



Naša značka
13854/2025

Vybavuje/linka
Bc. Dubníčková
+421415134058

Žilina
01.07.2025

VEC:

Oznámenie o voľnom pracovnom mieste

Oznamujeme, že **Fakulta riadenia a informatiky Žilinskej univerzity v Žiline** obsadzuje na ustanovený týždenný pracovný čas pracovnú pozíciu - samostatný odborný referent na sekretariáte katedry.

Kvalifikačné predpoklady, iné kritériá a požiadavky:

- ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou, vysokoškolské vzdelanie (I. alebo II. stupeň) je vítané
- počítačové zručnosti - práca v MS Office (Microsoft Word, Excel, Outlook),
- skúsenosti s prácou v IS SAP sú vítané,
- komunikačné schopnosti,
- osobnostné predpoklady pre prácu s ľuďmi,
- znalosť anglického jazyka je vítaná,
- bezúhonnosť (nie je potrebné dokladovať, výpis z registra trestov bude generovaný elektronicky pred uzatvorením pracovného pomeru príslušnou personálnou referentkou).

Predpokladaný termín nástupu: august 2025

Platové zaradenie: v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z.

Požadované doklady:

- žiadosť o prijatie do zamestnania,
- štruktúrovaný profesijný životopis,
- fotokópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní,
- čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvádzaných v priložených dokladoch.

Od úspešného uchádzača sa bude pred uzatvorením pracovného pomeru vyžadovať absolvovanie vstupnej lekárskej prehliadky u nášho zmluvného všeobecného lekára.

Písomnú žiadosť spolu s požadovanými dokladmi je potrebné **doručiť do 08.07.2025** na adresu: **Žilinská univerzita v Žiline, Fakulta riadenia a informatiky, personálny referát, Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina** alebo na email: zuzana.dubnickova@fri.uniza.sk.

Informácie o podmienkach spracúvania osobných údajov UNIZA:

<https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/ochrana-osobnych-udajov>

prof. Ing. Emil Kršák, PhD.
dekan