajú na: • získanie názoru k obsahu ponúkaných predmetov štúdia, • identifikáciu nových tém pre aktualizáciu obsahu ponúkaných predmetov, • získanie názoru k obsahovému a materiálnemu zabezpečeniu vyučovania. Získané výsledky: • sú preberané na úrovni pravidelne organizovaných porad katedier za účasti garantov predmetov a vyučujúcich, • sú preberané prostredníctvom organizovaných kolégií dekana, • vedú k zlepšeniam ponúkaných procesov vo forme aktualizácie informačných listov predmetov, doplneniu materiálnych či študijných zdrojov (a iné).

11.	Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).	
	Názov predpisu	Link
	S 236_2023 Štatút Žilinskej univerzity v Žiline	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2023/28022023_S-236-2023-Statut-UNIZA.pdf
	S 110_2022 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzity v Žiline	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2022/27042022_S-110-2013-Studijny-poriadok-pre-3-stupen-VS-UNIZA-v-zneni-Dodatkov-1-az-4.pdf
	S 132_2017 Zásady slobodného prístupu k informáciám v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o	http://uniza.sk/document/Zasady_SI_ZU_VI-2015.pdf

slobodnom prístupe k informáciám v znení noviel v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline	
S 149_2016 Organizačný poriadok v znení Dodatku č. 1 až 17	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2024/08012023_S-149-2016-Organizacny-poriadok-UNIZA-D1-az-D19-30102023.pdf
S 152_2017 Zásady edičnej činnosti UNIZA v znení Dodatku č. 1	https://www.uniza.sk/images/pdf/edicna-cinnost/SM152-zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf
S 250_2024 Pracovný poriadok	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2024/08012023_S-250-2023-Pracovny-poriadok-01012024.pdf
S 163_2018 Ubytovací poriadok ubytovacích zariadení UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/ubytovanie/27082018_Ubytovaci-poriadok-od-01092018.pdf
S 167_2021 Rokovací poriadok disciplinárnych komisií Žilinskej univerzity v Žiline	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-167-2018-Rokovaci-poriadok-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf
S 180_2021 Grantový systém Žilinskej univerzity v Žiline	https://www.uniza.sk/images/pdf/grantovy-system-UNIZA/2021/04082021_S-180-2021-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-2-26072021.pdf
S 183/2019 – Postupy pri VO v podmienkach UNIZA	https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/CP/Smernice/Postupy_pri_verejnom_obstar%C3%A1van%C3%AD_v_podmienkach_UNIZA/Smernica%20%C4%8D.%20183%20%C3%A9ApIn%C3%A9%20znenie-Postupy.pdf
S 237_2023 Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2023/02022023_S-237-2023-Zasady-vyberoveho-konania.pdf
S 202_2023 Kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a zásady obsadzovania funkcií hostujúcich profesorov	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-202.pdf
S 207_2021 Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kodex-UNIZA.pdf
S 208_2023 Pravidlá pre získavanie práv, zosúladovanie práv, úprava a zrušenie práv na habilitačné a inauguračné konanie na Žilinskej univerzite v Žiline	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-208.pdf
S 210_2023 Štatút Akreditačnej rady Žilinskej univerzity v Žiline	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-210.pdf
S 211_2021 Postup získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor na Žilinskej univerzite v Žiline	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-211.pdf
S 213_2022 Politiky na zabezpečovanie kvality na Žilinskej univerzite v Žiline	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-213-dodatok-1.pdf
S 214_2023 Štruktúry vnútorného systému kvality	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-214.pdf
S 215_2021 O záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-215.pdf
S 216_2022 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-216-dodatok-1.pdf
S 220_2021 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečovaniu kvality vzdelávania na Žilinskej univerzite v Žiline	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-220.pdf
S 221_2022 Spolupráca Žilinskej univerzity v Žiline s externými partnermi z praxe	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-221-dodatok-1.pdf
S 222_2022 Vnútorný systém zabezpečovania kvality na Žilinskej univerzite v Žiline	https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-222-dodatok-1.pdf

Vnútorňý systém riadenia kvality UNIZA	https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality
Internetové stránky	
Internetové stránky UNIZA	http://www.uniza.sk/
Internetové stránky FRI UNIZA	http://www.fri.uniza.sk/
Výročné správy fakulty	https://www.fri.uniza.sk/stranka/vyroczne-spravy
Dlhodobý zámer fakulty	https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1634050212-Dlhodoby-zamer-FRI-2021-V8-211012-schvalene.pdf
Zápisý zasadaní akademického senátu FRI	https://www.fri.uniza.sk/stranka/zapisnice
Systém kvality na FRI	
Vnútorňý systém kvality (VSK) vzdelávania na FRI	https://www.fri.uniza.sk/stranka/zakladne-informacie-o-kvalite
Spracovaná mapa procesov a prepojenia	https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1402993321-Obrázky-VSK-FRIiii.pdf
Definované ukazovatele kvality, na ktoré sa zameriava FRI (sekcia Karty sledovaných ukazovateľov kvality)	https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1522996012-2018-vnutorny-system-kvality.pdf
Informácie pre študentov a zájemcov	
Spríevodca prváka	https://www.uniza.sk/flexpapers/spríevodca-prvaka/
Video návody pre prvákov na FRI	https://www.youtube.com/watch?v=wni-t131G34&list=PLGpMyRM7MY2x2bWBG5_T5dQTJ_COzOMXt
Informácie o možnosti štúdia	http://www.budfri.sk/
Sociálne média	
YouTube kanál o akciách/aktivitách na FRI	https://www.youtube.com/channel/UCEWpHpMHAlqhBrKP21oyxxA

Podpis:

Dátum: 21. 3. 2024