

Opis študijného programu

Názov: učiteľstvo výchovy k občianstvu (v kombinácii)
Odbor: učiteľstvo a pedagogické vedy
Stupeň: 1.
Forma: denná
Garant: prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.

Opis študijného programu

Názov fakulty:	Fakulta humanitných vied
Názov študijného programu:	učiteľstvo výchovy k občianstvu (v kombinácii)
Stupeň štúdia:	1.
Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:	Akreditačná rada Žilinskej univerzity v Žiline
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:	2015-18768/48284:11-15A0
Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu:	netýka sa
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:	netýka sa

1. Základné údaje o študijnom programe

a	Názov študijného programu	učiteľstvo výchovy k občianstvu (v kombinácii)	Číslo podľa registra ŠP	100158																																			
b	Stupeň vysokoškolského štúdia	1	ISCED_F kód stupňa vzdelávania	645																																			
c	Miesto štúdia	Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina																																					
d	Názov študijného odboru	učiteľstvo a pedagogické vedy	Číslo študijného odboru podľa registra ŠP	7605R00																																			
e	Typ študijného programu	učiteľský kombinačný študijný program; aprobácie: anglický jazyk a literatúra a výchova k občianstvu	ISCED_F kód odboru/odborov	0114																																			
f	Udeľovaný akademický titul	Bakalár „Bc.“																																					
g	Forma štúdia	Denná																																					
h	Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia	V tomto študijnom programe nespolupracujeme s inou vysokou školou.																																					
i	Jazyk uskutočňovania študijného programu	slovenský jazyk																																					
j	Štandardná dĺžka štúdia	3 rok(y)																																					
	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)	1.ročník: 70 2.ročník: 70 3.ročník: 70 4.ročník:																																					
	Skutočný počet uchádzačov	<table><tr><td>Rok štúdia</td><td>2015/2016</td><td>2016/2017</td><td>2017/2018</td><td>2018/2019</td><td>2019/2020</td><td>2020/2021</td></tr><tr><td>1.ročník</td><td>30</td><td>1</td><td>58</td><td>77</td><td>93</td><td>93</td></tr></table>	Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	1.ročník	30	1	58	77	93	93																							
Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021																																	
1.ročník	30	1	58	77	93	93																																	
k	Počet študentov	<table><tr><td>Rok štúdia</td><td>2015/2016</td><td>2016/2017</td><td>2017/2018</td><td>2018/2019</td><td>2019/2020</td><td>2020/2021</td></tr><tr><td>1.ročník</td><td>30</td><td>1</td><td>29</td><td>58</td><td>51</td><td>49</td></tr><tr><td>2.ročník</td><td>45</td><td>27</td><td></td><td>19</td><td>40</td><td>37</td></tr><tr><td>3.ročník</td><td>30</td><td>40</td><td>38</td><td>6</td><td>14</td><td>37</td></tr><tr><td>4.ročník</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	1.ročník	30	1	29	58	51	49	2.ročník	45	27		19	40	37	3.ročník	30	40	38	6	14	37	4.ročník								
Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021																																	
1.ročník	30	1	29	58	51	49																																	
2.ročník	45	27		19	40	37																																	
3.ročník	30	40	38	6	14	37																																	
4.ročník																																							

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

a Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania

Profil absolventa:

Profil absolventa je pevnou súčasťou Opisu študijného programu, je verejne prístupný v informačnom systéme UNIZA pre akreditáciu a vopred známy všetkým študentom aj uchádzačom o štúdium. Profil absolventa zodpovedá príslušnému stupňu kvalifikačného rámca a oblasti. Vhodnosť profilu budú potvrdzovať aj authority z praxe svojim súhlasným stanoviskom, pričom výstupy vzdelávania sú pravidelne overované. Uvedené náležitosti určuje vnútorný systém kvality UNIZA a pridružené smernice, najmä smernica č. 218 Smernica o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov. Na pravidelnej báze sa získava spätná väzba od zamestnávateľov; títo sú zapojení aj do procesov akreditácie študijného programu.

Profil absolventa, ako aj výsledky vzdelávania v rámci jednotlivých predmetov, bol upravený v súlade s tzv. Dublinskými deskriptormi.

Študijný program poskytuje študentom možnosť prehĺbiť zručnosti a vedomosti získané počas stredoškolského štúdia. Absolvent predkladaného programu disponuje základnými vedomosťami z oblasti disciplín predmetovej špecializácie. Tieto kompetencie získava prostredníctvom absolvovania profilových predmetov z oblasti: filozofia, sociológia, ekonómia, politológia, etika, teória a dejiny štátu a práva, ako aj predmetovej didaktiky. Prostredníctvom týchto profilových predmetov absolvent získava všeobecno-spoločenský, politicko-právny, kultúrny a iný odborný prehľad, ktorý je v súlade s nárokmi na výchovu a vzdelávanie. Svoje odborné zručnosti a vedomosti, ako aj pedagogické kompetencie vie využívať pri plánovaní a realizácii edukačného procesu v škole aj v oblasti záujmových a voľnočasových aktivít. Taktiež je schopný orientovať sa v organizačných podmienkach inštitucionálneho vzdelávania. Absolvent štúdia disponuje poznatkami, kompetenciami a zručnosťami v rámci teoretických východísk výchovy a vzdelávania. Po absolvovaní štúdia môže pracovať ako pedagogický asistent na základných a stredných školách. Absolvent je schopný samostatne a efektívne používať odbornú literatúru viažucu sa k danému študijnému programu. Dokáže adekvátne aplikovať informačno-komunikačné a digitálne technológie (napr. využívanie a implementácia elektronických a online materiálov a zdrojov, smart zariadení, a pod.) za účelom skvalitnenia a zefektívnenia vyučovacieho procesu. Získané vedomosti, kompetencie a zručnosti umožňujú kvalitným absolventom pokračovať v magisterskom štúdiu.

Študijný program je pripravovaný a upravovaný v súlade s potrebami praxe. Je pravidelne hodnotený v interných grémiách za účasti externých zainteresovaných strán (authority z praxe a zástupcu zamestnávateľov), absolventov a študentov. Dokumentácia k uvedenému je prístupná zainteresovaným stranám v IS pre akreditáciu. Zainteresované strany majú jasne stanovené práva a kompetencie pri procese vzniku, úprave a hodnotení študijného programu. Informačné listy všetkých (nielen) profilových predmetov budú verejne dostupné v elektronickom IS UNIZA. V študijnom pláne sú profilové predmety vyznačené.

Prenositelné spôsobilosti získavajú študenti aj ich zapájaním do organizovania konferencií, eventov, workshopov, pozvaných prednášok, DOD, organizovania kultúrnych, športových a spoločenských podujatí, zadávaním predmetových zadaní a zadaní záverečných prác synergizujúcich s výskumnými a grantovými projektami. Aktívnou participáciou na týchto podujatiach si študenti rozvíjajú napr. digitálne zručnosti, organizačné zručnosti, analytické schopnosti, schopnosť kritického myslenia, uvažovanie v súvislostiach, mentorské a supervízne schopnosti, a pod. Prenositelné spôsobilosti sú rozvíjané aj prostredníctvom aktívnej participácie študentov na tvorbe obsahu webu a sociálnych sietí jednotlivých stránok katedrií. Týmto spôsobom študenti získavajú IT spôsobilosti spojené s organizáciou, schopnosťou kategorizovať, rozlišovať, hodnotiť a identifikovať online obsah, za ktorý zodpovedajú.

Ciele vzdelávania

[CV 1] Študent je schopný analyzovať jednotlivé vývinové etapy vo filozofii od staroveku až po súčasnosť, pričom je schopný interpretovať a použiť tieto vedomosti v ďalšom štúdiu. Študent dokáže identifikovať základné ontologické a gnozeologické problémy naprieč dejinami filozofie a pomenovať jednotlivé filozofické smery. Preukazuje vedomosti o vybraných problémoch v rámci predmetnej problematiky. Študent vie aplikovať získané vedomosti aj do medzi-predmetovej diskusie, nakoľko profilové predmety, ktoré sa uvedeným problematikám venujú a sú opísané vo výsledkoch vzdelávania, sú z hľadiska obsahu úzko prepojené.

[CV 2] Študent vie použiť kľúčové vedomosti z oblasti fungovania politického systému, politických vied a medzinárodných vzťahov. Študent dokáže rozlíšiť základné druhy politických strán, volebných systémov, rôzne druhy politických hnutí či záujmových skupín a je schopný identifikovať rôzne ideológie a hodnotové prúdy, o ktoré sa predmetné zoskupenia opierajú. Vie definovať základné pojmy sociológie. Vie opísať históriu sociológie, jej metódy a teoretické základy, jej funkcie a postavenie v systéme spoločenských vied. Uvedené vedomosti študent vie aplikovať aj z hľadiska medzi-predmetovej diskusie, nakoľko predmetné profilové a neprofilové predmety, ktoré sa uvedeným témam venujú, sú medzi sebou úzko prepojené.

[CV 3] Študent je spôsobilý používať vedomosti z oblasti fungovania štátu, právneho systému štátu, dejín a teórie štátu a práva. Vie interpretovať občiansko-právny rámec fungovania spoločnosti. Študent dokáže interpretovať kľúčové otázky fungovania práva a štátu ako prepojeného systému a dokáže použiť uvedené vedomosti aj z hľadiska medzi-predmetovej diskusie, nakoľko predmetné profilové predmety, ktoré sa uvedeným problematikám venujú a zmienené ciele vzdelávania zabezpečujú sú medzi sebou úzko prepojené.

[CV 4] Študent vie vysvetliť a riešiť kľúčové otázky o fungovaní štátu z hľadiska ekonomie a ekonomiky. Študent dokáže použiť svoje vedomosti, ktoré mu umožňujú orientovať sa v ekonomických a hospodárskych procesoch štátu. Študent dokáže určiť kľúčové pojmy týkajúce sa finančného systému na Slovensku. Študent vie použiť uvedené vedomosti aj z hľadiska medzi-predmetovej diskusie, nakoľko predmetné neprofilové predmety, ktoré sa týmito témami zaoberajú, sú medzi sebou úzko prepojené.

[CV5] Študent je schopný analyzovať, kriticky vyhodnocovať a pojmovo uchopiť kľúčovú obsahovú náplň jednotlivých študijných predmetov v rámci študijného programu učiteľstvo výchovy k občianstvu v kombinácii.

[CV 6] Študent je schopný kriticky analyzovať koncepty výchovy a vzdelávania a dokáže interpretovať teórie etických noriem a prístupov a poznať a rozlišovať rozdiely medzi jednotlivými smermi. Z pozície pedagogického asistenta dokáže zabezpečovať efektívnu pedagogickú asistenciu, je spôsobilý participovať s ďalšími pedagogickými a odbornými zamestnancami škôl a školských zariadení na výchove a vzdelávaní detí a mládeže.

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

[CV 7] Študent vie pracovať s pedagogickou dokumentáciou školy a školského zariadenia, je schopný si vyhľadať, zadeľiť a použiť príslušný dokument, vie sa orientovať v školskej legislatíve, predpisoch, vyhláškach a metodických pokynoch a dokáže si uvedomiť profesijné zázemie odboru, princípy a odporúčania v oblasti výchovy a vzdelávania. Študent vie vysvetliť organizačné charakteristiky školského systému, ako aj inštitucionálne pravidlá školy.

[CV 8] Študent dokáže analyzovať a interpretovať poznatky o špecifikách psychického vývinu dieťaťa, žiaka 2. stupňa základnej školy a strednej školy, analyzovať ich z hľadiska determinácie edukačného procesu a aplikovať adekvátne edukačné postupy a stratégie s ohľadom na vývinové osobitosti jednotlivých vývinových období.

[CV 9] Študent je schopný analyzovať a pojmovo určiť obsahovú náplň jednotlivých študijných predmetov v rámci študijného programu a aplikovať nadobudnuté výchovateľské zručnosti a komunikačné a sociálne spôsobilosti a zabezpečovať efektívnu výchovnú činnosť.

[CV 10] Študent disponuje základnými pedagogickými, psychologickými vedomosťami, na základe ktorých dokáže zdôvodniť, porozumieť a analyzovať vzťah medzi procesmi učenia a vyučovania, vzdelávania a výchovy jednotlivca.

Výstupy vzdelávania

[VV1] Študent dokáže identifikovať jednotlivé filozofické smery naprieč kľúčovými obdobiami vývoja filozofického myslenia od staroveku až po modernú a súčasnú filozofiu. Vie použiť poznatky z uvedenej oblasti filozofie, pričom preukazuje vedomosti o kľúčových otázkach filozofie, etiky, hodnôt vo všeobecnosti a príbuzných disciplín. Tieto výstupy vzdelávania sú obsiahnuté jednotlivito prostredníctvom profilových predmetov: dejiny filozofie 1, dejiny filozofie 2, dejiny filozofie 3, úvod do filozofie, filozofia výchovy, ako aj prostredníctvom neprofilových predmetov - filozofický seminár k tradícii európskeho myslenia 1, filozofický seminár k tradícii európskeho myslenia 2, seminár k vybraným etickým problémom, výchova k hodnotám prostredníctvom literatúry. Uvedené predmety sú medzi sebou úzko prepojené.

[VV2] Študent dokáže identifikovať a analyzovať kľúčové aspekty politického systému, fungovania štátu, stranického a volebného systému. Preukazuje vedomosti vo fundamentálnych ideologických a hodnotových nastaveniach politických strán, hnutí a záujmových skupín. Má vedomosť o fungovaní, kreovaní a udržiavaní politických, stranických a volebných systémov a dokáže opísať základné zákonitosti a pravidlá medzinárodných vzťahov ale aj pravidlá fungovania a správania sa ľudí v občianskej a politickej spoločnosti ako celku. Študent vie opísať vývoj slovenskej štátnosti a proces integrácie SR do Európskych štruktúr. Tieto výstupy vzdelávania sú obsiahnuté jednotlivito prostredníctvom profilových predmetov úvod do politológie, politický vývoj a integračné procesy SR po roku 1993, úvod do sociológie, a prostredníctvom neprofilového predmetu demokracia a občianska spoločnosť, ktoré sú medzi sebou úzko prepojené.

[VV3] Študent vie opísať ako fungujú štátne inštitúcie či štát ako celok. Má schopnosť interpretovať a analyzovať podstatné právne a štáto-právne problematiky. Študent vie vymenovať, aké sú úlohy, povinnosti a práva občana v rámci politického a právneho systému, vie komunikovať, aké sú úlohy a povinnosti inštitúcií, ktoré zabezpečujú predovšetkým ústavný a právny chod štátu. Tieto výstupy vzdelávania sú obsiahnuté jednotlivito prostredníctvom profilových predmetov základy práva, teória a dejiny štátu a práva, občiansko-právna teória a prax, filozofia a dejiny práva, politické ideológie, sociálna politika, politikum štátov V4, ktoré zmienené ciele vzdelávania zabezpečujú sú medzi sebou úzko prepojené.

[VV4] Študent vie definovať kľúčové poznatky z oblasti ekonómie a ekonomiky. Preukazuje vedomosti a ich pochopenie v oblasti problematiky hospodárskych a ekonomických otázok. Má schopnosť interpretovať zákonitosti a pravidlá národného hospodárstva, trhu a finančných operácií a inštitúcií. Tieto výstupy vzdelávania sú obsiahnuté jednotlivito prostredníctvom neprofilových predmetov vybrané kapitoly z ekonómie a ekonomiky, ekonomický seminár, ktoré sú medzi sebou úzko prepojené a sú pevne zakomponované do celkového kontextu ponúkaných predmetov v bakalárskom štúdiu.

[VV5] Študent vie použiť metódy kritického myslenia, analýzy a syntézy k príslušným profilovým aj neprofilovým predmetom študijného plánu učiteľstva výchovy k občianstvu v kombinácii. Má schopnosť použiť svoje vedomosti pri kontextuálnom hodnotení poznatkov z oblasti humanitných a sociálnych vied.

[VV 6] Študent dokáže reprodukovať nové informácie o obsahu teórií výchovy a transformácii ich obsahu, upevnenú, prípadne utvorenú hodnotovú orientáciu podľa úrovne sebapoznania. Vie vyjadriť kompetencie budúceho absolventa Bc. štúdia učiteľstva v oblasti úrovne vychovanosti, mravnosti, humanizmu. Študent vie opísať nový obsah teórií výchovy, tolerance, čestnosti, slušnosti. Študent dokáže efektívne pracovať ako jednotliviec, ako člen tímu, dokáže dodržiavať etické princípy a analyzovať a udržiavať kontakt s najnovšími poznatkami a vývojovými trendmi v odbore a organizovať si vlastné vzdelávanie. Študent vie určiť moderné potreby multidisciplinárneho a inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní žiakov, v kategórii pedagogický asistent je spôsobilý spolupracovať s pedagogickými a odbornými zamestnancami v školskom podpornom tíme. Výstupy vzdelávania sú obsiahnuté jednotlivito v informačných listoch profilových predmetov všeobecná pedagogika, teória výchovy, sociológia výchovy a vzdelávania, vývinová psychológia, pedagogická prax 1, pedagogická prax 2, pedagogická komunikácia, pedagogická diagnostika a neprofilových predmetov jazyková kultúra a rétorika, využitie IKT v edukačnom procese, sociálno-psychologický výcvik, inkluzívne vzdelávanie.

[VV 7] Študent sa vie orientovať vo všeobecne záväzných právnych predpisoch vzťahujúcich sa k práci učiteľa, v pedagogickej a ďalšej dokumentácii, v ostatných koncepčných a strategických dokumentoch a materiáloch školy, ovláda teóriu manažmentu, školskú legislatívu. Študent sa vie orientovať v organizácii a riadení v systéme škôl v Slovenskej republike, študent vie používať základné školské dokumenty, školskú a triednu dokumentáciu. Výstupy vzdelávania sú obsiahnuté jednotlivito v informačných listoch profilových predmetov úvod do všeobecnej didaktiky, pedagogická prax 1, pedagogická prax 2 a neprofilových predmetov inkluzívne vzdelávanie, riadenie ľudských zdrojov, základy školskej legislatívy.

[VV 8] Študent dokáže adaptovať spôsob a formu pedagogickej diagnostiky a pedagogického hodnotenia aktuálnym podmienkam v praxi v súlade s individuálnym prístupom ku žiakovi a konceptom inklúzie. Študent dokáže identifikovať vývinové a individuálne charakteristiky a individuálne vzdelávacie potreby jednotlivca, akceptovať individualitu žiaka. Výstup vzdelávania je obsiahnutý jednotlivito v informačných listoch týchto profilových predmetov: všeobecná pedagogika, všeobecná psychológia,

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

teórie výchovy, sociológia výchovy a vzdelávania, vývinová psychológia, úvod do všeobecnej didaktiky, pedagogická prax 1, pedagogická prax 2, pedagogická diagnostika. Taktiež je tento výstup vzdelávania obsiahnutý jednotlivito v neprofilovom predmete inkluzívne vzdelávanie.

[VV 9] Študent je spôsobilý realizovať vyučovací proces s uplatnením základných vedeckých poznatkov v profilových vzdelávacích oblastiach s aplikáciou výchovateľských zručností a dokáže efektívne komunikovať a kooperovať s externým prostredím. Výstupy vzdelávania sú obsiahnuté jednotlivito v informačných listoch predmetov všeobecná pedagogika, teórie výchovy, úvod do dejín pedagogiky, sociológia výchovy a vzdelávania, úvod do všeobecnej didaktiky, pedagogická prax 1, pedagogická prax 2, pedagogická komunikácia a neprofilových predmetov inkluzívne vzdelávanie, riadenie ľudských zdrojov, základy školskej legislatívy, pedagogika voľného času.

[VV 10] Študent je schopný reprodukovat teóriu vyučovacieho procesu tak, že ju vie aplikovať do edukačnej reality. Študent dokáže zaznamenať, analyzovať a riešiť pedagogické situácie. Výstup vzdelávania je obsiahnutý jednotlivito v informačných listoch týchto profilových predmetoch: vývinová psychológia, všeobecná pedagogika, teórie výchovy, sociológia výchovy a vzdelávania, úvod do všeobecnej didaktiky, pedagogická prax 1, pedagogická prax 2, pedagogická komunikácia, pedagogická diagnostika. Taktiež je tento výstup vzdelávania obsiahnutý jednotlivito v neprofilových predmetoch sociálna patológia a prevencia 1, sociálna patológia a prevencia 2, inkluzívne vzdelávanie.

Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov

Bakalárske vysokoškolské štúdium v študijnom odbore učiteľstvo a pedagogické vedy má v prvom rade vytvoriť kvalitnú základňu pre magisterské štúdium zamerané na prípravu učiteľov výchovy k občianstvu. Absolvent sa môže uplatniť ako pedagogický asistent, t. j. môže vykonávať pomocné pedagogicko-výchovné činnosti v pedagogickom procese na ZŠ a SŠ, a to v súčinnosti s učiteľom v kvalifikácii minimálne 2. stupňa vysokoškolského štúdia. Je pripravený pôsobiť ako pedagogický asistent pre mimoškolskú záujmovú činnosť, samostatne ju organizovať a viesť.

Povolania podľa číselníka https://www.sustavapovolani.sk/pracovna_oblast-33:

SK ISCO-08:

2359001 Pedagogický asistent

Pedagogický asistent sa podieľa na uskutočňovaní školského vzdelávacieho programu alebo výchovného programu. Podľa požiadaviek učiteľa, vychovávateľa alebo majstra odbornej výchovy a v spolupráci s odbornými zamestnancami vytvára rovnosť príležitostí vo výchove a vzdelávaní, pomáha dieťaťu, žiakovi alebo skupine detí alebo žiakov pri prekonávaní architektonických, informačných, jazykových, zdravotných, sociálnych alebo kultúrnych bariér. Študijný program obsahuje disciplíny, ktoré bezprostredne súvisia s prípravou pedagogického asistenta pre prax. Hlavnou zložkou bakalárskeho štúdia je v súlade s opisom zvládnutie jadra v rámci predmetov tvoriacich profil absolventa. Absolventi nájdu uplatnenie ako pedagogickí asistenti na základných a stredných a sú tiež pripravení pokračovať v druhom stupni vysokoškolského štúdia v študijnom programe učiteľstvo výchovy k občianstvu v kombinácii.

b

Povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

Absolvent bakalárskeho študijného programu učiteľstvo výchovy k občianstvu (v kombinácii) sa uplatní v súlade s Národnou sústavou povolaní, Zákonom č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhláškou č. 1/2020 o kvalifikačných predpokladoch pedagogických a odborných zamestnancov a Vyhláškou č. 361/2019 Z. z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji a Pokynom ministra č. 39/2017, ktorým sa vydávajú profesijné štandardy pre jednotlivé kategórie a podkategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení ako:

- **Vychovávateľ**, ktorý poskytuje výchovu a vzdelávanie deťom a žiakom v školských zariadeniach, kde sa podieľa na uskutočňovaní výchovných programov a zodpovedá za kvalitu priebehu a výsledky výchovy a vzdelávania v čase mimo vyučovania.
- **Pedagogický asistent**, ktorý podľa požiadaviek učiteľa, vychovávateľa v spolupráci s odbornými zamestnancami vytvára rovnosť príležitostí vo výchove a vzdelávaní, pomáha žiakovi alebo skupine žiakov pri prekonávaní architektonických, informačných, jazykových, zdravotných, sociálnych alebo kultúrnych bariér.

Absolventi študijného programu sú pripravení pokračovať v druhom stupni vysokoškolského štúdia v študijnom odbore učiteľstvo a pedagogické vedy.

c Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytlí vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania

Študijný program budú posudzovať nezávislé authority z praxe, pričom podajú písomné komplexné stanovisko ohľadom plnenia sektorovo-špecifických požiadaviek. FHV vedie aktualizovaný zoznam tzv. Autorít z praxe.

Osobitný zoznam ďalších zainteresovaných strán, vrátane zoznamu tzv. cvičných škôl vedie prodekan pre kvalitu a rozvoj/prodekan pre vzdelávanie.

Autority z praxe (hodnotenie ŠP. Sú podpísané dohody o spolupráci. Zoznam bol schválený VR FHV UNIZA):

Charakteristika autorít z praxe:

Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie (VÚDPaP) je jedinečná inštitúcia nielen v rámci SR, ale aj v Európe vôbec. Zameriava sa na činnosti:

1. výskumné,
2. činnosti metodického usmerňovania,
3. informačno-edičné služby a publikačnú činnosť.

Ústav zabezpečuje aplikáciu výskumných poznatkov do praxe v regionálnom školstve primárne prostredníctvom metodického usmerňovania a koordinácie všetkých zložiek systému výchovného poradenstva a prevencie. Súčasťou VÚDPaP je Detské centrum pre vzdelávanie a výskum, ktoré poskytuje komplexnú multidisciplinárnu starostlivosť deťom so špeciálnym potrebami a ich rodinám ako aj poradenské konzultácie školám a školským zariadeniam, ktoré s deťmi pracujú. Centrum zabezpečuje

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

multidisciplinárnu starostlivosť, tiež experimentálne overovanie foriem inkluzívneho vzdelávania a výchovy ako aj vzdelávacie aktivity pre študentov VŠ. Ústav organizuje tiež vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov v oblasti práce s deťmi s poruchami správania, učenia, s nadanými deťmi a v oblasti kariérneho poradenstva. VÚDPaP pri plnení svojich úloh spolupracuje s príslušnými inštitúciami v rezorte školstva na Slovensku aj v zahraničí ako aj s akademickou sférou.

Asociácia inštitúcií vzdelávania dospelých prináša inovácie a aktívne prispieva k rozvoju vzdelávania dospelých na Slovensku a v zahraničí. Organizuje odborné workshopy a konferencie a celonárodné podujatia v oblasti vzdelávania dospelých. Je garantom odbornej spôsobilosti lektorov. Pravidelne zdieľa skúsenosti o aktuálnom dianí, získané prostredníctvom zahraničných projektov a partnerstiev a prináša informácie o aktuálnom dianí a legislatívnych zmenách v oblasti vzdelávania.

Študijný program podporila aj formou písomného vyjadrenia k zosúladieniu študijného programu :

Súkromná stredná odborná škola v Žiline

<https://ssosza.edupage.org/a/aktuality>

(Vyjadrenie je uložené v online archíve vedúcej KAJ, Mgr. Evy Lelákovéj, PhD.)

Tento zamestnávateľ zároveň zdôraznil potrebu učiteľských študijných programov v regióne severozápadného Slovenska.

3. Uplatniteľnosť

a Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu

Absolventi bakalárskeho stupňa sa môžu uplatniť v praxi najmä ako pedagogickí asistenti na základných a stredných školách.

Z dostupný údajov z Referátu pre vzdelávanie a odbornú prax FHV však vieme jednoznačne dokladovať, že väčšina absolventov Bc. štúdia (>88%) má v záujme preukázateľne pokračovať v štúdiu ďalej na Mgr. stupni. Dôkazom toho je aj uvedená tabuľka:

AJ -VO

absolventi Bc. (počet)		pokračovali na Mgr. (počet študentov)		pokračovali na Mgr. (v %)
2021	28	2021/2022	24	85,71
2020	12	2020/2021	10	83,33
2019	7	2019/2020	6	85,71
2018	21	2018/2019	18	85,71
2017	28	2017/2018	28	100,00
2016	25	2016/2017	0	0,00
				88,10

Aktuálne nedisponujeme údajmi o mierne uplatniteľnosti absolventov Bc. štúdia. V ak. roku 2021/2022 bude zavedený dotazník absolventa aj pre Bc. absolventov. Doposiaľ sme vyhodnocovali len údaje o absolventoch Mgr. štúdia. (viď nižšie):

3. Uplatniteľnosť

Údaje o uplatniteľnosti absolventov študijného programu eviduje a vyhodnocuje vo svojej agende prodekan pre kvalitu a rozvoj.

Snahou je minimalizovať mieru nezamestnanosti absolventov, ktorá sa pohybuje naprieč jednotlivými rokmi vo vyrovnaných hodnotách. Mierny nárast v uplynulom období pripisujeme aj pandémie koronavírusu a súvisiacimi obmedzeniami na trhu práce.

Všetky uvedené údaje boli diskutované priebežne na Kolégiách dekanke, kde sa prijímali opatrenia (uvedené napr. aj v správach o funkčnosti VSK na FHV UNIZA z rokov 2017-2021: <https://fhv.uniza.sk/web/index.php/fakulta/vseobecne-informacie/kvalita>) Boli prijaté opatrenia, čoho dôkazom sú napríklad aj zápisy z Kolégia dekanke.

Úspešní absolventi študijného programu

Ako sme už spomínali na inom mieste opisu ŠP, väčšina absolventov Bc. štúdia pokračuje v štúdiu na Mgr. stupni, ktorý im ponúka výrazne širšie možnosti uplatnenia v praxi. Absolvovanie bakalárskeho stupňa je nevyhnutným predpokladom pre ďalšie štúdium a všeobecne i prácu učiteľa na strednej/základnej škole.

b Medzi úspešných absolventov bakalárskeho študijného programu učiteľstvo výchovy k občianstvu v kombinácii patrí napr.:

Bc. Tatiana Šošková

ZUŠ Belá – Nižné Kamence

zusbela@gmail.com

Absolvent: učiteľstvo výchovy k občianstvu (v kombinácii učiteľstvo anglického jazyka a literatúry)

c Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi

Aktuálne v prípade absolventov Bc. štúdia nedisponujeme aktuálnou spätnou väzbou od zamestnávateľov. Zber údajov sa uskutoční prvýkrát v roku 2021/2022.

Spätnú väzbu od zamestnávateľov zbiera a vyhodnocuje prodekan pre kvalitu a rozvoj. V prípade učiteľských študijných programov sa na pravidelnej báze (každoročne spravidla v mesiacoch január-február) monitoruje spokojnosť zamestnávateľov (reprezentovaných v tomto prípade vyjadreniami riaditeľov cvičných škôl, kde študenti učiteľstva vykonávali počas štúdia odbornú prax) s úrovňou pripravenosti absolventov do praxe. Prieskum medzi zamestnávateľmi sme realizovali vo vlastnej réžii prostredníctvom dotazníkového prieskumu. Vyššia hodnota vyjadrená v percentách reprezentuje lepší výsledok:

2016	61,5 % (všetky ŠP dokopy)
2017	61,5 % (všetky ŠP dokopy)
2018	74,6 % (všetky ŠP dokopy)
2019	len cvičné školy: 67,66 % (celkovo všetky ŠP 74,6 %)
2020	len cvičené školy: 70 % (celkovo všetky ŠP 90 %)
2021	len cvičné školy 85 %

V januári 2022 sme obdržali tieto slovné vyjadrenia riaditeľov cvičných škôl:

3. Uplatniteľnosť

“Zručnosti/kompetencie absolventov, ktorí vykonávali prax na našej škole boli vysoko profesionálne. Vôbec nebolo potrebné niečo zlepšovať. Postoj absolventov k praxi bol trvalo pozitívny. Hodiny, ktoré u nás odučili, boli dôkazom ich vynikajúcej pripravenosti, za čo vďačíme profesorom, ktorí ich učili.”

“Študenti a študentky prichádzajú na prax po odbornej stránke veľmi dobre pripravení. Didaktické spracovanie učiva je však potrebné prispôsobiť veku žiakom a žiačkam. Často je učivo podané odborne alebo zložito a žiaci a žiačky následne nerozumejú danej problematike. Učivo je potrebné primerane koncipovať veku žiakov a žiačok.”

“Pripomienky nemáme. Práca s absolventami je veľmi príjemná, obohacujúca a inšpiratívna a patrí k tomu najlepšiemu a najzaujímavejšiemu v našom povolani. ĎAKUJEME.”

Vyššie uvedené bolo súčasťou rokovania/zápisu zo zasadnutia Kolégia dekanu dňa 7.2.2022.

Evidujeme postupné zvyšovanie hodnoty spokojnosti zamestnávateľov. Stav i naďalej priebežne monitorujeme s cieľom zlepšovať úroveň vedomostí a praktických zručností absolventov daného ŠP. Od roku 2019 boli prijímané i plošné opatrenia uvedené v starších správach o funkčnosti VSK na FHV UNIZA (napr. <https://fhv.uniza.sk/web/index.php/fakulta/vseobecne-informacie/kvalita>)

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry:

Smernica 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA, <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-203.pdf>

Smernica 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA, <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-204-uplne-znenie.pdf>

Smernica 205 - Pravidlá pre priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA, <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-205.pdf>

a Smernica 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA.

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-212.pdf>

Študijný program je schválený v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému UNIZA. Na návrhu, schvaľovaní ako aj posudzovaní jednotlivých študijných program sa zúčastňujú nezávislí odborníci (sú členmi RŠP, vystupujú pri hodnotení aj v pozícii UNIZA), rovnako sú do týchto grémii zapojení absolventi a študenti prostredníctvom svojich zástupcov. O nominovaní existujú záznamy z Kolégia dekanu. Zloženia RŠP ako aj ostatných štruktúr sú známe a prístupné na webových stránkach UNIZA venovaných kladené požiadavky v zmysle vyššie uvedených smerníc. Na základe zverejnených údajov je zrejmé, že osoby podieľajúce sa na príprave/úprave ŠP sú iné než osoby schvaľujúce študijný program (členovia AR UNIZA)

Štandardná dĺžka štúdia je 3 roky. Počet kreditov potrebných na ukončenie jedného ročníka je minimálne 60 kreditov. Na riadne skončenie štúdia je potrebných 189 kreditov. Celkový počet kreditov sa delí medzi jednotlivé aprobácie a učiteľský základ v pomere aprobáciu za akademický rok a minimálne 12 kreditov pre učiteľský základ za akademický rok.

Povaha jednotlivých vzdelávacích aktivít je vyjadrená v dostupných dokumentoch (IL predmetov), kde sú všetky potrebné náležitosti jasne a zrozumiteľne prístupné.

b Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu

Študent študijného programu učiteľstvo výchovy k občianstvu v kombinácii si na základe osobnej preferencie vyberá z povinnej voľiteľných predmetov, ktoré sú k dispozícii v študijnom pláne aprobačného predmetu a učiteľského základu. Po ich absolvovaní získajú učiteľskej profesie.

V nasledovnom diagrame je znázornená príslušnosť predmetov k danej aprobácii, resp. k učiteľskému základu:

4. Štruktúra a obsah študijného programu

4. Štruktúra a obsah študijného programu

4. Štruktúra a obsah študijného programu

	výchova k občianstvu			učiteľský základ			aprobácia
1bc zimný semester	dejiny filozofie 1	úvod do filozofie	výchova k hodnotám prostredníctvom literatúry	všeobecná pedagogika	všeobecná psychológia	sociálno-psychologický výcvik	
	filozofia výchovy		vybrané kapitoly z ekonómie a ekonomiky		vybrané pojmy z pedagogiky v cudzom jazyku		
1bc letný semester	dejiny filozofie 2	úvod do politológie	filozofický seminár k tradícii Európskeho myslenia 1	teórie výchovy	úvod do dejín pedagogiky	vybrané pojmy z psychológie v cudzom jazyku	
	úvod do sociológie	demokracia a občianska spoločnosť			pedagogika voľného času		
2bc zimný semester	dejiny filozofie 3	teória a dejiny štátu a práva	ekonomický seminár	sociológia výchovy a vzdelávania	vývinová psychológia	sociálna patológia a prevencia 1	
	filozofia a dejiny práva	prevencia problémového správania žiakov			psychohygiena		
2bc letný semester	politický vývoj a integračné procesy SR po roku 1993	občiansko-právna teória a prax	filozofický seminár k tradícii Európskeho myslenia 2	úvod do všeobecnej didaktiky	pedagogická prax 1	inkluzívne vzdelávanie	
	politické	seminár k vybraným			riadenie ľudských		

4. Štruktúra a obsah študijného programu					
Ideológia			Zdrojov		
Politickým problémom					
3bc zimný semester	didaktika VKO	základy práva	metodika písania ZP	pedagogická komunikácia	pedagogická prax 2
	sociálna politika	metodológia a logika	politikum štátov V4	využitie IKT v edukačnom procese	jazyková kultúra a rétorika
3bc letný semester	štátna skúška z výchovy k občianstvu	záverečná práca a jej obhajoba	úvod do didaktiky výchovy k občianstvu	pedagogická diagnostika	štátna skúška z učiteľského základu
				základy školskej legislatívy	sociálna patológia a prevencia 2

Prerušovanou čiarou sú orámované PV predmety. Z každej skupiny si študent vyberá 1 predmet.

c Študijný plán programu – príloha 1

d Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia

189

Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Podmienky pre úspešné absolvovanie jednotlivých predmetov sú zadefinované v ich informačných listoch.

Podmienky pre úspešné absolvovanie povinných predmetov: dejiny filozofie 1, dejiny filozofie 2, dejiny filozofie 3, úvod do filozofie, filozofia výchovy, úvod do politológie, úvod do sociológie, teória a dejiny štátu a práva, politický vývoj a integračné procesy SR a teória a prax, základy práva, sú exaktne definované v informačných listoch predmetov. Pozostávajú z priebežného hodnotenia prezentácie a k nej vypracovanej príslušnej semestrálnej práce - tieto povinnosti študenta tvoria 40 % hodnotenia. Predmety sú uko-

hodnoteniami predmetu.

Podmienky pre úspešné absolvovanie povinného predmetu úvod do didaktiky výchovy k občianstvu spočívajú v ústnej skúške, ktorej obsahom sú nosné témy predmetu a v predložení didaktického portfólia. Záverečné hodnotenie zohľadňuje priebežné výstup-

stanovením váhy hodnotenia je:

Aktívna účasť na seminároch – 15 % (rozvoj komunikatívnych/diskusných stratégií, kritická analýza, evalvačné techniky)

Projekt vyučovania – 30 % (tvorba plánu vyučovacej hodiny; rozvoj profesijných kompetencií učiteľa)

Didaktické portfólio (zostavenie a predstavenie) – 15 % (zručnosť plánovania, analýza a syntéza relevantných materiálov, sebariadenie, sebareflexia, prezentačné zručnosti)

Ústna skúška – 40 % (komunikačné kompetencie, obsah predmetu úvod do didaktiky výchovy k občianstvu)

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Podmienky pre absolvovanie povinne voliteľných predmetov výchova k hodnotám prostredníctvom literatúry, vybrané kapitoly z ekonómie a ekonomiky, filozofický seminár k tradícii európskeho myslenia 1, demokracia a občianska spoločnosť, ekonomický sen správania žiakov, seminár k vybraným etickým problémom, filozofický seminár k tradícii európskeho myslenia 2, metodika písania záverečných prác, metodológia a logika sú exaktne stanovené v príslušných informačných listoch predmetov. Študent vypracuje semesterálnu prácu, pričom pomer hodnotenia je 50/50.

Počas štúdia na získanie hodnotenia predmetu študenti vypracovávajú zadania ako napríklad: projekty, plagáty ako pozvánky na akcie v rámci predmetov sociálna patológia a prevencia 1, 2, psychohygiena, ďalej informačné prezentácie o špecifikách a charať rámci predmetu vyvíňová psychológia. V sociálno-psychologickom výcviku študent zážitkovým učením práce so skupinou posilnením určitých špecifických sociálnych spôsobilostí, porozumením skupinovým interakciám, prehľbením sebazpoznania na interakciách absolvovanie daného predmetu.

Podmienky pre riadne ukončenia štúdia

Záverečné práce na bakalárskom stupni štúdia sú zamerané na spracovanie problematiky vybranej zo základných disciplín výchovy k občianstvu podľa vlastného záujmu študenta. V teoretickej časti záverečnej práce by mal študent preukázať primeraný prehľad základných rovinách študijného programu, mal by dokázať efektívne pracovať s odbornou a vedeckou literatúrou a preukázať samostatnosť, ako aj ďalšie spôsobilosti vyplývajúce z profilu absolventa. Študent by mal dokázať teoreticky identifikovať poznávanú hranicu tejto problematiky, v tomto zmysle vedieť z určitého celku vyčleniť a identifikovať relevantné stránky, zložky, faktory, či dimenzie poznávanej oblasti. Jednotlivé kapitoly by okrem teoretických informácií mali obsahovať aj syntézu a komparáciu zistených vlastným vkladom autora, aby tak došlo k harmonickému prepojeniu teoretickej a praktickej časti práce. V empirickej časti práce by mal študent preukázať zručnosti nutné pre vykonávanie sociálno a humanitno-vedného, pedagogického výskumu za dodržania (stanovenie výskumného problému, cieľov, výskumných otázok, hypotéz, výskumného súboru, výskumných metód). Študent by mal efektívne používať jazykové prostriedky za účelom dosiahnutia vedeckosti a akademickosti textu (adekvátne jazyková a termínová koherencia a kohézia textu, a pod.) primeraných bakalárskemu stupňu štúdia. V záveroch a odporúčaniach vie študent nadviazať na to, čo už bolo o danej problematike vyskúšané, a vie zdôrazniť, ako jeho výskum prispel k prehľbeniu poznania v danej oblasti identifikovať limity svojho výskumu a urobiť odporúčania pre budúce bádanie v predmetnej oblasti. Tému záverečnej práce si študent, ktorý má záujem o záverečnú prácu z výchovy k občianstvu, vyberie z ponuky do 30. mája druhého roku bakalárskeho štúdia: priestor pre výber a pre naštudovanie tých predmetov, ktoré priamo súvisia s témou práce. O zvolenej téme, jej cieľoch, metodológii a harmonograme postupných krokov spolu so školiteľom vypíše Zadanie záverečnej práce, ktoré podlieha schváleniu garantov rozsah záverečnej práce je 30 - 40 normostrán vlastného textu (54 000 až 72 000 znakov vrátane medzier). Vedúci práce vypracuje k práci po jej odovzdaní písomné hodnotenie. Oponent práce, ktorý môže byť určený aj z učiteľov mimo katedry alebo fakulty,

Po odovzdaní záverečnej práce študent absolvuje štátne záverečné skúšky.

V rámci Učiteľského základu študent absolvuje štátne záverečné skúšky z: pedagogiky (50 %), psychológie (50 %).

Osoba, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za časť učiteľského základu: doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc. (funkcia docenta).

Ďalšie dve posudzované osoby za časť učiteľského základu sú: prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D. (funkcia profesora), Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD. (funkcia docenta).

Štátna skúška z učiteľstva výchovy k občianstvu v kombinácii predstavuje váhu 100 % z celkovej hodnoty známky, pričom filozofia a etika tvorí 40 %, politológia a ekonómia tvorí 30 % a sociológia a právo tvorí 30 %.

Osoba, ktorá má príslušné kompetencie a nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu: Prof. Ing. Ľuboš Rojka, Ph.D. (funkcia profesor), spolugaranti za učiteľstvo výchovy k občianstvu (v kombinácii): doc. docent), PhDr. Martin Horemuž, PhD. (funkcia docent).

Podmienky pre ukončenie štúdia sú zakotvené aj v Smernici č. 209/2021: študijný poriadok UNIZA

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf

Článok 16 Riadne skončenie štúdia

Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu s § 65 zákona o VŠ.

Pravidlá pre opakovanie štúdia:

V prípade, ak bol študent na skúške hodnotený známku „FX – nedostatočne“, môže skúšku opakovať najviac dvakrát (prvý a druhý opravný termín) vrátane komisionálnej skúšky. Pokiaľ bol študent pri prvom zapísaní povinného predmetu klasifikovaný známou opravným termíne, musí si tento predmet zapísať znova. Pokiaľ aj pri druhom zapísaní povinného predmetu bol klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“ v druhom opravnom termíne, študent je zo štúdia vylúčený. Pokiaľ študent neabsolvuje skúšku úspešne opätovne požiadať o nápravu a v prípade, že nesúhlasí s hodnotením, môže požiadať o prítomnosť pri konzultácii a vysvetlení hodnotenia prodekan pre vzdelávanie, ktorý poverí garanta príslušného študijného programu prítomnosťou na konzultácii k hodnoteniu neabsolvuje úspešne skúšku ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich, ak to situácia a kapacitné možnosti UNIZA umožňujú. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku z predmetu, ktorý prenesená povinnosť) ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich. O komisionálnu skúšku môže študent zažiadať len v prípade, že boli porušené vnútorné predpisy UNIZA počas procesu hodnotenia predmetu určí konanie komisionálnej skúšky. Toto neplatí pre predmety štátnej skúšky. Študent si môže počas štúdia opakovane zapísať povinne voliteľný predmet, ktorý absolvoval neúspešne alebo si môže vybrať iný povinne voliteľný predmet. Po druhom na vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia.

Pravidlá na predĺženie a prerušenie:

Študent môže písomne požiadať dekana o prerušenie štúdia študijného programu. Ak dekan žiadosti vyhovie, môže študent pokračovať v štúdiu podľa vopred určených podmienok. Doba prerušenia štúdia je spravidla jeden rok. Študent prestáva byť študentom doby prerušenia štúdia nemá študent práva a povinnosti študenta. Celkové obdobie prerušenia štúdia je maximálne dva roky počas štúdia študijného programu každého stupňa. Prerušit štúdium možno kedykoľvek v priebehu akademického roka. Študent po termíne, do ktorého bolo štúdium prerušené. Študentovi sa po prerušení započítavajú všetky doposiaľ splnené povinnosti a pri nesplnených povinnostiach termíny neúspešne absolvovaných skúšok. Ak sa študent nedostaví po prerušení štúdia na opätovný zá dostavenie sa na zápis v lehote desiatich pracovných dní od doručenia tejto výzvy (§ 66 ods. 3 zákona o VŠ). Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote na zápis nedostaví a ani nepožiadá o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia ktorého sa mal študent opätovne zapísať sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium (§ 66 ods. 4 zákona o VŠ). Prerušenie štúdia zaznamenáva Referát pre vzdelávanie a odbornú prax FHV v AIVS. Zanechanie štúdia je študent povinný oznámiť oznámenia. Dňom skončenia štúdia je deň doručenia písomného oznámenia.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Smernica č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň VŠ štúdia na UNIZA, čl. 6 až čl. 23

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf

Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre

počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia	1 r.
počet kreditov za povinne voľiteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia	44
počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia	-
e počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program	79
počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia	9
počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	4
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch	Nie
počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch	Nie
f Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu	

Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline.

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf

Článok 9 Overovanie získaných vedomostí, zručností a kompetentností v predmete, hodnotenie študijných výsledkov

Formy overovania získaných vedomostí, zručností a kompetentností v predmete sú určené študijným plánom a informačným listom predmetu (podmienky na absolvovanie predmetu).

Overovania získaných vedomostí, zručností a kompetentností v predmete vykonávajú vyučujúci v priebehu obdobia vyučovania (počas semestra) a v skúškovom období (po skončení výučby predmetu).

Počas výučby sa overovanie získaných vedomostí, zručností a kompetentností v predmete uskutočňuje formou kontrolných otázok, testov, semestrálnych prác, referátov a pod. V skúškovom období sa overovanie uskutočňuje formou skúšky, prípadne inými formami.

Všetky výstupy študenta počas hodnotenia v priebehu štúdia alebo počas skúšky v súlade s článkom 9 ods.4 tohto študijného poriadku budú archivované po dobu 5 rokov elektronicky alebo inou formou v súlade s platnou legislatívou v súlade s článkom 17 Sr vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline, v prípade potreby musia byť prístupné k nahliadnutiu. Z ústnej skúšky bude archivovaná príprava študenta, kedy za túto archiváciu zodpovedá skúšajúci, ako aj prax sa klasifikuje známku. Známa vyjadruje výsledok hodnotenia v súlade s cieľom a obsahom predmetu, ako aj výsledkami vzdelávania uvedenými v IL predmetu, ako aj schopnosť študenta aplikovať získané vedomosti.

Študenti sú hodnotení podľa: a) práce počas semestra na základe seminárnych a laboratórnych prác, vypracovaných cvičení, referátov, absolvovaných testov a pod. pri predmetoch neukončených skúškou. V tomto prípade 100 % hodnotenia zohľadňuje prácu semestra na základe seminárnych a laboratórnych prác, vypracovaných cvičení, referátov, absolvovaných testov a pod. a výsledky skúšky pri predmetoch ukončených skúškou. V tomto prípade časť hodnotenia zohľadňuje prácu počas semestra a ďalšia časť skúškou, kedy ich percentuálny podiel je stanovený v Informačnom liste predmetu.

Vyučujúci v súlade s kritériami uvedenými v informačnom liste predmetu podrobne oboznámi študentov s podmienkami hodnotenia výsledkov štúdia v danom predmete na úvodnej vyučovacej hodine.

Študent je povinný sa pred začatím skúšky preukázať Preukazom študenta UNIZA alebo dokladom, na ktorom je riadna fotografia študenta a jeho meno a priezvisko.

Písomná skúška môže byť vykonaná aj elektronicky, napr. prostredníctvom platformy MS Teams.

Hodnotenie známku sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice, ktorú tvorí šesť klasifikačných stupňov:

Známka (klasifikačný stupeň)	Slovná klasifikácia a jej definícia	Rozsah znalostí (v %)	Numerická hodnota
A	výborne: vynikajúce výsledky	93 až 100%	1
B	veľmi dobre: nadpriemerné výsledky	85 až 92 %	1,5
C	dobre: priemerné výsledky	77 až 84%	2
D	uspokojivo: prijateľné výsledky	69 až 76%	2,5

4. Štruktúra a obsah študijného programu

E	dostatočne: výsledky spĺňajú minimálne kritériá	61 až 68%	3
FX	nedostatočne: vyžaduje sa ďalšia práca	menej ako 61%	4

Známka a slovné hodnotenie (A – Fx) sa používa na zápis do elektronického výkazu o štúdiu, známku zapisuje skúšajúci do AIVS najneskôr do 24 hodín od vykonania skúšky s dátumom konania skúšky.

Študent získa kredity za predmet, ak jeho výsledky boli ohodnotené niektorou zo známok od A po E.

V predmete, pri ktorom je študijným plánom okrem skúšky predpísaná iná forma kontroly, podmienkou pre konanie skúšky z príslušného predmetu je úspešné absolvovanie predpísanej formy kontroly. Skúšky konajú študenti spravidla u vyučujúcich, ktorí im pri prípadoch môže garant študijného programu v súčinnosti s vedúcim katedry poveriť skúšaním iného vyučujúceho. Jednu skúšku nie je možné rozdeliť do viacerých dní. Študent má právo oboznámiť sa s výsledkami skúšky, ktorej sa zúčastnil bezodkladne po jej

Skúšanie jedného študenta ústnou formou nesmie trvať dlhšie než 60 minút.

Skúšky sa konajú spravidla v skúškovom období a v termínoch, ktoré určí skúšajúci. Skúšajúci môže povoliť študentovi s prihladením na splnenie predpísaných požiadaviek konanie skúšky už v priebehu semestra alebo po skončení skúškového obdobia v oc

Skúšajúci zverejní termíny skúšok v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr sedem kalendárnych dní pred začiatkom skúškového obdobia v AIVS tak, aby kapacita pre jednotlivé vypísané termíny skúšok spolu bola min. 1,5 násobkom počtu študentov zap

Pokiaľ sa študent nezúčastní skúšky a neospravedlní sa do piatich kalendárnych dní od konania skúšky alebo učiteľ jeho ospravedlnenie neprijme, hodnotí sa známkou „FX - nedostatočne“.

Dekan/rektor môže výnimočne povoliť na žiadosť študenta novú skúšku z predmetu, z ktorého bol v priebehu štúdia klasifikovaný numerickou hodnotou v rozpätí 1,5 – 3. Na hodnotenie celkových študijných výsledkov študenta sa následne zaráta výsledok no

Na hodnotenie celkových študijných výsledkov študenta vo vymedzenom období sa používa vážený študijný priemer. Vypočíta sa tak, že v hodnotenom období sa sčítajú súčiny počtu kreditov a numerickej hodnoty známky podľa ods. 11 tohto článku pre všetk výsledok sa vydelf celkovým počtom kreditov za predmety zapísané študentom za dané obdobie. Za predmety, ktoré si študent zapísal a neabsolvoval ich úspešne, sa do váženého študijného priemeru započíta známka FX (numerickej hodnota 4).

Článok 10 Pravidlá prístupu študenta k prostriedkom nápravy

Študent má právo odmietnuť priebežné hodnotenie a hodnotenie na skúške, okrem hodnotenia FX – nedostatočne. Odmietnutie hodnotenia na skúške znamená hodnotenie FX, nasledujúci termín skúšky je pre neho opravným termínom, pokiaľ má študent ná prípade sa študentovi hodnotenie zapisuje do AIVS UNIZA. V elektronickom výkaze o štúdiu sa zobrazí iba posledné hodnotenie.

V prípade, ak bol študent na skúške hodnotený známkou „FX – nedostatočne“, môže skúšku opakovať najviac dvakrát (prvý a druhý opravný termín) vrátane komisionálnej skúšky. Študent má právo do jedného pracovného dňa, odkedy bolo zverejnené výsled daný predmet, požiadať o nápravu, ktorá spočíva vo vysvetlení výsledkov hodnotenia, pričom prípustná je aj elektronická žiadosť prostredníctvom emailu, ktorá však musí byť vyučujúcemu doručená z oficiálnej univerzitnej emailovej adresy študenta.

Vyučujúci je povinný do 3 pracovných dní študentovi sprístupniť výsledok písomnej skúšky, pokiaľ je používaná univerzitná vzdelávacia platforma alebo stanoviť termín ústnej konzultácie zväčša v čase jeho konzultačných hodín, na ktorej umožní študentovi na písomnej práci.

Študent má právo požiadať o nápravu aj priebežného hodnotenia študenta počas semestra, bezodkladne požiada o stanovisko vyučujúceho, ktorý je povinný mu hodnotenie vysvetliť. Pokiaľ študent nebude s týmto vysvetlením súhlasiť, je oprávnený požiadať vzdelávanie, resp. prorektora pre vzdelávanie pri celouniverzitných študijných programoch, ktorý ho poskytne v súčinnosti s garantom študijného programu do 15 kalendárnych dní.

Smernica č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň VŠ štúdia na UNIZA, čl. 9 a čl. 10

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf

g Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Na úrovni fakulty a univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – *Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline*. V prípade zahraničných mobilit a stáží definuje procesy, postupy a štruktúry podmien 219 *Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí*.

Predmety absolvované na prijímajúcej škole uznáva na fakulte prodekan pre vzdelávanie alebo v prípade absolvovania predmetov v zahraničí prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a zahraničné vzťahy, študentovi na základe žiadosti, ktorej súčasťou bude študentovi vyhotoviť prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia, ako aj informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov. Hodnotenie predmetu a dátum udelenia hodnotenia sa zapisujú do AIVS. Žiadosť a s ňou súvisiaca dokumentácia sa stáva súčasťou študenta vedenej Referátom pre vzdelávanie a odbornú prax FHV.

Študent musí získať na zahraničnej vysokej škole minimálne 15 kreditov za semester. Predmety, ktoré študent absolvoval na zahraničnej vysokej škole, sa uznávajú na základe písomného výpisu výsledkov štúdia, ktorý je vystavený a potvrdzujú. Kredity získané za úspešné absolvovanie predmetu podľa článku 7 ods. 5 tohto Študijného poriadku sa môžu započítať do celkového súčtu kreditov podľa článku 7 ods. 13 tohto študijného poriadku do 3 rokov od termínu absolvovania tohto predmetu.

Konkrétne podmienky sú definované v nasledujúcich článkoch smerníc:

Smernica č. 209 *Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň VŠ štúdia na UNIZA*, a čl. 7 a čl. 13;
https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf

Smernica č. 219 *Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí*, čl. 2 - čl. 8.
<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf>

Témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam)

- h Informácie sú pre prehľadnosť spracované v samostatnom štruktúrovanom dokumente:

https://fhv.uniza.sk/web/_dokumenty/temy_zp_ajvko_2017-2022.pdf

- i Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe

Na úrovni fakulty a univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 215/2021 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach UNIZA.

Záverečné práce na bakalárskom stupni štúdia sú zamerané na spracovanie problematiky vybranej zo základných disciplín učiteľstva výchovy k občianstvu podľa vlastného záujmu študenta. V teoretickej časti záverečnej práce by mal študent preukázať dobrý základný rovinách študijného programu, mal by dokázať efektívne pracovať s odbornou literatúrou, a preukázať samostatnosť, ako aj ďalšie zručnosti vyplývajúce z profilu absolventa. Jednotlivé kapitoly by okrem teoretických informácií mali obsahovať aj sy interpretáciou s vlastným vkladom autora, aby tak došlo k harmonickému prepojeniu teoretickej a praktickej časti práce. V empirickej časti práce by mal študent preukázať zručnosti potrebné pre vykonávanie pedagogického výskumu v kontexte humanitných a podmienok vedeckej metodológie (stanovenie výskumného problému, cieľov, výskumných otázok, výskumného súboru, výskumných metód). Študent by mal efektívne používať jazykové prostriedky za účelom dosiahnutia primeranej vedeckosti a akademickos práce, štýlu, koherencie a kohézie textu, a pod.). V záveroch a odporúčaniach vie študent nadviazať na to, čo už bolo o danej problematike vyskúšané, a vie zdôrazniť, ako jeho výskum prispel k tomu, čo už je o danej téme známe. V neposlednom rade vie ide urobiť odporúčania pre ďalšie bádanie v predmetnej oblasti. Tému záverečnej práce si študent, ktorý má záujem o záverečnú prácu z učiteľstva výchovy k občianstvu, vyberie z ponuky do konca druhého roku bakalárskeho štúdia. V tomto prípade má dostatoč naštudovanie tých predmetov, ktoré súvisia s témou práce. O zvolenej téme, cieľoch a harmonograme postupných krokov spolu so školiteľom vypíše Zadanie záverečnej práce, ktoré podlieha schváleniu garantom študijného programu. Odporúčaný rozsah zá vlastného textu (54 000 až 72 000 znakov vrátane medzier). Titulný list, obsah, abstrakty, poďakovanie, čestné prehlásenie, resumé a prílohy sa nezapočítavajú do celkového počtu strán. Cieľom práce je preukázať študentovu schopnosť samostatne riešiť dar práci musí zachovať zásady vedeckého citovania a odkazovania na literatúru, pričom sa riadi dokumentmi: Vyhláska č. 18/2016 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky - Vzor obalu a titulného listu; Smernica č. 103 o záverečných i univerzity v Žiline; Dodatok č. 3 k Smernici č. 103 o záverečných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline. Študent odovzdá prácu aj v elektronickej podobe prostredníctvom evidencie záverečných prác podľa Metodického usmernenia MŠVVŠ SR 5f náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní; príloha č. 1 Príklady popisu dokumentov citácií podľa ISO 690 a ISO 690-2; príloha č. 2 Licenčná zmluva o použití diela; príloha č. 3 Vyhlásenie o poskytnutí diela bez oponent práce vypracujú k práci písomné posudky, v ktorých zohľadnia výsledok Protokolu o kontrole originality záverečnej práce. Oponent a vedúci práce môžu byť určení z učiteľov mimo katedry, fakulty alebo univerzity po schválení garantom študijného pro

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov

Na úrovni fakulty a univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 219 – *Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí*.

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf>

Študenti sú pravidelne informovaní prostredníctvom informačných brožúr, emailovej komunikácie, ako aj fakultnej sociálnej siete o možnostiach a novinkách absolvovať zahraničné študijné pobyty a stáže. Podpora účasti študentov na mobilitách je taktiež prez dekanke a v rámci podujatí dni otvorených dverí FHV UNIZA. Referát pre zahraničné vzťahy aspoň dvakrát ročne realizuje informačnú kampaň na podporu v účasti zahraničných mobilit a stáží. Študentom je zabezpečené poradenstvo v oblasti mobilit počas c prostredníctvom fakultného koordinátora a fakultného administrátora na FHV UNIZA. Predmetné informácie možno nájsť aj na webovom portáli UNIZA na <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>. Študentské mobility (pobyty a s podmienkami výberu na Erasmus+ mobility, ktoré sú dostupné na: <https://fhv.uniza.sk/web/index.php/zahranicne-vztahy/erasmus-studenti/fakultna-strategia-vyberu-studentov>.

Študent si pred začatím Erasmus+ mobility vyplní predmety, ktoré absolvuje na zahraničnej univerzite do formulára *dohoda o štúdiu* (learning agreement). Zároveň s dohodou o štúdiu si vyplní aj *individuálny študijný plán* pre Erasmus+ študentov, ktorý je dosti zahraničné vzťahy <https://fhv.uniza.sk/web/index.php/zahranicne-vztahy/erasmus-studenti/postup-pri-vybavovani-mobility>, prípadne cez *online learning agreement* platformu <https://learning-agreement.eu/>.

Do individuálneho študijného plánu si študent vypíše všetky predmety, ktoré by počas semestra, kedy je na mobilite, absolvoval na FHV UNIZA. Zároveň si ku predmetom, ku ktorým našiel ekvivalentný alebo kompatibilný predmet priradí predmety, ktoré absol Garant študijného programu v súčinnosti na fakulte s prodekanom pre vzdelávanie alebo v prípade absolvovania predmetov v zahraničí s prodekanom pre vedecko-výskumnú činnosť a zahraničné vzťahy sa na základe poskytnutých informácií (informačné list predmetu rozhodne, či súhlasí alebo nesúhlasí s uznaním náhrady predmetu.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Po návrate sa študent na FHV UNIZA venuje plneniu len tých študijných povinností a získaniu kvalifikácie/skúšky z tých predmetov, ktoré mu neboli uznané v Individuálnom študijnom pláne pred vycestovaním. Na postupe a podmienkach plnenia týchto povinností garantom a príslušnými vyučujúcimi daných predmetov.

Študent musí získať na zahraničnej vysokej škole minimálne 15 kreditov za semester. Predmety, ktoré študent absolvoval na zahraničnej vysokej škole, sa uznávajú na základe písomného výpisu výsledkov štúdia, ktorý je vystavený a potvrdený. Predmety absolvované na prijímajúcej škole uznáva na fakulte prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a zahraničné vzťahy. Na základe výpisu výsledkov štúdia je študentovi vyhotovený dokument *potvrdenie o uznaní Erasmus+ študijného pobytu domácou* a dátum udelenia hodnotenia sa zapisuje do AIVS. Potvrdenie o uznaní a s ním súvisiaca dokumentácia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej Referátom pre vzdelávanie a odbornú prax FHV.

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov

Na úrovni fakulty a univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 207 – Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline a Smernica 201 – Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline. Taktiež Smernica 207/2021 etický kódex UNIZA.

V rámci uskutočňovania študijného programu je využívanie nástrojov na zabezpečenie *výskumnej integrity* a na prevenciu a riešenie plagiátorstva a ďalších akademických podvodov definované v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia

(https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf)

a v Smernici č. 201 Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline

(https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov-UNIZA.pdf)

a Smernici č. 207 Etický kódex UNIZA

(https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kódex-UNIZA.pdf),

Smernica č. 167 Rokovací poriadok disciplinárnych komisií UNIZA

(https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-167-2018-Rokovaci-poriadok-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf). Študenti sú s akademickou etikou oboznamovaní od 1. ročníka bakalárskeho štúdia, resp. ešte pred jeho začatím. Organizovaním pre nastupujúcich študentov, následne v sa akademická etika zdôrazňuje pri písaní seminárnych prác a esejí v jednotlivých predmetoch a opakovane je čestnosť a akademická etika zdôrazňovaná na predmetoch Seminár k záverečnej práci a pri príprave syláb k jednotlivým predmetom ako záverečnú formuláciu používajú formuláciu, ktorá upozorňuje na porušovanie/neporušovanie akademickej etiky. Čítačná etika je takisto jedným z hodnotených prvkov, nielen pri záverečnej práci. V rámci prevencie akademických podvodov, sú oboznamovaní s následkami prípadného špekulatívneho konania. Na FHV UNIZA pôsobí disciplinárna komisia, ktorej jednou z úloh je aj na základe podnetov posúdiť podozrenia z porušovania akademickej etiky a plagiátorstva. K pedagogov a študentov.

Pedagógovia overujú originalitu odovzdaných prác prostredníctvom vlastného posúdenia alebo s využitím antiplagiátorského systému, ktorý má UNIZA zakúpený a k dispozícii od apríla 2022 – ide o systém *Odevzdej.cz*. Účty do systému majú vytvorené všetky fakulty a fakulty (v prípade pochybností o originalite danej práce) prácu nahrávajú. Od akademického roka 2022/2023 majú VŠ učitelia povinnosť nahrávať seminárne, semestrálne a záverečné práce do antiplagiátorského systému *Odevzdej.cz*.

Pri zistení porušenia akademickej etiky ako predstupeň postúpenia vyššie uvedených porušení etiky pred Disciplinárnu komisiu je osobný pohovor so študentom, ktorý sa takéhoto podvodu dopustil.

Na UNIZA je schválená Smernica č.207: Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline ktorá vyjadruje základné, mravné a etické požiadavky na akademickú obec a ďalších zamestnancov univerzity v zhode s Ústavou SR, so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a so Štatútom univerzity a ďalšími predpismi.

Diskusia učiteľ - študent sa riadi platnými pravidlami vo vzájomnej úcte a rešpekte. Učiteľ sa snaží študentov motivovať k dosahovaniu výsledkov vzdelávania pri dodržaní etických pravidiel. Pri porušení záležitostí rieši príslušná disciplinárna komisia, jej zloženie 201/2021 a 167/2021.

O tomto hovorí smernica č. 213, čl. 3. bod 4. a smernica č. 213., čl. 4. bod 3.: "UNIZA podporuje osobnostný rozvoj študentov povzbudzovaním ich iniciatívy a kreativity, vedením dialógu na podporu vzťahu študenti – učitelia, poskytovaním príležitostí a zdrojov

Smernica č. 207 Etický kódex UNIZA, čl. 7 - čl. 11

(https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kódex-UNIZA.pdf)

Smernica č. 201 Disciplinárny poriadok pre študentov UNIZA

(https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov-UNIZA.pdf)

Zloženie disciplinárnej komisie FHV UNIZA:

(https://fhv.uniza.sk/web/_dokumenty/discskom_clenovia.pdf)

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 198 – Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline a Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Na uvedené odkazuje študijný poriadok (Smernica UNIZA č. 209/2021) a Smernica UNIZA č. 198/2021 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline (<https://www.uniza.sk/images/pdf/specificke-potreby/Podpora-uchadzacov-o-studium-a-SSP-na-Zilinskej-univerzite-v-Ziline.pdf>). Informácie je možné nájsť aj na webe:

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studenti-so-specifickymi-potrebami>

Študentom so zdravotným znevýhodnením sú poskytnuté informácie o službách pre študentov so špecifickými potrebami, informácie o odkaze <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studenti-so-specifickymi-potrebami> a informácie o vstupe a podaní písomnej žiadosti o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami na Referáte pre vzdelávanie a odbornú prax FHV UNIZA. Z realizovanej depistáže je identifikovaný počet študentov, ktorí na fakulte študujú so zdravotným znevýhodnením s uplatnením štatútu študenta so špecifickými potrebami je udržiavaný kontakt a sú im vytvárané priaznivé podmienky pre štúdium. Fakulta zabezpečuje uvedeným študentom bezproblémovú architektonickú prístupnosť, udržiava s nimi kontakt a špeciálna iniciatíva integruje priebežné odstraňovanie komunikačných, informačných a edukačných bariér identifikovaných počas ich štúdia.

Cieľom činnosti koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami na FHV UNIZA je:

- poskytnúť študentom so špecifickými potrebami, rodičom i zamestnancom fakulty možnosť individuálnych konzultácií, v prípade záujmu a potreby aj skupinových sedení pri riešení špecifických ťažkostí a problémov,
- pomáhať využívať psychologické poznatky v (seba)výchove a v (seba)vzdelávaní,
- podporovať rozvoj alebo znovunadobudnutie duševného zdravia,
- prostredníctvom komunikačných spôsobilostí zvyšovať sociálnu kompetenciu študentov so špecifickými potrebami,
- identifikovať, odstraňovať a predchádzať vytváraniu nových fyzických, sociálnych, informačných a humánnych bariér v akademickom prostredí.

Ďalšími úlohami koordinátora FHV UNIZA pre študentov so špecifickými potrebami je:

- priebežná konzultácia so študijnými referentkami s cieľom potvrdenia aktuálnych podmienok podpory študentov so špecifickými potrebami a priebežné konzultácie s prodekanom pre vzdelávanie predovšetkým v čase prijímacieho konania o žiadostiach potrební o úpravu formy a spôsobu vykonania prijímacej skúšky na štúdium a konzultovanie odporúčaní pre priznanie štatútu študenta so špecifickými potrebami,
- spolupráca s Referátom pre vzdelávanie a odbornú prax pri spracovaní dát pre (centrálny) register študentov so ŠP (MŠVVaŠ SR),
- po konzultácii so študentmi so špecifickými potrebami podanie návrhu na použitie finančných prostriedkov na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami, na zabezpečenie materiálno-technických pomôcok a vybavenia.

Prioritami zabezpečenia podmienok pre študentov so špecifickými potrebami na fakulte z pozície koordinátora z hľadiska obsahu sú:

- poradenstvo pri riešení študijných problémov,
- poradenstvo pri riešení osobnostných problémov.

Formami spolupráce sú: konzultácia, individuálne poradenstvo a on-line poradenstvo. Konzultácie, individuálne poradenstvo a on-line poradenstvo nie sú časovo obmedzené, uskutočňujú sa v pracovnej dobe koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami žiadateľa.

Služby koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami sú poskytované na báze dobrovoľnosti, na základe ústne formulovanej dohody o vzájomnej spolupráci. Dodržiava sa pritom zásada dôverylosti poradenského vzťahu a zásada ochrany záujmov študentov. Služby koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami na fakulte sa delia:

- podľa obsahu poskytovaných služieb: informačná, preventívna, identifikačná, modifikačná, rozvíjajúca a optimalizačná činnosť s využitím konzultačno-poradenských a prieskumovo-výskumných foriem činnosti,
- podľa spôsobu poskytovania služieb: jednorazovo alebo opakovane, pričom oba druhy sú realizované individuálnou formou i v on-line prostredí.

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline.

(https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf)

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline.

Študenti na FHV UNIZA sú oboznamovaní s procesmi a štruktúrami, ktoré majú k dispozícii k preskúmaniu podnetov. Študenti sú inštruovaní, spravidla na prvých stretnutiach s dekanom, prodekanom pre vzdelávanie a marketing, resp. pri stretnutiach s vedúcimi obrátiť sa svojím podnetom. V prvom rade je to vyučujúci predmetom, následne sa môžu obrátiť na študijných poradcov jednotlivých ročníkov, ktorí majú pre tieto účely zriadené osobitné konzultačné hodiny, ktoré sú zverejnené na stránkach fakulty a príslušný podnet spracúva, prerokúva a archívuje), následne sa môžu obrátiť na vedúceho katedry, v prípade nespokojnosti študenta s riešením/vyriešením podnetu na prodekanov a dekana fakulty. V prípade, ak študenti nechcú podnety riešiť verejne, je pre nich na d miestnosti AD317, do ktorej môžu vkladať ich podnety, ktoré sú následne vyhodnocované prodekanom pre kvalitu a rozvoj, diskutované na kolégiu dekana a riešené prostredníctvom vedúcich katedrií, resp. prodekan pre kvalitu a rozvoj na ktoré odpovedá formou mailu alebo odpoveďou na vývesnej tabuli na dekanáte, samozrejme s dodržaním pravidiel GDPR. Na konkrétne nedostatky v činnosti/nečinnosti fakulty môžu študenti poukázať aj v rámci dotazníkového prieskumu, ktorý fakulta každoročne organ prodekana pre kvalitu a rozvoj. Periodické zisťovanie spätnej väzby od študentov sa vykonáva vždy na konci daného semestra. Čo sa týka podnetov v oblasti hodnotenia výsledkov štúdia študentov, opierame sa o Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokošk v Žiline, a to najmä o Čl. 10 Pravidlá prístupu študenta k prostriedkom nápravy a tiež sú práva a povinnosti študentov ukočené v Štatúte FHV. Študenti sa môžu opierať aj o Smernicu č. 155 Vybavovanie sťažností fyzických a právnických osôb na Žilinskej univ Podávanie, prijímanie a evidencia sťažností, str.5). Podnety môžu podávať študenti aj prostredníctvom nimi zvolených členov Akademického senátu FHV. V študentskej miestnosti FHV existuje box, kde môžu vložiť študenti otázky/podnety, na ktoré odpovedár

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Smernica č. 209 Študijný poriadok pre 1.a 2.stupeň VŠ štúdia na UNIZA, čl.10

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

Povinné predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	7B0D001	všeobecná pedagogika	VseP	2 - 0 - 0	S	2	áno	áno	prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.
1	Z	7B0D002	všeobecná psychológia	VsePsy	2 - 0 - 0	S	2	áno	áno	Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD.
1	Z	7B0D101	dejiny filozofie 1	DF1	1 - 1 - 0	S	4	áno	áno	prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.
1	Z	7B0D102	úvod do filozofie	UdF	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.
1	Z	7B0D103	filozofia výchovy	FV	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.
1	L	7B0D005	teórie výchovy	TVych	2 - 0 - 0	S	2	áno	áno	doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.
1	L	7B0D006	úvod do dejín pedagogiky	UDP	2 - 0 - 0	S	2	áno	áno	prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.
1	L	7B0D106	dejiny filozofie 2	DF2	1 - 1 - 0	S	4	áno	áno	prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.
1	L	7B0D107	úvod do politológie	UdP	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	PhDr. Martin Horemuž, PhD.
1	L	7B0D108	úvod do sociológie	UdS	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	doc. RSDr. Jozef Matis, PhD.
2	Z	7B0D009	sociológia výchovy a vzdelávania	SVaV	1 - 1 - 0	S	2	áno	áno	doc. RSDr. Jozef Matis, PhD.
2	Z	7B0D010	vývinová psychológia	VPsy	1 - 1 - 0	S	2	áno	áno	Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD.
2	Z	7B0D111	dejiny filozofie 3	DF3	1 - 1 - 0	S	4	áno	áno	prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.
2	Z	7B0D124	teória a dejiny štátu a práva	TaDSaP	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.
2	Z	7B0D128	filozofia a dejiny práva	FaDP	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.
2	L	7B0D013	úvod do všeobecnej didaktiky	UVD	1 - 1 - 0	S	2	áno	áno	doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.
2	L	7B0D014	pedagogická prax 1	PP1	0 - 0 - 0	K	2	áno	áno	prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.
2	L	7B0D115	politický vývoj a integračné procesy SR po roku 1993	PVaIP	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	PhDr. Martin Horemuž, PhD.
2	L	7B0D116	občiansko-právna teória a prax	OPTaP	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.
2	L	7B0D125	politické ideológie	PI	1 - 1 - 0	S	4	áno	áno	doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.
3	Z	7B0D017	pedagogická komunikácia	PK	1 - 1 - 0	S	2	áno	áno	doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.
3	Z	7B0D018	pedagogická prax 2	PP2	0 - 0 - 0	K	2	áno	áno	prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.
3	Z	7B0D120	základy práva	ZP	1 - 1 - 0	S	4	áno	áno	doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.
3	Z	7B0D126	sociálna politika	SP	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	PhDr. Martin Horemuž, PhD.
3	Z	7B0D127	politikum štátov V4	PSV4	1 - 1 - 0	S	3	áno	áno	PhDr. Martin Horemuž, PhD.
3	L	7B0D021	pedagogická diagnostika	PDiag	1 - 1 - 0	S	2	áno	áno	prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.
3	L	7B0D024	štátna skúška z učiteľského základu	SSZUZ	0 - 0 - 0	T	6	-	áno	doc. RSDr. Jozef Matis, PhD.
3	L	7B0D025	záverečná práca a jej obhajoba	ZPaO	0 - 0 - 0	T	9	-	áno	PhDr. Martin Horemuž, PhD.
3	L	7B0D119	úvod do didaktiky výchovy k občianstvu	UDVKO	1 - 1 - 0	S	2	áno	áno	doc. RSDr. Jozef Matis, PhD.
3	L	7B0D123	štátna skúška z výchovy k občianstvu	SSzVKO	0 - 0 - 0	T	8	-	áno	doc. RSDr. Jozef Matis, PhD.

Povinne voliteľné predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	7B0D003	sociálno-psychologický výcvik	SPV	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD.
1	Z	7B0D004	vybrané pojmy z pedagogiky v cudzom jazyku	VPzPvCJ	0 - 1 - 0	K	2	-	-	Mgr. Vladimír Medviď, PhD.
1	Z	7B0D104	výchova k hodnotám prostredníctvom literatúry	VkHPL	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. Jana Dzuriaková, PhD.
1	Z	7B0D105	vybrané kapitoly z ekonómie a ekonomiky	VkEaE	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Ing. Henrieta Šuteková, PhD.
1	L	7B0D007	vybrané pojmy z psychológie v cudzom jazyku	VPzPvCJ	0 - 1 - 0	K	2	-	-	Mgr. Vladimír Medviď, PhD.
1	L	7B0D008	pedagogika voľného času	PedVC	1 - 1 - 0	K	2	-	-	doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.
1	L	7B0D109	filozofický seminár k tradícii európskeho myslenia 1	FSKTEM1	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. Jana Dzuriaková, PhD.
1	L	7B0D110	demokracia a občianska spoločnosť	DaOS	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. Jakub Švec, PhD.
2	Z	7B0D011	sociálna patológia a prevencia 1	SPaP1	0 - 1 - 0	K	2	-	-	PhDr. Elena Diechová, PhD.
2	Z	7B0D012	psychohygiena	PH	0 - 1 - 0	K	2	-	-	Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD.

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

2	Z	7B0D113	ekonomický seminár	ESem	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Ing. Henrieta Šuteková, PhD.
2	Z	7B0D114	prevencia problémového správania žiakov	PPSZ	0 - 2 - 0	K	2	-	-	PhDr. Elena Diechová, PhD.
2	L	7B0D015	inkluzívne vzdelávanie	IV	0 - 2 - 0	K	2	-	-	PhDr. Elena Diechová, PhD.
2	L	7B0D016	riadenie ľudských zdrojov	RLZ	0 - 1 - 0	K	2	-	-	Mgr. Vladimír Medviď, PhD.
2	L	7B0D117	seminár k vybraným etickým problémom	SKVEP	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. Jana Dzuriková, PhD.
2	L	7B0D118	filozofický seminár k tradícii európskeho myslenia 2	FSKTEM2	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. Jana Dzuriková, PhD.
3	Z	7B0D019	jazyková kultúra a rétorika	JKaR	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. Jana Dzuriková, PhD.
3	Z	7B0D020	využitie IKT v edukačnom procese	VIKT	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. Vladimír Medviď, PhD.
3	Z	7B0D121	metodika písania ZP	MPZP	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. Jakub Švec, PhD.
3	Z	7B0D122	metodológia a logika	MaL	0 - 2 - 0	K	2	-	-	Mgr. Vladimír Medviď, PhD.
3	L	7B0D022	sociálna patológia a prevencia 2	SPaP2	0 - 1 - 0	K	2	-	-	PhDr. Elena Diechová, PhD.
3	L	7B0D023	základy školskej legislatívy	ZSL	0 - 1 - 0	K	2	-	-	PhDr. Elena Diechová, PhD.

Výberové predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	7B0D999	telesná výchova	TV	0 - 2 - 0	K	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
1	L	7B0D998	telovýchovné sústredenie	TVS	0 - 1 - 0	K	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
1	L	7B0D999	telesná výchova	TV	0 - 2 - 0	K	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
2	Z	7B0D999	telesná výchova	TV	0 - 2 - 0	K	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
2	L	7B0D998	telovýchovné sústredenie	TVS	0 - 1 - 0	K	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
2	L	7B0D999	telesná výchova	TV	0 - 2 - 0	K	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	Z	7B0D999	telesná výchova	TV	0 - 2 - 0	K	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	L	7B0D998	telovýchovné sústredenie	TVS	0 - 1 - 0	K	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	L	7B0D999	telesná výchova	TV	0 - 2 - 0	K	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh

Uved'te link na akademický kalendár a e-vzdelavanie

Akademický kalendár

https://fhv.uniza.sk/web/_dokumenty/harmonogram2122.pdf

Aktuálny rozvrh

<https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu

Meno, priezvisko, tituly: prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.

a Funkcia: profesor

kontakt (mail, tel.): lubos.rojka@fhv.uniza.sk

b Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu

c Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov
doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.	7B0D005	teórie výchovy
doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.	7B0D013	úvod do všeobecnej didaktiky

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov
doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.	7B0D017	pedagogická komunikácia
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	7B0D001	všeobecná pedagogika
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	7B0D006	úvod do dejín pedagogiky
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	7B0D014	pedagogická prax 1
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	7B0D018	pedagogická prax 2
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	7B0D021	pedagogická diagnostika
PhDr. Martin Horemuž, Ph.D.	7B0D107	úvod do politológie
PhDr. Martin Horemuž, Ph.D.	7B0D115	politický vývoj a integračné procesy SR po roku 1993
PhDr. Martin Horemuž, Ph.D.	7B0D126	sociálna politika
PhDr. Martin Horemuž, Ph.D.	7B0D127	politikum štátov V4
doc. RSDr. Jozef Matis, Ph.D.	7B0D009	sociológia výchovy a vzdelávania
doc. RSDr. Jozef Matis, Ph.D.	7B0D108	úvod do sociológie
doc. RSDr. Jozef Matis, Ph.D.	7B0D119	úvod do didaktiky výchovy k občianstvu
prof. Ing. Ľuboš Rojka, Ph.D.	7B0D101	dejiny filozofie 1
prof. Ing. Ľuboš Rojka, Ph.D.	7B0D102	úvod do filozofie
prof. Ing. Ľuboš Rojka, Ph.D.	7B0D103	filozofia výchovy
prof. Ing. Ľuboš Rojka, Ph.D.	7B0D106	dejiny filozofie 2
prof. Ing. Ľuboš Rojka, Ph.D.	7B0D111	dejiny filozofie 3
Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, Ph.D.	7B0D002	všeobecná psychológia
Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, Ph.D.	7B0D010	vývinová psychológia
doc. JUDr. Ján Štefanica, Ph.D.	7B0D116	občiansko-právna teória a prax
doc. JUDr. Ján Štefanica, Ph.D.	7B0D120	základy práva
doc. JUDr. Ján Štefanica, Ph.D.	7B0D124	teória a dejiny štátu a práva
doc. JUDr. Ján Štefanica, Ph.D.	7B0D125	politické ideológie
doc. JUDr. Ján Štefanica, Ph.D.	7B0D128	filozofia a dejiny práva

d Zoznam učiteľov študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.	prednášky, prednášky	7B0D005	teórie výchovy
doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D008	pedagogika voľného času
doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.	prednášky, prednášky	7B0D013	úvod do všeobecnej didaktiky
doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.	prednášky, prednášky	7B0D017	pedagogická komunikácia
doc. PhDr. Zlatica Bakošová, CSc.	prednášky, prednášky	7B0D119	úvod do didaktiky výchovy k občianstvu
Ing. Anna Barčíková, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D105	vybrané kapitoly z ekonómie a ekonomiky
Ing. Anna Barčíková, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D113	ekonomický seminár
Ing. Anna Barčíková, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D121	metodika písania ZP
M. A. Caroline Ann Daněk Kyzek, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D004	vybrané pojmy z pedagogiky v cudzom jazyku
M. A. Caroline Ann Daněk Kyzek, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D007	vybrané pojmy z psychológie v cudzom jazyku
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D011	sociálna patológia a prevencia 1
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D013	úvod do všeobecnej didaktiky
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D014	pedagogická prax 1
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D015	inkluzívne vzdelávanie
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D016	riadenie ľudských zdrojov
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D021	pedagogická diagnostika
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D022	sociálna patológia a prevencia 2
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D023	základy školskej legislatívy
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D114	prevencia problémového správania žiakov
PhDr. Elena Diechová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D119	úvod do didaktiky výchovy k občianstvu

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
Mgr. Jana Dzuriaková, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D017	pedagogická komunikácia
Mgr. Jana Dzuriaková, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D018	pedagogická prax 2
Mgr. Jana Dzuriaková, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D019	jazyková kultúra a rétorika
Mgr. Jana Dzuriaková, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D104	výchova k hodnotám prostredníctvom literatúry
Mgr. Jana Dzuriaková, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D109	filozofický seminár k tradícii európskeho myslenia 1
Mgr. Jana Dzuriaková, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D117	seminár k vybraným etickým problémom
Mgr. Jana Dzuriaková, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D118	filozofický seminár k tradícii európskeho myslenia 2
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	prednášky, prednášky	7B0D001	všeobecná pedagogika
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	prednášky, prednášky	7B0D006	úvod do dejín pedagogiky
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D014	pedagogická prax 1
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	cvičenia, cvičenia	7B0D018	pedagogická prax 2
prof. PhDr. Helena Grecmanová, Ph.D.	prednášky, prednášky	7B0D021	pedagogická diagnostika
PhDr. Martin Horemuž, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D107	úvod do politológie
PhDr. Martin Horemuž, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D108	úvod do sociológie
PhDr. Martin Horemuž, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D115	politický vývoj a integračné procesy SR po roku 1993
PhDr. Martin Horemuž, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D126	sociálna politika
PhDr. Martin Horemuž, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D127	politikum štátov V4
doc. PaedDr. Anton Lauček, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D104	výchova k hodnotám prostredníctvom literatúry
PaedDr. Ľudmila Malachová	cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia	7B0D998	telovýchovné sústredenie
PaedDr. Ľudmila Malachová	cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia, cvičenia	7B0D999	telesná výchova
doc. RSDr. Jozef Matis, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D009	sociológia výchovy a vzdelávania
doc. RSDr. Jozef Matis, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D102	úvod do filozofie
doc. RSDr. Jozef Matis, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D108	úvod do sociológie
Mgr. Vladimír Medviď, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D004	vybrané pojmy z pedagogiky v cudzom jazyku
Mgr. Vladimír Medviď, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D007	vybrané pojmy z psychológie v cudzom jazyku
Mgr. Vladimír Medviď, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D016	riadenie ľudských zdrojov
Mgr. Vladimír Medviď, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D020	využitie IKT v edukačnom procese
Mgr. Vladimír Medviď, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D122	metodológia a logika
prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.	prednášky, prednášky	7B0D101	dejiny filozofie 1
prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.	prednášky, prednášky	7B0D102	úvod do filozofie
prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.	prednášky, prednášky	7B0D103	filozofia výchovy
prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.	prednášky, prednášky	7B0D106	dejiny filozofie 2
prof. Ing. Ľuboš Rojka, PhD.	prednášky, prednášky	7B0D111	dejiny filozofie 3
Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD.	prednášky, prednášky	7B0D002	všeobecná psychológia
Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D003	sociálno-psychologický výcvik
Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D010	vývinová psychológia
Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D012	psychohygiena
doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D116	občiansko-právna teória a prax
doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D120	základy práva
doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.	prednášky, prednášky	7B0D124	teória a dejiny štátu a práva
doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D125	politické ideológie
doc. JUDr. Ján Štefanica, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	7B0D128	filozofia a dejiny práva
Ing. Henrieta Šuteková, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D105	vybrané kapitoly z ekonómie a ekonomiky
Ing. Henrieta Šuteková, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D113	ekonomický seminár
Mgr. Jakub Švec, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D101	dejiny filozofie 1
Mgr. Jakub Švec, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D103	filozofia výchovy
Mgr. Jakub Švec, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D106	dejiny filozofie 2
Mgr. Jakub Švec, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D110	demokracia a občianska spoločnosť
Mgr. Jakub Švec, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D111	dejiny filozofie 3

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
Mgr. Jakub Švec, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D125	politické ideológie
PhDr. Martin Vavruš, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D107	úvod do politológie
PhDr. Martin Vavruš, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D110	demokracia a občianska spoločnosť
PhDr. Martin Vavruš, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D120	základy práva
PhDr. Martin Vavruš, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D121	metodika písania ZP
PhDr. Martin Vavruš, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D124	teória a dejiny štátu a práva
PhDr. Martin Vavruš, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D126	sociálna politika
PhDr. Martin Vavruš, PhD.	cvičenia, cvičenia	7B0D127	politikum štátov V4

Zoznam škooliteľov záverečných prác s priradením k témam

e Informácie sú pre prehľadnosť spracované v samostatnom štruktúrovanom dokumente:

- f https://fhv.uniza.sk/web/_dokumenty/temy_zp_ajvko_2017-2022.pdf

Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu

Meno, priezvisko a tituly študenta	Kontakt
g člen študentskej časti AS FHV UNIZA: Samuel Haas	samuel.haas@st.fhv.uniza.sk
Člen príslušnej RŠP v danom stupni: Jana Zoňová	jana.zonova@st.fhv.uniza.sk

Študijný poradca študijného programu

Študijný poradca	Kontakt	Konzultácie	Katedra
Mgr. Jakub Švec, PhD.	AC219, 041/513 6368, jakub.svec@fhv.uniza.sk	streda 9:00-11:00	KF
h Mgr. PhDr. Eva Škorvagová, PhD. - koordinátor pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami	AC211, 041/513 6379, eva.skorvagova@fhv.uniza.sk	na základe dohody	KPŠ

i Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne)

Pracovné zaradenie	Meno a priezvisko	Kontakt
Referát pre vzdelávanie a odbornú prax:	Viera Habrúnová	tel.: +421 41 513 6112; e-mail: viera.habrunova@fhv.uniza.sk
Tajomník fakulty	Ing. Pavel Müller	tel.: +421 41 513 6102; e-mail: pavel.muller@fhv.uniza.sk
Administratívny pracovník	Ivana Ševčík Molovčáková, MSc. (aktuálne na materskej dovolenke, zastupuje Monika Kotmanová)	tel.: +421 41 513 6119; e-mail: ivana.sevcik.molovcakova@fhv.uniza.sk monika.kotmanova@fhv.uniza.sk

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

IT podpora	Ing. Martin Záborský	e-mail: martin.zaborsky@fhv.uniza.sk
Referát pre vedeckovýskumnú činnosť a zahraničné vzťahy: Erasmus+ fakultný koordinátor	Mgr. Lenka Kalúsová	tel.: +421 41 513 6113, e-mail: lenka.kalusova@fhv.uniza.sk
Menza	Anna Ďatková	e-mail: anna.datkova@uniza.sk , tel.: 041/513 1430, 0905 476 582
Ubytovacie zariadenie Veľký Diel	Jozef Lacek	tel.: +421 41 513 1470, mob.: +421 917 480 794, e-mail: jozef.lacek@uniza.sk
Ubytovacie zariadenie Hliny	Ing. Miroslav Stromček	tel.: +421 41 513 1477, mob.: +421 905 309 569, e-mail: miroslav.stromcek@uniza.sk
		Miestnosť: AA022 tel.: +421 41 513 5073 mob.: +421 918 513 952
Poradenské a kariérne centrum	Mgr. Ľubomíra Mrázová	e-mail: lubomira.mrazova@uniza.sk pkc@uniza.sk https://uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradske-a-karierne-centrum-uniza

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

a **Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu** (laboratória, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnicke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská)

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 217 – Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline.

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf>

Všetky univerzitné a fakultné učebne sú vybavené výpočtovou technikou potrebnou pre kvalitné zabezpečenie vyučovacieho procesu. Fakulta humanitných vied Žilinskej univerzity v Žiline a tím aj Katedra filozofie a Katedra pedagogických štúdií od roku 2009 sídlia v nových priestoroch v univerzitnom areáli na Veľkom diele. Katedry majú vhodné priestorové a materiálno-technické vybavenie potrebné na zabezpečenie efektívnej výučby. KF zasadačkou, knižnicou so študovňou. Potrebnú techniku získava z vlastných finančných zdrojov, z projektov (KEGA, ESF) a z darov od neziskových organizácií. Didaktická a informačná technika a softvérové vybavenie sa priebežne obnovujú v súlade s požiadavkami inovačných trendov vo výučbe. Všetky učebne, ktoré Katedra filozofie využíva (AC222, AC204), sú vybavené multimediálnou technikou (počítač, vizualizér, dataprojektor, DVD prehrávač). Katedra má tiež vlastnú knižnicu a študovňu odbornej literatúry a periodík.

Katedra pedagogických štúdií využíva na vyučovanie učebňu AC204 vybavenú počítačom, vizualizérom, dataprojektorom a DVD prehrávačom. K dispozícii pre vyučovanie menších študijných skupín a skúšanie študentov je knižnica Katedry pedagogických štúdií (AC222) vybavená dataprojektorom.

Ďalej, obidve katedry využívajú zvukové štúdio ACS022, učebňu AFS08 ako prednáškovú miestnosť a priestor na workshopy a besedy a oddychovú miestnosť pre študentov AC310. Zvukové štúdio pedagógovia a študenti v rámci vyučovania používajú na tvorbu podcastu ako učebnej pomôcky v rámci seminárov či pri zabezpečovaní predmetu využitie IKT v edukačnom procese alebo v prípade dohody s pedagógom aj na mimoškolské aktivity.

Pri Žilinskej univerzite funguje dobre vybavená Univerzitná knižnica so študovňami, on-line prístupom a medziknižničnou výpožičnou službou, ktorú môžu navštevovať a využívať aj študenti a vyučujúci katedier.

<https://ikt.uniza.sk/dovybavenie-celoskolskych-ucebni-uniza>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Link na virtuálnu prehliadku priestorov: <http://priestory.uniza.sk/fhw>

Označenie učebne	Vybavenie učebne	Zabezpečované predmety
AC204	Stoly a stoličky, počítač, dataprojektor, vizualizér, DVD prehrávač, reproduktory	pedagogická komunikácia, sociálno-psychologický výcvik, vývinová psychológia, psychohygiena, teória a dejiny štátu a práva, občiansko-právna teória a prax
AC222	Stoly a stoličky, skrine, počítačová zostava, premietacie plátno, DVD prehrávač a vizualizér	sociálno-psychologický výcvik, politický vývoj a integračné procesy v SR po roku 1993
ACS022	zvuková a nahrávací technika, stoličky, dataprojektor, stôl	využitie IKT v edukačnom procese
AFS08	stoly a stoličky, počítač, dataprojektor, vizualizér, DVD prehrávač, reproduktory	využitie IKT v edukačnom procese

Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne

Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 217 – Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline.

Vyučovanie a celková komunikácia medzi vyučujúcim a študentmi sú na katedrách dostatočne zabezpečené. Študenti dostávajú potrebné informácie okamžite, prostredníctvom mailov na spoločné e-mailové adresy, správ na FB stránke katedier a oznamov na webových stránkach katedier a fakulty. Webové stránky katedier aj fakulty majú aj anglickú mutáciu a sú priebežne aktualizované. Prostredníctvom elektronického vzdelávania Žilinskej univerzity je zabezpečené sprostredkovanie informácií týkajúcich sa študijných programov, učebných plánov, výučby katedier, rozvrhov, univerzitnej knižnice, metodických usmernení, ako aj permanentná interakcia medzi vyučujúcimi a študentmi pri zápise klasifikácie, vkladaní tém záverečných prác, prihlasovaní na skúšku, atď. Vyučujúci poskytujú študentom učebné materiály aj v elektronickej forme, a to predovšetkým prostredníctvom emailu a nástrojov platformy MS Teams.

- b** Čiastková knižnica Katedry filozofie spravuje 44 publikácií z oblasti filozofie, etiky. Súčasťou knižničného fondu sú aj elektronické učebnice z oblasti politológie a teórie a dejín štátu a práva, učebnica z oblasti filozofie, odborné časopisy (Acta Humanica, Komunikácie - vedecké listy ŽU). Obsahuje aj záverečné práce absolventov štúdia. Aj keď je knižnica integrálnou súčasťou Univerzitnej knižnice UNIZA v Žiline (vypožičanie titulu je možné len po registrácii v UK ŽU), je zriadená priamo v priestoroch katedry v AC222 a AC209, čo umožňuje študentom i zamestnancom jednoduchší prístup k študijnej literatúre. Vyhľadávanie konkrétneho titulu je možné aj cez online katalóg dostupný na <http://kniznica.uniza.sk/opac>. Aktívne využívajú knižnicu pedagógovia KF a KPŠ, priestory sú však prístupné všetkým zamestnancom Žilinskej univerzity ako aj študentom či širokej verejnosti. Za správu čiastkovej knižnice je zodpovedný poverený pracovník Katedry filozofie, PhDr. Martin Vavruš, PhD., ktorý má túto činnosť ako súčasť práce. Prístup do knižnice je možný po vzájomnej dohode so študentmi a zamestnancami katedry a fakulty. Katedra každoročne obohacuje knižničný fond o nové publikácie formou viaczdružového financovania (projekty KEGA, ESF projekty, financovanie z rozpočtu katedry), čím umožňuje čitateľom prístup k najnovším informáciám z oblasti filozofie, politológie, teórie a dejín štátu a práva, etiky, ekonómie. Ďalej knižničný fond pre študentov Katedry filozofie podporuje 411 knižných dokumentov v rámci čiastkovej knižnice KPŠ UK UNIZA. Predmetné knižné dokumenty sú dostupné študentom a zamestnancom v učebni katedry pedagogických štúdií číslo dverí AC222, ktorá sa nachádza na druhom poschodí budovy UNIZA. Je vhodná na semináre s kapacitou 15 miest. Technické vybavenie zahŕňa dátový projektor, tlačiareň, kopírku, bielu tabuľu. V učebni sa zabezpečuje vyučovanie externého štúdia. Učebňa paralelne poskytuje priestor pre uskutočnenie skúšky študentov. Povereným zamestnancom vedením čiastkovej knižnice katedry pedagogických štúdií je jej člen. Tiež v priestoroch univerzitnej knižnice so študovňami, študijno-oddychovou zónou je pracovisko pre študentov so špecifickými potrebami a zabezpečenou medziknižničnou výpožičnou službou. Táto možnosť študentom sprístupňuje získať literatúru, ktorá sa v Univerzitnej knižnici nenachádza. Sumárne primárne informácie potrebné pre študentov sú dostupné na: <http://ukzu.uniza.sk/sluzby-kniznice>.

- c** Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie

Metódy a formy štúdia sa riadia na základe smernice č. 209/2021 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf.

Katedra filozofie a Katedra pedagogických štúdií disponujú didaktickou, výpočtovou a kancelárskou technikou ako aj softvérovým vybavením, ktoré sa priebežne obnovujú v súlade s požiadavkami inovačných trendov vo výučbe. Každá z učební, ktoré katedry využívajú, je vhodná aj na dištančné vzdelávanie, keďže má nainštalovanú MS TEAMS platformu. Študenti dostávajú potrebné informácie okamžite, prostredníctvom e-mailov na spoločné e-mailové adresy, správ na FB stránke katedry a oznamov na webovej stránke katedry a fakulty. Webová stránka katedry aj fakulty má aj anglickú mutáciu a obe sú priebežne aktualizované. Prostredníctvom elektronického vzdelávania Žilinskej univerzity sú sprostredkované informácie týkajúce sa študijných programov, učebných plánov, výučby katedry, rozvrhov, univerzitnej knižnice, metodických usmernení, a je zabezpečené aj týmto spôsobom permanentná interakcia medzi vyučujúcimi a študentmi pri zápise klasifikácií a skúšok, vkladaní tém záverečných prác, prihlasovaní na skúšku, atď. Vyučujúci poskytujú študentom učebné materiály aj v elektronickej forme, a to predovšetkým prostredníctvom emailovej komunikácie, webových stránok Katedry filozofie a Katedry pedagogických štúdií a nástrojov platformy MS Teams. V prípade realizácie vzdelávacieho procesu dištančnou (online) formou, sú študenti v dostatočnom predstihu notifikovaní emailom ohľadom jednotlivých prednášok a seminárov. Študijné materiály sú na požiadanie

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

študentov prioritne umiestňované do konkrétnych adresárov jednotlivých tímov vytvorených v prostredí MS Teams. Na fakulte bol spracovaný manuál efektívneho využívania tejto vzdelávacej aplikácie za účelom dištančného poskytovania vzdelávacích aktivít, pričom pravidelný servis a poradenstvo v tejto oblasti zabezpečuje osoba poskytujúca IT podporu na fakulte.

Návod k fakultnému MS Teams je online k dispozícii: https://fhv.uniza.sk/web/_dokumenty/teams_manual.pdf

Návod k celouniverzitnému Teams: <https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/category/microsoft-365/microsoft-teams>

Softvéry používané na dištančnú výučbu:

<https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/office-365-na-uniza>,

<https://ikt.uniza.sk/microsoft-teams-akademia-pre-univerzity>,

<https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/category/software>.

d Partneri predkladateľa pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie

Partneri:

Základná škola Karpatská, Žilina

Základná škola Jarná, Žilina

Základná škola Hájik, Žilina

Základná škola V. Javorku, Žilina

Konzervatórium, Žilina

Stredná odborná škola podnikania, Žilina

Hotelová akadémia, Žilina

Evanjelická spojená škola, Martin

Spojená škola Kráľovnej pokoja, Žilina

Spojená škola Rosinská cesta, Žilina

Stredná priemyselná škola informačných technológií, Kysucké Nové Mesto

Obchodná akadémia, Žilina

Obchodná akadémia sv. Tomáša Akvinského, Žilina

Obchodná akadémia, Čadca

Gymnázium veľká Okružná, Žilina

Gymnázium J. M. Hurbana, Čadca

Gymnázium Hlinská, Žilina

Gymnázium, Turzovka

Gymnázium Varšavská, Žilina

Charakteristika participácie: Partnermi vysokej školy sú pri participácii na učiteľskom študijnom programe predovšetkým cvičné základné a stredné školy, ktoré zabezpečujú pedagogickú prax študentov FHV UNIZA:

https://www.fhv.uniza.sk/web/_dokumenty/cvicne_skoly.pdf

Partneri:

Centrum poradenstva a prevencie Žilina

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Inštitút zdravého vývinu Žilina

Centrum včasnej intervencie a Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva Žilina

Charakteristika participácie:

Partneri participujú pri vedení záverečných prácach študentov (predovšetkým pri ich empirickej časti) a pri výučbe študijných predmetov.

Partneri:

Spojená škola Martin

Charakteristika participácie:

Participácia v rade študijného programu

Partneri:

Saleziáni Dona Bosca, Žilina

Charakteristika participácie:

Prístup ku knižnici pre študentov a zamestnancov katedry filozofie

Partneri:

SSOŠ Saleziánska Žilina

Charakteristika participácie:

Spoločná práca na projektoch, pri výskume a pedagogických praxiach študentov

Autority z praxe (hodnotenie ŠP. Sú podpísané dohody o spolupráci. Zoznam bol schválený VR FHV UNIZA):

Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie

Mgr. Janette Motlová

riaditelka@vudpap.sk

Asociácia inštitúcií vzdelávania dospelých

Mgr. Klaudius Šilhár, PhD.

prezident@aivd.sk

Charakteristika autorít z praxe:

Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie (VÚDPaP) je jedinečná inštitúcia nielen v rámci SR, ale aj v Európe vôbec. Zameriava sa na činnosti:

- a) výskumné,
- b) činnosti metodického usmerňovania,
- c) informačno-edičné služby a publikačnú činnosť.

Ústav zabezpečuje aplikáciu výskumných poznatkov do praxe v regionálnom školstve primárne prostredníctvom metodického usmerňovania a koordinácie všetkých zložiek systému výchovného poradenstva a prevencie. Súčasťou VÚDPaP je Detské centrum pre vzdelávanie a výskum, ktoré poskytuje komplexnú multidisciplinárnu starostlivosť deťom so špeciálnymi potrebami a ich rodinám ako aj poradenské konzultácie školám a školským zariadeniam, ktoré s deťmi pracujú. Centrum zabezpečuje multidisciplinárnu starostlivosť, tiež experimentálne overovanie foriem inkluzívneho vzdelávania a výchovy ako aj vzdelávacie aktivity pre študentov VŠ. Ústav organizuje tiež vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov v oblasti práce s deťmi s poruchami správania, učenia, s nadanými deťmi a v oblasti kariérneho poradenstva. VÚDPaP pri plnení svojich úloh spolupracuje s príslušnými inštitúciami v rezorte školstva na Slovensku aj v zahraničí ako aj s akademickou sférou.

Asociácia inštitúcií vzdelávania dospelých prináša inovácie a aktívne prispieva k rozvoju vzdelávania dospelých na Slovensku a v zahraničí. Organizuje odborné workshopy a konferencie a celonárodné podujatia v oblasti vzdelávania dospelých. Je garantom odbornej spôsobilosti lektorov. Pravidelne zdieľa skúsenosti o aktuálnom dianí, získané prostredníctvom zahraničných projektov a partnerstiev a prináša informácie o aktuálnom dianí a legislatívnych zmenách v oblasti vzdelávania.

e Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia

Na úrovni univerzity a fakulty možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia popisuje smernica č.217 – najmä články 17, 18 a 19.

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

(<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf>)

Primerané sociálne zabezpečenie: sociálne štipendium podľa § 96 zákona o VŠ;

Primerané športové, kultúrne a spoločenské vyžitie počas štúdia: fit-cluby, domy umenia, divadlá, galérie, Nová synagóga, Stanica Žilina Záriečie, OMNIA, Stavbár, Hasičský klub, Radio X, RAPEŠ, ESN, Internátna študentská televízia, Gama klub.

Študenti spoločne s pedagógmi sa každoročne na začiatku akademického roka zúčastňujú slávnostnej svätej omše Veni Sancte usporadúvanej Univerzitným pastoračným centrom. Centrum ďalej organizuje besedy pri krbe (so zaujímavými hosťami), evanjelizačné víkendy a systematické katechézy, duchovné poradenstvo a sved, príprava pre manželstvo a rodinu, študentská omša, klubová činnosť, kultúrne akcie, večierky a priateľské posedenia, knižnica, vzájomná pomoc pri štúdiu, nadväzovanie priateľstiev, pomoc pri prekonávaní pocitu anonymity u prvkov, vytváranie zázemia medzi študentmi, ktoré človeku pomôže v problémoch (osobných, študijných, duchovných), rozvoj kultúrnej a spoločenskej dimenzie osobnosti študentov, duchovná podpora pre rozvoj odbornosti vo svojej profesii, hľadanie dialógu s tými, ktorí stavajú svoj život na iných hodnotách alebo neuznávajú vyššie hodnoty.

Rapeš je rozhlasové a nahrávacie štúdio Žilinskej univerzity pôsobí v rámci internátov Hliny, kde je ubytovaných cca. 2000 študentov ako aj v rámci sociálnych sietí.

[STAVBÁR je folklórny súbor Žilinskej univerzity v Žiline](#), ktorý tanečne, hudobne a spevácky spracováva [ľudové zvyky a tradície z celého Slovenska a prezentuje ich na domácej a zahraničnej pôde](#).

[I-Téčko](#) je [Internátna študentská televízia](#). [Vytvára vlastné študentské spravodajstvo a vlastné relácie \(informačné, kultúrne, zábavné\)](#).

OMNIA – je miešaný spevácky zbor, ktorý interpretuje zborové skladby rôznych štýlových období a žánrov v prevedení a cappella alebo s inštrumentálnym sprievodom.

GAMA klub je študentský klub študentov Žilinskej univerzity v Žiline. Jeho vznik sa datuje do roku 1996, keď sa skupinka nadšencov rozhodla založiť kultúrnu ustanovizeň, podporujúcu duchovnú a kultúrnu osvetu na pôde Žilinskej univerzity. Zo začiatku sa GAMA sústredila výhradne na divadelné predstavenia, o čom svedčí aj technika, ktorá je ešte aj dnes súčasťou technického vybavenia GAMA klubu. GAMA klub sa dnes koncentruje hlavne na premietanie filmov pre študentov UNIZA v snahe oddychnutia a rekreovania sa. Sekundárne je zabezpečenie priestorov GAMA klubu pre rozličné konferencie, podujatia usporadúvané ŽU, jej jednotlivými fakultami (pre školenia, konferencie z externých firiem a organizácií).

Erasmus Student Network Slovakia (ESN Slovakia) je nezisková študentská organizácia. Jej poslaním je zastupovať zahraničných študentov, a tak poskytovať príležitosti pre kultúrne porozumenie a sebarozvoj na základe princípu Študenti pomáhajú študentom. ESN SK zastupuje zahraničných študentov a organizuje pre nich výlety, kultúrne a spoločenské aktivity a podujatia.

Smernica č. 108:

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/01042021_SM108-stipendijny-poriadok-UNIZA-D1-az-D4.pdf

Web uniza:

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/volny-cas>

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/studentske-organizacie>

Link na pastoračné centrum: <https://upc.uniza.sk>

Link na Stavbár: <http://fsstavbar.sk>

Link na Rapeš: rapes.sk

Link na OMNIA: [Omnia | Facebook](https://www.facebook.com/omnia.uniza)

Link na I-Téčko: itecko.uniza.sk

Link na GAMA klub: gamaklub.uniza.sk

Link na Erasmus Student Network Slovakia: esn.sk/esn-uniza-zilina

f Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidiel uznávania tohto vzdelávania

Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí.

Kontaktná osoba: Erasmus+ fakultný koordinátor

Meno a priezvisko: Mgr. Lenka Kalusová

Kontakt (mail): lenka.kalusova@fhv.uniza.sk

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (základné ustanovenia, podmienky mobilit, študijné predmety, plány, kredity, povinnosti študenta pred a po mobilit, uznanie študijných výsledkov a základné podmienky mobilit zamestnancov UNIZA) sú detailne stanovené a uvedené v Smernici č. 219 *Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí*. Relevantné informácie sa taktiež nachádzajú na webovom portáli UNIZA na <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>. Študentské mobility (pobyty a stáže) sa taktiež riadia Fakultnými podmienkami výberu na Erasmus+ mobility, ktoré sú dostupné na: <https://fhv.uniza.sk/web/index.php/zahranicne-vztahy/erasmus-studenti/fakultna-strategia-vyberu-studentov>. Kontaktné údaje na fakultného Erasmus+ koordinátora a Erasmus+ fakultného administrátora sú uvedené na stránke FHV UNIZA v sekcii zahraničné vzťahy - kontakty: <https://fhv.uniza.sk/web/index.php/zahranicne-vztahy/zahranicie-vseobecne/kontakty>.

Študent musí získať na zahraničnej vysokej škole minimálne 15 kreditov za semester. Predmety, ktoré študent absolvoval na zahraničnej vysokej škole sa uznávajú na základe písomného výpisu výsledkov štúdia, ktorý je vystavený a potvrdený zahraničnou vysokou školou. Predmety absolvované na prijímajúcej škole uznáva na fakulte prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a zahraničné vzťahy. Na základe výpisu výsledkov štúdia je študentovi vyhotovený dokument *potvrdenie o uznaní Erasmus+ študijného pobytu domácou fakultou*. Hodnotenie predmetu a dátum udelenia hodnotenia sa zapisujú do AIVS. Potvrdenie o uznaní a s ním súvisiaca dokumentácia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej referátom pre vzdelávanie.

Pokyny pre prihlasovanie:

Študenti sú pravidelne informovaní prostredníctvom informačných brožúr, emailovej komunikácie, ako aj fakultnej sociálnej siete o možnostiach a novinkách absolvovať zahraničné študijné pobyty a stáže. Erasmus+ nábor prebieha 2 krát ročne, do 15. marca príslušného roku prebieha fakultné kolo Erasmus+ výber, do 15. októbra príslušného roku prebieha dodatočný výber študentov, pokiaľ neboli zaplnené všetky miesta na Erasmus+ mobility. Študenti môžu podať prihlášku na Erasmus+ mobilitu počas celého roku. Prihláška je následne zaradená do najbližšieho Erasmus+ náboru.

Podmienky účasti študentov na mobilitách a stážach:

Erasmus+ mobilita je určená pre študentov všetkých stupňov vysokoškolského vzdelávania (Bc., Mgr., PhD.), ktorí sú počas mobility študentmi FHV UNIZA a absolventov, ktorí ukončili VŠ štúdium na UNIZA akademickom roku predchádzajúcom príslušného akademického roka. Študent môže v každom stupni štúdia absolvovať Erasmus+ mobilitu v celkovej dĺžke trvania 12 mesiacov, vrátane absolventskej stáže. Študent môže študovať na partnerskej zahraničnej univerzite alebo uskutočniť praktickú stáž v oprávnenej inštitúcii v rámci krajín programu Erasmus+.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 206 – Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA.

Na úrovni fakulty existuje dokument: *Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na Fakulte humanitných vied (FHV) na Žilinskej univerzite v Žiline (UNIZA) v akademickom roku 2021/2022 (na akademický rok 2022/2023)*. Viac informácií je k dispozícii na: https://fhv.uniza.sk/web/_dokumenty/zasady_prij_konania.pdf

a

Podmienky prijatia na 1. stupeň vysokoškolského štúdia (DF+EF) sú jasne definované, zodpovedajú požadovanej úrovni kvalifikačného rámca a sú spoľahlivé a transparentné. Základnou podmienkou je podľa Zákona o vysokých školách č.131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov ukončenie 1. stupňa štúdia v rovnakom študijnom programe. V prípade zahraničného uchádzača, resp. študenta, ktorý ukončil stredoškolské štúdium v zahraničí, je to vzdelanie porovnateľné so vzdelaním ukončeným maturitnou skúškou v SR. Uchádzač, ktorý stredoškolské vzdelanie získal v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium, resp. najneskôr k zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu (nostrifikáciu) o absolvovaní stredoškolského štúdia príslušnou inštitúciou v SR. Prijímacie konanie <https://fhv.uniza.sk/web/index.php/uchadzaci/vseobecne-informacie/prijimacie-konania>

Požiadavky na prijímacie konanie a spôsob výberu uchádzačov sú vopred zverejnené na webových stránkach UNIZA a FHV UNIZA a v periodickej tlači.

b Postupy prijímania na štúdium

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 206 – Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA.

Na úrovni fakulty existuje dokument: *Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na Fakulte humanitných vied (FHV) na Žilinskej univerzite v Žiline (UNIZA) v akademickom roku 2021/2022 (na akademický rok 2022/2023)*. Viac informácií je k dispozícii na: https://fhv.uniza.sk/web/_dokumenty/zasady_prij_konania.pdf

Fakulta humanitných vied aj prostredníctvom rešpektovania a uplatňovania zásad a pravidiel prijímacieho konania na štúdium garantuje, že prijímacie konanie je spoľahlivé, spravodlivé a transparentné; podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a zaručujú rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia; výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania spôsobilosti na štúdium a kritériá a požiadavky na uchádzačov sú vopred zverejnené a ľahko prístupné.

Prijímacie konanie <https://fhv.uniza.sk/web/index.php/uchadzaci/vseobecne-informacie/prijimacie-konania>

Požiadavky na prijímacie konanie a spôsob výberu uchádzačov sú vopred zverejnené na webových stránkach UNIZA a FHV UNIZA a v periodickej tlači.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

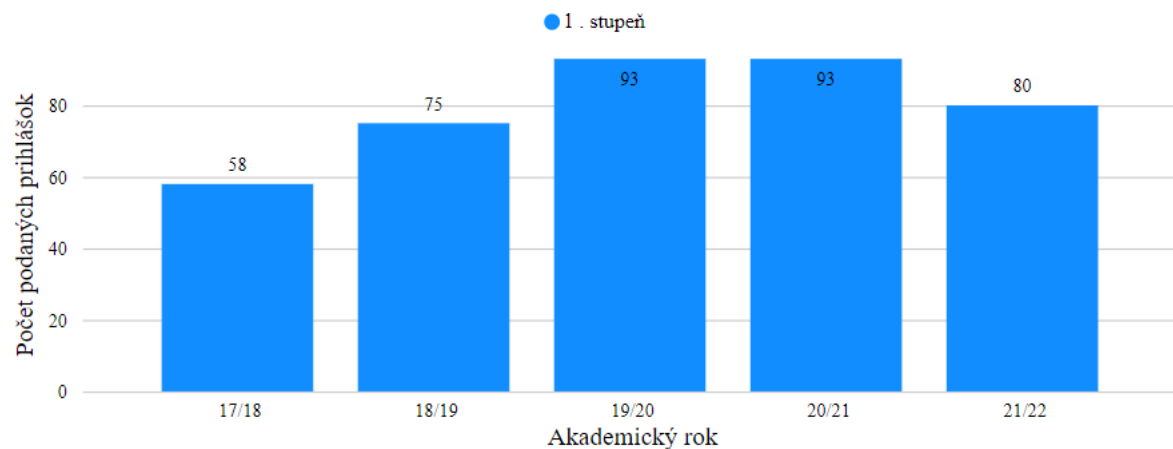
Podmienky prijatia na štúdium pre 1. stupeň vysokoškolského štúdia:

Základná podmienka prijatia na bakalárske štúdium (študijný program prvého stupňa) je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (Zákon o vysokých školách č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov). V prípade zahraničného uchádzača, resp. študenta, ktorý ukončil stredoškolské štúdium v zahraničí, je to vzdelanie porovnateľné so vzdelaním ukončeným maturitnou skúškou v SR. Uchádzač, ktorý stredoškolské vzdelanie získal v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium, resp. najneskôr k zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu (nostrifikáciu) o absolvovaní stredoškolského štúdia príslušnou inštitúciou v SR.

Ďalšie podmienky prijatia v študijnom programe učiteľstvo výchovy k občianstvu v kombinácii: Bez prijímacích skúšok budú prijatí uchádzači s priemerom študijných výsledkov na strednej škole do 2,0. V prípade, ak nedosiahli tento priemer, vykonajú test odbornej spôsobilosti z predmetu: náuka o spoločnosti/občianska náuka v rozsahu stredoškolského učiva. Realizáciu prijímacích skúšok zabezpečuje Katedra filozofie. Splnenie podmienok na prijatie na štúdium hodnotí prijímacia komisia, ktorú vymenúva dekan fakulty.

c Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie

Počet podaných prihlášok podľa stupňa štúdia

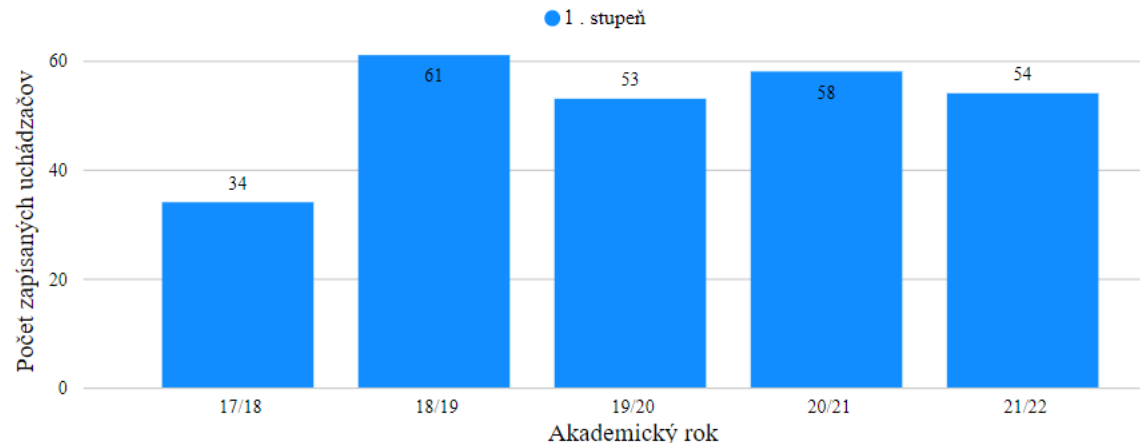


Počet podaných prihlášok podľa stupňa a formy štúdia

Forma štúdia ▲ Akademický rok	Denné štúdium		Celkom
	1 . stupeň	Spolu	
17/18	58	58	58
18/19	75	75	75
19/20	93	93	93
20/21	93	93	93
21/22	80	80	80

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Počet zapísaných uchádzačov podľa stupňa štúdia



Počet zapísaných uchádzačov podľa stupňa a formy štúdia

Akademický rok	Denné štúdium		Celkom
	1 . stupeň	Spolu	
17/18	34	34	34
18/19	61	61	61
19/20	53	53	53
20/21	58	58	58
21/22	54	54	54

Externá forma nateraz nie je akreditovaná.

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

a Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 223 – Monitorovanie a priebežné hodnotenie študijných programov.

V prostredí FHV UNIZA realizujeme pravidelné dotazníkové prieskumy týkajúce sa vo väčšine prípadov študentov/absolventov Mgr. štúdia. Pre absolventov Bc. štúdia podrobný formulár ešte len chystáme. Väčšina prieskumov sa realizuje cez platformu MS Office365, MS Forms:

- Prieskum spokojnosti nastupujúcich prvákov po začatí prvého semestra (približne v 2./3. týždni semestra) s cieľom pomôcť novým študentom adaptovať sa na nové prostredie a identifikovať možné problémy, ak by sa nejaké objavili.
- Prieskum spokojnosti študentov vo všetkých stupňoch a formách štúdia (min 1x ročne, počas pandémie COVID-19 realizované každý semester) s cieľom identifikovať, diskutovať a riešiť (prijat' konkrétne opatrenia) problémy, ktoré sa môžu objaviť počas vzdelávacieho procesu, hodnotenie prístupu ku študijnej literatúre (distribúcií e-zdrojov) a materiálo-technickej stránke vzdelávacieho procesu.
- Dotazník absolventov Mgr. štúdia (tesne po absolvovaní štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce) - cieľom je poskytnúť priestor absolventom na objektívne zhodnotenie celého ich štúdia, poukázať na to, ktoré predmety považujú za najprínosnejšie, aká je miera ich spokojnosti s nadobudnutým vzdelaním, materiálo-technickým zabezpečením ako aj s celým vzdelávacím procesom naprieč celým ich štúdiom. Dotazník absolventov Bc. štúdia sa aktuálne pripravuje a bude nasadený v aktuálnom ak. roku.
- Dotazník zaslaný vždy koncom daného kalendárneho roka absolventom Mgr. štúdia, ktorí zanechali na seba kontaktnú e-mailovú adresu v osobitnom tlačíve. Skúmame uplatnenie absolventov na trhu práce (kde sa praxi zamestnali, na akej pracovnej pozícii, na akom type úväzku a pod.) Zaujímame sa, či ich aktuálna pozícia súvisí s absolvovaným študijným programom a do akej miery. Dotazník absolventov Bc. štúdia sa aktuálne pripravuje a bude nasadený v aktuálnom ak. roku.

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

- Ak získame (cez dotazník uplatnenia absolventov) kontakt na zamestnávateľov, oslovujeme s prosbou aj ich, aby vyjadrili mieru spokojnosti s absolventom daného programu. V prípade učiteľských ŠP oslovujeme ako zamestnávateľov aj všetky cvičné školy, kde študenti vykonávali prax v danom roku. Cez riaditeľov cvičných škôl získavame spätnú väzbu. Snažíme sa s absolventmi udržiavať kontakt aj po ich odchode z fakulty.
- V mesiacoch január/február kalendárneho roka kontaktujeme UPSVaR (cez adresu doziadania@upsvr.gov.sk) ohľadom dodania štatistik k počtom evidovaných uchádzačov o zamestnanie. Tento bod sa týka opäť len magisterských študijných programov.

Údaje na fakulte údaje zbiera, archivuje a vyhodnocuje prodekan pre kvalitu a rozvoj. Na Kolégiách dekanke pravidelne informuje členov o výsledkoch jednotlivých prieskumov, pričom sú ad hoc diskutované a prijímané opatrenia. Konkrétne opatrenia sú vždy súčasťou písomného zápisu z Kolégia dekanke a vykonávajú sa prostredníctvom vedúcich katedrií, cez katedrové porady, rozhovory so zamestnancami fakulty a pod. V prípade, že študenti opakovanne vznášajú podobné otázky/pripomienky, resp. sa niektoré pripomienky/podnety opakujú, je študentom poslaný hromadný mail s odpoveďami na ich otázky. Odpovede sú zverejnené taktiež aj na nástenke pri Referáte pre vzdelávanie a odbornú prax FHV UNIZA v tlačenej podobe.

Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu

Dňa 24.10.2021 bol ukončený zber údajov z dotazníka zaslaného študentom prvého ročníka Bc. (noví študenti fakulty) v ŠP učiteľstvo anglického jazyka a literatúry a výchovy k občianstvu. Celková spokojnosť nastupujúcich prvkov v danom ŠP bola 7,16b/10 možných. Študenti prichádzajú najčastejšie zo Žiliny, Kysúc, Oravy, Považskej Bystrice, Ružomberka. Nasleduje Lučenec, Nové Zámky a taktiež zahraničie- najmä Ukrajina.

Všetky podnety a návrhy študentov sú vždy prerokovávané v Kolégiu dekanke, o čom existuje vždy aj písomný zápis, kde sa spomínajú konkrétne prijaté opatrenia. Medzi najdôležitejšie konkrétne opatrenia, prijaté na základe požiadavky študentov, patrí o. i. aj:

- Aktualizácia študijných predmetov (osnov),
- Prehodnotenie obsahu a náplne odbornej praxe (aj vďaka projektu Cvičené školy),
- Zvyšovanie informovanosti študentov ohľadom využitia katedrových knižníc, UKZU,
- Zjednotenie distribučného kanála pre elektronické informačné zdroje (ktorým sa stalo prostredie MS TEAMS),
- Prehodnotenie kreditovej záťaže všetkých predmetov oproti pôvodnému študijnému plánu,
- dôsledné informovanie študentov o prijatých opatreniach,
- Pokračovanie v obnove technických prostriedkov na materiálno-technické zabezpečenie výučby (postupná obnova PC, učební, laboratórií, pomôcok používaných pri výučbe a pod.).

Uvedené údaje má k dispozícii aj príslušná RŠP a Rada garantov fakulty.

Uvedené ďalej upravuje a špecifikuje pripravovaná smernica č. 218 Smernica o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov.

V decembri 2021 priniesol prieskum SAAVŠ cennú spätnú väzbu prostredníctvom realizovaného prieskumu s názvom "Akademická štvrťhodinka". Na fakulty UNIZA bolo zaslané veľké množstvo údajov, ktoré prodekan pre kvalitu a rozvoj spracoval a závery odprezentoval na zasadnutí Kolégia dekanke, ktoré sa konalo dňa 13.12.2021. Zo sedenia vyplynuli veľmi dôležité závery a opatrenia, ktoré sú verejne k dispozícii na adrese: https://fhv.uniza.sk/web/dokumenty/kvalita/akad_stvrthod_opatrenia_2021.pdf Boli určené i zodpovednosti za realizáciu jednotlivých opatrení.

Konkrétne opatrenia prijímané aj v uplynulých rokoch boli uvedené v každoročných Správach z hodnotenia funkčnosti vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania (<https://fhv.uniza.sk/web/index.php/fakulta/vseobecne-informacie/kvalita>).

Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu

Aktuálne nedisponujeme ucelenou spätnou väzbou od absolventov Bc. stupňa. Uvedené sa chystáme zaviesť až v aktuálnom akademickom roku.

Uvádzame však prehľad výsledkov spätnej väzby od absolventov Mgr. štúdiá:

Uvedené zisťujeme cez samostatný dotazník absolventa Mgr. štúdiá, ktorého návratnosť sa pohybuje okolo hodnoty 88-95%.

- c
- Všetky podnety a návrhy absolventov sú vždy prerokovávané v Kolégiu dekanke, o čom existuje vždy aj písomný zápis, kde sa spomínajú konkrétne prijaté opatrenia. Medzi najdôležitejšie konkrétne opatrenia, prijaté na základe požiadavky študentov, patrí o. i. aj:
- Zmeny v oblasti pedagogickej praxe (aj v nadväznosti na prebiehajúci projekt PEDAX-Cvičené školy),
 - Implementovanie IKT zručností pri príprave budúcich učiteľov,
 - Zintenzívnenie obnovy technických prostriedkov na materiálno-technické zabezpečenie výučby (postupná obnova PC, projektovo, vybavenia učební, laboratórií, pomôcok používaných pri výučbe a pod.)
 - a iné.

Uvedené bolo riešené na viacerých Kolégiách dekanke. Zmeny sa prejavujú o. i. aj v úprave ŠP v nadväzujúcej akreditácii.

Uvedené ďalej upravuje a špecifikuje pripravovaná smernica č. 218 Smernica o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov.

11. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdií alebo študenta študijného programu**
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

Názov predpisu / Link

Názov predpisu

S 106_2012 Štatút UNIZA v znení
Dodatkov 1 až 5 https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/17012019_S-106-2012-Statut-UNIZA-v-zneni-Dodatkov1-az-5.pdf

S 110_2013 Študijný poriadok pre 3.
stupeň VŠ štúdiá na UNIZA v zn.
Dodatkov 1 až 3 Nesúvisí so ŠP

S 114_2014 Zásady nakladania s
majetkom v znení Dodatku č. 1 Nesúvisí so ŠP

S 118_2014 Predpisy pre DPŠ na ŽU Nesúvisí so ŠP

S 132_2015 o slobodnom prístupe k
informáciám http://uniza.sk/document/Zasady_SI_ZU_VI-2015.pdf

S 149_2016 Organizačný poriadok v
znení Dodatkov č. 1 až 17 Nesúvisí so ŠP

<https://www.uniza.sk/images/pdf/edicna-cinnost/SM152-zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf>

S 152_2017 Zásady edičnej činnosti
UNIZA v znení Dodatku č. 1 Link na dodatok č. 1
<https://www.uniza.sk/images/pdf/edicna-cinnost/Dodatok-c-1-k-SM152-zasady-edicnej-cinnosti.pdf>

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

S 159_2017 Pracovný poriadok Nesúvisí so ŠP

S 167_2018 Rokovací poriadok disciplinárnych komisií UNIZA v znení Dodatku č. 1 https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-167-2018-Rokovaci-poriadok-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf

S 178_2018 Zásady konania rigorózneho skúšky a obhajoby rigorózneho práce na VÚVB UNIZA v znení Dodatku č. 1 Nesúvisí so ŠP

S 180_2019 Grantový systém Žilinskej univerzity v Žiline v znení D1 až D2 https://www.uniza.sk/images/pdf/grantovy-system-UNIZA/22052019_S-180-2019-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-1.pdf
https://www.uniza.sk/images/pdf/grantovy-system-UNIZA/2021/04082021_S-180-2021-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-2-26072021.pdf

S 189_2019 Pravidlá pre pridelovanie ubytovania a zliav z cien pre členov študentských organizácií v ubytovacích zariadeniach v UNIZA

S 197_2021 Tvorba, pripomienkovanie, schvaľovanie a vydávanie VP UNIZA

S 200_2021 Zásady výberového konania Nesúvisí so ŠP

11. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu**
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

S 202_2021 Kritériá na obsadzovanie
funkcií profesorov a docentov a
zásady obsadzovania funkcií
hostujúcich profesorov

Nesúvisí so ŠP

S 207_2021 Etický kódex UNIZA

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kodex-UNIZA.pdf

S 208_2021 Pravidlá pre získavanie
práv, zosúladovanie práv, úprava a
zrušenie práv na habilitačné a
inauguračné konanie

Nesúvisí so ŠP

S 210_2021 Štatút Akreditačnej rady
UNIZA

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-210.pdf>

S 211_2021 Postup získavania
vedecko-pedagogických titulov a
umelecko-pedagogických titulov
docent a profesor na UNIZA

Nesúvisí so ŠP

S 213_2021 Politiky na
zabezpečovanie kvality na UNIZA

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-213.pdf>

S 214_2021 Štruktúry vnútorného
systému kvality

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-214.pdf>

S 215_2021 SMERNICA o
záverečných, rigorózných a
habilitačných prácach v podmienkach
Žilinskej univerzity v Žiline

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-215.pdf>

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

S 216_2021 Zabezpečenie kvality
doktorandského štúdia na UNIZA Nesúvisí so ŠP

S 220_2021 Hodnotenie tvorivej
činnosti zamestnancov vo vzťahu k
zabezpečovaniu_kvality vzdelávania
na UNIZA Nesúvisí so ŠP

S 221_2021 Spolupráca UNIZA s
externými partnermi z praxe Nesúvisí so ŠP

S 222_2021 Vnútorný systém
zabezpečovania kvality na UNIZA https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/03112021_S-222-Vnutorny-system-zabezpecovania-kvality-na-UNIZA.pdf

S 223_2021 Monitorovanie a
periodické hodnotenie študijných
programov <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-223.pdf>

S 225_2021 Štatút Poradenského a
kariérneho centra UNIZA <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-225.pdf>

S 226_2021 Smernica o autorskej
etike a eliminácii plagiátorstva v
podmienkach Žilinskej univerzity v
Žiline <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-226.pdf>

Dodatok č. 4 k S 108_2013
Štipendijný poriadok + Príloha č. 2 +
Úplné znenie S 108_2013 Štipendijný
poriadok v znení Dodatkov č. 1 až 4 https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/01042021_SM108-stipendijny-poriadok-UNIZA-D1-az-D4.pdf

11. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu**
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

Sprievodca prvého	https://www.uniza.sk/flexpapers/sprievodca-prvaka
Preukaz študenta	https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/preukaz-studenta
Školné a poplatky	https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/skolne-a-poplatky
Centrum psychologickéj podpory	https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradenske-a-karierne-centrum-uniza
Elektronická peňaženka	https://emany.uniza.sk/index.php
Ubytovanie	https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/ubytovanie
Stravovanie	https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/stravovanie
Poradenské a kariérne centrum	https://www.uniza.sk/index.php/zamestnanci/rast-zamestnancov/poradenske-a-karierne-centrum-uniza