



V Žiline 17. 03. 2026

Oznámenie o voľnom pracovnom mieste

Oznamujeme, že Žilinská univerzita v Žiline v univerzitnom Poradenskom a kariérnom centre obsadzuje na určitú dobu, počas doby trvania projektu, na ustanovený týždenný pracovný čas v rozsahu 37,50 hodín. 1 pracovnú pozíciu **referent**.

Predpokladaný termín nástupu do pracovného pomeru: 01.04.2026, resp. dohodou.

Platové zaradenie: v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z.

Kvalifikačné predpoklady, iné kritériá a požiadavky:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v odbore mediálne a komunikačné štúdiá,
- 5 rokov praxe v oblasti administratívneho riadenia projektov,
- skúsenosti s ekonomickou agendou,
- počítačové zručnosti na úrovni pokročilý (Microsoft Office – Word, Exel, Power Point, Outlook),
- ovládanie nástrojov on-line komunikácie a schopnosti tvoriť obsah sociálnych sietí,
- profesionálny prístup, príjemné vystupovanie,
- komunikačné schopnosti,
- schopnosť pracovať samostatne,
- flexibilita, zodpovednosť, precíznosť a dôslednosť,
- vodičský preukaz skupiny B – aktívne je výhodou,
- morálna a občianska bezúhonnosť.

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti zamestnanca:

- organizačne a administratívne zabezpečuje odborné podujatia psychologického poradenstva,
- zabezpečuje propagáciu pracoviska a jednotlivých podujatí,
- vedie príslušnú dokumentáciu pracoviska a súvisiacu administratívu, vrátane ekonomickej agendy pracoviska,
- spracováva podklady pre riadenie projektu,
- vykonáva a plní ďalšie úlohy súvisiace s dohodnutým druhom práce, podľa pokynov priamo nadriadeného pracovníka.

Zamestnanecké výhody, benefity:

- práca s ľuďmi, ktorí sa navzájom počúvajú a rešpektujú,
- priestor pre sebarealizáciu, možnosť prinášať zmeny a presadzovať zlepšenia,
- [Benefity pre zamestnancov](#).

Požadované doklady:

- žiadosť o prijatie do zamestnania, motivačný list,
- štruktúrovaný profesijný životopis,
- fotokópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní /(diplom, vysvedčenie, certifikát,...),
- čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvádzaných v priložených dokladoch.

Od úspešného uchádzača sa bude pred uzatvorením pracovného pomeru vyžadovať absolvovanie vstupnej lekárskej prehliadky u nášho zmluvného všeobecného lekára. Uchádzači, ktorí budú najviac spĺňať naše kritériá a požiadavky, budú pozvaní na výberový pohovor, ktorý bude zameraný na overenie údajov z dodaného štruktúrovaného životopisu a vyhodnotenie ich silných a slabých stránok. Úspešný uchádzač o zamestnanie, ktorý získal požadované vzdelanie v zahraničí, predloží doklad o uznaní vzdelania ešte pred uzatvorením pracovného pomeru. Písomnú žiadosť spolu s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať **do 20.03.2026 e-mailom** na adresu: janka.decka@uniza.sk. Informácie podmienkach spracúvania osobných údajov nájdete na stránke UNIZA, v sekcii „Ochrana osobných údajov“.

prof. Ing. Ján Čelko, CSc. v. r.
rektor